

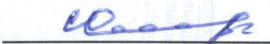
Операционный план работы Северо-Казахстанского государственного университета им. М. Козыбаева на 2018-2019 учебный год



Петропавловск 2018

УТВЕРЖДАЮ

Ректор СКГУ им. М. Козыбаева

 С. Омирбаев

«28» августа 2018 г.

**ОПЕРАЦИОННЫЙ ПЛАН РАБОТЫ
СЕВЕРО-КАЗАХСТАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА ИМ. М. КОЗЫБАЕВА
НА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№	МЕРОПРИЯТИЕ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ	ФОРМА ЗАВЕРШЕНИЯ	ИСТОЧНИК ФИНАНСИРОВАНИЯ
1. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОЛЛЕГИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ					
1	Проведение заседаний Наблюдательного совета	1 раз в квартал	Секретарь Наблюдательного совета	Протоколы	Не требуется
2	Проведение заседаний Ученого совета	1 раз в месяц	Ученый секретарь	Протоколы	Не требуется
3	Проведение заседаний Ректората	1 раз в две недели	Ученый секретарь	Протоколы	Не требуется
4	Проведение заседаний Учебно-методического совета	1 раз в месяц	Секретарь учебно-методического совета	Протоколы	Не требуется
5	Проведение заседаний Научно-технического совета	1 раз в месяц	Секретарь Научно-технического совета	Протоколы	Не требуется
6	Проведение заседаний Дисциплинарного совета	По необходимости	Секретарь Дисциплинарного совета	Протоколы	Не требуется
7	Проведение заседаний Советов институтов/ факультетов	1 раз в месяц	Директора, деканы	Протоколы	Не требуется
8	Проведение заседаний деканатов/директората	1 раз в две недели	Директора, деканы	Протоколы	Не требуется
9	Проведение заседаний учебно-методических советов институтов/ факультетов	1 раз в месяц	Заместитель директора, заместители деканов	Протоколы	Не требуется
10	Проведение заседаний кафедр	1 раз в месяц	Заведующие кафедрами	Протоколы	Не требуется

2. СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ И КОРПОРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ					
2.1. Планирование деятельности					
11	Утверждение планов работы кафедр на 2018-2019 учебный год	29 августа 2018 г.	Директора, деканы	Утвержденный план	Не требуется
12	Утверждение планов работы факультетов, институтов на 2018-2019 учебный год	29 августа 2018 г.	Директора, деканы	Утвержденный план	Не требуется
13	Утверждение планов работы отделов, служб, департаментов на 2018-2019 учебный год, работающих по учебному году	29 августа 2018 г.	Руководители структурных подразделений	Утвержденный план	Не требуется
14	Утверждение Стратегических планов развития институтов, факультетов	30 сентября 2018 г.	Директора, деканы	Утвержденный план	Не требуется
15	Утверждение планов работы отделов, служб, департаментов на 2018-2019 учебный год, работающих по календарному году	20 января 2019 г.	Руководители структурных подразделений	Утвержденный план	Не требуется
16	Утверждение планов работы Ученого совета и ректората на 2018-2019 учебный год	20 июня 2019 г.	Ученый секретарь	Утвержденный план	Не требуется
17	Утверждение планов работы Учебно-методического совета на 2018-2019 учебный год	20 июня 2019 г.	Секретарь Учебно-методического совета	Утвержденный план	Не требуется
18	Утверждение планов работы Научно-технического совета на 2018-2019 учебный год	20 июня 2019 г.	Секретарь Научно-технического совета	Утвержденный план	Не требуется
2.2. Внедрение и реализация принципов корпоративного управления					
19	Размещение информационных материалов о смене формы собственности в региональных информационных источниках (газеты, теле-радио компании)	Октябрь 2018 – май 2019г.	Руководитель ЮО Руководитель медиацентра	СМИ	Внебюджетные средства
20	Проведение встреч ректора с руководителями местных исполнительных органов, общественностью и бизнес сообществом СКО по вопросам смены формы собственности	Октябрь 2018 – май 2019г.	Руководитель аппарата ректора	Программа встреч	5 млн. тенге
21	Проведение ежегодного аудита финансовой деятельности университета	Февраль-март 2019г.	Директор ДЭПФ - главный бухгалтер	Отчет	Внебюджет (1000,0 млн тенге)

22	Организация работы комитетов Наблюдательного совета	Сентябрь 2018г. – май 2019 г.	Ответственный за организацию работы комитетов по направлениям	Отчет	Не требуется
23	Привлечение членов НС к стратегическому планированию развития университета	Сентябрь 2018г.	Секретарь Наблюдательного совета	Отчет	Не требуется
24	Разработка Институционального этического кодекса	Декабрь 2018г.	Директор ДСКИ	Утвержденный кодекс	Не требуется
25	Организация работы службы внутреннего аудита (согласование плана работы, выполнение плана)	Август - сентябрь 2018г.	Директор ДЭПФ Руководитель СВА	Отчет	Не требуется
2.3. Стратегический менеджмент					
26	Внесение изменений в Стратегический план развития СКГУ им. М. Козыбаева на 2016-2019 годы	Сентябрь – октябрь 2018 г.	Проректора по направлениям Директор ДСКИ Руководитель ОСА	Новая редакция Стратегического плана	Не требуется
27	Мониторинг выполнения Стратегического плана СКГУ на 2016-2019 годы за 2018 год.	Декабрь 2018 г.	Руководитель ОСА Директора департаментов	Отчет	Не требуется
28	Определение перечня образовательных программ для участия в программном рейтинге	Январь 2019 г.	Директор ДСКИ Руководитель ОСА Директор ИЯиЛ, деканы	Утвержденный перечень ОП	Не требуется
29	Мониторинг выполнения Плана мероприятий университета по ГПРОН за 2018 год	Февраль 2019 г.	Руководитель ОСА Директора департаментов	Отчет	Не требуется
2.4. Обеспечение качества					
30	Организация и проведение Дня качества по тематике «Интернационализация образовательных программ как средство развития и повышения качества высшего образования»	Ноябрь 2018 г.	Руководитель ОМК, заместители деканов по НР и МК	Программа	Не требуется
31	Анкетирование студентов и магистрантов по оценке ППС по итогам осеннего семестра	Декабрь 2018 г.	Руководитель ОМК, заместители деканов по НР и МК	Отчет	Не требуется
32	Анкетирование по оценке деятельности преподавателя коллегами	Январь 2019 г.	СУП, руководитель ОМК, заместители деканов по НР и МК	Отчет	Не требуется
33	Организация и проведение внутреннего аудита СМК на 2018-2019 учебный год	Январь-февраль 2019 г.	Директор ДСКИ, руководитель ОМК	План-график	Не требуется

34	Организационное сопровождение анкетирования ППС, сотрудников и студентов по вопросам формирования антикоррупционной культуры	Март-апрель 2019 г.	Директор ДВР, руководитель ОМК, заместители деканов по НР и МК	Отчет	Не требуется
35	Анкетирование студентов и магистрантов по оценке ППС по итогам весеннего семестра	Май 2019 г.	Руководитель ОМК, заместители деканов по НР и МК	Отчет	Не требуется
36	Анкетирование выпускников по оценке качества образовательных услуг и условий обучения	Май-июнь 2019 г.	Руководитель ОМК, заместители деканов по НР и МК	Отчет	Не требуется
3. УПРАВЛЕНИЕ КАДРОВЫМ ПОТЕНЦИАЛОМ					
3.1. Формирование кадрового потенциала					
37	Организация и проведение конкурсного отбора ППС	Ноябрь 2018 г. Май 2019 г.	Руководитель СУП	Протокол комиссии	За счет средств ВУЗа 890000 тг
38	Формирование кадрового резерва	Январь 2019 г.	Руководитель СУП, руководители подразделений	Утвержденный резерв	Не требуется
39	Автоматизация процесса и усовершенствование централизованной базы данных ППС и сотрудников университета	Январь 2019 г.	Руководитель СУП, Директор ДИО	База данных	Не требуется
3.2. Развитие и совершенствование профессиональных компетенций ППС и сотрудников					
40	Формирование графика повышения квалификации работников с определением тематик обучения	Ноябрь 2018 г.	Руководитель СУП	Утвержденный график	Не требуется
41	Организация и проведение курсов ПК и семинаров по развитию профессиональных компетенций ППС и сотрудников	По отдельному графику	Руководитель СУП, Директор ИППК	Утвержденный график, приказ	За счет средств вуза 3993000 тг
3.3. Повышение эффективности труда ППС и сотрудников					
42	Внедрение для руководящего состава АУП системы показателей (KPI) с помощью которой оценивается результативность работников	Ноябрь 2018 г.	Руководитель СУП	Положение	Не требуется
43	Внедрение для специалистов АУП, сотрудников УВП и ОП системы показателей (КПД), с помощью которой оценивается результативность их работы	Ноябрь 2018 г.	Руководитель СУП	Положение	Не требуется

44	Внедрение для ППС новой рейтинговой системы показателей, с помощью которой оценивается результативность их работы	Ноябрь 2018 г.	Руководитель СУП, Директор ДСКИ	Положение	Не требуется
45	Разработка программного обеспечения для системы показателей (KPI) АУП, УВП и рейтинга ППС	Март 2019 г.	Руководитель СУП, Директор ДИО	Раздел в Электронно м ректорате	Не требуется
4. АКАДЕМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ					
4.1. Управление образовательными программами					
46	Совершенствование образовательных программ на основе профессиональных стандартов и отраслевых рамок	30 июня 2019 г.	Академические комитеты	Модульные образова тельные программы	Не требуется
47	Обновление приложений к лицензию на ведение образовательной деятельности по имеющимся направлениям	октябрь 2018 г.	Директор ДАД Зам. директора ДАД Зав. кафедрами	Приложени я	Не требуется
48	Открытие направления «Сельское хозяйство» по магистратуре	Апрель 2019 г.	Проректор по АВ Зам. директора ДАД Зав. кафедрами	Приложени е	За счет средств вуза, 200 000 тенге
49	Открытие направлений по докторантуре: - Образование - Языки и литература - Журналистика и информация	Апрель 2019 г.	Проректор по АВ Зам. директора ДАД Зав. кафедрами	Приложени е	Не требуется
50	Открытие докторантуры по специальности 6D080100 Агрономия	Декабрь, 2019 г.	Проректор по АВ Зам. директора ДАД Зав. кафедрами	Приложени е	Не требуется
51	Утверждение индивидуальных учебных планов (ИУП)	10 сентября 2018 г.	Деканы/директор ИЯиЛ	Утвержден ные ИУПы	Не требуется
52	Разработка и утверждение рабочих учебных планов (РУП)	Август 2018 г. Май 2019 г.	Проректор по АВ	Выписка из протокола УС. утвержденн ые РУПы	Не требуется

53	Утверждение индивидуальных планов работы ППС на 2018-2019 учебный год	до 5 сентября 2018 г.	Деканы/директор ИЯиЛ	Утвержденные индивидуальные планы работы ППС	Не требуется
54	Разработка и утверждение модульных образовательных программ 5B130100 «Общая медицина», 5B070400 «Вычислительная техника и программное обеспечение», 5B012900 «География-история», 5B012500 «Химия-биология», 5B012800 «Физика-информатика», 5B012700 «Математика-информатика», 5B012600 «Математика-физика» 6M050900 «Финансы», 6D050600 «Экономика»	Август 2018 г.	Проректор по АВ, председатели Академических комитетов	Выписка из протокола УС, утвержденные МОПы	Не требуется
55	Утверждение академического календаря на 2019-2020 учебный год	Апрель 2019 г.	Зам. директора ДАД	Выписка из протокола УС, утвержденный академический календарь	Не требуется
56	Разработка и утверждение каталога элективных дисциплин	Август 2018 г. Февраль 2019 г.	Зам. директора ДАД, зав. кафедрами	Выписка из протокола УМС, утвержденный КЭД	Не требуется
57	Утверждение форм проведения экзаменов по образовательным программам бакалавриата, магистратуры, докторантуры на 2018-2019 учебный год	Август 2018 г.	Зам. директора ДАД, зав. кафедрами	Выписка из протокола УС	Не требуется
58	Издание приказа о закреплении дисциплин, практик и итоговой аттестации на 2018-2019 учебной год с учетом изменения структуры университета	Август 2018 г.	Проректор по АВ	Приказ	Не требуется
59	Издание приказа о закреплении дисциплин, практик и итоговой аттестации на 2019-2020 учебный год	До 1 марта 2019 г. Август 2019 г.	Проректор по АВ	Приказ	Не требуется

60	Утверждение средней годовой учебной нагрузки на 2019-2020 учебный год	Май 2019 г.	Проректор по АВ	Приказ	Не требуется
61	Утверждение штата ППС по университету на 2018-2019 учебный год	29 августа 2018 г.	Проректор по АВ	Утвержденный штат	Не требуется
62	Утверждение годовой учебной нагрузки по кафедрам на 2018-2019 учебный год	29 августа 2018 г.	Проректор по АВ	Утвержденная годовая учебная нагрузка по кафедрам	Не требуется
63	Утверждение штатного расписания в разрезе кафедр	29 августа 2018 г.	Проректор по АВ	Утвержденное штатное расписание по кафедрам	Не требуется
64	Утверждение минимального переводного среднего балла успеваемости обучающихся (GPA)	31 мая 2018 г. 31 Мая 2019 г.	Проректор по АВ, руководитель ОР	Выписка из протокола УС	Не требуется
65	Рекомендация к утверждению стипендии фонда Первого Президента - Елбасы	Август 2018 г.	Проректор по НиИ	Выписка из протокола УС	Республиканский
66	Утверждение к назначению стипендии Президента РК	Август 2018 г. Январь 2019 г.	Проректор по АВ, руководитель СО	Выписка из протокола УС, выписка из приказа ректора	Не требуется
67	Утверждение к назначению грантов ректора М. Козыбаева и академика Манаша Козыбаева	Август 2018 г. Январь 2019 г.	Проректор по АВ, руководитель СО	Выписка из протокола УС, выписка из приказа ректора	Не требуется
68	Рекомендация к утверждению вакантных образовательных грантов	Июль 2018 г. Январь 2019 г.	Проректор по АВ, руководитель СО	Выписка из протокола УС	Не требуется

69	Формирование расписания занятий на 2018-2019 учебный год в соответствии с графиком учебного процесса	Август 2018 г. Январь 2019 г.	Руководитель ООУП	Утвержденное расписание	Не требуется
4.2. Аккредитация образовательных программ и рейтинг					
70	Прохождение постаккредитационного мониторинга университета и 33 ОП (5В010900 Математика, 5В011000 Физика, 6М060400 Физика, 5В061100 Физика и астрономия, 6М061100 Астрономия, 5В060200 Информатика, 5В011700 Казахский язык и литература, 6М020500 Филология, 5В011900 Иностранный язык: два иностранных языка, 6М011900 Иностранный язык: два иностранных языка, 5В011800 Русский язык и литература, 6М011800 Русский язык и литература, 5В080100 Агрономия, 5В080700 Лесные ресурсы и лесоводство, 5В011300 Биология, 5В060700 Биология, 6М060700 Биология, 5В060800 Экология, 6М060800 Экология, 5В060900 География, 5В011600 География, 6М060900 География, 5В011200 Химия, 5В071200 Машиностроение, 6М071200 Машиностроение, 5В073200 Стандартизация, сертификация и метрология, 6М073200 Стандартизация и сертификация, 6М071600 Приборостроение, 5В010300 Педагогика и психология, 6М010300 Педагогика и психология, 5В011230 Социальная педагогика и самопознание, 5В011400 История, 6М020300 История) Независимого агентства аккредитации и рейтинга:	Январь-март 2019 года	Руководитель ОСА	Отчет	1 800 00 тенге
71	Формирование отчетов по выполнению рекомендаций ВЭК НААР по постаккредитационному мониторингу ОП	Декабрь 2018 г.	Руководитель ОСА Заведующие кафедрами	Отчет	Не требуется
72	Разработка новых Планов развития образовательных программ в соответствии с критериями НААР	Октябрь 2018 г.	Руководитель ОСА Директор ИЯиЛ/декан Заведующие кафедрами	Планы развития ОП	Не требуется

73	Прохождение реаккредитации университета и 33 ОП (5B010900 Математика, 5B011000 Физика, 6M060400 Физика, 5B061100 Физика и астрономия, 6M061100 Астрономия, 5B060200 Информатика, 5B011700 Казахский язык и литература, 6M020500 Филология, 5B011900 Иностранный язык: два иностранных языка, 6M011900 Иностранный язык: два иностранных языка, 5B011800 Русский язык и литература, 6M011800 Русский язык и литература, 5B080100 Агрономия, 5B080700 Лесные ресурсы и лесоводство, 5B011300 Биология, 5B060700 Биология, 6M060700 Биология, 5B060800 Экология, 6M060800 Экология, 5B060900 География, 5B011600 География, 6M060900 География, 5B011200 Химия, 5B071200 Машиностроение, 6M071200 Машиностроение, 5B073200 Стандартизация, сертификация и метрология, 6M073200 Стандартизация и сертификация, 6M071600 Приборостроение, 5B010300 Педагогика и психология, 6M010300 Педагогика и психология, 5B011230 Социальная педагогика и самопознание, 5B011400 История, 6M020300 История) Независимого агентства аккредитации и рейтинга: ■ формирование отчетов по самооценке; ■ визит Внешней экспертной комиссии НААР.	Октябрь 2018г. Май 2019 г.	Директора департаментов Руководитель ОСА Директор ИЯиЛ/декан Заведующие кафедрами	Отчеты	За счет средств вуза, 24 076 930 тенге
74	Подготовка к реаккредитации 8 образовательных программ в ASIIN: ■ подготовка отчета по самооценке; ■ подписание договора о реаккредитации с ASIIN; ■ отправка отчета по самооценке в ASIIN; ■ исправление замечаний экспертов ASIIN.	Ноябрь 2018 г. Февраль 2019 г. Февраль 2019 г. Июнь 2019 г.	Директор ДСКИ Руководитель ОСА Директор ИЯиЛ/декан Заведующие кафедрами		За счет средств вуза, 9 200 000 тенге
75	Сбор статистической информации для участия университета в институциональном рейтинге	Январь-февраль 2019 г.	Директора департаментов Руководитель ОСА	Внесение информации в базу данных рейтингового агентства	Не требуется

76	Сбор информации для участия образовательных программ вуза в программном рейтинге	Февраль-март 2019 г.	Руководитель ОСА Директор ИЯиЛ Заведующие кафедрами	Внесение информации в базу данных рейтингового агентства	Не требуется
77	Участие университета в институциональном рейтинге	Март 2019 г.	Руководитель ОСА	Публикации в СМИ	За счет средств вуза, 300 000 тенге
78	Участие университета в рейтинге образовательных программ	Март 2019 г.	Руководитель ОСА	Публикации в СМИ	За счет средств вуза, 600 000 тенге
4.3. Внешняя оценка учебных достижений					
79	Формирование и утверждение расписания консультаций и тренингов ВОУД на 2018-2019 учебный год	Сентябрь 2018 г.	Руководитель ООУП Руководитель ОИКТ ДО	Утвержденное расписание	Не требуется
80	Подача заявки на УМП ВОУД 2019	Январь 2019 г.	Руководитель СО	Форма заявки	СКГУ им. М. Козыбаева
81	Организация и проведение ВОУД в 2018 году	Ноябрь 2018 г.	Проректор по АВ Руководитель ОР Ответственный секретарь приемной комиссии Руководитель СО	Результаты ВОУД	СКГУ им. М. Козыбаева
4.4. Академическая мобильность ППС и обучающихся					
82	Организация обучения 33 обучающихся в зарубежных вузах по программе академической мобильности	Сентябрь 2018 г.	Руководитель ОАМиПО, деканы факультетов/директор ИЯиЛ	Транскрипты обучающихся	Республиканский бюджет, Министерство образования и науки

83	Организация приглашения 6 зарубежных преподавателей для проведения лекционных занятий	1 февраля 2018 г.	Руководитель ОАМиПО, зав. кафедрами	Официальное приглашение, договора	Республиканский бюджет, Министерство образования и науки
4.5. Реализация трехязычного образования					
84	Утверждение перечня специальностей, охваченных трехязычным образованием	15 сентября 2018 г.	Руководитель ОАМиПО	Перечень специальностей	СКГУ им. М. Козыбаева
4.6. Реализация дуального образования					
85	Разработка и утверждение правил реализации дуальной системы обучения	Декабрь 2018 г.	Зам. директора ДАД	Правила реализации дуальной системы обучения	Не требуется
86	Присвоение рабочих квалификаций студентам технических специальностей	Май-июнь 2019 г.	Зам. директора ДАД	Свидетельство о присвоении квалификации	За счет средств вуза, 3 885 000 тенге
5. ИНФОРМАТИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАНИЯ					
5.1. Автоматизация образовательных услуг					
87	Создание интерфейса «Отделения кафедр»	Октябрь, 2018 г.	Директор ДИО, Руководитель ОПИК, зам. директора ДАД	Интерфейс «Отделения кафедр»	Не требуется
88	Разработка выходных форм (Остепененность образовательных программ (по уровням образования), Повышение квалификации ППС, Вакантные ставки)	Ноябрь, 2018 г.	Директор ДИО, Директор ДАД, Руководитель УМО, Руководитель ОПИК	Электронные формы	Не требуется
89	Проектирование и разработка модуля, позволяющего студентам на основании модульного учебного плана на весь период обучения, каталога элективных дисциплин осуществлять выборность дисциплин и ППС в системе электронный ректорат на удаленном доступе	Декабрь, 2018 г.	Директор ДИО, Руководитель ОР, Руководитель ОПИК	Разработанный модуль системы	Не требуется

90	Разработка и внедрение единой формы портфолио преподавателя (с указанием образования, ученой, академической степени, преподаваемых дисциплин, курсов повышения квалификации с прикрепленными сертификатами, наград, публикаций (учебно-методическая литература, научные публикации), личных достижений преподавателя, достижений обучающихся под руководством преподавателя, основного места работы, должности (для совместителей практиков)	Февраль, 2019 г.	Директор ДИО, Директор ДАД, Руководитель СУП, Руководитель ОР, Руководитель ОПИК	Электронно е портфолио ППС	Не требуется
91	Формирование образовательной программы по модульному принципу в системе электронный ректорат	Март, 2019 г.	Директор ДИО, Директор ДАД, Руководитель УМО, Руководитель ОПИК	Интерфейс «Модульная образовательная программа»	Не требуется
92	Разработка интерфейсов «План работы кафедры», «План работы отделения кафедры», «План работы факультета»	Май, 2019 г.	Директор ДИО, Директор ДАД, Руководитель УМО, Руководитель ОПИК	Интерфейсы «План работы кафедры», «План работы отделения кафедры», «План работы факультета »	Не требуется
93	Переработка подмодуля «Ведомость оценок по студенту», упорядочение функций, введение расширенного логирования	Ноябрь, 2018	Директор ДИО, Руководитель ОПИК	Разработанный модуль системы	Не требуется
94	Создание модуля ведения каталога дисциплин на основе модуля «Ведение пререквизитов»	Декабрь, 2018	Директор ДИО, Руководитель ОПИК	Разработанный модуль системы	Не требуется
95	Разработатка подмодуля по контролю целостности данных ЕСУВО, отслеживанию процесса синхронизации	Январь 2019	Директор ДИО, Руководитель ОПИК	Разработанный модуль системы	Не требуется

96	Разработатка системы экспорта печатных форм по контингенту в формат, пригодный для распечатки и передачи в виде вложения.	Июль 2019	Директор ДИО, Руководитель ОПИК	Разработан ный модуль системы	Не требуется
5.2. Развитие дистанционной технологии обучения					
97	Повышение квалификации ППС на базе платформы массовых открытых онлайн курсов на иностранном языке (Coursera, EDX, Udacity, FutureLearn).	Январь 2019 г.	Директор ДИО, руководитель ОИКТДО	отчет	Не требуется
98	Разработка электронных учебников (собственной разработки) и получение авторского свидетельства	Июнь 2019 г.	Директор ДИО, руководитель ОИКТДО, зав.кафедрами	Отчет, авторские свидетельст ва	Не требуется
99	Разработка электронных учебников (собственной разработки) на английском языке и получение авторского свидетельства	Июнь 2019 г.	Директор ДИО, руководитель ОИКТДО, зав.кафедрами	Отчет, авторские свидетельст ва	Не требуется
100	Разработка массовых открытых онлайн курсов	Июнь, 2019	Директор ДИО, руководитель ОИКТДО, разработки курса	отчет	Не требуется
5.3. Развитие информационного сайта					
101	Поддержание электронного реестра действующих нормативных документов и обеспечение контроля за мониторингом электронного журнала ознакомления	Раз в месяц	Руководитель ОМК	Реестр нормативно й документац ии	Не требуется
102	Совершенствование онлайн-портала «Противодействие коррупции»	Октябрь 2018 г.	Руководитель ОМК, инженер-программист ОМК	Онлайн- портал	Не требуется
103	Совершенствование ИС «ППС глазами коллег», «Реестр нормативной документации», «Резюме выпускников», «Анкетирование»	Ноябрь- декабрь 2018 г.	Руководитель ОМК, инженер-программист ОМК	Отчет	Не требуется
104	Совершенствование дизайна и юзабилити сайта по итогам анализа последних тенденций сайтостроения	Декабрь 2018 г.	Руководитель ОМК, инженер-программист ОМК	Сайт, отчет	Не требуется
105	Обновление Положения о сайте	Октябрь 2018 г.	Руководитель ОМК	Положение	Не требуется

106	Информационное наполнение ИАС «Внутренний аудит»	Февраль-март 2019 г.	Руководитель ОМК, Специалист ОМК	ИАС, отчет	Не требуется
107	Разработка ИС по оценке удовлетворенности сотрудников и руководителей структурных подразделений (в рамках KPI)	Декабрь 2018 г.	Руководитель ОМК, инженер-программист ОМК	ИАС	Не требуется
6. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ					
6.1. Развитие научной инфраструктуры					
108	Приобретение современного научного оборудования для оснащения научных центров и лабораторий университета с целью развития фундаментальных и прикладных исследований	31 ноября 2018 г.	Руководитель НТП, Руководители научных центров и лабораторий	Оборудование в научных центрах и лабораториях	Из внебюджетных средств университета
6.2. Организация и проведение научных исследований по грантам, договорам					
109	Обеспечения участия ученых в конкурсах объявленных МОН РК и другими организациями по научным и (или) научно-техническим проектам на 2019-2020 годы.	По мере объявления	И.о. проректора по НиИ, руководитель ОАНИ, руководители научных проектов	Подготовленные заявки на участие в конкурсе	МОН РК
110	Сдача промежуточных отчетов в КН МОН РК по реализуемым проектам в рамках ГФ	10 декабря 2018 г.	И.о. проректора по НиИ, руководитель ОАНИ, руководители научных проектов	Итоговые отчеты	КН МОН РК
6.3. Проведение внебюджетных (инициативных) исследований					
111	Регистрация инициативных научно-исследовательских тем в АО «НЦГНТЭ»	До декабря 2018 г.	И.о. проректора по НиИ, руководитель ОАНИ, деканы факультетов /директор института	Регистрационные карты	100 000 тенге
6.4. Коммерциализация результатов научной и научно-технической деятельности					
112	Обеспечение участия ученых в конкурсе проектов коммерциализации АО «Фонд науки»	По мере объявления	И.о. проректора по НиИ, руководитель ОКРНИ, руководители проектов коммерциализации	Подготовленные заявки на участие в конкурсе	Не требуется
113	Поиск и оценка технологий для коммерциализации, проведение маркетинговых исследований	До 10 ноября 2018 г.	И.о. проректора по НиИ, руководитель ОКРНИ	Отчет	Не требуется

114	Круглый стол «Поиск инвестиций и переговоры с инвесторами»	30 ноября 2018 г.	И.о. проректора по НиИ, руководитель ОКРНИ	Материалы круглого стола	Не требуется
6.5. Организация научных конференций, семинаров, выставок, олимпиад и конкурсов					
115	Круглый стол «Рухани жаңғыру и фундаментальные ценности Конституция Республики Казахстан», посвященный Дню Конституции Республики Казахстан	29 августа 2018 г.	Руководитель ООНМ Заведующий кафедрой «Правовые дисциплины»	Материалы круглого стола	За счет средств вуза, 6 500 тенге
116	Региональная научно-практическая конференция, посвященная 115-летию народного поэта-земляка Игибая Алибаева «Төкпе жырдаң майталманы»	Октябрь, 2018 г.	Руководитель ООНМ Заведующий кафедрой «Казахский язык и литература»	Материалы конференции	За счет средств вуза, 15 000 тенге
117	Международная научно-практическая конференция «Козыбаевские чтения -2018: Евразийский потенциал и новые возможности развития регионов Казахстана и России в условиях глобальных вызовов»	16 ноября 2018 г.	Проректоры по направлениям Декан ФИЭП Заведующий кафедрой «История Казахстана и социально-гуманитарные дисциплины» Заведующая кафедрой «Экономика и учет»	Материалы конференции	За счет средств вуза, 700 000 тенге
118	Научно-методический семинар «Народная педагогика в обучении родному языку»	Ноябрь 2018 г.	Кафедра АНК, ПФ, ИЯиЛ, СШКНВ №17	Программа	Не требуется
119	Научно-методический семинар «Этнокультурные объединения: концепция деятельности и общественная аккредитация»	Декабрь 2018 г.	Кафедра АНК, Северо-Казахстанская ассамблея народа Казахстана	Программа	Не требуется
120	Конкурс междисциплинарных НИРС по вопросам общественного согласия и казахстанского патриотизма	Декабрь 2018 г.	Заведующая кафедрой АНК, зам. деканов и директора по науке и менеджменту качества факультетов	Протокол	Средств вуза, 50000 тенге
121	Международная научно-практическая конференция на английском языке «Модернизация образования как фактор повышения человеческого капитала»	11 декабря 2018 г.	Руководитель ООНМ, директор ИЯиЛ	Материалы конференции	367 550 тенге

122	Научно-методический вебинар «Современные научные исследования культурного наследия и традиций казахского народа: школьная наука» (I дистанционная видеоконференция педагогов и обучающихся)	Январь 2019 г.	Кафедра АНК, кафедра «Практический казахский язык», ГУ «Управление образования СКО», СШ № 130 г. Омска	Программа	Не требуется
123	Научно-методический семинар «Внедрение новых учебников в учебно-образовательный процесс вуза», в рамках общенационального проекта «Рухани жанғыру»	Февраль 2019 г.	Кафедра АНК, факультеты/институт	Программа	Не требуется
124	Научно-методический вебинар «Миграционные процессы Северного Казахстана: состояние и перспективы»	Март 2019 г.	Кафедра АНК, кафедра «География и экология», Восточно-Казахстанский государственный университет им. С. Аманжолова (г. Өскемен)	Программа	Не требуется
125	Региональная открытая научно-методическая площадка «Педагогическое партнерство как фактор повышения качества образования»	5 апреля 2019 г.	Декан ПФ	Материалы площадки	Не требуется
126	Международная студенческая научно-практическая конференция «Молодежь и наука-2019»	12 апреля 2019 г.	Руководитель ООИМ Декан ПФ	Материалы конференции	549 550
127	Торжественное празднование Дня работников науки. Награждение победителей республиканского конкурса НИРС	12 апреля 2019 г.	Проректор по НИИ Директор ДЭПФ - гл.бухгалтер	Материалы	внебюджет
128	Региональная научно-практическая конференция «Туған жер-2019»	25 апреля 2019 г.	Руководитель ООИМ Декан ФИЭП Заведующий кафедрой «История Казахстана и социально-гуманитарные дисциплины»	Материалы конференции	За счет средств вуза, 80 550

129	Научно-методический вебинар «Этносимволизм в укреплении гражданской идентичности и единства народа Казахстана»	Апрель, 2019 г.	Кафедра АНК, МОО «Казахское национально-культурное общество Санкт-Петербурга и Ленинградской области «Ата Мекен», Алтайский государственный университет (г. Барнаул), Иркутский национальный исследовательский технический университет	Программа	Не требуется
130	Презентация сборника аннотаций дипломных работ и магистерских диссертаций выпускников 2015-2018 г.г. СКГУ им. М. Козыбаева по вопросам общественного согласия	Апрель, 2019 г.	Заведующая кафедрой АНК, зам. деканов/директора по науке и менеджменту качества	Программа	Не требуется
131	Конкурс на лучшего члена СНО кафедры АНК	Апрель, 2019 г.	Члены НМО кафедры АНК	Протокол	Средства вуза, 50 тыс. тенге
132	VII Международная научно-практическая конференция «Актуальные проблемы науки и образования в области естественных и сельскохозяйственных наук»	17 мая 2019 г.	Руководитель ООНМ Декан ФЕСН	Материалы конференции	205 550 тенге
133	Научно-методический семинар «Этнокультурные общественные объединения казаков в составе АНК как фактор укрепления общественного согласия»	Май, 2019 г.	Кафедра АНК, Северо-Казахстанская ассамблея народа Казахстана	Программа	Не требуется
134	Международная научно-практическая конференция «Магжановские чтения-2019»	Май-июнь, 2019 г.	Руководитель ООНМ, директор ИЯиЛ	Материалы конференции	300 000 тенге
6.6. Организация научно-исследовательской деятельности студентов, магистрантов, докторантов					
135	Подготовка и участие в Республиканском конкурсе научно-исследовательских работ студентов.	Декабрь 2018 г.– январь 2019 г.	Директор ДН, рук. ОАНИ, факультеты	Научные работы студентов	Не требуется
136	Привлечение обучающихся к участию в научных проектах ППС.	С сентября 2018 г. по июнь 2019 г.	Директор ДН, рук. ОАНИ, рук. научных проектов	Список участников	Не требуется

6.7. Издание научных и учебно-методических трудов					
137	Выпуск журнала «Вестник СКГУ им. М. Козыбаева» с публикациями зарубежных авторов и публикациями на иностранных языках	1 раз в квартал	И.о. проректора по НИИ, Руководитель ИПО	Изданный журнала «Вестник СКГУ им. М.Козы баева»	62500 25 экз.
6.8. Реализация предпринимательского образования					
138	Обеспечение участие студентов и магистрантов в конкурсах стартапов	1 раз в год	И.о. проректора по НИИ, руководитель ОКРНИ, деканы факультетов /директор института	Заявки на конкурс	Не требуется
7. МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО И ИНТЕРНАЦИОНАЛИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАНИЯ					
7.1. Международное сотрудничество с зарубежными университетами и организациями					
139	Заключение международных договоров с университетами и организациями	В соответствии с планом ОМСИ	Руководитель ОМСИ	Договоры	Не требуется
140	Визит делегации Северо-Западного университета сельского и лесного хозяйства (г. Янлин, Китай) подписание договора о сотрудничестве, заключение соглашения о создании агротехнопарка на базе СКГУ им. М. Козыбаева	Сентябрь 2018 г.	Проректор по СиМС Проректор по АВ Директор ДСКИ Зав. кафедрой «Сельское хозяйство» Руководитель ОМСИ	Визит	Не требуется
141	Разработка двудипломных образовательных программ «Биология», «Экология» (бакалавриат)	Сентябрь 2018 г.	Директор ДАД Директор ДСКИ Зав. кафедрой «География и экология» Зав. кафедрой «Общая биология»	Договора	Не требуется
142	Разработка и издание рекламных буклетов на английском языке для продвижения университета на международном уровне	Ноябрь 2018 г.	Руководитель ОМСИ	Буклеты	25000
143	Поддержка web-страницы на сайте вуза для иностранных студентов	Декабрь 2018 г.	Руководитель ОМСИ, Руководитель ОМК	Web- страница	Не требуется
7.2. Участие ученых университета в международных научных проектах и исследованиях					
144	Проведение семинара по привлечению студентов по стипендиальной программе линии ДААД	Сентябрь 2018 г.	Руководитель ОМСИ Директор ИЯиЛ	Программа	Не требуется

145	Участие студентов в стипендиальной программе по линии ДААД	Октябрь-Ноябрь 2018 г.	Декан ИЯиЛ, зав. кафедрой «Германо-романская филология»	Отчет	Не требуется
146	Проведение информационного семинара по программам Erasmus+ и Жан Моне для ППС	Ноябрь 2018 г.	Руководитель ОМСИ	Программа	Не требуется
147	Создание рабочих групп для участия в программе Erasmus+ «Повышение Потенциала Высшего Образования» (ППВО)	Декабрь 2018г. – Январь 2019 г.	Руководитель ОМСИ Деканы факультетов	Отчет	Не требуется
148	Реализация проекта Erasmus+ TRUNAK «Переход к университетской автономии в Казахстане»	В соответствии с графиком выполнения проекта	Директор ДСКИ	Отчет	Финансирование проекта
7.3. Приглашение зарубежных ППС, топ-менеджеров					
149	Поиск зарубежных специалистов для привлечения в топ-менеджмент университета	Ноябрь 2018 г.	Деканы факультетов Руководитель ОМСИ	Отчет	Не требуется
150	Сбор и анализ полученной информации о поиске зарубежных специалистов в топ-менеджмент университета	Декабрь 2018 г.	Руководитель ОМСИ	Портфолио	Не требуется
151	Подача документов кандидатов в топ-менеджмент университета на конкурс	Декабрь 2018 г.	Руководитель ОМСИ	Письмо в МОН РК	Не требуется
152	Привлечение зарубежных специалистов в топ-менеджмент университета	Март, Июнь 2019 г.	Руководитель ОМСИ	Письма МОН РК, приказы ректора	Не требуется
7.4. Реализация совместных и дудипломных образовательных программ с зарубежными вузами					
153	Мониторинг процесса обучения магистрантов ФЕЧН по дудипломным программам в Университете Витаутаса Магнуса	Сентябрь-декабрь 2018 г.	Декан ФЕЧН Руководитель ОАМиПО	Отчет	Не требуется
154	Проведение информационного семинара по вопросам реализации дудипломных программ с участием магистрантов, обучающихся в Университете Витаутаса Магнуса	Февраль 2019 г.	Руководитель ОМСИ Декан ФЕЧН	Программа	Не требуется

155	Организация дистанционной защиты магистерских диссертаций магистрантов ФЕСН по двум дипломным программам с Университетом Витаутаса Магнуса	Май-июнь 2019 г.	Декан ФЕСН Директор ДАД Директор ДИ Зав. кафедрой «Общая биология» Зав. кафедрой «География и экология»	Протоколы защиты	Не требуется
8. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА					
8.1. Укрепление гражданской идентичности и формирование казахстанского патриотизма на основе общенациональной идеи «Мәңгілік ел»					
156	Экскурсия в музей истории университета для студентов 1 курса	В соответствии с графиком ДВР	Эдвайзеры 1 курса	Отчет	Не требуется
157	Организация культурно-массовых мероприятий «СКГУ ғалымдары туған жеріне» - встреча с учащимися школ СКО	Февраль, 2019	ДВР, студенческий клуб	Фотоотчет, информация на сайте СКГУ	Не требуется
158	Презентация студенческого проекта «СКГУ СТУДИЯСЫ» в формате шоу программы «Түңгі студия»	Сентябрь, 2018 г.	ДВР, студенческий клуб	Презентация, фотоотчет, информация на сайте СКГУ	Не требуется
159	Круглый стол «Гражданин Республики Казахстан: Конституция – свободы, права и обязанности»	Сентябрь, 2018 г.	ДВР, Факультет ФИТ	Программа	Не требуется
160	Проведение кураторского часа «Конституция Республики Казахстан - основной закон страны»	Сентябрь, 2018 г.	Эдвайзеры 1 курса	Протокол кураторского часа	Не требуется
161	Фотоконкурс «Я и моя дружная семья», посвященный Дню семьи (в рамках программы «Туған жер»)	Сентябрь, 2018 г.	ДВР	Отчет, фотоотчет	Не требуется
162	Экскурсии в музей истории университета для 1 курсов	Сентябрь 2018 г. – февраль 2019 г.	ДВР, Эдвайзеры групп	Фотоотчёт	Не требуется

163	Мероприятия, подписание on-line петиции против ядерных испытаний, приуроченное Международному дню действий против ядерных испытаний и 69 -летию (1949) с момента испытания в СССР первого ядерного оружия на Семипалатинском полигоне	10.09. 2018 г.	ДВР, факультеты	Отчет, фотоотчет	Не требуется
164	«Тандауымыз латын қарпі» , «Наш выбор - латинский алфавит»	19.09.2018 г.	Эдвайзеры 1 курса	Отчет, фотоотчет	Не требуется
165	Конкурс эссе «Ер мұрасы – ел мұраты» , «Наследие народа – богатство будущего»	25.09. 2018 г.	ДВР, Эдвайзеры 1 курса	Отчет, фотоотчет	Не требуется
166	Конкурс «Полиглот», посвященный Дню языков народа Казахстана	Ноябрь, 2018 г.	ДВР, кафедра АНК, институт ИЯиЛ	Сценарий, протокол	Средства вуза, 100 тыс.тенге
167	Научно-методический семинар «Язык и межкультурная коммуникация», в рамках общенационального проекта «Рухани жаңғыру»	Сентябрь, 2018 г.	Зав. каф. АНК, зав. каф. «Практический казахский язык», ГУ «Управление образования СКО», СШ № 130 г. Омска	Программа	Не требуется
168	Онлайн форум «Современная семья: традиции и новации», посвященный Дню семьи	Сентябрь, 2018 г.	Члены НМО и СНО каф. АНК, студенческий ректор, руководитель КДМ	Скриншот	Не требуется

169	Образовательный интерактивный лекторий «Қазақтану» для студентов вуза, в рамках общенационального проекта «Рухани жаңғыру» (на 2-х языках): Лекции 1-2. Казахи: этногенез, демография и миграционные процессы. Лекции 3-4. Қазақ елі: историческая память в сакральные объектах Лекции 5-6. Традиционная ментальность казахов и семейные ценности. Лекции 7-8. Традиции и обычаи казахского народа: происхождение, смысловое значение, символы и ритуалы. Лекции 9-10. Казахский язык: лингвистические особенности и реформы казахского алфавита. Лекции 11-12. Наследие казахского фольклора и музыкальное искусство Ұлы Дала елі. Лекции 13-14. Национальная кухня – отражение хозяйственной жизни и быта казахов. Лекции 15-16. Казахское народное декоративно-прикладное искусство – неиссякаемый источник творчества. Лекции 17-18. Религиозное сознание казахов: религиозный синкретизм и место ислама в системе религиозных верований.	Сентябрь 2018 г. Октябрь 2018 г. Ноябрь 2018 г. Декабрь 2018 г. Январь 2019 г. Февраль 2019 г. Март 2019 г. Апрель 2019 г. Май 2019 г.	Кафедра АНК, факультеты/институт, внешние эксперты	Программа, листы регистраци и	Не требуется
170	Проведение благотворительных акций для студентов, проживающих в Домах студентов	Октябрь, 2018 г., Апрель 2019 г.	ДВР, студенческий клуб	Фотоотчет, информаци я на сайте СКГУ	За счет университета, 50000 тг
171	Проведение акций «Қамқорлық» в целях помощи ветеранам в уборке домов и внутридомовых участков, в рамках реализации базового проекта «Жомарт жүрек»	Октябрь 2018 г., Апрель 2019г.	ДВР, студенческий клуб, факультеты	Фотоотчет, информаци я на сайте СКГУ	За счет университета, Ус луги автотранспорта (автобус) – 10000 тг
172	Волонтерская акция «Подари ребенку радость» с участием студентов специальности СПС	Октябрь 2018 г.	ДВР, ПФ	Отчет	Не требуется
173	Кураторский час «Моя Родина - Казахстан», посвященный реализации Плана Нации «100 конкретных шагов»	Октябрь, 2018 г.	ДВР	Протокол кураторског о часа	Не требуется

174	Концертная программа посвященная к Дню учителя «Есімің мәңгі жадымда», «Учитель – дорожку твоим именем»	05.10.2018 г.	ДВР, студреktorат, студклуб	Отчет, фотоотчет	Не требуется
175	1 октября – в преддверии дня престарелых праздничная программа «Уважение и почтение старших»	30.10.2018 г.	ДВР, студреktorат, студклуб	Отчет, фотоотчет	Не требуется
176	Конкурс «Полиглот» среди студентов на знание языков	Ноябрь, 2018 г.	Зав. каф. АНК, зав. каф. «Казахский язык»	Протокол	Повтор, п.168
177	Проведение круглого стола «Мәңгілік ел – это устойчивый экономический рост на основе инноваций»	Ноябрь, 2018 г.	ДВР, студенческий клуб	Фотоотчет, информация на сайте СКГУ	Не требуется
178	Выезд с театральной постановкой студентов СКГУ в Кызылжарский район	Ноябрь, 2018 г.	ДВР, студенческий клуб	Фотоотчет, информация на сайте СКГУ	Услуги автотранспорта (автобус) – 10000 тг
179	Круглый стол «Роль Елбасы в модернизации XXI века», посвященный Дню Первого Президента РК	Ноябрь, 2018 г.	Ипполитова Т.В., Аубакирова Г.Р., эдвайзеры 1 курса	Отчет	Не требуется
180	Открытый микрофон «Мен Мағжанмен мақтанамын»	Ноябрь, 2018 г.	Ақпанова Ғ. Куандықова Д.	Сценарий, протокол	Не требуется
181	Фестиваль «Тәуелсіздікті жырлаймыз!», посвященный Дню Независимости	Декабрь, 2018 г.	Қошанова Ж. Таймуллина Қ.	Сценарий, протокол	За счет университета, Баннер – 18000 тг
182	Семинар, посвященный Дню Независимости РК (на трех языках)	Декабрь, 2018 г.	Эдвайзеры и наставники групп	Отчет	Не требуется
183	Конференция «Мәңгілік ел» - Национальная идея Казахстана», посвященная Дню Независимости	Декабрь, 2018 г.	ДВР, Бимаканова З.Ш.	Отчет	Не требуется
184	Тематическая беседа «Первый Президент РК»	Декабрь, 2018 г.	ст.пр. Умрихина М.Ю.	Отчет	Не требуется
185	Проведение фестиваля изобразительно-прикладного искусства «Традиции и современность», в рамках реализации базового проекта «Өнегелі құндылықтар»	Декабрь, 2018 г.	ДВР, студенческий клуб, факультеты	Фотоотчет, информация на сайте СКГУ	За счет университета, Баннер – 18000 тг, Призы – 15000 тг

186	Организация цикла встреч на тему «Мәңгілік ел – это общность Истории, Культуры и Языка» с представителями национально-культурных центров	Январь, 2019 г.	ДВР, кафедра АНК, студенческий клуб, факультеты	Фотоотчет, информация на сайте СКГУ	Не требуется
187	Лекторий «Ежегодное Послание Президента РК»	Январь, 2019 г.	ДВР	Отчет, фотоотчет	Не требуется
188	Фотовыставка «Мәңгілік ел - страна моей мечты!»	Январь, 2019 г.	ДВР	Отчет, фотоотчет	Не требуется
189	Фестиваль: «Наша сила – в единстве». (В рамках программы «Рухани жанғыру»)	Январь-февраль, 2019 г.	ДВР, ИЯиЛ	Отчет, фотоотчет	Не требуется
190	Встречи, лекции, круглые столы по разъяснению Послания Президента народу Казахстана среди студентов с участием руководителей вуза и работников государственных органов	Февраль – май 2019 г.	Декан, зам декана по УВР, эдвайзеры и наставники групп, комитет по делам молодежи	Отчет	Не требуется
191	По программе «Рухани жанғыру» - конкурс сюжетов «Өркені өскен өңірім!», «Край мой необъятный»	18.02.2019 г.	ДВР, ИЯиЛ	Отчет, фотоотчет	За счет университета, Призы – 10000 тг
192	Проведение деловой игры «Ценности «Мәңгілік ел» (в форме дебатов)	Февраль, 2019 г.	ДВР, студенческий клуб, факультеты	Фотоотчет, информация на сайте СКГУ	За счет университета, Сертификаты/дипломы 10000 тг
193	В рамках реализации программы «Туған жер» проведение творческих встреч с участием поэтов, писателей и деятелей искусства «Ұлы дала тұлғалары	Февраль, 2019 г.	ДВР, студенческий клуб, факультеты	Фотоотчет, информация на сайте СКГУ	Не требуется
194	Конкурс среди ППС на лучшую видеолекцию по вопросам модернизации общественного сознания, укрепления гражданской идентичности и казахстанского патриотизма	Февраль, 2019 г.	Заведующая кафедрой АНК	Протокол	За счет университета, Призы – 10000 тг, Сертификаты/дипломы 10000 тг
195	Литературная гостиная, посвященная Дню родного языка	Февраль, 2019 г.	Члены НМО кафедры АНК	Программа	Не требуется

196	Торжественные мероприятия на факультетах, посвященные Дню благодарности	Февраль-март 2019 г.	Деканы/директор, заведующая кафедрой АНК	Сценарии	За счет университета, Цветы, призы – 18000 тг
197	Проведение онлайн вебинаров с успешными и популярными личностями Казахстана об историях успеха, мотивационные выступления по личностному росту	Март, 2019 г.	ДВР, студенческий клуб, факультеты	Фотоотчет, информация на сайте СКГУ	Не требуется
198	Торжественное мероприятие, посвященное Международному Женскому Дню 8 марта	Март, 2019 г.	ДВР, студенческий клуб, факультеты	Фотоотчет, информация на сайте СКГУ	За счет университета, баннер, оформление зала – 50000 тг, цветы – 30000 тг, Благодарности, грамоты – 15000 тг
199	Торжественное мероприятие, посвященное празднованию «Күлімде, Наурыз, күлімде»	Март, 2019 г.	ДВР, студенческий клуб, факультеты	Фотоотчет, информация на сайте СКГУ	За счет университета 753250 тг
200	Презентация сборника писем земляков, находящихся за рубежом «Қазақстан – менің алтын бесігім»	Март, 2019 г.	Заведующая кафедрой АНК, зам. деканов и директора по воспитательной работе	Программа	Не требуется
201	Проведение мастер-классов и выставок по декоративно-прикладному искусству «Шеберлер ауылы», в рамках базового проекта «Туған өлке мәдениеті»	Апрель, 2019 г.	ДВР, студенческий клуб, факультеты	Фотоотчет, информация на сайте СКГУ	Не требуется
202	Организация акции «Один день из жизни студента» для выпускников школ города	Апрель, 2019 г.	ДВР, студенческий клуб, факультеты	Фотоотчет, информация на сайте СКГУ	Не требуется

203	Организация встреч с привлечением специалистов города по охране здоровья женщин	Апрель, 2019 г.	ДВР, здравпункт	Фотоотчет, информаци я на сайте СКГУ	Не требуется
204	Проведение областного фестиваля «Аламан-2019»	Апрель, 2019 г.	ДВР	Фестиваль, информаци я на сайте ПГПУ	За счет университета 133414 тг
8.2. Идеологическое противодействие терроризму и религиозному экстремизму					
205	Факультатив для студентов всех специальностей на государственном и русском языках «Религия в современном обществе».	Сентябрь 2018 г. – Апрель 2019 г.	Члены НМО каф. АНК, эксперты Управления по делам религий СКО	Планы- графики, листы регистраци й	Не требуется
206	Организация семинаров-тренингов на тему «Жастар арасындағы дәстүрлі емес діни ағымдар»	Октябрь, 2018 г.	ДВР, кафедра ИКиСГД	Программа семинар- тренингов, информаци я на сайте СКГУ	Не требуется
207	Научно-методический семинар «Радикализация ислама в Казахстане: мифы и реальность»	Октябрь, 2018 г.	Члены НМО каф. АНК, Управление по делам религий СКО	Программа	Не требуется
208	Круглые столы, семинары по профилактике религиозного экстремизма среди молодёжи	Октябрь, 2018 г. – апрель, 2019 г.	ДВР, Декан, зам декана по УВР, эдвайзеры, комитет по делам молодежи	Протокол	Не требуется
209	Встречи с представителями ДУМ РК «О традициях и религии»	25.10.2018 г.	ДВР, Эдвайзеры 1 курса	Отчет, фотоотчет	Не требуется
210	Организация просмотра видеофильма, направленного на профилактику религиозного экстремизма	Ноябрь, 2018 г.	ДВР	Отчет	Не требуется

211	Диалоговая площадка по вопросам противодействия религиозному экстремизму и терроризму «Терроризм и интернет»	Ноябрь, 2018 г.	ДВР	Отчет, выработка рекомендаций для повышения эффективности противодействия терроризму и религиозному экстремизму молодежи	Не требуется
212	Лекторий на тему «Терроризм - это мировая опасность»	Ноябрь, 2018 г.	ДВР	Лекция	Не требуется
213	Круглый стол «Экстремизм и терроризм – проблема современности»	Ноябрь, 2018 г.	ДВР, студенческий ректорат	Фотоотчёт	Не требуется
214	Круглый стол с участием имама Кызылжарской центральной мечети на тему «Діни экстремизм мен терроризмнің алдын алу және жастарды имандылыққа тәрбиелеу»	Ноябрь, 2018 г.	ДВР	Отчет, фотоотчет	Не требуется
215	Кураторский час «Идеологическое противодействие терроризму и религиозному экстремизму»	Январь, 2019 г.	Эдвайзеры групп	Протокол кураторского часа	Не требуется
216	Мониторинг – проведение социального опроса по противодействию терроризма и религиозного экстремизма	Февраль, 2019 г.	ДВР, Ипполитова Т.В.	Анкетирование, отчет	Не требуется
217	Диалоговая площадка «Молодежь против терроризма» с кафедрой АНК	Февраль, 2019 г.	Кафедра «Иностранные языки», ДВР, кафедра АНК	Отчет, фотоотчет	Не требуется
218	«Жастар және діни экстремизмнің алдын алу» пікірталас	Февраль, 2019 г.	ДВР, ПФ	Отчет	Не требуется
219	Круглый стол на тему «Роль Ислама в Центральной Азии»	Февраль, 2019 г.	ДВР	Программа, фотоотчет	Не требуется

8.3. Профилактика правонарушений и формирование нулевой терпимости к коррупционным проявлениям, повышение уровня антикоррупционной культуры молодежи и правовой грамотности студентов					
220	Кураторские часы по повышению правовой культуры	Сентябрь, 2018 г., май, 2019 г.	Эдвайзеры групп	Отчёт	Не требуется
221	Кураторский час «Знакомство с Уставом вуза, Этическим кодексом студента, правилами внутреннего распорядка»	Сентябрь, 2018 г.	Эдвайзеры 1 курса, студенческий деканат	Протокол кураторского часа	Не требуется
222	Проведение мероприятий, направленных на формирование антикоррупционной культуры у студентов, сотрудников и ППС: «Чистая сессия», акция «Коррупции - нет!» в рамках общеуниверситетских мероприятий	Сентябрь, 2018 г., январь, 2019 г.	ДВР, эдвайзеры учебных групп	Отчет	Не требуется
223	Круглый стол на тему «Жемқорлыққа жол жоқ» с участием сотрудников противокоррупционной службы по СКО	Октябрь, 2018 г.	ДВР, ФИЭП	Отчет, фотоотчет	Не требуется
224	Диалоговая площадка «Проступок и правонарушение»	Октябрь, 2018 г.	ДВР, зам декана по УВР	Протокол	Не требуется
225	Семинар: «Таза сессия» жоғары оқу орнында антикоррупциялық жүйенің қалыптасуына негізгі фактор»	Ноябрь, 2018 г.	ДВР, ПФ	Фотоотчет	Не требуется
226	Дискуссионная площадка «Борьба с коррупцией»	Декабрь, 2018 г.	ДВР	Отчёт	Не требуется
227	Фокус группа для студентов «Влияние коррупции на общественное согласие»	Декабрь, 2018 г.	Зав. каф. АНК	Отчет	Не требуется
228	Молодёжная акция «Коррупции – НЕТ!», конкурс плакатов, видеороликов и слоганов	Декабрь, 2018 г., апрель, 2019 г	Комитет по делам молодежи	Фотоотчёт	Из внебюджетных средств
229	Конкурс эссе «Коррупции – нет!»	Февраль, 2019 г.	Бубнова Н.В. Енбахова О.Н.	Отчет, фотоотчет	Не требуется
230	Анкетирование по изучению мнения преподавателей, сотрудников о состоянии коррупции в университете	Март-апрель 2019 г.	Департамент по ВР Департамент СКИ	Отчет	Не требуется
231	Анкетирование по изучению мнения студентов, магистрантов о состоянии коррупции в университете	Март-апрель 2019 г.	Департамент по ВР Департамент ДСКИ	Отчет	Не требуется
8.4. Организация досуга молодежи, развитие творческого потенциала студентов					
232	Организация работы дежурных преподавателей в общежитии	Согласно графика	ДВР, Декан /Директор ИЯиЛ, зам. директора по УВР	График	Не требуется

233	Разработка и проведение адаптационных мероприятий для обучающихся по программе «Серпін»	Сентябрь, 2018 г. – июнь, 2019 г.	Эдвайзеры групп	Отчет	Не требуется
234	Организация посещений студентами театров, выставок, спектаклей	Сентябрь, 2017 г. - апрель, 2018 г.	Кураторы, наставники	Отчет	Не требуется
235	Торжественное мероприятие «День добра и уважения», посвященное празднованию Дня труда и Всемирного дня пожилых людей (с приглашением ветеранов труда)	Сентябрь, 2018 г.	ППС кафедр ИЯиЛ	Отчет	Не требуется
236	«Посвящение в студенты»	Октябрь, 2018 г.	ДВР, Эдвайзеры 1 курса	Отчет, фотоотчет	За счет средств бюджета КДМ СКГУ им. Козыбаева
237	1 декабря – ко дню Первого Президента РК дебат «Жастар ел болашағы»	Ноябрь, 2018 г.	Хамзина Г.С.	Отчет, фотоотчет	Не требуется
238	Конкурс постов, посвященных Дню Первого Президента РК	Ноябрь, 2018 г.	Члены СНО каф. АНК, студенческий ректор, руководитель КДМ	Скриншот	Из внебюджетных средств
239	Акция «Капсула времени», посвященная Дню Независимости РК	Декабрь, 2018 г.	Члены СНО кафедры АНК, студенческий ректор	Письма-обращения	Не требуется
240	Акция для студентов «Читаем вместе»	Март, 2019 г.	Зав. кафедрой АНК, Директор научной библиотеки университета	Отчет	Не требуется
241	Квест «Достық жолы»	Апрель, 2019 г.	Члены СНО, студенческий ректор, руководитель КДМ	Программа, план-маршрут	Из внебюджетных средств
242	Фотогалерея «Мы такие разные»	Апрель, 2019 г.	Члены СНО, студенческий ректор, руководитель КДМ	Фотогалерея (сайт университета)	Из внебюджетных средств
243	Торжественное мероприятие на трех языках, посвященное празднованию Дня влюбленных в Казахстане. Группы с казахским языком обучения – «Баян Сулу и Козы Корпеш», группы с русским языком обучения – «Romeo and Juliet».	Апрель, 2019 г.	1 и 2 курсы	Отчет, фотоотчет	За счет университета 300000 тг

244	Конкурс молодых талантов «Таңшолпан»	Апрель, 2019 г.	Кафедра МД	Грамоты, награждения	За счет университета 100000 тг
8.5. Развитие студенческого самоуправления					
245	Организация Дня студенческого самоуправления	октябрь 2018	Студреktorат, комитет по делам молодежи	Отчет, фотоотчет	Не требуется
246	Участие в концерте «Посвящение первокурсников в студенты»	Октябрь, 2018 г.	Студреktorат, комитет по делам молодежи	Отчет	За счет университета
247	Выставка плакатов, стенгазет для праздничных мероприятий.	Сентябрь, 2018 г. – Май 2019 г.	Студреktorат, комитет по делам молодежи	Фотоотчет	За счет университета
248	Участие в мероприятиях, организованных студенческим самоуправлением	Сентябрь, 2018 г. – Май 2019 г.	Студреktorат, комитет по делам молодежи	Отчет	За счет университета
249	Круглый стол «Моя роль в студенческом самоуправлении»	Октябрь, 2018 г.	Студреktorат, комитет по делам молодежи	Программа круглого стола, фотоотчет	За счет университета
250	Проведение рейтинга «Лучший студент специальности»	Декабрь, 2018 г., май 2019 г.	Студреktorат, комитет по делам молодежи	Результаты рейтинга	За счет университета
251	Собрание по выборам студенческого актива.	Сентябрь 2018 г	Студреktorат, комитет по делам молодежи	Протокол	Не требуется
252	Творческий конкурс «Алло, мы ищем таланты!»	Октябрь 2018 г.	Студреktorат, комитет по делам молодежи	Фотоотчёт	За счет университета
253	Вечер на факультете «Посвящение в студенты».	Октябрь 2018 г.	Студреktorат, комитет по делам молодежи	Разработка мероприятия	За счет университета
254	Интеллектуально-музыкально-спортивные перемены к Международному Дню студента	Ноябрь 2018 г	Студреktorат, комитет по делам молодежи	Отчёт	За счет университета
255	Акция среди студентов, посвященная Международному дню борьбы со СПИДом (раздача и ношение красной ленты – международного символа солидарности с инфицированными людьми)	3 декабря 2018 г	Студреktorат, комитет по делам молодежи	Фотоотчёт	За счет университета
8.6. Социальная и психологическая помощь студентам					
256	Цикл бесед на актуальные вопросы по профилактике вредных привычек с приглашением специалистов из мед.пункта СКГУ	Октябрь, 2018г.	ДВР	отчет	Не требуется
257	Онлайн прессконференция «Как предупредить конфликт?»	Ноябрь, 2018 г.	Декан ПФ, зав. каф. АНК	Скриншот	Не требуется

258	Встреча со студентами – иностранцами, прибывшими из-за рубежа	Ноябрь, 2018 г.	Зав каф. АНК	Программа	Не требуется
259	«Здоровый образ жизни – здоровая нация!» конкурс плакатов в рамках программы «Рухани Жаңғыру»	Декабрь, 2018 г.	ДВР	Конкурс плакатов	За счет университета, 3000 тг
260	Онлайн прессконференция «Преодоление» со студентами, имеющими ограниченные возможности	Январь, 2019 г.	Члены НМО каф. АНК	Скриншот	Не требуется
261	Онлайн форум «Феминизм: достижения и потери современной цивилизации?»	Март, 2019 г.	Члены СНО кафедры АНК, студенческий ректор	Стриншот	Не требуется
262	Конкурс стенгазет «Профилактика СПИДа»	Апрель, 2019 г.	ДВР	отчет	Не требуется
263	Кураторский час о здоровом образе жизни: «СПИД: что нужно о нем знать?» в рамках месячника всемирной компании по борьбе со СПИДом	Апрель, 2019 г.	Эдвайзеры групп	отчет	Не требуется
264	«Будущее без наркотиков» конкурс рисунков	Май, 2019 г.	Эдвайзеры групп	Сценарий, отчет	За счет университета, 3000 тг
265	Консультации по проблемным вопросам для студентов-сирот, инвалидов, студентов из малообеспеченных семей.	Сентябрь, 2018 г. – Май 2019 г.	ДВР	Отчет	Не требуется
266	Психологический тренинг для студентов 1-2 курса	Октябрь, 2018 г.	Психологический кабинет	Отчет	Не требуется
267	Тренинг по адаптации первокурсников	Сентябрь-октябрь, 2018 г.	Тлегенова К.Ж.	Отчет	Не требуется
268	Тренинг снятия напряжения перед сессией «Стресс-менеджмент»	Ноябрь-декабрь, 2018 г.	Тлегенова К.Ж.	Отчет	Не требуется
269	Психологическая тренинг-игра на развитие креативного мышления «Что сказал царь?»	Февраль, 2019 г.	Тлегенова К.Ж.	Отчет	Не требуется
8.7. Формирование здорового образа жизни и совершенствование спортивно-массовой работы, культуры здорового питания среди студентов					
270	Семинар по профилактике наркомании, алкоголизма и табакокурения со студентами, проживающими в общежитии	26-30.11.2018	ДВР, эдвайзеры 1 курса	Стенгазеты	Не требуется

271	Проведение спортивно-массовых мероприятий в общежитиях	Сентябрь 2018 г. – май 2019 г.	ДВР Студенческое самоуправление Спортивный клуб «Сункар» тренера- преподаватели по видам спорта	Фотоотчет	За счет университета, 3000 тг
272	Спортивные соревнования в рамках общеуниверситетской спартакиады среди ППС «Бодрость и здоровье» по волейболу, «Тоғыз-құмалақ», шахматам, настольному теннису, гиревому спорту, лыжам, волейболу, мини-футболу.	Сентябрь 2018 г. Май 2019 г.	Руководитель спортивного клуба «Сункар»	Протоколы	Не требуется
273	«Университет Барысы» по казак күресі	март – 2019 г.	Спортивный клуб «Сункар»	Протоколы	87000
274	Мастер-класс национальных кухонь, посвященный празднованию Наурыза	Март, 2019 г.	Члены НМО кафедры АНК, зав. каф. ХХТ, члены этнокультурных объединений Северо- Казахстанской ассамблеи народа Казахстана	Программа	За счет средств местного областного бюджета
275	Участие в 5-ой летней Универсиаде-2019 студентов Республики Казахстан	Май – ноябрь 2019 г.	Руководитель спортивного клуба «Сункар»	Отчет	13 517 735
276	Участие в Национальной студенческой лиге РК по футзалу и баскетболу	Ноябрь 2018 г.- Февраль 2019 г.	Руководитель спортивного клуба «Сункар»	Фотоотчет	6146970
277	Круглый стол на тему: «Быть здоровым – это модно!» (в общежитии № 3).	26 – 29.11 2018	Кураторы 1 курса	отчет	Не требуется
278	«Гимнастическое шоу-2018»	Ноябрь, 2018 г.	ПФ, Глазырин В.А. Сотниченко Е.А., Ботяев С.В., Скворцова Е.П.	Сценарий шоу, фотоотчет	За счет университета, 3000 тг
279	Встреча с работниками здравпункта «Здоровье молодежи - 2018»	Декабрь, 2018 г.	ДВР, Зам. декана по УВР, здравпункт, эдвайзеры групп	Отчёт	За счет университета

280	Фестиваль здоровья	Апрель, 2019 г.	Кафедра ФК	Грамоты	За счет университета, 3000 тг
281	«Веселые старты» среди студентов общежитий СКГУ	Апрель, 2019 г.	ДВР	отчет	За счет университета, 10000 тг
282	Соревнования по дартсу среди студентов общежитий СКГУ	Апрель, 2019 г.	ДВР	отчет	За счет университета, 6000 тг
283	Соревнования по мини-футболу среди студентов общежитий СКГУ	Сентябрь – октябрь 2018 г.	Студклуб, комитет по делам молодежи	Фотоотчёт, положение	Не требуется
284	Соревнования по тогызкумалаку среди студентов общежитий СКГУ	Октябрь, 2018 г.	ДВР	Фотоотчёт, положение	За счет университета, 6000 тг
285	Операция «Чистота». Беседа о правилах личной гигиены со студентами проживающими в общежитии	Октябрь, 2018 г.	Эдвайзеры 1-2 курсов	Фотоотчёт	Не требуется
286	Участие в благотворительной акции «День донора»	Октябрь 2018 г. - Февраль 2019 г.	ДВР, зам. декана по УВР, комитет по делам молодежи	Отчёт	Не требуется
287	Семинар по профилактике наркомании, алкоголизма и табакокурения	Ноябрь, 2018 г.	ДВР	Отчёт	Не требуется
288	Мероприятие-встреча с врачами - специалистами здравпункта СКГУ им. М. Козыбаева по теме «Профилактика вирусных заболеваний»	Ноябрь, 2018 г.	ДВР	Отчёт	Не требуется
289	Шахматный турнир	Январь, 2019 г.	ДВР, комитет по делам молодежи	Отчёт, положение	За счет университета, 3000 тг
290	Организация планового ФГ- обследование студентов 1-4 курсов	Январь-март 2019 г.	ДВР	График	Не требуется
291	Лекция по проблемам планирования семьи с приглашением врача гинеколога	Февраль, 2019 г.	Зам.декана по УВР, здравпункт	Фототчёт	Не требуется

292	Дискуссия на тему «Моё здоровье – мой ключ к будущему»	Март 2019 г.	Зам. декана по УВР, кураторы 1-3 курсов	Отчёт	Не требуется
293	Соревнования по волейболу среди студентов общежитий СКГУ	Апрель 2019 г.	Зам. декана по УВР, комитет по делам молодежи, ответственный за спорт	Отчёт, положение	За счет университета, 6000 тг
9. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ					
9.1. Разработка, реализация и мониторинг Плана развития					
294	Внесение корректировки в Планы развития на 2017-2021 годы в части 2018 года	01 октября 2018 года	Директор ДЭПФ-главный бухгалтер	Откорректи рованный план развития на 2018 год	Не требуется
295	Разработка и предоставление Плана развития на 2019 год	15 октября 2018 года	Директор ДЭПФ-главный бухгалтер	План развития на 2019 год	Внебюджет (командировочн ые расходы- 50,0тыс.тенге)
296	Разработка и предоставление отчета по исполнению Плана развития за 2018 год	После утверждения аудированной финансовой отчетности в течении 5 рабочих дней до 1 сентября 2019 г.	Директор ДЭПФ-главный бухгалтер	Отчет	Внебюджет (командировочн ые расходы- 50,0тыс.тенге)
297	Предоставление результатов мониторинга отчета по исполнению Плана развития за 2018 год	В течении 30 календарных дней после утверждения уполномоченны м органом отчета по исполнению	Директор ДЭПФ-главный бухгалтер	Отчет	Не требуется

		Плана развития на 2018 г.			
9.2. Организация государственных закупок					
298	Разработка и утверждение годового плана государственных закупок на 2019 год	В течении 10 рабочих дней со дня утверждения соответствующего бюджета (плана развития)	Руководитель отдела планирования и организации государственных закупок	Приказ, утверждённый план	Не требуется
299	Размещение утвержденного плана на 2019 год на веб-портале государственных закупок	В течении 5 рабочих со дня утверждения годового плана государственных закупок	Руководитель отдела планирования и организации государственных закупок	Утверждённый план в электронной форме на веб-портале государственных закупок	Не требуется
300	Внесение изменений и (или) дополнений в годовой план государственных закупок на 2019 год	В течении года	Руководитель отдела планирования и организации государственных закупок	Приказ	Не требуется
301	Организация и проведение государственных закупок товаров, работ, услуг в рамках утвержденного плана государственных закупок на 2019 год	Согласно плана госзакупок	Руководитель отдела планирования и организации государственных закупок	Договора	Не требуется
9.3. Управление финансовыми ресурсами					
302.	Формирование бюджетной заявки (расчет потребности) на 2019 год по программам финансирования, плана финансирования на 2019 год	июнь-декабрь 2018 г.	Директор ДЭПФ-главный бухгалтер	Бюджетная заявка	Не требуется
303.	Контроль исполнения плана финансирования	Согласно плана финансирования	Директор ДЭПФ-главный бухгалтер		Не требуется
304.	Проведение годовой инвентаризации материальных ценностей	1 октября - 20 декабря 2018 г.	Директор ДЭПФ-главный бухгалтер	Инвентаризационные	Не требуется

				описи	
305.	Предоставление отчета по инвентаризации активов на 31 декабря 2018 года в депозитарий	До 1 мая 2019 г.	Директор ДЭПФ-главный бухгалтер	Отчет	Не требуется
306.	Проведение аудита финансово-хозяйственной деятельности ВУЗа за 2018 год	Январь-март 2019 г.	Директор ДЭПФ-главный бухгалтер	Отчет	Внебюджет (1000,0 млн тенге)
307.	Проведение аудита спец. назначения по использованию бюджетных средств за 2018 г.	До 1 июня 2019 г.	Директор ДЭПФ-главный бухгалтер	Отчет	Внебюджет (1000,0 млн тенге)
308.	Подготовка и предоставление годовой финансовой отчетности за 2018 год	До 1 мая 2019 г.	Директор ДЭПФ-главный бухгалтер	Отчет	Внебюджет (командировочные расходы-50,0тыс.тенге)
10. РАЗВИТИЕ ИНФРАСТРУКТУРЫ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ					
10.1 Развитие инфраструктуры					
309.	Начало строительства 2 общежитий на 1200 мест	Согласно ПСД и отдельного плана	Директор ДХР Руководитель ПТСО	План, Акт выполненных работ	Инвестор 4 500 000,00 тенге
310.	Разработка ПСД и начало строительства учебно-лабораторного корпуса	Согласно отдельного плана	Директор ДХР Руководитель ПТСО	План, Акт выполненных работ	РБ 8 500 000,00 тенге
311.	Проведение капитального ремонта УКУ № 7	Согласно отдельного плана	Директор ДХР Руководитель ПТСО	План, Акт выполненных работ	За счет университета 150 000,00 тенге
312.	Проведение текущего ремонта	Согласно отдельного графика	Директор ДХР Руководитель ПТСО	Отчет	За счет университета 20 000,00 тенге
10.2. Организация ремонтных работ					
313.	Подготовка аудиторного и жилищного фонда к новому 2019-2020 учебному году в виде текущего ремонта	Июнь-август 2019 г.	Директор ДХР Руководитель ХЭО Руководитель ПТСО	Отчет	За счет университета 16 000,00 тенге
10.3. Обеспечение техники безопасности, охраны труда и организация мероприятий по ЧС					
314.	Осуществление контроля организации работ повышенной опасности, надлежащего оформления нарядов-допусков и проведения необходимых инструктажей	Сентябрь 2018-август 2019 г.	Инженер по безопасности и охране труда	Отчет	За счет средств вуза, 75 000 тенге

10.4. Текущая хозяйственная деятельность					
315.	Проведение мероприятий по подготовке к зимнему отопительному сезону	Сентябрь 2018 г.	Директор ДХР Руководитель ХЭО	Паспорт готовности	Внебюджетные средства
316.	Дезинсекция, дератизация учебных корпусов и общежитий	Сентябрь 2018-август 2019 г.	Директор ДХР Руководитель ХЭО	Акт выполненных работ	Внебюджетные средства
317.	Барьерная обработка территории университета от грызунов	Сентябрь 2017-август 2018 г.	Директор ДХР Руководитель ХЭО	Акт выполненных работ	Внебюджетные средства
318.	Благоустройство территории университета	Сентябрь 2018-август 2019 г.	Директор ДХР Руководитель ПТО Руководитель ХЭО	Акт выполненных работ	Внебюджетные средства
11. УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫМИ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ РЕСУРСАМИ					
319.	Увеличение количества учебно-методической литературы на государственном языке	В течение года	И.о. проректора по НИИ Проректор по АВ Директор библиотеки	отчет	7 000 000-бюджет 7 000 000-внебюдж
320.	Ежегодное обновление фонда на государственном языке	В течение года	Директор библиотеки Директор ИЯиЛ/деканы Зав. кафедрами	отчет	7 000 000-бюджет 7 000 000-внебюдж
321.	Обеспечение доступа студентов к лучшим образовательным ресурсам ведущих зарубежных университетов мира через Республиканскую межвузовскую электронную библиотеку.	В течение года	Руководитель УИО Директор библиотеки	отчет	280 000-бюджет
322.	Увеличение количества учебно-методической литературы на английском языке для полиязычных групп	В течение года	Директор библиотеки	отчет	7 000 000-бюджет 7 000 000-внебюдж
12. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ВНЕШНЕЙ СРЕДОЙ					
12.1. Профориентационная работа					
323.	Разработка и утверждение Дорожной карты по профориентационной работе СКГУ им. М. Козыбаева на 2018-2019 учебный год	Октябрь 2018 г.	Ответственный секретарь приемной комиссии	Дорожная карта	Не требуется
12.2. Трудоустройство выпускников					
324.	Разработка и утверждение Плана мероприятий по трудоустройству выпускников СКГУ им. М. Козыбаева на 2018-2019 учебный год	Сентябрь 2018 г.	Зам. директора ДАД	План	Не требуется

325.	Подготовка и предоставление в АО «Финансовый центр» МОН РК протокола повторного распределения	Октябрь 2018 г.	Зам. директора ДАД	Протокол повторного распределения	Не требуется
326.	Организация и проведение предварительного распределения студентов, обучающихся по сельской квоте, обладателей государственных образовательных грантов, обучающихся на платной основе	Декабрь 2018 г.	Зам. директора ДАД, Зав. кафедрами	План предварительного распределения выпускников	Не требуется
327.	Организация и проведение распределения студентов, обучающихся по сельской квоте, обладателей государственных образовательных грантов, обучающихся на платной основе	Май 2019 г.	Зам. директора ДАД, Зав. кафедрами	План и Протокол распределения молодых специалистов №1	Не требуется
12.3. Деятельность Ассоциации выпускников					
328.	Разработка и утверждение плана работы Ассоциации выпускников	Сентябрь 2018 г.	Проректор по ВР и СВ	План	Не требуется
12.4. Повышение и переподготовка профессиональных кадров региона					
329.	Разработка плана работы ИППК на 2018-2019 учебный год	Сентябрь 2018 г.	Директор ИППК	План	Не требуется
13. МЕРОПРИЯТИЯ ПО УКРЕПЛЕНИЮ ПОЛОЖИТЕЛЬНОГО ИМИДЖА УНИВЕРСИТЕТА, РАСШИРЕНИЮ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ					
330.	Участие в работе республиканской Ассоциации кафедр АНК вузов РК	Сентябрь 2018 г. – Июнь 2019 г.	Заведующая кафедрой АНК	Повестка	За счет средств вуза, 40 тыс. тенге
331.	Разработка и утверждение Медиа-плана университета	Октябрь 2018 г.	Руководитель «Парасат»	План	
332.	Участие в работе сессии АНК	Апрель 2019 г.	Заведующая кафедрой АНК	Программа	За счет средств вуза, 40 тыс. тенге
333.	Участие в работе НЭГ Северо-Казахстанской ассамблеи народа Казахстана	1 раз в квартал	Члены НМО кафедры АНК	Повестка	Не требуется
334.	Участие в работе Совета АНК	1 раз в квартал	Заведующая кафедрой «Ассамблея народа	Повестка	За счет средств АНК

			Казахстана»		
14. МОНИТОРИНГ И АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА					
335.	Составление отчета ректора за 2017-2018 учебный год	Октябрь, 2018 г.	Проректор по АВ Зам.директора ДАД Проректора по направлениям	Отчет	Не требуется
336.	Мониторинг по определению содержания и форм работы среди студентов по вопросам общественного согласия	Январь, 2019 г.	Члены НМО и члены СНО кафедры АНК, заместители деканов по ВР и СВ факультетов/ института	Отчет	Не требуется
337.	Составление отчета ректора за 2018 год	Июнь, 2019 г.	Проректор по АВ Зам.директора ДАД Проректора по направлениям	Отчет	Не требуется

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по СиМС

А.Мухатаев

И.о.проректора по АВ

Е.Исакаев

И.о. проректора по НиИ

А.Ибраева

И.о.проректора по ВРиСВ

С.Ибраев

Директор ДЭПФ

Л.Сейтимбетова

Директор ДХР

К.Кошкенов

Директор ДСКИ

М.Погребницкая

Директор ДН

Е.Килыбаев

Зам.директора ДАД

Н.Побежук

И.о.директора ДВР

Б.Дюсенбаева

Руководитель аппарата

Н.Баимбетов

Директор ИЯиЛ

Е.Сабиева

Декан ФЕЧН

С.Пашков

Декан ФИТ

И.Курмашев

Декан ФИЭП

М.Валиева

Декан ИТФ

Б.Жакишев

И.о.декана ПФ

А.Иманов

Декан «Foundation»

Г.Мухамеджанова

И.о.директора ИППК

С.Сулейменова

Директор библиотеки

А.Бисимбаева