

	«М.Қозыбаев атындағы СҚУ» КеАҚ НАО «СҚУ им. М. Козыбаева»	СҚУ ДК 26 СД СҚУ 26	Басылым: бірінші Издание: первое	14 беттің 1 беті Стр. 1 из 14
---	--	------------------------	-------------------------------------	----------------------------------

УТВЕРЖДЕНО

Решением Совета директоров
НАО «Северо-Казахстанский
университет им. М. Козыбаева»
(Протокол № 4 от 11 апреля 2025
года)

(с изменениями от 15 июня 2026
года (протокол № 6))



АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА

Некоммерческого акционерного общества
«Северо-Казахстанский университет им. М. Козыбаева»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Антикоррупционная политика (далее – Политика) Некоммерческого акционерного общества «Северо-Казахстанский университет имени М. Козыбаева» (далее – Общество) разработана в соответствии с Законом Республики Казахстан «О противодействии коррупции», иными законодательными актами Республики Казахстан в области противодействия коррупции и внутренними документами Общества.
2. Политика направлена на создание эффективной системы противодействия коррупции в Обществе, формирование антикоррупционной культуры и поведения у обучающихся, профессорско-преподавательского состава и работников Общества.
3. Политика является внутренним документом Общества, определяющим ключевые принципы, требования и меры, направленные на профилактику и противодействие коррупции, устранение причин и условий, способствующих возникновению коррупционных проявлений.
4. Настоящая Политика устанавливает:
 - цели и задачи Общества в области противодействия коррупции;
 - основные принципы противодействия коррупции;
 - требования антикоррупционного законодательства и обязанности по его выполнению;
 - мероприятия по минимизации и предупреждению коррупционных проявлений;
 - ответственность за соблюдение настоящей Политики.

Корпоративтік хатшының қолы
Подпись корпоративного секретаря:

5. Мероприятия, осуществляемые Обществом в рамках противодействия коррупции, координируют руководитель Антикоррупционной комплаенс-службы и член Правления по социально-культурному развитию.
6. Настоящая Политика является обязательной для ознакомления, исполнения и неукоснительного соблюдения всеми работниками (независимо от занимаемой должности) и обучающимися Общества.
7. Политика является основой для разработки и утверждения внутренних документов Общества в области противодействия коррупции.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

8. **Административно-хозяйственные функции** – предоставленное в установленном законом Республики Казахстан порядке право на управления и распоряжения имуществом, находящимся на балансе Общества.
9. **Академическая честность** – совокупность морально-нравственных норм, принципов и ценностей, определяющих поведения каждого члена академического сообщества в процессе обучения и преподавания, в том числе при выполнении письменных работ, их оценивании, избежание плагиата, приверженности академическим стандартам, соблюдение честности в научных исследованиях и публикациях, а также во взаимодействии участников образовательного процесса.
10. **Антикоррупционное законодательство Республики Казахстан** – Закон Республики Казахстан «О противодействии коррупции» и иные нормативно-правовые акты по вопросам противодействия коррупции.
11. **Антикоррупционное образование** – непрерывный процесс воспитания и обучения, осуществляемый в целях нравственного, интеллектуального, культурного развития и формирования активной гражданской позиции неприятия коррупции личностью.
12. **Антикоррупционная культура** – система ценностей, отражающая нетерпимость к коррупции.
13. **Антикоррупционный комплаенс** – система мер, направленных на соблюдение правовых, этических, экономических, социально-культурных норм с целью предупреждения коррупционных нарушений и исключения коррупционных рисков.
14. **Антикоррупционная политика** – деятельность, направленная на создание эффективной системы противодействия коррупции и снижения коррупционных рисков.
15. **Антикоррупционный стандарт** – установленная для деятельности Общества система рекомендаций, направленная на предупреждение коррупции.



16. **Антикоррупционные ограничения** – ограничения, установленные Законом Республики Казахстан «О противодействии коррупции», направленные на предупреждение коррупционных правонарушений.
17. **Внутренний анализ коррупционных рисков** – деятельность Общества по выявлению и изучению причин, способствующих совершению коррупционных правонарушений.
18. **Должностные лица** – члены Совета директоров, члены Правления.
19. **Контрагент** – сторона по сделке, заключаемая с Обществом.
20. **Конфликт интересов** – противоречие между личными интересами работников и их должностными обязанностями, при которых личные интересы указанных лиц могут привести к ненадлежащему исполнению ими своих должностных обязанностей.
21. **Коррупционный риск** – возможность возникновения причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений.
22. **Коррупционное поведение** – действия работников и обучающихся Университета, направленные на получение личной выгоды путем злоупотребления служебным положением и нарушения принципов академической честности.
23. **Коррупционное правонарушение** – имеющее признаки коррупции противоправное виновное деяние (действие или бездействие), за которое законом установлена административная и уголовная ответственность.
24. **Личная заинтересованность** – возможность получения работником Общества, в связи с исполнением трудовых обязанностей подарка, денежных средств или безвозмездной услуги, подлежащей оплате для себя или третьих лиц.
25. **Обучающийся** – лицо, получающее образовательные услуги в Обществе.
26. **Работники Общества** – любое физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с Обществом.
27. **Противодействие коррупции** – деятельность Общества в пределах своих полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по формированию антикоррупционной культуры, выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, а также по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений, и устранению их последствий.
28. **Предупреждение коррупции** – деятельность Общества по изучению, выявлению, ограничению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных действий, путем разработки и внедрения системы превентивных мер.
29. **Служебный подлог** – внесение должностным лицом в официальные документы заведомо ложных сведений либо внесение в указанные документы исправлений, искажающих их действительное содержание,

либо выдача заведомо ложных или поддельных документов, если эти деяния совершены в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц, или организаций либо нанесения вреда другим лицам или организациям.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОБЩЕСТВА В ОБЛАСТИ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

30. Цель Политики – формирование эффективной системы противодействия коррупции и нулевой терпимости к коррупционным проявлениям среди обучающихся, профессорско-преподавательского состава и работников Общества.
31. Для достижения поставленной цели настоящая Политика предусматривает решение следующих задач:
- обобщение и разъяснение основных требований законодательства Республики Казахстан в области противодействия коррупции;
 - формирование у работников Общества независимо от занимаемой должности, обучающихся, контрагентов культуры этического поведения и антикоррупционной культуры;
 - разработка и внедрение эффективных механизмов и процедур, направленных на предупреждение и противодействие коррупции, устранение, минимизацию и ликвидацию коррупционных рисков;
 - мониторинг коррупциогенных факторов и эффективности мер по реализации настоящей Политики;
 - определение перечня лиц, попадающих под антикоррупционные ограничения;
 - интегрирование антикоррупционных принципов в стратегическое и оперативное управление на всех уровнях деятельности Общества;
 - обеспечение открытости и прозрачности бизнес-процессов Общества;
 - информирование Совета директоров о коррупционных действиях и мерах, принимаемых в рамках профилактики коррупции;
 - определение ответственности за соблюдение настоящей Политики;
 - применение мер ответственности в отношении лиц, причастных к совершению коррупционных правонарушений;
 - создание Антикоррупционной комплаенс службы, которая независима от других структурных подразделений, подчинена и подотчётна Совету директоров *(с изменениями от 15.06.2026 года, протокол № 6)*.

4. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

32. Основными принципами противодействия коррупции являются:



	«М.Қозыбаев атындағы СҚУ» КеАҚ НАО «СҚУ им. М. Козыбаева»	СҚУ ДК 26 СД СҚУ 26	Басылым: бірінші Издание: первое	14 беттің 5 беті Стр. 5 из 14
---	--	------------------------	-------------------------------------	----------------------------------

- нулевая терпимость к любым проявлениям коррупции – Общество придерживается принципа полного неприятия коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении своей деятельности;
- личный пример руководства – Совет директоров, Правление должно формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям;
- открытость – информирование работников Общества о проводимой в Обществе Политики противодействия коррупции;
- ответственность и неотвратимость наказания – Общество заявляет о неотвратимости наказания работников вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений при исполнении своих должностных обязанностей. Привлечение к ответственности других субъектов антикоррупционной политики осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Казахстан для соответствующего вида правонарушений;
- периодическая оценка коррупционных рисков – В Обществе на периодической основе осуществляется выявление и оценка коррупционных рисков, характерных для деятельности Общества в целом и для отдельных его структурных подразделений;
- должная осмотрительность – Общество осуществляет проверку контрагентов и кандидатов на трудоустройство перед принятием решения о начале или продолжении деловых/трудовых отношений на предмет их благонадежности и отсутствия конфликта интересов;
- взаимодействие и координация – Общество обеспечивает взаимодействие и координацию в области антикоррупционной деятельности с государственными органами, а также заинтересованными общественными организациями и физическими лицами;
- контроль и мониторинг – в Обществе осуществляется регулярное наблюдение и мониторинг эффективности внедрения антикоррупционных мер и контроль за их исполнением;
- недопущение конфликта интересов – Общество считает, что работники Общества не должны прямо или косвенно влиять на принятие решений Совета директоров, Правления и других руководителей структурных подразделений.



5. ТРЕБОВАНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО ЕГО ВЫПОЛНЕНИЮ

33. Коррупционные преступления/правонарушения, за которые предусмотрена уголовная ответственность, в соответствии с антикоррупционным законодательством Республики Казахстан:
 - злоупотребление должностными полномочиями, превышение власти или должностных полномочий;
 - присвоение должностных полномочий;
 - незаконное участие в предпринимательской деятельности;
 - получение взятки, дача взятки, посредничество во взяточничестве;
 - служебный подлог;
 - бездействие на службе;
 - халатность.
34. Коррупционные преступления/правонарушения, за которые предусмотрена административная ответственность, в соответствии с антикоррупционным законодательством Республики Казахстан:
 - предоставление незаконного материального вознаграждения физическим и юридическим лицам;
 - получение незаконного материального вознаграждения физическим и юридическим лицам;
 - непринятие руководителями мер по противодействию коррупции;
 - принятие на работу лиц, ранее совершивших коррупционное правонарушение.
35. Ситуации коррупционной направленности и порядок действия должностных лиц, работников и обучающихся Общества, в случае их возникновения определяются Инструкцией по противодействию коррупции.
36. При реализации данной Политики Общество исходит из того, что его должностными лицами и работниками прямо или косвенно, лично или через третьих лиц запрещается участвовать в коррупционных действиях:
 - предлагать, обещать или осуществлять передачу денежных средств, подарка или оказание безвозмездной услуги, подлежащую оплате с умыслом побудить какое-либо лицо выполнить его должностные обязанности ненадлежащим образом;
 - требовать, соглашаться принять или принимать денежные средств, подарки или оказывать безвозмездную услугу, подлежащую оплате за исполнение своих должностных обязанностей ненадлежащим образом;
 - предлагать, обещать или осуществлять платежи, за исключением предусмотренных применимым законодательством, преподносить подарки, а также оказывать безвозмездную услугу, подлежащую оплате лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций, а



	«М.Қозыбаев атындағы СҚУ» КеАҚ НАО «СҚУ им. М. Қозыбаева»	СҚУ ДК 26 СД СҚУ 26	Басылым: бірінші Издание: первое	14 беттің 7 беті Стр. 7 из 14
---	--	------------------------	-------------------------------------	----------------------------------

также лицам, приравненным к ним, за ускорение или упрощение установленных процедур;

- предлагать, обещать или осуществлять платежи третьим лицам при наличии подозрения, что платежи могут быть использованы для ускорения или упрощения установленных процедур;
- предлагать, обещать или предоставлять трудоустройство в Общество (в том числе на временной основе) в обмен на получение личной выгоды;
- способствовать принятию или принимать завышенные, или фиктивные платежи от третьих лиц;
- дарить или получать подарки, противоречащие требованиям антикоррупционного законодательства Республики Казахстан и внутренним документам Общества.

37. Работники Общества в своей профессиональной деятельности обязаны выполнять следующие:

- ознакомиться с Политикой, с отметкой в электронном журнале ознакомления, согласно Приложения 1;
- выполнять требования законодательства Республики Казахстан и настоящей Политики и системы менеджмента борьбы со взяточничеством (*с изменениями от 15.06.2026 года, протокол № 6*);
- строго соблюдать предусмотренные Политикой ограничения и требования, в том числе касающиеся дарения, получения подарков; осуществления представительских расходов, благотворительной и спонсорской деятельности;
- не осуществлять должностные обязанности при наличии конфликта интересов;
- быть честными и порядочными в деловых отношениях, воздерживаться от любых недобросовестных способов ведения должностных обязанностей, соблюдая Кодекс корпоративной этики;
- не использовать в личных целях служебное положение и конфиденциальную информацию, материальные и нематериальные активы Общества;
- поддерживать и требовать от коллег соблюдения и продвижения антикоррупционной культуры и Правил академической честности.

38. Обучающиеся Общества в своей образовательной и научной деятельности должны строго соблюдать следующие:

- ознакомиться с Политикой, с отметкой в электронном журнале ознакомления, согласно Приложения 1;
- выполнять требования законодательства Республики Казахстан и настоящей Политики;
- строго соблюдать предусмотренные Политикой ограничения и требования, в том числе касающиеся дарения подарков преподавателям



и работникам Общества;

- быть честными и порядочными в академических отношениях, воздерживаться от любых недобросовестных способов получения результатов обучения и научной деятельности;
- поддерживать и требовать от других обучающихся соблюдения и продвижения антикоррупционной культуры и Правил академической честности.

39. Если у работников или обучающихся Общества возникнут сомнения по поводу правильности своих действий или других норм поведения, они могут обратиться к руководителю Антикоррупционной комплаенс-службы (при этом гарантируется полная конфиденциальность).

6. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

40. Основными направлениями антикоррупционной деятельности Общества являются:

- проведение единой Политики Общества в области противодействия коррупции;
- формирование внутренних нормативных документов;
- антикоррупционное образование и воспитание подрастающего поколения;
- продвижение антикоррупционной культуры среди ППС и сотрудников Университета;
- продвижение института антикоррупционного комплаенса;
- реализация Концепции по противодействию коррупции;
- разработка антикоррупционной продукции;
- антикоррупционный мониторинг.

41. Деятельность Общества по противодействию коррупции осуществляется в соответствии с Антикоррупционным стандартом и Планом мероприятий по противодействию коррупции, который ежегодно утверждается Советом директоров.

42. Работники Общества в соответствии с установленными в Обществе правилами имеют право вносить предложения по проведению дополнительных мероприятий по противодействию и предупреждению коррупции.

7. РЕГУЛИРОВАНИЕ В ОБЛАСТИ ПОДАРКОВ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСКИХ РАСХОДОВ

43. Общество поощряет атмосферу честности и прозрачности в отношении деловых подарков и расходов на деловое гостеприимство.



44. Обмен подарками с третьими лицами, должны отвечать следующим критериям:
- полностью соответствовать нормам действующего законодательства Республики Казахстан;
 - быть разумно обоснованными, соразмерными, не являться наличными или безналичными денежными средствами, ценными бумагами, драгоценными металлами и не представлять собой иные виды или эквиваленты денежных средств, а также не являться предметом роскоши;
 - не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие (бездействие), попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
 - не создавать риска, который может привести к потере деловой репутации для Общества, его должностных лиц.
45. Запрещается принимать подарки и знаки гостеприимства от любого потенциального участника закупок, осуществляемых Обществом. При возникновении сомнений соответствия делового подарка или мероприятия требованиям настоящей Политики, должностному лицу следует проконсультироваться с руководителем антикоррупционной комплаенс-службе и непосредственным вышестоящим руководителем.
46. Порядок и форма письменного уведомления при выявлении совершенного/полученного/планируемого к совершению/получению подарка/представительского расхода/гостеприимства определены в Приложении 2.

8. ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ И РАЗРЕШЕНИЕ КОРПОРАТИВНЫХ КОНФЛИКТОВ И КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

47. Управление корпоративными конфликтами и конфликтом интересов является одним из важнейших антикоррупционных механизмов. Общество уделяет большое внимание предотвращению реализации рисков, связанных с конфликтом интересов, и их урегулированию.
48. Должностные лица и работники Общества при выполнении своих должностных обязанностей обязаны руководствоваться интересами Общества и избегать ситуаций или обстоятельств, при которых их личные интересы будут противоречить интересам Общества.
49. В случае возникновения конфликта интересов (или возможности его возникновения) должностные лица и работники Общества обязаны в письменной форме довести данную информацию до сведения непосредственного руководителя либо Совета директоров.
50. Урегулирование конфликта интересов осуществляется в соответствии с Положением о выявлении и урегулировании корпоративных



	«М.Қозыбаев атындағы СҚУ» КеАҚ НАО «СҚУ им. М. Козыбаева»	СҚУ ДК 26 СД СҚУ 26	Басылым: бірінші Издание: первое	14 беттің 10 беті Стр. 10 из 14
---	--	------------------------	-------------------------------------	------------------------------------

конфликтов и конфликтов интересов некоммерческого акционерного общества «Северо-Казахстанский университет им. М. Козыбаева».

9. МОНИТОРИНГ И АНАЛИЗ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

51. Общество проводит оценку коррупционных рисков, а также разрабатывает меры по их минимизации в соответствии с антикоррупционным законодательством Республики Казахстан и внутренними документами.
52. Целью мониторинга и анализа коррупционных рисков является выявление высоко рисковым направлениям деятельности и бизнес-процессов Общества, которые подвержены рискам несоблюдения антикоррупционного законодательства, и где высока вероятность совершения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Общества.
53. Идентификация, оценка коррупционных рисков производится на основании антикоррупционного мониторинга и внутреннего анализа коррупционных рисков и в соответствии с Планом, утвержденным Советом директоров.

10. ИНФОРМИРОВАНИЕ О КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ И СЛУЖЕБНОЕ РАССЛЕДОВАНИЕ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

54. Работники Общества обязаны уведомить своих непосредственных руководителей и Антикоррупционную комплаенс-службу о любых случаях обращения к ним лиц в целях склонения их к совершению коррупционных действий или при появлении информации или подозрений о возможных коррупционных действиях (бездействии) других работников, а также иных лиц, взаимодействующих с Обществом. Конфиденциальность обращений – гарантируется.
55. По всем сообщениям о коррупционных правонарушениях в Обществе руководителем Антикоррупционной комплаенс-службой проводится проверка либо служебное расследование, сроки проведения проверки либо служебного расследования определяются приказом Председателя Правления – Ректором.
56. В случае, если по результатам служебного расследования установлен факт коррупции, завершением расследования считается принятие корректирующих мер, исходя из принципа нулевой терпимости к любым проявлениям коррупции, вплоть до расторжения трудовых отношений и передачи материалов в соответствующие уполномоченные государственные органы.



11. ВЗАИМНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО

57. Общество сотрудничает с уполномоченными государственными органами и организациями, а также третьими лицами в области противодействия коррупции на основе принципа взаимности, в целях:
- взаимодействия с целью получения методической и информационной поддержки;
 - информирования о случаях совершения нарушений, имеющих признаки коррупции;
 - предоставления информации/участие в совещаниях (встречах) по запросам уполномоченных государственных органов и организаций, связанных с вопросами антикоррупционного законодательства.

12. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РУКОВОДСТВА, РАБОТНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ ЗА НЕСОБЛЮЖДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ПОЛИТИКИ *(с изменениями от 15.06.2026 года, протокол № 6)*

58. Должностные лица, работники и обучающиеся Общества несут установленную законодательством Республики Казахстан ответственность за совершение коррупционных правонарушений.
59. Ответственность за исполнение требований настоящей Политики несут работники Общества в рамках своей компетенции.
- 59-1. Высшее руководство принимает на себя ответственность за реализацию настоящей политики, обязуется выделять необходимые для этого ресурсы *(с изменениями от 15.06.2026 года, протокол № 6)*.
- 59-2. Высшее руководство анализирует эффективность антикоррупционных мер, учитывает передовую практику и обратную связь от сотрудников, результаты мониторинга и анализа коррупционных рисков для постоянного улучшения системы менеджмента борьбы со взяточничеством *(с изменениями от 15.06.2026 года, протокол № 6)*.
60. Нарушение требований Политики рассматривается как действие, несовместимое со статусом работника и обучающегося Общества и служит основанием для наложения дисциплинарного взыскания, вплоть до увольнения и отчисления.

13. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В АНТИКОРРУПЦИОННУЮ ПОЛИТИКУ

61. Настоящая Политика вступает в силу с момента утверждения ее решением Совета директоров.
62. Изменения, дополнения настоящей Политики, ее принятия в новой редакции утверждаются решением Совета директоров.



	«М.Қозыбаев атындағы СҚУ» КеАҚ НАО «СҚУ им. М. Козыбаева»	СҚУ ДК 26 СД СҚУ 26	Басылым: бірінші Издание: первое	14 беттің 12 беті Стр. 12 из 14
---	--	------------------------	-------------------------------------	------------------------------------

63. Пересмотр принятой Политики может проводиться в случае внесения соответствующих изменений в действующее законодательство Республики Казахстан либо выявления недостаточно эффективных положений Политики.



	«М.Қозыбаев атындағы СҚУ» КеАҚ НАО «СҚУ им. М. Козыбаева»	СҚУ ДК 26 СД СҚУ 26	Басылым: бірінші Издание: первое	14 беттің 13 беті Стр. 13 из 14
---	--	------------------------	-------------------------------------	------------------------------------

Приложение 1

Лист ознакомления с Антикоррупционной политикой Общества

Я, _____
(ФИО)

(должность/учебная группа, структурное подразделение/факультет)

Подтверждаю, что ознакомился(ась) с Антикоррупционной политикой НАО «Северо-Казахстанский университет им. М. Козыбаева».

Я обязуюсь строго следовать требованиям, установленным антикоррупционным законодательством Республики Казахстан, Антикоррупционной политикой НАО «Северо-Казахстанский университет им. М. Козыбаева».

Я уведомлен(а) о том, что в случае нарушения мною антикоррупционного законодательства Республики Казахстан, Антикоррупционной политики НАО «Северо-Казахстанский университет им. М. Козыбаева», меня привлекут к дисциплинарной и иной ответственности, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

Заполненный и подписанный лист ознакомления хранится в личном деле работника/обучающегося Общества.

(дата, подпись)



	«М.Қозыбаев атындағы СҚУ» КеАҚ НАО «СҚУ им. М. Қозыбаева»	СҚУ ДК 26 СД СҚУ 26	Басылым: бірінші Издание: первое	14 беттің 14 беті Стр. 14 из 14
---	--	------------------------	-------------------------------------	------------------------------------

Приложение 2

Уведомление при выявлении полученного/планируемого к получению подарка/представительского расхода/гостеприимства

Я, _____
(ФИО)

(должность, структурное подразделение)

настоящим уведомляю о выявлении (полученного/ планируемого к получению/ подарка/ представительского расхода/ гостеприимства), а именно:

1. Описание подарка/ представительских расходов/ гостеприимства.
2. Приблизительная стоимость.
3. Информация о дарителе.
4. Информация о получателе.
5. Дата.
6. Место.

7. Обоснование получения подарка/ представительских расходов/ гостеприимства.

8. Иные детали:

Полагаю/имею основания полагать, что указанный подарок/ представительские расходы/ гостеприимство:

1) имеют прямую или косвенную цель – оказать выборочное воздействие на принятие должностными лицами решений, влияющих на получение какого-либо преимущества или выгоды для дарителя, если без этих действий наступление для него благоприятных последствий представляется мало реалистичными;

2) не соответствуют нормам применимого антикоррупционного законодательства Республики Казахстан, настоящей Антикоррупционной политики и внутренних документов Общества;

3) создает репутационный и/или иной риск для Общества и/или работника Общества в случае раскрытия информации о нем;

4) является наличным или безналичным денежными средствами, ценными бумагами, драгоценными металлами или представляют собой иные виды или эквиваленты денежных средств и/или предметов роскоши, других имущественных благ и преимуществ;

5) не является разумно обоснованными с точки зрения предмета, стоимости в конкретном случае.

Полагаю/имею основания полагать, что стоимость полученного/ планируемого к получению подарка/ представительского расхода/ гостеприимства превышает

_____ тенге.

(сумма прописью)

(дата, подпись)

Корпоративтік хатшының қолы
Подпись корпоративного секретаря:

