



«М. Қозыбаев атындағы Солтүстік  
Қазақстан университеті» КЕАҚ  
Директорлар кеңесінің шешімімен  
(2022 жылғы 30 желтоқсандағы  
№ 9 шешімі)  
БЕКІТІЛДІ

**«М. Қозыбаев атындағы Солтүстік Қазақстан университеті»  
коммерциялық емес акционерлік қоғамға жоғары білім деңгейінде  
қолданбалы бакалавриаттың (қысқа цикл) білім беру  
бағдарламалары бойынша оқуға қабылдау  
ЕРЕЖЕСІ**

## **1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР**

1. «М. Қозыбаев атындағы Солтүстік Қазақстан университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғамның осы Ережесі (бұдан әрі – Университет) білім беру қызметін жүзеге асыруға лицензиясы болған жағдайда тиісті бағыттар бойынша білім беру қызметін жүзеге асыруға лицензиясы болған кезде жоғары білім деңгейінде қолданбалы бакалавриаттың білім беру бағдарламалары (қысқа цикл) бойынша оқуға адамдарды қабылдау тәртібін айқындайды.
2. Университетте оқуды қаржыландыру көздері Қазақстан Республикасының Республикалық, жергілікті бюджеттері және Қазақстан Республикасының заңнамасында тыйым салынбаған өзге де көздер болуы мүмкін.
3. Университетке жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімі бар адамдар қабылданады.
4. Университет кадрларды даярлау бағытының ерекшеліктерін ескере отырып, оқуға түсушілер үшін емтиханды қабылдау тәртібін, нысаны мен бағдарламасын дербес айқындайды.
5. Университет оқуға қабылдау тәртібі осы Қағидалармен реттелмеген бөлігінде университетке оқуға қабылдау тәртібі «Жоғары білім деңгейінде қолданбалы бакалавриатты (қысқа цикл) пилоттық режимде енгізу туралы» Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2022 жылғы 28 шілдедегі № 14 бұйрығымен регламенттеледі.
6. Оқуға қабылдауды үйлестіру үшін қабылдау комиссиясы құрылады. Қабылдау комиссиясының төрағасы Басқарма Төрағасы – университет ректоры болып табылады.
7. Қабылдау комиссиясының жұмысын ұйымдастырушылық-техникалық сүйемелдеу үшін (қабылдау және енгізу) Университет қызметкерлерінің құрамынан техникалық хатшылар бекітіледі.
8. Техникалық хатшылардың жұмысы қабылдау комиссиясының кеңсесінде жүзеге асырылады, оны орналастыру Университет сайтында көрсетіледі.

	«М. Қозыбаев атындағы СҚУ» КЕАҚ НАО «СҚУ им. М. Козыбаева»	СҚУ ДК 22 СД СҚУ 22	Басылым: бірінші Издание: первое	6 беттің 2 беті Стр. 2 из 6
---	---	------------------------	-------------------------------------	--------------------------------

9. Университет Қазақстан Республикасының Ғылым және жоғары білім министрлігі айқындайтын білім беру бағдарламаларының топтары бойынша қабылдау жүргізеді.
10. Университетке оқуға қабылдау мерзімі [ku.edu.kz](http://ku.edu.kz). Университет сайтында көрсетіледі.
11. Университетке құжаттарды қабылдау университеттің қабылдау комиссиясының кеңсесі арқылы жүзеге асырылады.
12. Оқуға тіркеу «Жоғары білімнің білім беру бағдарламалары бойынша оқыту үшін жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және оқуға қабылдау» мемлекеттік қызметте көзделген тәртіппен жүргізіледі (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 600 бұйрығымен бекітілген Жоғары білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларына 3-қосымша).

## 2. НОРМАТИВТІК СІЛТЕМЕЛЕР

---

13. Осы қабылдау ережелері сәйкес әзірленді:
  - 1) Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңы;
  - 2) «Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2022 жылға арналған іс-қимыл бағдарламасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2022 жылғы 25 сәуірдегі № 241 қаулысына;
  - 3) Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2022 жылғы 28 шілдедегі № 14 «Жоғары білім деңгейінде қолданбалы бакалавриатты (қысқа цикл) пилоттық режимде енгізу туралы» бұйрығына.

## 3. БЕЛГІЛЕР МЕН ҚЫСҚАРТУЛАР

---

14. Ережеде келесі белгілер мен қысқартулар қолданылды:
  - 1) ЖБҰ – жоғары білім беру ұйымы;
  - 2) ҚК – қабылдау комиссиясы;
  - 3) Университет – «М. Қозыбаев атындағы Солтүстік Қазақстан университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы;
  - 4) ҚР ҒЖБМ – Қазақстан Республикасының ғылым және жоғары білім министрлігі.

## 4. ҚОЛДАНБАЛЫ БАКАЛАВРИАТТЫҢ (ҚЫСҚА ЦИКЛ) БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАЛАРЫ БОЙЫНША ОҚУҒА ҚАБЫЛДАУ ТӘРТІБІ

---

15. Тұлғаларды өз қаражаты және өзге де көздер есебінен оқуға қабылдау олардың өтініштері бойынша және ЖОО комиссиясы өткізетін емтихан



- нәтижелері бойынша жүзеге асырылады, оның құрамы Басқарма Төрағасы – университет ректорының бұйрығымен бекітіледі.
16. Емтихандар кестесін (өткізу нысаны, күні, уақыты және орны) қабылдау комиссиясының төрағасы бекітеді және университеттің [ku.edu.kz](http://ku.edu.kz). ресми сайтында орналастырылады.
  17. Емтихандарды өткізу қорытындылары емтихан комиссиясының хаттамасымен ресімделеді. Емтихан нәтижелері өткізілген күні жарияланады және университет сайтында орналастырылады.
  18. Емтиханға қатысу үшін өтініштерді қабылдау мерзімдерін, оны өткізу тәртібін «Жоғары білім деңгейінде қолданбалы бакалавриатты (қысқа цикл) пилоттық режимде енгізу туралы» Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2022 жылғы 28 шілдедегі № 14 бұйрығымен бекітілген әдістемелік ұсыныстарға сәйкес университет дербес айқындайды.

## **5. ҚОЛДАНБАЛЫ БАКАЛАВРИАТТЫҢ (ҚЫСҚА ЦИКЛ) БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАЛАРЫ БОЙЫНША ЖОҒАРЫ БІЛІМ ДЕҢГЕЙІНДЕ ҚАБЫЛДАУ ТӘРТІБІ**

19. Оқуға түсушілерді қабылдау емтихан нәтижелері негізінде білім беру бағдарламаларының тиісті тобына сәйкес білім беру бағдарламасы бойынша жүргізіледі. Қабылдау академиялық кезең басталғанға дейін 5 (бес) күннен кешіктірілмей жүргізіледі.
20. Университетке түсу үшін талапкер құжаттар пакетін ұсынады:
  - өтініш;
  - жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі туралы құжат (түпнұсқа);
  - жеке басын куәландыратын құжат (жеке басын сәйкестендіру үшін қажет);
  - 6 фотосурет, өлшемі 3 x 4 сантиметр;
  - 075/у нысаны бойынша медициналық анықтама.
21. Оқуға түсу үшін талапкер Университетпен білім беру қызметтерін көрсету туралы шарт жасасуға міндетті. Егер азамат 18 жасқа толмаған болса, онда білім беру қызметін көрсету туралы шарт жасасу кезінде оның заңды өкілінің немесе кепілгердің болуы міндетті. Оқуға түсушінің өкілінде өзімен бірге жеке куәлігінің түпнұсқасы және көшірмесі, сондай-ақ құжаттарды тікелей Университеттің қабылдау комиссиясында ресімдеу кезінде оның заңды өкіл ретіндегі құқығын растайтын құжаттар болуы қажет.
22. Құжаттардың түпнұсқаларының толық пакетін мерзімінде ұсынбаған және (немесе) оқуға түсушілер өз қаражаты есебінен оқудың бірінші айын төлемеген жағдайда, университет білім алушыларының қатарына қабылдана алмайды.




23. Шетелдік білім беру ұйымдары берген білім туралы құжаттар 1 (бірінші) академиялық оқу кезеңі ішінде адамдарды қабылдағаннан кейін Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен құжаттарды тану рәсімінен өтеді.

## 6. ШЕТЕЛ АЗАМАТТАРЫН ОҚУҒА ҚАБЫЛДАУ ЖӘНЕ ТІРКЕУ ТӘРТІБІ

---

24. Шетел азаматтарын оқуға өз қаражаты және өзге де көздер есебінен қабылдау олардың өтініштері бойынша және құрамы университет Басқарма Төрағасы – ректордың бұйрығымен бекітілетін жоғары оқу орнының комиссиясы өткізетін емтихан нәтижелері бойынша жүзеге асырылады. Бұл ретте шетелдік азаматтарды қабылдау академиялық кезең басталғанға дейін 5 (бес) күн бұрын академиялық күнтізбеге сәйкес жүзеге асырылады.
25. Шетел азаматтарын университетке қабылдау:
- 1) білім беру қызметін өтеулі көрсету шарттары негізінде;
  - 2) Қазақстан Республикасы ратификациялаған халықаралық шарттар мен келісімдер негізінде;
26. Емтихан кестесін (өткізу уақыты мен орны) қабылдау комиссиясының Төрағасы бекітеді және [ku.edu.kz](http://ku.edu.kz) ресми сайтында емтихан басталғанға дейін 5 (бес) күннен кешіктірмей орналастырылады.
27. Емтихан тапсыру үшін келесі құжаттардың электрондық нұсқаларын [admission@ku.edu.kz](mailto:admission@ku.edu.kz) қабылдау комиссиясының электрондық мекен-жайына жіберу қажет, кейіннен қабылдау комиссиясының кеңсесіне құжаттардың түпнұсқаларын ұсынады:
- 1) Өтініш ([ku.edu.kz](http://ku.edu.kz) сайтында орналастырылған нысан бойынша «Түсушілер» бөлімінде өз қолымен толтырылған және сканерленген);
  - 2) Паспорт;
  - 3) Алдыңғы білім туралы құжат;
  - 4) Білім туралы құжатқа қосымша/транскрипт (түпнұсқа);
  - 5) Білімі туралы құжаттың және оған қосымшаның қазақ немесе орыс тіліне нотариалды куәландырылған аудармасы;
  - 6) Жіберуші елдің ресми Денсаулық сақтау органы куәландырған психикалық денсаулық, инфекциялық аурулардың болмауы және оқуға қарсы көрсетілімдер туралы медициналық анықтамалар; жіберуші елдің ресми Денсаулық сақтау органы куәландырған АИТВ-инфекциясының жоқтығы туралы анықтама; алынған екпелер туралы ақпарат.
  - 7) 8 фотосурет, 3x4 түрлі-түсті, бұрышсыз, бет кем дегенде 60%-ды қамту керек.
28. Оқуға түсу кезінде оқуға түсуші Университетпен білім беру қызметтерін көрсету туралы шарт жасасуға міндетті.
29. Шетел азаматы шындыққа сәйкес келмейтін мәліметтерді ұсынған

	«М. Қозыбаев атындағы СҚУ» КЕАҚ НАО «СҚУ им. М. Козыбаева»	СҚУ ДК 22 СД СҚУ 22	Басылым: бірінші Издание: первое	6 беттің 5 беті Стр. 5 из 6
---	---	------------------------	-------------------------------------	--------------------------------

жағдайда, Университет оған құжаттарды қайтаруға және енгізілген ақшалай қаражатты қайтармай оқудан шығаруға құқылы.

## 7. АПЕЛЛЯЦИЯЛЫҚ КОМИССИЯ ЖҰМЫСЫ

30. Түсу емтихандарының нәтижелерімен келіспеген тұлғалардың өтініштерін қарау үшін университетте апелляциялық комиссиялар құрылады.
31. Өтініштер түсу емтиханының нәтижелері жарияланғаннан кейін келесі күн ішінде қабылданады және апелляциялық комиссиямен өтініш берілген күннен бастап бір күн ішінде қарастырылады.
32. Апелляциялық комиссия әр тұлғамен жеке жұмыс істейді. Тұлға апелляциялық комиссияның отырысына келмеген жағдайда оның апелляцияға берген өтініші қарастырылмайды.

## 8. ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕЛЕР

33. Қағидаларды бекіту, сондай-ақ оларға өзгерістер мен толықтырулар енгізу Қоғамның директорлар Кеңесінің құзыретіне жатады.
34. Егер осы Қағидалардың жекелеген тармақтары қолданыстағы заңнамаға қайшы келетін болса, бұл тармақтар күшін жояды және осы тармақтармен реттелетін мәселелер бөлігінде осы Қағидаларға тиісті өзгерістер енгізілген сәтке дейін қолданыстағы заңнаманың нормаларын басшылыққа алған жөн.

### ҚҰРАСТЫРЫЛДЫ:

Қабылдау департаментінің директоры  Г. Оспанова

### КЕЛІСІЛДІ:

Академиялық мәселелер жөніндегі Басқарма мүшесі  Р. Апергенова

Бас комплаенс офицер  И. Джемалединова

СДД директоры  М. Погребицкая

ЗБ басшысы  Л. Кудрицкая

	«М. Қозыбаев атындағы СҚУ» КЕАҚ НАО «СҚУ им. М. Қозыбаева»	СҚУ ДК 22 СД СҚУ 22	Басылым: бірінші Издание: первое	6 беттің 6 беті Стр. 6 из 6
---	---	------------------------	-------------------------------------	--------------------------------

## Қосымша 1

### М. Қозыбаев атындағы СҚУ жоғары білім деңгейінде қолданбалы бакалавриаттың білім беру бағдарламасы (қысқа цикл)

Дайындық бағыттарының коды және жіктелуі	Білім беру бағдарламалары тобының коды және атауы
6B081 Агрономия	B077 Өсімдік шаруашылығы