

**Об утверждении Правил направления для обучения за рубежом, в том числе в рамках академической мобильности**

Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 19 ноября 2008 года № 613. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 22 января 2009 года № 5499

     Сноска. Заголовок в редакции приказа Министра образования и науки РК от 30.12.2011 № 549 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

     В соответствии с Законом Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании» **ПРИКАЗЫВАЮ:**
      1. Утвердить прилагаемые Правила направления для обучения за рубежом, в том числе в рамках академической мобильности.
     Сноска. Пункт 1 в редакции приказа Министра образования и науки РК от 30.12.2011 № 549 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).
     2. Департаменту стратегии развития (Ирсалиев С.А.) представить настоящий приказ для государственной регистрации в Министерство юстиции Республики Казахстан.
      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Ответственного секретаря Министерства образования и науки Республики Казахстан Куанганова Ф.Ш.
      4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

    *Министр                                    Ж. Туймебаев*

*СОГЛАСОВАНО:*
     *Министр иностранных дел*
     *Республики Казахстан*
     *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М. Тажин*
     *26 декабря 2008 г.*

 Утверждены
 приказом Министра образования
 и науки Республики Казахстан
 от 19 ноября 2008 года № 613

 **Правила**
**направления для обучения за рубежом,**
**в том числе в рамках академической мобильности**

     Сноска. Правила в редакции приказа Министра образования и науки РК от 30.12.2011 № 549 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

**1. Общие положения**

      1. Настоящие Правила направления для обучения за рубежом, в том числе в рамках академической мобильности (далее - Правила), разработаны в соответствии с подпунктом 41) статьи 5 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года "Об образовании" и определяют порядок направления граждан Республики Казахстан для обучения за рубежом, в том числе в рамках академической мобильности.
      2. Настоящие Правила не распространяются на претендентов, участвующих в конкурсе на присуждение международной стипендии "Болашак".
      3. В настоящих Правилах используются следующие понятия:
      1) академическая мобильность - перемещение обучающихся или преподавателей-исследователей для обучения или проведения исследований на определенный академический период: семестр или учебный год в другое высшее учебное заведение (внутри страны или за рубежом) с обязательным перезачетом освоенных образовательных учебных программ в виде кредитов в своем высшем учебном заведении или для продолжения учебы в другом высшем учебном заведении;
      2) уполномоченный орган в области образования - центральный исполнительный орган Республики Казахстан, осуществляющий руководство и межотраслевую координацию в области образования.

**2. Порядок направления на обучение за рубеж, в том числе в**
**рамках академической мобильности**

      4. Направление на обучение за рубежом, в том числе в рамках академической мобильности по программам высшего и послевузовского образования осуществляется уполномоченным органом в области образования и организациями образования на основании:
      1) международных договоров (международные программы, меморандумы и договора о сотрудничестве, обменные и стипендиальные программы);
      2) договоров между организациями образования Республики Казахстан и зарубежных государств;
      5. Для направления претендентов на обучение за рубежом, в том числе в рамках академической мобильности уполномоченным органом в области образования, а также организациями образования создаются конкурсные комиссии, которые проводят отбор претендентов.
      6. Основными критериями для отбора претендентов являются:
      1) уровень знания иностранного языка;
      2) средний балл документа об образовании;
      3) текущая успеваемость по завершении академического периода обучающихся;
      4) завершение одного академического периода в своем вузе для претендентов на обучение в рамках академической мобильности.
      Сноска. Пункт 6 в редакции приказа и.о. Министра образования и науки РК от 08.01.2016 № 15 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).
      7. Для направления на обучение за рубежом уполномоченным органом в области образования и организациями образования производятся прием следующих документов:
      1) заявление-обоснование (в произвольной форме) на обучение за рубежом;
      2) заполненную анкету гражданина Республики Казахстан, выезжающего на обучение за рубеж по форме, согласно приложению к настоящим Правилам;
      3) копию удостоверения личности и/или национального паспорта (нотариально засвидетельствованные в случае непредставления оригиналов для сверки);
      4) копии документов об образовании государственного образца (нотариально засвидетельствованные в случае непредставления оригиналов для сверки);
      5) сертификат, подтверждающий знание иностранного языка (IELTS, TOEFL, HSK), при его наличии;
      6) медицинскую справку (для выезжающего за границу) по форме, утвержденной приказом и.о. Министра здравоохранения Республики Казахстан от 23 ноября 2010 года № 907 "Об утверждении форм первичной медицинской документации организаций здравоохранения" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 6697) (далее - медицинская справка);
      7) копии грамот, сертификатов, дипломов, благодарственных писем, при их наличии;
      8) рекомендательные письма, при их наличии;
      9) транскрипт (для лиц, самостоятельно поступивших или обучающихся в зарубежных высших учебных заведениях по программам бакалавриата или магистратуры).
      При этом предоставляется нотариально засвидетельствованный перевод на государственный или русский языки;
      10) эссе по выбранной теме исследования (для обучения по программе докторантуры PhD);
      11) перечень научных публикаций или учебно-методических/научных разработок, при их наличии (для обучения по программе докторантуры PhD).
      8. Подробная информация об обучении за рубеж по программам высшего и послевузовского образования размещается на интернет-ресурсах уполномоченного органа в области образования и организаций образования.
      9. Направление на обучение за рубеж в рамках академической мобильности осуществляется организациями образования.
     9-1. Финансирование обучающихся в рамках академической мобильности может осуществляться за счет:
     1) средств республиканского бюджета, для обучающихся в рамках государственного образовательного заказа;
      2) доходов, полученных высшими учебными заведениями от реализации платных услуг;
      3) грантов работодателей, социальных, академических и научных партнеров, международных и отечественных фондов и стипендий;
      4) личных средств обучающихся.
      Сноска. Правила дополнены пунктом 9-1 в соответствии с приказом и.о. Министра образования и науки РК от 08.01.2016 № 15 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).
      9-2. При выделении бюджетных средств на обучение в рамках академической мобильности основными критериями отбора высших учебных заведений на конкурсной основе являются:
      1) наличие соглашений и договоров с зарубежными вузами-партнерами;
      2) участие вуза в национальном рейтинге;
      3) наличие аккредитованных образовательных программ;
      4) трудоустройство выпускников не менее 70 %.
     Сноска. Правила дополнены пунктом 9-2 в соответствии с приказом и.о. Министра образования и науки РК от 08.01.2016 № 15 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).
      10. Для направления на обучение за рубежом в рамках академической мобильности организациями образования принимаются следующие документы:
      1) заявление обучающегося по форме, утвержденной Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152 (зарегистрированного в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 6976) (далее - Правила по КТО);
      2) рекомендательные письма;
      3) индивидуальный учебный план;
      4) копия транскрипта (для обучающегося);
      5) медицинская справка;
      6) копия официального приглашения зарубежного вуза;
      7) копия приказа высшего учебного заведения о командировании за рубеж;
      8) письменное согласие родителей (опекунов, законных представителей) претендента на направление для обучения за рубежом в рамках академической мобильности, на период более двух месяцев (лицам, не достигшим 18 лет);
      9) соглашение, подписанное между претендентом, принимающим и отправляющим высшими учебными заведениями.
      11. В рамках академической мобильности организациями образования определяется по каждой специальности перечень зарубежных высших учебных заведении - партнеров, с которыми заключается договор по согласованию с уполномоченным органом в области образования.
      12. Претендентами, прошедшими отбор, заключается трехстороннее Соглашение на обучение по форме, утвержденной Правилами по КТО.
      13. Преподаватели направляются на обучение за рубежом в рамках академической мобильности в целях проведения исследований, направленных на повышение качества предоставляемых образовательных услуг.
      14. Список претендентов, направляемых на обучение за рубежом, в том числе в рамках академической мобильности, размещается на интернет-ресурсах уполномоченного органа в области образования и организаций образования в течение двух календарных дней после проведения заседания конкурсной комиссии.
      15. Личные дела претендентов, прошедших отбор и направляемых на обучение за рубеж, в том числе в рамках академической мобильности, в течение десяти рабочих дней направляются в иностранные дипломатические представительства и/или организациям образования зарубежного государства, с которыми заключены договора о сотрудничестве в области образования.
      16. Сроки направления претендентов, прошедших конкурс на обучение за рубежом, в том числе в рамках академической мобильности, определяются в каждом случае отдельно в соответствии с началом академического периода в стране обучения.

 Приложение
 к Правилам направления
для обучения за рубежом, в том числе
 в рамках академической мобильности

Форма

 **Анкета**
**гражданина Республики Казахстан,**
**выезжающего на обучение за рубеж**

                                                     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                                                     |              |
                                                     |   Фото 3\*4   |
                                                     |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | ФамилияИмяОтчество (при наличии) (далее –ФИО) |  |
| 2 | Дата рождения |  |
| 3 | Место рождения (село, район,город, область, страна) |  |
| 4 | Адрес постоянного местожительства, номер телефона |  |
| 5 | Фактический адрес проживания,номер телефона, электроннаяпочта |  |
| 6 | Наименование организации общегосреднего образования |  |
| 7 | Средний балл документа об общемсреднем образовании, год выпуска |  |
| 8 | Наименования других учебныхзаведений, которые вы окончили,годы обучения, средний балл,специальность |  |
| 9 | Учились ли Вы за границей?Где (страна)?Период обучения.Наименование учебного заведения,программа обучения |  |
| 10 | Обучение за рубежом (по обмену,принимающая сторона,образовательные программызарубежного государства илиорганизации, спонсоры,собственные средства) |  |
| 11 | Какие имеете научные трудыи изобретения (приложитекопии статей, учебно-методических разработок,авторских свидетельств,рефератов, грамот) |  |

      12. Сведения о ближайших родственниках (родители, братья, сестры, супруг(а), дети, опекуны и/или законные представители):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Степень родства | ФИО, число,месяц, годрождения | Место работы(учебы), должность,служебный телефон | Домашний адрес,индекс, телефон,код города |
| Отец |  |  |  |
| Мать |  |  |  |
| Братья |  |  |  |
| Сестры |  |  |  |
| Супруг(а) |  |  |  |
| Дети |  |  |  |
| Опекуны и/илизаконныепредставители |  |  |  |

      13. Трудовая деятельность (включая учебу в технических и профессиональных, высших учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Должность с указаниеморганизации | Адрес |
| Поступления | Окончания |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 14 | Перечислите языки,которые Вы знаете(укажите степеньвладения, например,владею свободно, владеюхорошо, читаю и могуобъясняться, читаю иперевожу со словарем) |  |
| 15 | Сдавали ли Вы раньшетесты на знание иностранногоязыка?Если да, то сколькобаллов набрали? |  |
| 16 | Данные документа, удостоверяющего личность:номеркем выдандата выдачи |  |
| 17 | Наименование страны, куданаправляетесь дляобучения |  |
| 18 | Специальность, по которойВы хотели бы получитьобразование за рубежом |  |

      Примечание:
      Анкета заполняется печатными буквами. Анкета и все прилагаемые документы подшиваются в скоросшиватель. На обложке скоросшивателя необходимо указать: Ф.И.О, адрес постоянного места жительства, телефон, наименование организации образования, специальность, курс, для педагогических и научных работников - область научных исследований и тема диссертации.

      Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

© 2012. РГП на ПХВ Республиканский центр правовой информации Министерства юстиции Республики Казахстан