

БЕКІТЕМІН
М.Қозыбаев атындағы
СКМУ ректоры
О. Әшімов
2014 ж. «18»



**2014-2015 оқу жылына арналған
М.Қозыбаев атындағы Солтүстік-Қазақстан мемлекеттік
Университеті Ғылыми Кеңесінің жұмыс
ЖОСПАРЫ**

2014 ж. Қыркүйек

1. Кадр мәселелері.

Ғылыми хатшы

2. 2013-2014 оқу жылдағы университет қызметінің қорытындылары мен жаңа оқу жылына арналған міндеттер.

Ректор

3. 2014 жылда білім алушылар құрамын қалыптастырудың қорытындылары.

ҚК жауапты хатшысы

2014 ж. Қазан

1. Кадр мәселелері.

Ғылыми хатшы

2. Саз педагогикалық факультеті студенттерінің тұлға ретінде әлеуметтік-маңызды қасиеттерін тәрбиелеу.

СПФ деканы

3. Кәсіптік бейімделу жұмысын ұйымдастыру туралы.

ҚК жауапты хатшысы

2014 ж. Қараша

1. Кадр мәселелері.

Ғылыми хатшы

2. Тіл және әдебиет институтының сыртқы ортамен оқу-әдістемелік, ғылыми-зерттеу және тәрбие жұмысы бойынша әрекеттестігі.

Тіл және әдебиет институты

3. Университеттің мемлекеттік аттестаттауға дайындығының барысы туралы.

ОІ жөніндегі проректор

2014 ж. Желтоқсан

1. Кадр мәселелері.

Ғылыми хатшы

2. «Мәңгілік ел жастары – индустрияға» әлеуметтік жобасы шеңберінде қабылданған студенттермен оқу-тәрбиелік жұмысты ұйымдастыру туралы.

ОӘҚ басшысы, ӘТЖБ басшысы

3. Ақпараттық технологиялар факультетінде модульді білім бағдарламаларын жүзеге асыру жағдайында әлеуетті жұмыс берушілермен ынтымақтастықты орнату.

АТФ деканы

2015 ж. Қаңтар

1. Кадр мәселелері.

Ғылыми хатшы

2. Университеттің халықаралық байланыстарының жағдайы мен болашағы туралы.

ҒЖ және СБ жөніндегі проректор

3. Мамандарды мемлекеттік тілде даярлаудың сапасы туралы.

ОӘҚ басшысы

2015 ж. Ақпан

1. Кадр мәселелері.

Ғылыми хатшы

2. Жаратылыстану ғылымдары және спорт факультеті студенттерінің ғылыми-зерттеу жұмысын ұйымдастырудың ерекшеліктері мен нәтижелілігі.

ЖҒСФ деканы

3. Кітапхана қорын функционалды ұйымдастыру.

Кітапхана кешенінің меңгерушісі

2015ж. Наурыз

1. Кадр мәселелері.

Ғылыми хатшы

2. Қысқы емтихан сессиясының қорытындылары.

ОІ жөніндегі проректор

3. Оқу үдерісінде автоматтандырылған жобалау жүйесін қолдану туралы.

АТФ деканы

2015ж. Сәуір

1. Кадр мәселелері.

Ғылыми хатшы

2. Студенттік өзін-өзі басқару органдарының жоо-дағы қызметі.

ӘТЖБ басшысы

3. Тарих, экономика және құқық факультетінің көп тілді топтарында пәндерді оқытуда электронды ғаламтор ресурстарын қолдану.

ТЭжҚФ деканы

2015 ж. Мамыр

1. Кадр мәселелері.

Ғылыми хатшы

2. 2015-2016 оқу жылына академиялық күнтізбені бекіту.

ОӘҚ басшысы

3. Сапа менеджменті жүйесінің нәтижелілігі мен болашағы туралы.

СМҚ басшысы

2015ж. Маусым

1. Кадр мәселелері.

Ғылыми хатшы

2. Білім алушылар, ППҚ және университет қызметкерлерінің академиялық ұтқырлығын дамыту бойынша АҰЖХБО қызметінің қорытындылары туралы.

АҰЖХБО жетекшісі

3. 2014 жылдағы университеттің қаржы-шаруашылық қызметінің қорытындылары.

ҚЭҚ басшысы

2015 ж. Шілде

1. Кадр мәселелері.

Ғылыми хатшы

2. Жазғы емтихан сессиясының қорытындылары .

ОІ жөніндегі проректор

3. Мемлекеттік аттестаттау комиссиясы жұмысының қорытындылары.

МАК төрағалары,

Факультеттер директоры/декандары

4. 2015-2016 оқу жылына университет жұмысының жоспарын бекіту.

Ғылыми хатшы

Ескерту:

Ғылыми Кеңес шешімдерінің орындалуы туралы ақпарат Ғылыми кеңестің қаңтардағы және шілдедегі отырысында қарастырылады.

КЕЛІСІЛДІ:

ҒЖ және СБ жөніндегі проректор



Л. Каиржанова

ОІ жөніндегі проректор



А. Мұхамеджанова

ТЖ жөніндегі проректор



М. Тайжанова

ӨШЖ жөніндегі проректор



А. Құшымбаев



УТВЕРЖДАЮ

Ректор СКГУ им. М. Козыбаева

У. Ашимов

2014 г.

ПЛАН

работы Ученого совета

**Северо-Казакштанского государственного университета им. М. Козыбаева
на 2014-2015 учебный год**

Сентябрь 2014 г.

1. Кадровые вопросы.

Ученый секретарь

2. Итоги деятельности университета за 2013-2014 учебный год и задачи на новый учебный год.

Ректор

3. Итоги формирования контингента обучающихся в 2014 году.

Ответственный секретарь ПК

Октябрь 2014 г.

1. Кадровые вопросы.

Ученый секретарь

2. Воспитание социально-значимых качеств личности студентов музыкально-педагогического факультета.

Декан МПФ

3. Об организации профориентационной работы.

Ответственный секретарь ПК

Ноябрь 2014 г.

1. Кадровые вопросы.

Ученый секретарь

2. Взаимодействие с внешней средой по учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной работе Института языка и литературы.

Директор ИЯиЛ

3. О ходе подготовки университета к государственной аттестации.

Проректор по УР

Декабрь 2014 г.

1. Кадровые вопросы.

Ученый секретарь

2. Об организации учебно-воспитательной работы со студентами, поступившими в рамках социального проекта «Мэнгілік ел жастары – индустрияға».

Начальник УМС, начальник ОСВР

3. Организация сотрудничества с потенциальными работодателями на факультете информационных технологий в условиях реализации модульных образовательных программ.

Декан ФИТ

Январь 2015 г.

1. Кадровые вопросы.

Ученый секретарь

2. О состоянии и перспективах развития международных связей университета.

Проректор по НРиВС

3. О качестве подготовки специалистов на государственном языке.

Начальник УМС

Февраль 2015 г.

1. Кадровые вопросы.

Ученый секретарь

2. Особенности организации и результативность научно-исследовательской работы студентов факультета естественных наук и спорта.

Декан ФЕНС

3. Функциональная организация библиотечного фонда.

Зав. библиотечным комплексом

Март 2015 г.

1. Кадровые вопросы.

Ученый секретарь

2. Итоги зимней экзаменационной сессии.

Проректор по УР

3. Об использовании систем автоматизированного проектирования в учебном процессе.

Декан ИТФ

Апрель 2015 г.

1. Кадровые вопросы.

Ученый секретарь

2. Деятельность органов студенческого самоуправления в вузе.

Начальник ОСВР

3. Использование электронных интернет-ресурсов в преподавании дисциплин в полиязычных группах обучения факультета истории, экономики и права.

Декан ФИЭиП

Май 2015 г.

1. Кадровые вопросы.

Ученый секретарь

2. Утверждение академического календаря на 2015-2016 учебный год.

Начальник УМС

3. Об эффективности и перспективах развития системы менеджмента качества.

Начальник СМК

Июнь 2015 г.

1. Кадровые вопросы.

Ученый секретарь

2. О результатах деятельности ЦАМиМС по продвижению академической мобильности обучающихся, ППС и сотрудников университета.

Руководитель ЦАМиМС

3. Итоги финансово-хозяйственной деятельности университета за 2014 год.

Начальник ФЭС

Июль 2015 г.

1. Кадровые вопросы.

Ученый секретарь

2. Итоги летней экзаменационной сессии.

Проректор по УР

3. Итоги работы Государственной аттестационной комиссии.

*Председатели ГАК,
директор/ деканы факультетов*

4. Утверждение планов работы университета на 2015-2016 учебный год.

Ученый секретарь

Примечание:

Информация о выполнении решений Ученого совета заслушивается на январском и июльском заседаниях Ученого совета.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по НРиВС



Л. Каиржанова

Проректор по УР



А. Мухамеджанова

Проректор по ВР



М. Тайжанова

Проректор по АХЧ



А. Кушумбаев