

Северо-Казахстанский государственный университет им. М. Козыбаева	Изменение пунктов	Издание: второе
Положение процессного вида	ПП СКГУ 08	Стр. 1 из 11

М. Қозыбаев атындағы СҚМУ
ректорының 2017 ж. 05.05
№ОД-297 бұйрығымен бекітілді

NKZU.Net компьютерлік желісі туралы ЕРЕЖЕ

1. ҚОЛДАНУ АЙМАҒЫ

- 1.1. Осы Ереже NKZU.Net компьютерлік желісін қолдану ережелерін анықтайды.
- 1.2. Осы ереже NKZU.Net компьютерлік желісінде жұмыс істейтін М. Қозыбаев атындағы СҚМУ бөлімшелерімен қолданылады.
- 1.3. NKZU.Net компьютерлік желісі басқару жүйесінің ажырағысыз бөлігі болып табылады және шешімдерді қабылдауды жылдамдату бөлігін қамтамасыз ететін заманауи ақпараттық технологиялардың базасында басқару тапсырмаларын шешуге тағайындалған.

2. ТЕРМИНДЕР, АНЫҚТАУЛАР, БЕЛГІЛЕУЛЕР ЖӘНЕ ҚЫСҚАРТУЛАР

- 2.1. М. Қозыбаев атындағы Солтүстік Қазақстан мемлекеттік университеті – Университет.
- 2.2. NKZU.Net компьютерлік желісі – жұмыс істеуі ұйымдастырушылық-техникалық іс-шаралардың, қолданушылар мен сүйемелдеу қызметтерінің қатаң тәртібінің жүзеге асырылуын талап ететін тұтас құрылым, Университеттің бірыңғай ақпараттық кеңістігінің бөлігі.
- 2.3. ББАД – білім беруді ақпараттандыру департаменті.
- 2.4. ТҚБ – техникалық қолдау бөлімі.
- 2.5. ШЖД – шаруашылық жұмыс жөніндегі департамент.
- 2.6. ЖОО басшылығы – ректор және бағыттар бойынша проректорлар.

3. ЖАУАПКЕРШІЛІГІ МЕН ӨКІЛЕТТІЛІКТЕРІ

- 3.1 Осы Ережені басқару, оны келістіру, бекіту және орындау үшін өкілеттіліктер мен жауапкершілік келесі түрде бөлінеді:
 - ректор осы Ереже мен оның өзгертілуін бекітеді;
 - ББАД директоры мен ТҚБ жетекшісі осы ережемен қарастырылған жұмыстардың орындалуы үшін жауап береді;
 - ТҚБ жетекшісі қолданыстағы нормативтік құжаттарға сәйкес осы Ереженің талаптарын әзірлеуге жауап береді;
 - факультет декандары мен ТЖӘИ директоры, кафедра меңгерушілері, бөлімшелердің жетекшілері осы Ереженің орындалуы үшін жауап береді.

4. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

- 4.1 NKZU.Net компьютерлік желісі басқару жүйесінің ажырамас бөлігі болып табылады және келесі негіздерде шешімдердің қабылдануын жеделдететін заманауи ақпараттық технологиялардың базасында басқарудың тапсырмаларын шешуге арналған:

Северо-Казахстанский государственный университет им. М. Козыбаева	Изменение пунктов	Издание: второе
Положение процессного вида	ПП СКГУ 08	Стр. 2 из 11

- Университет бөлімшелері арасында деректермен жедел алмасу;
 - желінің жалпы ақпараттық ресурстарын қолдану;
 - бірыңғай компьютерлік желі арқылы басқа интра- және ғаламдық жүйелердің (интернет) қол жеткізу;
 - электрондық мекен-жайды қолдану;
 - ақпаратқа қол жеткізудің түрлі деңгейі бар деректердің орталықтандырылған сақтау орындарын ұйымдастыру;
 - деректердің нақты масштабындағы деректердің өзгеруін қадағалау.
- 4.2 Компьютерлердің барлық қолданушылары компьютерлік ресурстарды осы Ереже мен этиканың ережелерін ұстана отырып білікті және тиімді пайдалануға міндетті.
- 4.3 ТҚБ осы Ережені бұзған дербес қолданушылардың әрекеті үшін жауап бермейді.
- 4.4 Осы Ереженің сақталуына кепіл беру үшін ТҚБ компьютерлік желінің кез келген немесе барлық аспектілерін, оның ішінде электронды мекен-жайды, тексеру құқы бар. Компьютерлер мен ресурстар қызметкерлерге өз жұмысын нәтижелі орындауға көмектесу үшін ұсынылады. Қызметкерлер өз компьютерлерінің көмегімен алатын немесе жіберетін, өздері жасайтын ақпараттың құпиялылығына сенбеуі керек. Компьютерлік және телекоммуникациялық жүйелер Университетке тиесілі және тек жұмыс мақсаттарында ғана қолданыла алады.
- 4.5 Құрылымдық бөлімшелердің жетекшілері интернетке қол жеткізудің бөлінуінің және желілік жұмыс орнынағы сыртқы электронды пошта жәшігінің (немесе бірнеше) болуының қажеттілігін негіздеуге, қолданушыны анықтауға, қолданушылардың қол жеткізу құқықтарын шектеуге міндетті.
- 4.6 Қолданушылар корпоративтік желіні электронды пошта арқылы келіп түсетін вирустардан қорғау мақсатында қорғаныс шараларының қатаң сақталуын қамтамасыз етуге міндетті.
- 4.7 Қолданушылармен электронды пошта арқылы басқа мекен-жайларға жолданатын шығыс ақпарат үшін құрылымдық бөліністердің жетекшілеріне қызметтік жауапкершілік жүктеледі:
- 4.7.1. Ресми бланкінің қосылған нысанымен және ұйым жетекшісінің атынан шығыс ақпарат ресми бланкінің міндетті деректемелерінің берілуімен істе қағаз көшірмесінің міндетті түрде сақталуымен жолданады.
- 4.7.2. Қызмет көрсетудің қалыпты үрдісін қамтамасыз ету, құрылымдық бөлімшелердің басқа ұйымдармен ақпараттық қатынасу жұмысы үшін қажетті шектерде бағытталатын ақпарат басшылықтың рұқсатымен және құрылымдық бөлімше жетекшісімен келісілген соң жолданады.
- 4.7.3. Жеке мәселелерді шешу үшін жеке немесе коммерциялық мәндегі ақпаратты, сондай-ақ басшылықпен келісілмеген үшінші тұлғалардың сұрауы бойынша ақпаратты жолдауға тыйым салынады.
- 4.7.4. Жалған, жабысқақ, бейпіл, өсек, қорлаушы, қауіп көрсететін және заңға қарсы материалдарды электронды пошта немесе электрондық байланыстың басқа құралдарының көмегімен жолдауға, сондай-ақ оларды компьютерлерде көрсетуге және сақтауға тыйым салынады. Осындай материалдарды алған немесе байқаған қолданушылар осы туралы өзінің жетекшісіне тез арада хабарлауға міндетті.
- 4.7.5. Қолданушылар электронды пошта хабарламалары мен басқа электрондық құжаттардың мазмұнын хат жолдауы секілді тиянақты ойлаулары қажет. Компьютерде жасалған құжаттардың барлығы басқа қызметкерлермен де талдануы мүмкін.
- 4.7.6. ТҚБ инженері немесе басқа да өкілетті тұлға пошта (ақпараттық) сервері арқылы өтетін ақпаратқа жүйелі және іріктемелі бақылауды жүзеге асырады және

Северо-Казахстанский государственный университет им. М. Козыбаева	Изменение пунктов	Издание: второе
Положение процессного вида	ПП СКГУ 08	Стр. 3 из 11

- қолданушылар Ережені сақтамаған кездерде бұл туралы жоғары тұрған басшылыққа хабарлайды.
- 4.8. Құрылымдық бөлімшелердің басшылары қызметкерлерімен Интернет ресурсты мақсатты пайдалануларына бақылауды қамтамасыз етеді:
- 4.8.1. Қолданушыларға Интернеттен сауықтандыру мәніндегі (ойындар, клиптар және т.б.), оларды қызметтік мақсатта арнайы пайдаланудан басқа (тек басшылықпен келісілу бойынша), материалдарға сұрай салуға және алуға тыйым салынады.
- 4.8.2. Қолданушыларға Интернеттен өндірістік қажеттілікпен байланысты жағдайлардан басқа бағдарламалық өнімдерге сұрау салуға және алуға тыйым салынады. Осы кезде жоғары тұрған басшылықпен келісілу және үрдісті техникалық маманның қамтамасыз етуі қажет.
- 4.9. Жұмыс орнында ақпаратты қолданушылардың электрондық папкаларында сақтауы келесі тәртіпте жүргізіледі:
- 4.9.1. Желіде файлдармен алмасу үшін папкалар жасалады (жалпы мазмұндағы ақпарат).
- 4.9.2. Құпия және спецификалық мәндегі ақпарат бар папкалар жасалады. Осындай папкаларға қолданушымен және инженермен арнайы қол жеткізу орнатылады.
- 4.10. Ақпараттық компьютерлік желіде жұмыс барысында тыйым салынады:
- 4.10.1. Компьютерлік ойындар ойнауға;
- 4.10.2. Сәйкесінше қызметтердің мамандарына хабарлаусыз әртүрлі компьютерлік бағдарламаларды әкелуге және оларды компьютерлік локалдық дискіге орнатуға тырысуға;
- 4.10.3. Компьютердің бағдарламалық қамтамасыз етуін қайта орнатуға, компьютерлік және желілік жабдықтарды өздігінен ашуға;
- 4.10.4. Кімге болса да өз паролын беруге;
- 4.10.5. Файлдың иесінен алдын ала рұқсат алусыз басқа біреуге тиесілі файлды көшіруге немесе өзгертуге;
- 4.10.6. Желіні бұзу бойынша шаралар қабылдауға;
- 4.10.7. Осы желілердің операторларынан арнайы рұқсат алынбаса желі арқылы басқа компьютерлік желілерге енуге;
- 4.11. Компьютерлік техниканың жарамсыздықтарын аластату шаралары:
- 4.11.1. Компьютерлік техниканың немесе ақпараттық компьютерлік желінің жұмысында әртүрлі жарамсыздықтарды анықтаған кезде ТҚБ қызметтік хат жолдау қажет.

5. ЖЕЛІНІҢ ҚҰРАМЫ ЖӘНЕ ЖҰМЫС ҚАҒИДАСЫ

- 5.1. Компьютерлік желіні жабдықтардың, бағдарламалық қамтамасыз етілулердің, желілік және желіаралық қарым-қатынас параметрлерінің базалық компоненттері құрайды:
- 5.1.1. Серверді:
- файлдық;
 - деректер базаларының;
 - қосымшалардың;
 - пошталық;
 - қашықтан қол жеткізудің.
- 5.1.2. Телекоммуникациялық инфрақұрылым:
- кабельдер;
 - қосу құралдары;
 - қол жеткізуді кеңейту (шектеу) құралдары;
 - сымсыз қол жеткізу құралдары;
 - қажетті желілік адаптерлері бао жұмыс станциялары;

Северо-Казахстанский государственный университет им. М. Козыбаева	Изменение пунктов	Издание: второе
Положение процессного вида	ПП СКГУ 08	Стр. 4 из 11

- ақпаратты сақтау және қосарлау жүйелері;
 - жұмыс станциялары мен серверлердің үздіксіз қуат алу жүйелері.
- 5.1.3. Ақпараттық құрылым:
- операциялық жүйелер;
 - желілік және желі аралық қарым-қатынастың хаттамалары;
 - ұжымдық қол жеткізімді қолданбалы бағдарламалық қамтамасыз ету;
 - жұмыс станцияларын қолданбалы бағдарламалық қамтамасыз ету.
- 5.2. Желінің жұмыс істеуі жұмыс станцияларын серверлерге қосу және қосу аппаратурасының көмегімен серверлерді біріктіру арқылы қамтамасыз етіледі.
- 5.3. Желіні кеңейту маршрутизаторлар, репитерлер және түрлі типті байланыс арналары арқылы қосымша сегменттерді қосу арқылы жүзеге асырылады.
- 5.4. Интернет ғаламдық желісіне қосылу арнайыландырылған құрылғылар мен ішкі желіні сырттан санкцияланбаған енулерден («сындыру») қорғау үшін арнайыландырылған бағдарламалық қамтамасыз етулер арқылы жүзеге асырылады.
- 5.5. Деңгейлер-қол жеткізулер бойынша ақпаратты қорғау файл-серверлер мен ДБ серверлерін әкімдендіру және арнайы ұйымдастырушылық-техникалық іс-шараларды өткізу арқылы жүзеге асырылады.

6. NKZU.NET КОМПЬЮТЕРЛІК ЖЕЛІСІН ДАМУ, ҚОЛДАУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ ҰЙЫМДАСТЫРУ

- 6.1. Компьютерлік желіні дамытуға және жұмыс істеуіне қатысты барлық сұрақтар ТҚБ инженерлерімен шешіледі және осы ережемен реттеледі.
- 6.2. ТҚБ инженерінің компьютерлік желіні оңтайландыру үшін желінің құрамына енетін кез келген элементтің жұмысын талдауға құқы бар.
- 6.3. Желінің тұтас тұрақты жұмысы үшін желінің құрамына енетін элементтерді реконфигурациялау жөніндегі инженердің ұсынымдары орындалуға міндетті.
- 6.4. Қолданушыларды желіге тіркеу және дербес ресурсты бөлу өтініштің негізінде жүзеге асырылады (№1 қосымша).
- 6.5. Интернет-трафикті бөлу қызметтік хаттың негізінде жүзеге асырылады (№2 қосымша).

7. ТЕХНИКАЛЫҚ СҮЙЕМЕЛДЕУ

- 7.1. **Серверді**
- 7.1.1. Серверлерді әкімшіліктендіру сәйкесінше біліктілігі бар инженермен ғана жүргізіледі.
- 7.1.2. Құпия ақпаратты пайдаланушылардың қол жеткізу деңгейлері ТҚБ жетекшісінің өкімімен реттеледі және инженермен жүзеге асырылады.

Северо-Казахстанский государственный университет им. М. Козыбаева	Изменение пунктов	Издание: второе
Положение процессного вида	ПП СКГУ 08	Стр. 5 из 11

- 7.1.3. Технологиялық мақсаттар үшін серверлер мен жұмыс станцияларын өшіріп тастау техникалық қажеттіліктің туындауы бойынша тек қана инженермен немесе ТҚБ техникалық мамандарымен жүзеге асырылады.
- 7.2. **Телекоммуникацияларды**
- 7.2.1. Желінің телекоммуникациялық арналарын құрау және сүйемелдеу ТҚБ құзыреті болып табылады және ТҚБ инженерлерімен жүзеге асырылады.
- 7.2.2. Дербес компьютерлерді желіге қосу сәйкесінше қызметтермен (БАД, ШЖД) келісілген қызметтік хатты ұсынған соң тек ТҚБ жетекшісінің рұқсатымен жүргізіледі (№3 қосымша).
- 7.2.3. Сегментті қосу немесе қайта ұйымдастыру туралы шешім қызметтік хаттың негізінде қолда бар ресурстарға және техникалық мүмкіндіктерге сәйкес инженермен қабылданады.
- 7.2.4. Желінің топологиясын сыртқы ұйымдармен немесе қолданушымен өздігінен өзгертуге, БАД директорымен және ТҚБ жетекшісімен келісілуісіз желінің кез келген элементін қосуға және реконфигурациялауға қатаң тыйым салынады.
- 7.2.5. Желіге сырттан ену үшін жұмыс станцияларына модемдерді және басқа құрылғыларды қосуға қатаң тыйым салынады.
- 7.3. **Дербес компьютерлер (жұмыс станциялары).**
- 7.3.1. Желінің әдеттегі жұмысы үшін қолданушылардың жұмыс станцияларының операциялық жүйелерін баптау ТҚБ инженерлерімен жүргізіледі. Жұмыс станциялары жүйесі конфигурацияларын өзгерту, жүйенің бапталуын өзгертетін жаңа бағдарламалық өнімдер мен аппараттық құралдары инженердің қатысуысыз өздігінен немесе бөтен тұлғалармен орнатуға қатаң тыйым салынады.
- 7.3.2. Компьютерлік желіні қолданушылардың құқықтары мен міндеттері осы ережемен және лауазымдық нұсқаулықтармен реттеледі.
- 7.3.3. Желінің қолданушысын желілік ресурстардан алып тастау осы қолданушыны міндетті түрде хабарландыру арқылы жүргізіледі.
- 7.3.4. Қолданушыны қосу конфигурациясының кез келген өзгерісі кезінде инженермен міндетті түрде арнаның жұмыс істеуі мен желі ресурстарына қол жеткізілуіне тексеріс жүргізіледі.
- 7.3.5. Желіні қолданушыларға бөтен тұлғаларға желі элементтерінің бапталуы туралы қандай-да болмасын деректерін (қолданушылардың аты-жөні, парольдер және т.б.) беруге қатаң тыйым салынады.
- 7.3.6. Қолданушылармен өздерінің немесе басқалардың құқықтарын санкцияланбаған кеңейтулеріне тыйым салынады.
- 7.3.7. Желіде лицензияланбаған бағдарламалық қамтамасыз етулерді қолдануға қатаң тыйым салынады.
- 7.3.8. ТҚБ келісілуісіз желілік жұмыс станцияларының орналасуын өзгертуге қатаң тыйым салынады.

8. ЕРЕЖЕНІ БҰЗҒАНЫ ҮШІН ЖАУАПКЕРШІЛІК

- 8.1. Осы ереженің тармақтарын бұзғаны үшін басшылықтың қарауы бойынша қолданушыға ескерту немесе сәгіс түріндегі әкімшілік жазалар қолданылуы мүмкін.
- 8.2. Осы ереженің тармақтарын бұзғаны үшін ТҚБ жетекшісінің шешімі бойынша қолданушыға жарты жыл мерзімге дейін NKZU.Net корпоративтік желісіне енуінің жабылуы мүмкін.
- 8.3. Осы ереженің 4.5.3, 4.5.4 тармақтарын орындамағаны үшін құрамына қолданушы енетін құрылымдық бөлімшелердің жетекшілері де жауап береді.

Северо-Казахстанский государственный университет им. М. Козыбаева	Изменение пунктов	Издание: второе
Положение процессного вида	ПП СКГУ 08	Стр. 6 из 11

9. ӨЗГЕРТУЛЕР МЕН ҚОСЫМШАЛАРДЫ ЕНГІЗУ ТӘРТІБІ

- 9.1. Осы ережеге өзгерістер мен қосымшаларды бекіту тәртібі Ішкі нормативтік құжатнама ПРО СКМУ 401-17 процедурасымен анықталған.
- 9.2. Осы ережеге өзгерістер мен қосымшалар бойынша ұсыныстарды енгізуді Ғылыми кеңес, ректорат, ережені орындауға тартылған факультеттер, кафедралар және құрылымдық бөлімшелер жүзеге асырады.
- 9.3. Ережеге өзгерістердің енгізілуі университет Ректоры бұйрығының негізінде жүзеге асырылады.

ПОЛОЖЕНИЕ

о компьютерной сети NKZU.Net

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает правила пользования компьютерной сетью NKZU.Net.
- 1.2. Настоящее положение применяется подразделениями СКГУ им. М. Козыбаева, которые работают в сети NKZU.Net.
- 1.3. Компьютерная сеть NKZU.Net является неотъемлемой частью системы управления и предназначена для решения задач управления на базе современных информационных технологий, обеспечивающих, в частности, ускорение принятия решений.

2. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

- 2.1. Северо-Казахстанский государственный университет им. М. Козыбаева – Университет.
- 2.2. Компьютерная сеть NKZU.Net – часть единого информационного пространства Университета, целостная структура, функционирование которой требует реализации организационно-технических мероприятий, жесткой дисциплины пользователей и служб сопровождения.
- 2.3. ДИО – департамент информатизации образования.
- 2.4. ОТС – отдел технического сопровождения.
- 2.5. ДХР – департамент по хозяйственной работе.
- 2.6. Руководство вуза – ректор и проректоры по направлениям.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

- 3.1 Полномочия и ответственность за управление настоящим Положением, его согласование, утверждение и исполнение распределяются следующим образом:
 - ректор утверждает настоящее Положение и изменения к нему;
 - директор ДИО и руководитель ОТС несут ответственность за контроль выполнения работ, предусмотренных настоящим Положением;
 - руководитель ОТС несет ответственность за разработку требований настоящего Положения в соответствии с действующими нормативными документами;

Северо-Казахстанский государственный университет им. М. Козыбаева	Изменение пунктов	Издание: второе
Положение процессного вида	ПП СКГУ 08	Стр. 7 из 11

- деканы факультетов и директор ИЯиЛ, зав. кафедрами, руководители подразделений несут ответственность за исполнение данного Положения.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 4.1 Компьютерная сеть NKZU.Net является неотъемлемой частью системы управления и предназначена для решения задач управления на базе современных информационных технологий, обеспечивающих, в частности, ускорение принятия решений на основе:
- оперативного обмена данными между подразделениями Университета;
 - использования общих информационных ресурсов сети;
 - доступа через единую компьютерную сеть к данным других интра- и глобальных сетей (интернет);
 - применения электронной почты;
 - организации централизованного хранилища данных с различным уровнем доступа к информации;
 - отслеживания изменений данных в реальном масштабе данных.
- 4.2 Все пользователи компьютеров обязаны использовать компьютерные ресурсы квалифицированно, эффективно, придерживаясь правил этики и настоящего Положения.
- 4.3 ОТС не несет ответственности за действия отдельных пользователей, нарушивших настоящее Положение.
- 4.4 ОТС имеет право проверять любой или все аспекты компьютерной системы, в том числе электронную почту, дабы гарантировать соблюдение настоящего Положения. Компьютеры и ресурсы предоставляются сотрудникам с тем, чтобы помочь им более эффективно выполнять свою работу. Сотрудники не должны рассчитывать на конфиденциальность информации, которую они создают, посылают или получают с помощью своих компьютеров. Компьютерная и телекоммуникационная системы принадлежат Университету и могут использоваться только в рабочих целях.
- 4.5 Руководители структурных подразделений должны обосновать необходимость выделения доступа в интернет и наличие внешнего электронного почтового ящика (или нескольких) на сетевом рабочем месте, определить пользователя, ограничивать права доступа пользователей.
- 4.6 Пользователи должны обеспечивать строгое соблюдение мер безопасности с целью защиты корпоративной сети от вирусов, поступающих по электронной почте.
- 4.7 Руководители структурных подразделений несут служебную ответственность за исходящую информацию, направляемую пользователями по электронной почте другим адресатам:
- 4.7.1 Исходящая информация с присоединённой формой официального бланка и от имени руководителя организации отправляется с обязательным сохранением в деле бумажной копии, с присвоением обязательных реквизитов официального бланка.
- 4.7.2 Информация, направляемая в рамках необходимого для работы структурных подразделений информационного контакта с другими организациями, обеспечения нормального процесса оказания услуг, отправляется по согласованию с руководителем структурного подразделения, с разрешения руководства.
- 4.7.3 Запрещается отправка информации личного или коммерческого характера для решения личных проблем, а также отправка информации по просьбе третьих лиц без согласования с руководством.
- 4.7.4 Неверные, навязчивые, непристойные, клеветнические, оскорбительные, угрожающие или противозаконные материалы запрещается пересылать по

Северо-Казахстанский государственный университет им. М. Козыбаева	Изменение пунктов	Издание: второе
Положение процессного вида	ПП СКГУ 08	Стр. 8 из 11

электронной почте или с помощью других средств электронной связи, а также отображать и хранить на компьютерах. Пользователи, заметившие или получившие подобные материалы, должны сразу сообщить об этом инциденте своему руководителю.

- 4.7.5 Пользователи должны тщательно продумывать содержание сообщений электронной почты и других электронных документов, как если бы это было письменное послание. Все, что создано на компьютере может быть и, скорее всего, будет проанализировано другими сотрудниками.
- 4.7.6 Инженер ОТС или другое уполномоченное лицо осуществляют систематический и выборочный контроль за информацией, проходящей через почтовый (информационный) сервер, и при несоблюдении Положения пользователями информируют об этом вышестоящее руководство.
- 4.8 Руководители структурных подразделений обеспечивают контроль целевого использования сотрудниками ресурсов Интернета:
 - 4.8.1 Запрещается запрос и получение пользователями из Интернета материалов развлекательного характера (игр, клипов и т.д.), кроме случаев их специального использования в служебных целях (только по согласованию с руководством).
 - 4.8.2 Запрещается запрос и получение пользователями из Интернета программных продуктов, кроме случаев, связанных с производственной необходимостью. При этом необходимо согласование с вышестоящим руководством и обеспечение процесса техническим специалистом.
- 4.9 Хранение информации в электронных папках пользователей на рабочем месте осуществляется в следующем порядке:
 - 4.9.1 Создаются папки для обмена файлами в сети (информация общего содержания).
 - 4.9.2 Создаются папки с информацией, носящей специфический и конфиденциальный характер. На данные папки пользователем и инженером устанавливается специальный доступ.
- 4.10 При работе в информационной компьютерной сети запрещается:
 - 4.10.1 Играть в компьютерные игры.
 - 4.10.2 Приносить различные компьютерные программы и пытаться установить на локальный диск компьютера без уведомления специалистов соответствующих служб.
 - 4.10.3 Перенастраивать программное обеспечение компьютера, самостоятельно вскрывать компьютерное и сетевое оборудование
 - 4.10.4 Передавать кому бы то ни было свой пароль.
 - 4.10.5 Изменять или копировать файл, принадлежащий другому пользователю, не получив предварительно разрешения владельца файла.
 - 4.10.6 Применять меры по взлому сети.
 - 4.10.7 Ходить в другие компьютерные системы через сеть, если на то не получено специальное разрешение со стороны операторов этих систем.
- 4.11 Меры устранения неисправностей компьютерной техники:
 - 4.11.1 При обнаружении различных неисправностей в работе компьютерной техники или информационной компьютерной сети требуется отправить служебную записку в ОТС.

5. СОСТАВ СЕТИ И ПРИНЦИП ДЕЙСТВИЯ

- 5.1. Компьютерную сеть образуют базовые компоненты оборудования, программного обеспечения и параметров сетевого и межсетевого взаимодействия:
 - 5.1.1. Сервера:
 - файловые;

Северо-Казахстанский государственный университет им. М. Козыбаева	Изменение пунктов	Издание: второе
Положение процессного вида	ПП СКГУ 08	Стр. 9 из 11

- баз данных;
- приложений;
- почтовые;
- удаленного доступа.

5.1.2. Телекоммуникационная инфраструктура:

- кабели;
- соединительные устройства;
- устройства расширения (и ограничения) доступа;
- устройства беспроводного доступа
- рабочие станции с необходимыми сетевыми адаптерами;
- системы дублирования и хранения информации;
- системы бесперебойного питания серверов и рабочих станций.

5.1.3. Информационная инфраструктура:

- операционные системы;
- протоколы сетевого и межсетевого взаимодействия;
- прикладное программное обеспечение коллективного доступа;
- прикладное программное обеспечение рабочих станций.

5.2. Функционирование сети обеспечивается подключением рабочих станций к серверам и объединением серверов посредством соединительной аппаратуры.

5.3. Расширение сети производится путем подключения дополнительных сегментов через маршрутизаторы, репитеры и каналы связи различного типа.

5.4. Подключение к всемирной сети Интернет производится через специализированные устройства и специализированное программное обеспечение для защиты внутренней сети от несанкционированного доступа («взлома») извне.

5.5. Защита информации по уровням-доступам производится путем администрирования файл-серверов и серверов БД и проведением специализированных организационно-технических мероприятий.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО СОПРОВОЖДЕНИЮ, РАЗВИТИЮ КОМПЬЮТЕРНОЙ СЕТИ NKZU.NET

6.1. Все вопросы, касающиеся функционирования и развития компьютерной сети, решаются инженерами ОТС и регламентируются настоящим положением.

6.2. Для оптимизации функционирования компьютерной сети инженер ОТС имеет право анализировать работу любого элемента, входящего в состав сети.

6.3. Для устойчивой работы сети в целом рекомендации инженера по реконфигурированию элементов, входящих в состав сети, обязательны для исполнения.

6.4. Регистрация пользователей в сети и выделение персонального ресурса производится на основании заявления (приложение 1).

6.5. Выделение Интернет-трафика производится на основании служебной записки (приложение 2).

7. ТЕХНИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ

7.1. Сервера

7.1.1. Администрирование серверов производится только инженером, имеющим соответствующую квалификацию.

7.1.2. Уровни доступа потребителей конфиденциальной информации регламентируются

Северо-Казахстанский государственный университет им. М. Козыбаева	Изменение пунктов	Издание: второе
Положение процессного вида	ПП СКГУ 08	Стр. 10 из 11

распоряжением руководителя ОТС и реализуются инженером.

- 7.1.3. Отключение серверов или рабочих станций для технологических целей производится только инженером или техническими специалистами ОТС по мере возникновения технической необходимости.

7.2. Телекоммуникации

- 7.2.1. Создание и сопровождение телекоммуникационных каналов сети является компетенцией ОТС и производится инженерами ОТС.

- 7.2.2. Подключение персональных компьютеров к сети производится только с разрешения руководителя ОТС, при согласовании с соответствующими службами (ДИО, ДХР) после предоставления соответствующей служебной записки (Приложение 3).

- 7.2.3. Решение о подключении или реорганизации сегмента принимается инженером на основании служебной записки в соответствии с имеющимися ресурсами и техническими возможностями.

- 7.2.4. Изменение топологии сети сторонними организациями или самостоятельно пользователем, подключение и реконфигурация любого элемента сети без согласования с руководителем ОТС и директором ДИО категорически запрещены.

- 7.2.5. Подключение модемов и иных устройств на рабочих станциях для доступа в сеть извне категорически запрещено.

7.3. Персональные компьютеры (рабочие станции).

- 7.3.1. Настройка операционной системы рабочих станций пользователей для корректной работы сети производится инженерами ОТС. Изменение конфигурации системы рабочих станций, установка новых программных продуктов и аппаратных средств, изменяющих настройки системы самостоятельно или сторонними лицами, без участия инженера категорически запрещены.

- 7.3.2. Права и обязанности пользователей компьютерной сети регламентируются настоящим Положением и должностными инструкциями.

- 7.3.3. Отключение пользователя сети от сетевых ресурсов производится с обязательным уведомлением данного пользователя.

- 7.3.4. При любых изменениях конфигурации подключения пользователя, инженером производится обязательная проверка функционирования канала и доступа к ресурсам сети.

- 7.3.5. Пользователям сети категорически запрещено передавать сторонним лицам какие-либо сведения о настройке элементов сети (как-то: имена пользователей, пароли и т.д.).

- 7.3.6. Несанкционированное расширение пользователями своих или чужих прав запрещено.

- 7.3.7. Категорически запрещено использовать в сети нелегальное программное обеспечение.

- 7.3.8. Категорически запрещено изменять месторасположение сетевых рабочих станций без согласования с ОТС.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 8.1. За нарушение пунктов настоящего Положения к пользователю могут быть применены административные наказания в виде предупреждения или выговор на усмотрение руководства.

- 8.2. За нарушение пунктов настоящего Положения пользователю могут закрыть доступ к корпоративной сети NKZU.Net сроком до полугода по решению руководителя ОТС.

Северо-Казахстанский государственный университет им. М. Козыбаева	Изменение пунктов	Издание: второе
Положение процессного вида	ПП СКГУ 08	Стр. 11 из 11

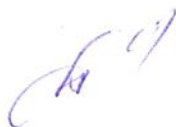
- 8.3. За невыполнение пунктов 4.5.3, 4.5.4 настоящего Положения ответственность несет также и руководитель структурного подразделения, в состав которого входит пользователь.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

- 9.1. Порядок утверждения изменений и дополнений к данному Положению определен процедурой ПРО СКГУ 401-17 Внутренняя нормативная документация.
- 9.2. Внесение предложений по изменениям и дополнениям данного Положения осуществляют факультеты, кафедры и структурные подразделения, задействованные в исполнении Положения, ректорат, Ученый совет.
- 9.3. Внесение изменений в Положение осуществляется на основании приказа Ректора университета.

РАЗРАБОТАНО:

Руководитель ОТС



Н. Леонов

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по СиМС



А. Мухатаев

Директор ДИО

Д. Мораш