

**М.Қозыбаев атындағы Солтүстік Қазақстан мемлекеттік университетінің
2012-2013 оқу жылына арналған Ғылыми кеңес жұмысының
ЖОСПАРЫ**

Қыркүйек 2012 ж.

1. Кадр мәселелері.

Ғылыми хатшы

2. 2011-2012 оқу жылы университет қызметінің нәтижесі мен жаңа оқу жылындағы міндеттер.

Ректор

3. 2012 жылы студенттер контингентін қалыптастыру нәтижелері.

ҚК жауапты хатшысы

Қазан 2012 ж.

1. Кадр мәселелері.

Ғылыми хатшы

2. Академиялық ұтқырлық бәсекеге қабілетті кадрларды дайындау факторы ретінде.

АҰО жетекшісі

3. Энергетика және машина жасау факультетінің ПОҚ-ы мен білім алушыларының іргелі, қолданбалы зерттеулер мен ғылыми-техникалық зерттемеге қатысуы туралы.

ЭМФ деканы

Қараша 2012 ж.

1. Кадр мәселелері.

Ғылыми хатшы

2. Сабақтарды мемлекеттік және ағылшын тілінде өткізуді ұйымдастыру.

ОІ жөніндегі проректор

3. ҚР БҒМ мен басқа ведомстволардың гранттары бойынша ғылыми-зерттеу жұмысын орындау туралы.

ҒЖжСБ жөніндегі проректор

4. Халықаралық аккредиттеуге дайындық туралы

СМҚ бастығы

Желтоқсан 2012 ж.

1. Кадр мәселелері.

Ғылыми хатшы

2. Кәсіби-бағдарлы жұмысты ұйымдастыру және М. Қозыбаев атындағы СҚМУ-де кадрлардың біліктілікті растау жүйесін әзірлеу туралы.

ОІ жөніндегі проректор

3. Дене шынықтыру факультетінің қысқартылған оқу түрі топтарында білім беру үрдісін ұйымдастыру.

ДШФ деканы

Қаңтар 2013 ж.

1. Кадр мәселелері.

Ғылыми хатшы

2. Білім беру бағдарламаларының оқу-әдістемелік қамтамасыздығын әзірлеу мен жетілдіру бойынша тарих және құқық факультетінің жұмысы.

ТҚФ деканы

3. Көп салалы колледжде мамандарды даярлау сапасы туралы.

КСК директоры

Ақпан 2013 ж.

1. Кадр мәселелері.

Ғылыми хатшы

2. Аймақтағы жоғары білікті мамандармен қамтамасыздығының мониторингісі және университетте жаңа мамандықтарды ашу өзектілігі мен перспективалары.

ОІ жөніндегі проректор

3. М. Қозыбаев атындағы СҚМУ әрекетіндегі басымдықтардың бірі ретінде білім алушылардың тәрбиелеу үрдісін ұйымдастыру.

ОІ жөніндегі проректор, комиссия

4. Ақпараттық технологиялар факультетінде СҒЗЖ-ның ұйымдастырылуы.

АТФ деканы

Наурыз 2013 ж.

1. Кадр мәселелері.

Ғылыми хатшы

2. М. Қозыбаев атындағы СҚМУ-дағы қысқы емтихан сессиясының нәтижесі.

ОІ жөніндегі проректор

3. Жана форматтағы мұғалімнің кәсіптік даярлығындағы «ДЖЭМ» педагогикалық жасақтың қызметі: тәжірибесі, мәселелері мен міндеттері.

СПФ деканы

Сәуір 2013 ж.

1. Кадр мәселелері.

Ғылыми хатшы

2. М. Қозыбаев атындағы СҚМУ-нің білім беру үрдісі мен ғылымындағы халықаралық байланыстардың тиімділігі туралы.

ҒЖжСБ жөніндегі проректор

3. Тәрбие үрдісінің шеңберінде тұлғаның моральдік-адамгершіліктік қасиеттерін қалыптастыру.

ТЖ жөніндегі проректор

4. 2012 жылы университеттегі қаржы-шаруашылық жұмысының нәтижесі.

ҚЭҚ бастығы

Мамыр 2013 ж.

1. Кадр мәселелері.

Ғылыми хатшы

2. 2013-2014 оқу жылына академиялық күнтізбені бекіту.

ОІ жөніндегі проректор

3. Сапа менеджменті жүйесінің қызметі мен нәтижелілігін талдау.

СМҚ бастығы

4. Кітапхана – жоғары оқу орнының ақпараттық ортасында.

Кітапхана кешенінің меңгерушісі

Маусым 2013 ж.

1. Кадр мәселелері.

Ғылыми хатшы

2. Жұмыс берушілердің ұсыныстарын ескере отырып, элективті курстарды жоспарлау және ұйымдастыру.

ТжӘИ директоры

3. Университет білім алушылары, ПОҚ пен қызметкерлердің академиялық ұтқырлығын әрі қарай жылжыту бойынша академиялық ұтқырлық орталығы қызметінің қорытындылары туралы.

АҰО жетекшісі

Шілде 2013 ж.

1. Кадр мәселелері.

Ғылыми хатшы

2. Мемлекеттік аттестаттау комиссиясы жұмысының нәтижесі.

*МАК төрағалары, директорлар,
факультет декандары*

3. 2013-2014 оқу жылына университет жұмысының жоспарын бекіту.

ОІ жөніндегі проректор

Ескерту:

Ғылыми кеңес шешімдерін орындау туралы ақпарат Ғылыми кеңесінің қаңтар және шілде отырыстарында тыңдалады.

ПЛАН
работы Ученого совета
Северо-Казахстанского государственного университета им. М. Козыбаева
на 2012 -2013 учебный год

Сентябрь 2012 г.

1. Кадровые вопросы.

Ученый секретарь

2. Итоги деятельности университета в 2011-2012 учебном году и задачи на новый учебный год.

Ректор

3. Итоги формирования контингента студентов в 2012 году.

Ответственный секретарь ПК

Октябрь 2012 г.

1. Кадровые вопросы.

Ученый секретарь

2. Академическая мобильность как фактор подготовки конкурентоспособных кадров.

Руководитель ЦАМ

3. Об участии ППС и обучающихся факультета энергетики и машиностроения в фундаментальных, прикладных исследованиях и научно-технических разработках.

Декан ФЭМ

Ноябрь 2012 г.

1. Кадровые вопросы.

Ученый секретарь

2. Организация проведения занятий на государственном и английском языках.

Проректор по УР

3. О выполнении научно-исследовательских работ по грантам МОН РК и других ведомств.

Проректор по НРиВС

4. О подготовке к международной аккредитации.

Начальник СМК

Декабрь 2012 г.

1. Кадровые вопросы.

Ученый секретарь

2. Об организации профориентационной работы и налаживании системы подтверждения квалификации кадров в СКГУ им. М. Козыбаева.

Проректор по УР

3. Организация образовательного процесса в группах ускоренной формы обучения на факультете физической культуры.

Декан ФФК

Январь 2013 г.

1. Кадровые вопросы.

Ученый секретарь

2. Деятельность факультета истории и права по разработке и совершенствованию учебно-методического обеспечения образовательных программ.

3. О качестве подготовки специалистов в многопрофильном колледже.
Декан ФИП
Директор МПК

Февраль 2013 г.

1. Кадровые вопросы.
Ученый секретарь
2. Мониторинг обеспеченности региона высококвалифицированными специалистами, актуальность и перспективы открытия новых специальностей в университете.
Проректор по УР
3. Организация воспитательного процесса обучающихся как одного из приоритетов в деятельности СКГУ им. М. Козыбаева.
Проректор по ВР, комиссия
4. Организация НИРС на факультете информационных технологий.
Декан ФИТ

Март 2013 г.

1. Кадровые вопросы.
Ученый секретарь
2. Итоги зимней экзаменационной сессии СКГУ им. М. Козыбаева.
Проректор по УР
3. Деятельность педагогического отряда «ДЖЭМ» в профессиональной подготовке учителя новой формации: опыт, проблемы и задачи.
Декан МПФ

Апрель 2013 г.

1. Кадровые вопросы.
Ученый секретарь
2. Об эффективности международных связей в образовательном процессе и науке СКГУ им. М.Козыбаева.
Проректор по НРиВС
3. Формирование морально-нравственных качеств личности в рамках воспитательного процесса.
Проректор по ВР
4. Итоги финансово-хозяйственной деятельности университета за 2012 год.
Начальник ФЭС

Май 2013 г.

1. Кадровые вопросы.
Ученый секретарь
2. Утверждение академического календаря на 2013-2014 учебный год.
Проректор по УР
3. Анализ функционирования и результативности системы менеджмента качества.
Начальник СМК
4. Библиотека в информационной среде вуза.
Зав. библиотечным комплексом

Июнь 2013 г.

1. Кадровые вопросы.
Ученый секретарь
2. Планирование и организация элективных курсов с учетом предложений работодателей.
Директор ИЯиЛ
3. О результатах деятельности Центра академической мобильности по продвижению академической мобильности обучающихся, ППС и сотрудников университета.
Руководитель ЦАМ

Июль 2013 г.

1. Кадровые вопросы.

Ученый секретарь

2. Итоги работы Государственной аттестационной комиссии.

*Председатели ГАК, директора, деканы
факультетов*

3. Утверждение планов работы университета на 2013-2014 учебный год.

Проректор по УР

Примечание:

информация о выполнении решений Ученого совета заслушивается на январском и июльском заседаниях Ученого совета.