

**Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 29 января 2016 года № 107
Об утверждении Правил организации и проведения профессиональной практики и правил
определения предприятий (организаций) в качестве баз практики для организаций
технического и профессионального, послесреднего образования
(с изменениями от 29.09.2018 г.)**

*Заголовок изложен в редакции [приказа](#) Министра образования и науки РК от 29.09.18 г. № 521
(см. стар. ред.)*

В соответствии с [подпунктом 46-11\) статьи 5](#) Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

Пункт 1 изложен в редакции [приказа](#) Министра образования и науки РК от 29.09.18 г. № 521 (см. стар. ред.)

1. Утвердить прилагаемые [Правила](#) организации и проведения профессиональной практики и правила определения предприятий (организаций) в качестве баз практики для организаций технического и профессионального, послесреднего образования.

2. Департаменту высшего, послевузовского образования и международного сотрудничества (С.Омирбаев) в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную [регистрацию](#) настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа направление его копии на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и Информационно-правовой системе «Әділет», а также в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Республиканский центр правовой информации Министерства юстиции Республики Казахстан» для размещения в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) размещение настоящего приказа на Интернет-ресурсе Министерства образования и науки Республики Казахстан;

4) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Юридический департамент Министерства образования и науки Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2) и 3) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра образования и науки Республики Казахстан (Балыкбаева Т.О.).

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального [опубликования](#).

**Министр образования и науки
Республики Казахстан**

А. Саринжилов

*Правила изложены в редакции [приказа](#) Министра образования и науки РК от 29.09.18 г. № 521
(см. стар. ред.)*

Утверждены
[приказом](#) Министра образования
и науки Республики Казахстан
от 29 января 2016 года № 107

**Правила организации и проведения профессиональной практики и правила определения
предприятий (организаций) в качестве баз практики для организаций
технического и профессионального, послесреднего образования**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила организации и проведения профессиональной практики и правила определения предприятий (организаций) в качестве баз практики для организаций технического и профессионального, послесреднего образования (далее - Правила) разработаны в соответствии с [подпунктом 46-11\) статьи 5](#) Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании» (далее - Закон), [Трудовым кодексом](#) Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года и определяют порядок организации и проведения профессиональной практики и определения предприятий (организаций) в качестве баз практики для организаций технического и профессионального, послесреднего образования.

2. Организация технического и профессионального, послесреднего образования (далее - организации образования) по согласованию с предприятиями (организациями) разрабатывает документы о профессиональной практике.

Глава 2. Порядок организации и проведения профессиональной практики

3. Виды, сроки и содержание профессиональной практики определяются рабочими учебными программами и планами, утвержденными организациями образования в соответствии с [пунктом 2 статьи 38](#) Закона.

4. Организация образования для прохождения обучающимися профессиональной практики направляет обучающихся в предприятия (организации) определенными в качестве баз практики для организаций образования.

5. Для проведения профессиональной практики организация образования по согласованию с предприятиями (организациями) утверждают программы и календарные графики о прохождении практики.

6. Направление обучающихся на профессиональную практику оформляется приказом руководителя организации образования с указанием сроков прохождения, базы и руководителя практики.

7. Обучающемуся выдаются бланк направления и дневник-отчет о прохождении профессиональной практики по формам согласно [приложениям 1, 2](#) к Правилам.

8. При прохождении профессиональной практики обучающимся назначаются руководители от организации образования и от предприятия (организации). При необходимости назначаются консультанты.

9. Основными видами профессиональной практики являются учебная, производственная и преддипломная.

10. Учебная практика проводится для обучающихся на всех специальностях в зависимости от специфики конкретной предметной области и профессиональной компетенции будущего специалиста.

11. Учебная практика закрепляется за кафедрой, отделением, заместителем руководителя по производственной работе, который осуществляет подготовку специалистов по данной специальности.

12. Программа учебной практики разрабатывается в соответствии с [типовыми учебными программами](#) и планами по специальностям технического и профессионального образования, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2017 года № 553 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 16013).

13. Перечень учебных практических занятий, являющихся продолжением изучения учебных дисциплин (модулей), рассматривается цикловыми комиссиями в соответствии с [Правилами](#) организации и осуществления учебно-методической и научно-методической работы, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 29 ноября 2007 года №583 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под №5036) и утверждается руководителем организации образования.

14. Методическая и материальная подготовка учебных практических занятий осуществляется мастером производственного обучения или преподавателем, ведущим данное практическое занятие.

15. В зависимости от специальности учебная практика проводится в учебных и учебно-производственных мастерских, учебных хозяйствах, на учебных полигонах, учебно-вспомогательных объектах организации образования, а также на предприятиях (организациях).

16. Продолжительность рабочего дня обучающихся на учебной практике составляет 6 академических часов, на предприятиях (организациях) в соответствии с действующим законодательством о труде, для соответствующих категорий работников в зависимости от возраста и условий производства.

17. По окончании учебной практики обучающимся выставляется оценка на основании экзаменационных работ в соответствии с [Типовыми правилами](#) проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в организациях технического и профессионального, послесреднего образования, утвержденными приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года № 125 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 5191) (далее - приказ №125).

18. Учет выполнения обучающимися программ учебной практики фиксируется в журнале учета производственного обучения, в соответствии с [формами документов](#) строгой отчетности, используемых организациями образования в образовательной деятельности, утвержденных приказом исполняющего обязанности Министра образования и науки Республики Казахстан от 23 октября 2007 года № 502 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 4991).

19. Перед началом прохождения производственной и преддипломной практики на базе предприятия (организации) для обучающихся проводится инструктаж о целях, задачах, правилах, программе профессиональной практики и о безопасных условиях труда.

20. Производственная практика (по соответствующей специальности) проводится на предприятиях (в организациях).

21. Производственная практика в зависимости от ее содержания закрепляется за специальной кафедрой, отделением, предметно-цикловой комиссией.

22. По итогам производственной практики обучающийся сдает письменный отчет в произвольной форме о выполнении программы профессиональной практики и дневник-отчет о прохождении профессиональной практики по форме согласно [приложению 2](#) к настоящим Правилам.

23. Письменный отчет производственной практики в организации образования оцениваются организацией образования с учетом предложений руководителя практики от предприятия (организации).

24. Для присвоения рабочей квалификации по окончании учебной и (или) производственной практики организацией образования создается квалификационная комиссия.

Место проведения заседания квалификационной комиссии определяется по согласованию с предприятием (организацией).

25. Комиссия состоит из нечетного количества членов, в состав которой входят представители предприятий (организаций) и организаций образования.

26. Председателем комиссии является представитель предприятия (организации), который возглавляет деятельность комиссии, а случае его отсутствия заместитель председателя, являющийся руководителем организации образования.

Функции секретаря комиссии выполняет представитель организации образования, не являющийся членом комиссии.

27. Решение комиссии принимается большинством голосов от общего числа участвующих в заседании и оформляется протоколом в произвольной форме.

28. Преддипломная практика для обучающихся для которых в соответствии с образовательными программами предусмотрена дипломная работа (проект) и отчет проводится на выпускном курсе по специальностям (квалификациям).

29. Руководство преддипломной практикой осуществляет научный руководитель дипломной работы (проекта) либо преподаватели, мастера производственного обучения, владеющие теоретическими и практическими знаниями и навыками по данной специальности (квалификации).

30. Содержание преддипломной практики определяется темой дипломной работы (проекта).

31. Продолжительность преддипломной практики определяется в зависимости от сложности специальности в соответствии с государственным общеобязательным стандартом образования, утвержденным в соответствии с [подпунктом 5-2\) статьи 5 Закона](#).

32. Итоги преддипломной практики подводятся на предварительной защите дипломной работы (проекта) и отчета, организуемой кафедрой или отделением либо заместителем руководителя по учебно-производственной работе и оформляются протоколом.

Глава 3. Порядок определения предприятий (организаций) в качестве баз практики для организаций технического и профессионального, послесреднего образования

33. Перечень предприятий (организаций) определяется из списка аккредитованных ассоциаций, отраслевых ассоциаций, находящихся в реестре центров сертификации специалистов Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен» и (или) представленных обучающимся перечня предприятий (организаций).

34. Предприятия (организации) уставная деятельность которых соответствует профилю подготовки специалистов и требованиям образовательной программы, обеспеченные квалифицированными кадрами для осуществления руководства профессиональной практикой и имеющие хорошее материально-техническое оснащение определяются базами практики.

35. С предприятием (организацией), определенной в качестве базы практики, заключается договор о проведении профессиональной практики в соответствии с [типовым договором](#) на проведение профессиональной практики, утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2016 года № 93 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативно-правовых актов под № 13227).

36. Договор с базами профессиональной практики обучающихся организаций образования заключается не позднее, чем за один месяц до начала профессиональной практики.

Приложение 1
к [Правилам](#) организации и проведения профессиональной
практики и правилам определения предприятий (организаций)
в качестве баз практики для организаций технического
и профессионального, послесреднего образования

Направление на профессиональную практику

Остается на предприятии (организации) _____
_____ (основание)

от « _____ » _____ 20__ г.

обучающийся _____

фамилия, имя, отчество (при его наличии)

направляется для прохождения профессиональной практики _____

(наименование предприятия (организации))

Срок начала профессиональной практики _____ 20__ г.

Срок завершения профессиональной практики _____ 20__ г.

Руководитель организации образования _____
Место печати _____
(подпись)

Возвращается в учебное заведение

Отметка о прибытии и выбытии

Обучающийся _____
фамилия, имя, отчество (при его наличии)
для прохождения профессиональной практики _____

_____ (наименование профессиональной практики)
Прибыл из Выбыл в

«__» _____ 20__ г. «__» _____ 20__ г.

Печать, подпись
(при наличии)

Печать, подпись
(при наличии)

Приложение 2
к [Правилам](#) организации и проведения профессиональной
практики и правилам определения предприятий (организаций)
в качестве баз практики для организаций технического
и профессионального, послесреднего образования

Дневник-отчет о прохождении профессиональной практики

Обучающийся _____
фамилия, имя, отчество (при его наличии)

№ п/п	Наименование выполненных (изученных) работ в соответствии с программой профессиональной практики за каждый день	Сроки выполнения (изучения) работ в соответствии с программой профессиональной практики		Подпись руководителя профессиональной практики с производства
		начало	завершение	
1.				
2.				
3.				

1. Описание изученных конструкций, оборудование, технологических процессов, механизации, автоматизации производства и передовых методов труда

Подпись обучающегося _____
«__» _____ 20__ г.

(руководитель профессиональной практики)
«__» _____ 20__ г.

2. Поощрения и замечания обучающегося

3. Заключение руководителя профессиональной практики (от предприятия (организации)).

Подпись руководителя профессиональной практики (от предприятия (организации)).

«__» _____ 20__ г.