

	«М.Қозыбаев атындағы СҚУ» КЕАҚ НАО «СҚУ им. М. Козыбаева»	СҚУ ДК 23 СД СҚУ 23	Басылым: бірінші Издание: первое	4 беттің 1 беті Стр. 1 из 4
---	--	------------------------	-------------------------------------	--------------------------------

«М. Қозыбаев атындағы Солтүстік
Қазақстан университеті» КЕАҚ
Директорлар кеңесінің шешімімен
(2023 жылғы 18 мамырдағы № 3
хаттама)
БЕКІТІЛДІ


**«М. Қозыбаев атындағы Солтүстік Қазақстан университеті»
коммерциялық емес акционерлік қоғамында МВА білім беру
бағдарламалары бойынша оқуға қабылдау
ҚАҒИДАЛАРЫ**

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1. Осы Қағидалар «М. Қозыбаев атындағы Солтүстік Қазақстан Университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғамының (бұдан әрі – Университет) тиісті бағыттар бойынша білім беру қызметін жүзеге асыруға лицензиясы болған кезде МВА білім беру бағдарламалары бойынша тұлғаларды оқуға қабылдау тәртібін айқындайды.
2. Университетте оқуды қаржыландыру көздері азаматтардың өз қаражаты және/немесе Қазақстан Республикасының заңнамасында тыйым салынбаған өзге де көздер болуы мүмкін.
3. Университетке МВА білім беру бағдарламаларына жоғары білімнің білім беру бағдарламаларын меңгерген тұлғалар қабылданады.
4. МВА білім беру бағдарламаларына тұлғаларды қабылдау түсу емтиханының нәтижелері бойынша конкурстық негізде жүзеге асырылады.
5. Оқуға түсу тәртібін, қабылдау емтиханының нысаны мен бағдарламасын университет дербес айқындайды.
6. МВА білім беру бағдарламалары бойынша түсу емтиханын өткізу үшін Басқарма төрағасы – Университет Ректорының бұйрығымен емтихан комиссиясы құрылады және бекітіледі.
7. Оқуға қабылдауды үйлестіру үшін бір күнтізбелік жыл бойы жұмыс істейтін Қабылдау комиссиясы құрылады. Қабылдау комиссиясының төрағасы Университеттің Басқарма Төрағасы – Ректор болып табылады.
8. Қабылдау комиссиясының жұмысын ұйымдастырушылық-техникалық қамтамасыз ету (қабылдау және білім алушылар қатарына қабылдау) үшін Университет қызметкерлерінің құрамынан техникалық хатшылар тағайындалады.

Корпоративтік хатшының қолы
Подпись корпоративного секретаря:



	«М.Қозыбаев атындағы СҚУ» КЕАҚ НАО «СҚУ им. М. Козыбаева»	СҚУ ДК 23 СД СҚУ 23	Басылым: бірінші Издание: первое	4 беттің 2 беті Стр. 2 из 4
--	--	------------------------	-------------------------------------	--------------------------------

9. Университетке оқуға қабылдау мерзімі <https://ku.edu.kz/>. Университет сайтында көрсетіледі.
10. Университетке құжаттарды қабылдау Университеттің Қабылдау комиссиясының кеңсесі арқылы жүзеге асырылады.
11. МВА білім беру бағдарламаларына білім алушылар қатарына қабылдау Университеттің Басқарма Төрағасы – Ректордың бұйрығымен жүзеге асырылады.

2. НОРМАТИВТІК СІЛТЕМЕЛЕР

12. Осы Қабылдау Қағидалары:
 - 1) «Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңы;
 - 2) Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2022 жылғы 20 шілдедегі № 2 бұйрығымен бекітілген Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты;
 - 3) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 600 бұйрығымен бекітілген Жоғары білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларына сәйкес әзірленді.

3. БІЛІМ БЕРУ МВА БАҒДАРЛАМАЛАРЫНА ҚАБЫЛДАУ ТӘРТІБІ

13. МВА бағдарламасына жоғары немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын меңгерген және басқарушылық лауазымдарда кемінде екі жыл жұмыс тәжірибесі бар Қазақстан Республикасының азаматтары мен шетел азаматтары қабылданады.
14. Шет тілінде ұсынылатын жоғары білім туралы құжаттардың орыс немесе қазақ тілдеріне нотариалды куәландырған аудармасы болуға тиіс.
15. Емтихан кестесін (өткізу нысаны, күні, уақыты және орны) Қабылдау комиссиясының Төрағасы бекітеді және Университеттің ресми сайтында орналастырылады <https://ku.edu.kz/>.
16. МВА білім беру бағдарламасына түсушілер қабылдау емтиханы ретінде кешенді тестілеу мен сұхбаттасуды тапсырады.
17. Кешенді тестілеу логикалық және аналитикалық ойлауға және басқару дағдыларының болуын анықтау мақсатында жүргізіледі. Әңгімелесу кәсіби және басқару тәжірибесін растау мақсатында өткізіледі.
18. Түсу емтиханын өткізу қорытындылары емтихан комиссиясының тізімдемесімен ресімделеді. Түсу емтиханының нәтижелері емтихан өткізілген күні жарияланады және Университет сайтында орналастырылады.



	«М.Қозыбаев атындағы СҚУ» КЕАҚ НАО «СҚУ им. М. Козыбаева»	СҚУ ДК 23 СД СҚУ 23	Басылым: бірінші Издание: первое	4 беттің 3 беті Стр. 3 из 4
---	--	------------------------	-------------------------------------	--------------------------------

19. Оқуға түскеннен кейін МВА білім беру бағдарламасы мен жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламасының бейіндері сәйкес келмеген жағдайда магистранттарға пререквизиттер белгіленеді. Қажетті пререквизиттердің тізбесін және оларды игеру мерзімдерін университет дербес айқындайды. Пререквизит ретінде тиісті деңгейдегі ресми және бейресми білім беру ұйымдарында оқыту нәтижелері берілуі мүмкін, оларды тану Университеттің ішкі ережелеріне сәйкес жүзеге асырылады.

4. МВА БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАЛАРЫ БОЙЫНША ҚАБЫЛДАУ ТӘРТІБІ

20. Оқуға түсушілерді қабылдау кешенді тестілеу және әңгімелесу нәтижелері негізінде білім беру бағдарламаларының тобына сәйкес келетін МВА білім беру бағдарламасы бойынша жүргізіледі. Қабылдау академиялық кезең басталғанға дейін 5 (бес) күннен кешіктірілмей жүргізіледі.
21. Университетке түсу үшін түсуші келесі құжаттар пакетін ұсынады:
- үміткердің сауалнамасы;
 - Басқарма Төрағасы – Ректордың атына өтініш;
 - қосымшасы бар жоғары білім туралы диплом;
 - шетелдік білім беру ұйымдары, оның ішінде олардың филиалдары, сондай-ақ ғылыми орталықтар мен зертханалар (қажет болған жағдайда) берген білімі және (немесе) біліктілігі туралы шетелдік құжатты тану туралы куәлік;
 - жеке куәліктің/паспорттың көшірмесі;
 - 3x4 см өлшемді 6 фотосурет;
 - электрондық форматта медициналық анықтама (075/У нысаны);
 - еңбек қызметін/еңбек өтілін растайтын құжат. (ұйым басшысы куәландырған еңбек кітапшасының көшірмесі немесе лауазымы мен жұмыс кезеңі көрсетілген жұмыс орнынан анықтама немесе еңбек шартының көшірмесі);
 - тегі/аты өзгергені туралы құжаттың көшірмесі (олар өзгерген жағдайда);
 - түйіндеме.
22. Оқуға түсу үшін түсуші Университетпен білім беру қызметтерін көрсету туралы шарт жасасуға міндетті.
23. Құжаттардың түпнұсқаларының толық пакетін мерзімінде ұсынбаған және (немесе) оқудың бірінші айы үшін оқу ақысы төленбеген оқуға түсушілер Университет білім алушыларының қатарына қабылданбайды.




5. АПЕЛЛЯЦИЯЛЫҚ КОМИССИЯЛАРДЫҢ ЖҰМЫСЫ

24. Түсу емтихандарының нәтижелерімен келіспеген тұлғалардың өтініштерін қарау үшін Университетте апелляциялық комиссиялар құрылады.
25. Өтініштер түсу емтиханының нәтижелері жарияланғаннан кейінгі келесі күн ішінде қабылданады және апелляциялық комиссия өтініш берілген күннен бастап бір күн ішінде қарастырады.
26. Апелляциялық комиссия әр тұлғамен жеке жұмыс істейді. Тұлға апелляциялық комиссияның отырысына келмеген жағдайда оның апелляцияға берген өтініші қаралмайды.

6. ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕЛЕР

27. Қағидаларды бекіту, сондай-ақ оларға өзгерістер мен толықтырулар енгізу Қоғамның Директорлар кеңесі құзыретіне жатады.
28. Егер осы Қағидалардың жекелеген тармақтары қолданыстағы заңнамаға қайшы келсе, бұл тармақтардың күші жойылады және осы тармақтармен реттелетін мәселелер бөлігінде осы Қағидаларға тиісті өзгерістер енгізілген сәтке дейін қолданыстағы заңнаманың нормаларын басшылыққа алу қажет.

ҚҰРАСТЫРЫЛДЫ:

Қабылдау департаментінің директоры  Г. Оспанова





КЕЛІСІЛДІ:

Академиялық мәселелер
жөніндегі Басқарма мүшесі

Бас комплаенс офицер

СДД директоры

ЗБ басшысы

 Р. Апергенова
 И. Джемалединова
 М. Погребицкая
 Л. Кудрицкая

	«М. Қозыбаев атындағы СҚУ» КЕАҚ НАО «СҚУ им. М. Козыбаева»	СҚУ ДК 23 СД СҚУ 23	Басылым: бірінші Издание: первое	4 беттің 1 беті Стр. 1 из 4
---	---	------------------------	-------------------------------------	--------------------------------

УТВЕРЖДЕНО
Решением Совета директоров
НАО «Северо-Казахстанский
университет им. М. Козыбаева»
(Протокол №3 от 18 мая 2023
года)

ПРАВИЛА

приема на обучение по образовательным программам МВА в некоммерческое акционерное общество «Северо-Казахстанский университет им. М. Козыбаева»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Правила Некоммерческого акционерного общества «Северо-Казахстанский университет им. М. Козыбаева» (далее – Университет) определяют порядок приема лиц на обучение по образовательным программам МВА при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим направлениям.
2. Источниками финансирования обучения в Университете могут быть собственные средства граждан и/или иные источники, не запрещенные законодательством Республики Казахстан.
3. В Университет на образовательные программы МВА принимаются лица, освоившие образовательные программы высшего образования.
4. Прием лиц на образовательные программы МВА осуществляется на конкурсной основе по результатам вступительного экзамена.
5. Университет самостоятельно определяет порядок приема, форму и программу проведения вступительного экзамена.
6. Для проведения вступительного экзамена на образовательные программы МВА создается и утверждается приказом Председателя Правления-Ректора Университета экзаменационная комиссия.
7. Для координации приема на обучение создается Приемная комиссия, действующая в течение одного календарного года. Председателем Приемной комиссии является Председатель Правления-Ректор Университета.
8. Для организационно-технического сопровождения работы Приемной комиссии (прием и зачисление) назначаются технические секретари из состава работников Университета.
9. Сроки приема на обучения в Университет указываются на сайте Университета <https://ku.edu.kz/>.
10. Прием документов в Университет производится через офис Приемной комиссии Университета.

Корпоративтік хатшының қолы
Подпись корпоративного секретаря:

С.С.С.

	«М. Қозыбаев атындағы СҚУ» КЕАҚ НАО «СҚУ им. М. Козыбаева»	СҚУ ДК 23 СД СҚУ 23	Басылым: бірінші Издание: первое	4 беттің 2 беті Стр. 2 из 4
---	---	------------------------	-------------------------------------	--------------------------------

11. Зачисление в число обучающихся на образовательные программы МВА осуществляется приказом Председателя Правления-Ректора Университета.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

12. Настоящие Правила приема разработаны в соответствии с:
- 1) Законом Республики Казахстан «Об образовании»;
 - 2) Государственным общеобязательным стандартом послевузовского образования, утвержденным приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2;
 - 3) Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 600.

3. ПОРЯДОК ПРИЁМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ МВА

13. На образовательную программу МВА принимаются граждане Республики Казахстан и иностранные граждане, освоившие образовательные программы высшего или послевузовского образования и имеющие опыт работы на управленческих должностях не менее двух лет.
14. Документы о высшем образовании, представляемые на иностранном языке, должны иметь нотариально засвидетельствованный перевод на русский или казахский языки.
15. Расписание экзаменов (форма, дата, время, место проведения программ вступительного экзамена) утверждается Председателем Приемной комиссии и размещается на официальном сайте Университета <https://ku.edu.kz/>.
16. Лица, поступающие на образовательную программу МВА, сдают в качестве вступительного экзамена комплексное тестирование и собеседование.
17. Комплексное тестирование проводится на логическое и аналитическое мышление и наличие управленческих навыков. Собеседование проводится на предмет подтверждения профессионального и управленческого опыта.
18. Итоги проведения вступительного экзамена оформляются ведомостью экзаменационной комиссии. Результаты вступительного экзамена объявляются в день их проведения и размещаются на сайте Университета.



	«М. Қозыбаев атындағы СҚУ» КЕАҚ НАО «СҚУ им. М. Козыбаева»	СҚУ ДК 23 СД СҚУ 23	Басылым: бірінші Издание: первое	4 беттің 3 беті Стр. 3 из 4
---	---	------------------------	-------------------------------------	--------------------------------

19. После зачисления, при несовпадении профилей образовательной программы МВА и образовательной программы высшего и послевузовского образования, магистрантам устанавливаются пререквизиты. Перечень необходимых пререквизитов и сроки их освоения определяются Университетом самостоятельно. В качестве пререквизита могут быть предоставлены результаты обучения в организациях формального и не формального образования соответствующего уровня, признание которых осуществляется в соответствии с внутренними положениями Университета.

4. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ МВА

20. Зачисление поступающих проводится по образовательной программе МВА, соответствующей группе образовательных программ на основании результатов комплексного тестирования и собеседования. Зачисление проводится не позднее, чем за 5 (пять) дней до начала академического периода.
21. Для зачисления в Университет, поступающий предоставляет пакет документов:
- анкету кандидата;
 - заявление на имя Председателя Правления-Ректора;
 - диплом о высшем образовании с приложением;
 - удостоверение о признании иностранного документа об образовании и (или) квалификации, выданных зарубежными организациями образования, в том числе их филиалами, а также научными центрами и лабораториями (при необходимости);
 - копию удостоверения личности/паспорта;
 - 6 фотографий размером 3х4 см;
 - медицинскую справку (форма 075/У) в электронном формате;
 - документ, подтверждающий трудовую деятельность/трудовой стаж (копию трудовой книжки, заверенную руководителем организации или справку с места работы с указанием должности и периода работы или копию трудового договора);
 - копию документа об изменении фамилии/имени (в случае их изменения);
 - резюме.
22. Для зачисления поступающий обязан заключить с Университетом договор об оказании образовательных услуг.
23. Поступающие, которые не предоставили в срок полный пакет оригиналов документов и (или) при отсутствии оплаты за первый месяц обучения, в число обучающихся Университета не зачисляются.



	«М. Қозыбаев атындағы СҚУ» КЕАҚ НАО «СҚУ им. М. Козыбаева»	СҚУ ДК 23 СД СҚУ 23	Басылым: бірінші Издание: первое	4 беттің 4 беті Стр. 4 из 4
---	---	------------------------	-------------------------------------	--------------------------------

5. РАБОТА АПЕЛЛЯЦИОННЫХ КОМИССИЙ

24. Для рассмотрения заявлений лиц, не согласных с результатами вступительных экзаменов в Университете создаются апелляционные комиссии.
25. Заявления принимаются в течение следующего дня после объявления результатов вступительного экзамена и рассматриваются апелляционной комиссией в течение одного дня со дня подачи заявления.
26. Апелляционная комиссия работает с каждым лицом в индивидуальном порядке. В случае неявки лица на заседание апелляционной комиссии его заявление на апелляцию не рассматривается.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

27. Утверждение Правил, а также внесение изменений и дополнений в них относится к компетенции Совета директоров Общества.
28. Если отдельные пункты настоящих Правил вступают в противоречие с действующим законодательством, эти пункты утрачивают силу и в части регулируемых этими пунктами вопросов следует руководствоваться нормами действующего законодательства до момента внесения соответствующих изменений в настоящие Правила.

РАЗРАБОТАНО:

Директор Департамента по приему



Г. Оспанова

СОГЛАСОВАНО:

Члена Правления
по академическим вопросам



Р. Апергенова

Главный комплаенс офицер



И. Джемалединова

Директор ДСР



М. Погребицкая

Руководитель ЮО



Л. Кудрицкая