

Северо-Казахстанский государственный университет им. М. Козыбаева	Изменение пунктов	Издание: второе
Положение процессного вида	ПП СКГУ 26	Стр. 1 из 16

БЕКІТЕМІН

М. Козыбаев атындағы

СКМУ ректоры

_____ С.М. Өмірбаев

2018 ж. «___» _____

ЕРЕЖЕ

студенттердің ғылыми-зерттеу жұмыстарын ұйымдастыру туралы

1. ҚОЛДАНУ САЛАСЫ

- 1.1. Осы Ереже «М. Қозыбаев атындағы Солтүстік Қазақстан мемлекеттік университеті» ШЖҚ РМК орындалатын, студенттердің ғылыми-зерттеу жұмыстарына қойылатын талаптарды орнатады.
- 1.2. Осы Ереже СҒЗЖ тартылған, «М. Қозыбаев атындағы Солтүстік Қазақстан мемлекеттік университеті» ШЖҚ РМК барлық құрылымдық бөлімшелерінің жұмысында басқару үшін міндетті.

2. НОРМАТИВТІК СІЛТЕМЕЛЕР

- 2.1. Осы Ереже келесі құжаттардың талаптары негізінде әзірленді:
 - ҚР 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319-III «Білім беру туралы» Заңы (2017 жылғы 11 шілдедегі жағдай бойынша өзгерістер мен толықтырулармен);
 - ҚР 2011 жылғы 18 ақпандағы № 407-IV «Ғылым туралы» Заңы (2015 жылғы 13 жылғы 13 қарашадағы өзгерістер мен толықтырулармен);
 - ҚР 2013 жылғы 17 мамырдағы № 499 «ЖКБ білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдары қызметінің типтік ережелерін бекіту туралы» Үкімет қаулысы (2017 жылғы 7 сәуірдегі жағдай бойынша өзгерістер мен толықтырулармен).
 - 2015 жылы 29 қазанындағы № 375-V «Қазақстан Республикасы Кәсіпкерлік кодексі» ережесімен сәйкес бекітілген (09.01.2018 жылғы өзгерістер мен толықтырулармен);
 - Қазақстан Республикасы Президентінің 2014 жылғы 01 тамыздағы № 874 «2015-2019 жылдарға Қазақстан Республикасының индустриалды-инновациялық дамытудың мемлекеттік бағдарламасына бекіту туралы» Жарлығы, ҚР Президентінің Жарлығымен бекітілген (2016 жылдың 6-шы қыркүйегіндегі өгертулермен);
 - М. Қозыбаев атындағы Солтүстік Қазақстан мемлекеттік университетінің 2016-2019 жылдарға Стратегиялық жоспары;
 - Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігімен бекітілген «М. Қозыбаев атындағы Солтүстік Қазақстан мемлекеттік университетінің» Шаруашылық жүргізу құқындағы Республикалық Мемлекеттік кәсіпорын Жарғысы.

3. ТЕРМИНДЕР, АНЫҚТАМАЛАР, БЕЛГІЛЕР МЕН ҚЫСҚАРТУЛАР

- 3.1. Осы Ережеде келесі қысқартулар қолданылады:

Северо-Казахстанский государственный университет им. М. Козыбаева	Изменение пунктов	Издание: второе
Положение процессного вида	ПП СКГУ 26	Стр. 2 из 16

- **М. Қозыбаев атындағы СҚМУ** – Қазақстан республикасының білім және ғылым Министрлігі «М. Қозыбаев атындағы Солтүстік Қазақстан мемлекеттік университеті» шаруашылық жүргізу құқығындағы Республикалық мемлекеттік кәсіпорын;
- **ҒЖИ жөніндегі проректор** – Ғылым және инновация жөніндегі проректор;
- **ҒД** – ғылым Департаменті;
- **ҒЗЖ** – Ғылыми-зерттеу жұмыстары;
- **ҒЗТҚЖ** – Ғылыми-зерттеу және тәжірибелік конструкторлық жұмыстар;
- **СҒЗЖ** – студенттердің ғылыми-зерттеу жұмыстары;
- **СҒҚ** – студенттік ғылыми қоғам;
- **ПОҚ** – Профессорлық-оқытушылық құрам;
- **ҒЗжСМ жөніндегі деканның орынбасары** – Ғылыми-зерттеу және сапа менеджменті жөніндегі деканның орынбасары;
- **ОҚЗ** – Оқу-зерттеу жұмысы;
- **КҒЗЖ** – Курстық ғылыми-зерттеу жұмысы.

4. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

- 4.1. СҒЗЖ жүйесі, университеттің оқыту-тәрбиелеу үрдісімен қатар, тәжірибелік қызметте ғылыми білімін табысты қолдануға, кәсіби проблемаларды шешуге және талдауға бағытталған тәуелсіз зерттеу қызметке қабілетті құзыретті, шығармашылық тұлғалар ретінде мамандарды кәсіби даярлаудың маңызды компоненті болып табылады.
- 4.2. Университеттің оқу-тәрбие үрдісімен қатар СҒЗЖ ұйымдастыру тәжірибелік қызметте ғылыми білімді табысты қолдану, кәсіби мәселелерді өзіндік зерттеу қызметіне бағытталған қабілетті талдаулар мен шешімдерді шығаруда кәсіби мамандарды даярлаудың маңызды жолы болып табылады.
- 4.3. Студенттік ғылыми қоғамды (СҒҚ) дамыту СҒЗЖ сапалы жұмысы үшін болашақ жобалар мен белсенді, зияткерлік дамыған студенттер іріктеледі. СҒҚ студенттің ғалым ретінде зияткерлік саласындағы кәсіби дамуы үшін бастапқы қадамы саналады. Университеттің студенттік ғылыми қоғамы ғылыми-зерттеу жұмысына және оған белсене қатысуына бейімді СҚМУ студенттерін біріктіретін ерікті ұйым болып табылады.

5. МАҚСАТТАРЫ ЖӘНЕ НЕГІЗГІ МІНДЕТТЕРІ

- 5.1. СҒЗЖ негізгі мақсаты студенттерді ғылыми-зерттеу (ҒЗЖ), ғылыми-зерттеу және тәжірибелік-конструкторлық (ҒЗТҚЖ) жұмыстарын орындау және басқа да жұмыстарды оқуға және болашақ қызметте олардың шығармашылық қабілеттерін, дербестігін, ынтасын, оқу жоспары және сабақтан тыс уақытта әдістері бойынша оқу үрдісінде меңгеру арқылы жоғары кәсіби білімді мамандардың дайындық деңгейін арттыру болып атбылады.
- 5.2. СҒЗЖ негізгі міндеттері:
 - 5.2.1. Шығармашылық еңбекке студенттерді оқыту мен дайындаудың органикалық бірлігін келесідей қамтамасыз ету:
 - соңғы ғылым мен техника жетістіктеріне орай білім беру бағдарламалары және оқу үрдісін байыту, оның ішінде білім алушылардың ҒЗЖ, ҒЗТҚЖ және инновациялық жобаларды орындау барысында алынған нәтижелерді пайдалану;
 - ҒЗЖ, ҒЗТҚЖ және инновациялық жобаларды орындауға студенттер, оқытушылар және ғылыми қызметкерлердің бірлесіп қатысуы;

Северо-Казахстанский государственный университет им. М. Козыбаева	Изменение пунктов	Издание: второе
Положение процессного вида	ПП СКГУ 26	Стр. 3 из 16

- университеттік білімі бар мамандар мен ғылыми кадрларды кәсіби даярлаудың үздіксіз құрамдас сияқты, білім алушыларға қолданбалы, әдістемелік, ізденушілік және іргелі ғылыми жұмыстарды жүргізу;
 - ғылыми мектептерді қолдау, дамыту және жоғары оқу орнында ұрпақтар сабақтастығы арнасы бағыттары үшін шарттарды жасау.
- 5.2.2. Студенттердің жеке шығармашылық мүмкіндіктерін тәрбиелеу және өзін-өзі пайдалануы үшін алғышарттар жасау:
- студенттердің арасында қабілеттілері мен дарындыларын анықтау, ашу және дамыту үшін жағдайларды қамтамасыз ету;
 - студенттер тұлғасының қалыптасуының дамуына, оның объективті өзін-өзі бағалауы, ғылыми ұжымдарда жұмыстарды алуы, ұйымдастырушылық қызметке баулуды жіктеу;
 - студенттерге дербес дәлелденген пікірлер мен қорытындыларға қабілеттілігін дамыту;
 - студенттердің еркін уақытын рационалды пайдалануды үйрету;
 - жоғары кәсіби білім мемлекеттік стандартын сақтау кезінде оқу үрдісін қарқындалту және оқытуды даралау.
- 5.2.3. СҒЗЖ студенттердің қатысу бұхаралығын және нәтижелілігін арттыру:
- оқу жоспарынан тыс орындалатын СҒЗЖ нысандарында студенттердің қатысуын жоғарылату;
 - ұйымдық-бұхаралық нәтижелерін арттыру, соның ішінде және СҒЗЖ жарыстық іс-шаралары;
 - республиканың басқада жоғары оқу орындары мен шет елдердің студенттерімен ғылыми және шығармашылық ынтымақтастықты арттыру;
 - СҒЗЖ ұйымдастыруға және жетекшілікке Университеттің профессорлық—оқытушылық құрамын қатыстыру.
- 5.2.4. Болашақ мамандарды және ғылыми кадрларды тәрбиелеу, қалыптастыру мен дамытудың мынадай қасиеттері болады:
- кез-келген ұйымдастырушылық-құқықтық нысанды кәсіпорындарда және мекемелерде ғылыми-негізделген кәсіптік бағдарды жүргізу іскерлігі;
 - тәжірибелік қызметте ғылыми білімді пайдалану қабілеттілігі және өз мамандығына жағдайлар мен талаптардың өзгеруі кезінде тез бейімделуі;
 - жеке қабілеттері, білімі, дағдылары мен ұмтылуына сәйкес өмірде анытала алу;
 - өзін-өзі тану мен білімінің арттыру және жетілдіруге бағытталуы.
- 5.2.5. Ғылыми және педагог кадрларды даярлауды толықтыру барысында бакалаврларды әрі оқыту үшін магистратурада және PhD докторантурасында қабілетті және дарынды жастарды неғұрлым тиімді кәсіби іріктеуді қамтамасыз ету.
- 5.2.6. Университет түлектерін жұмысқа орналасуына жәрдемдесу, соның ішінде ұжымдардың ғылыми және тәжірибелік жұмыстарына қатысуға білім алушыларды тарту, оған жоғарғы техникалық білімі бар жас мамандар қажет.

6. СҒЗЖ НЫСАНДАРЫ

- 6.1. Ғылыми-зерттеу, ғылыми-техникалық және жобалау жұмыстарына студенттердің тікелей қатысуы келесі нысандар арқылы қамтамасыз етіледі:
- Оқудан тыс уақытта орындалатын ҒЗЖ, келесі нысандарда ұйымдастырылады:
- оқу-зерттеу жұмысы (ОҚЖ), жеке жолмен көзделетін оқу жоспарларымен сәйкес, мысалы, курстық ғылыми-зерттеу жұмыстары (КҒЗЖ);
 - ҒЗЖ-на оқу жоспарлары және бағдарламаларында қарастырылған оқу сабақтары, тапсырмалары, жұмыстары элементтерін қосу;

Северо-Казахстанский государственный университет им. М. Козыбаева	Изменение пунктов	Издание: второе
Положение процессного вида	ПП СКГУ 26	Стр. 4 из 16

- дипломдық жобалар және ғылыми-зерттеу сипатындағы жұмыстар, оның ішінде ұжымдық кешенді немесе пәнаралық жұмыстар;
 - оқу жоспарларынан тыс орындалатын білім алушылардың жеке ҒЗЖ, оның ішінде осындай кезде студент дәйекті түрде жоо-да оқудың барлық уақыт кезеңінде оның тақырыбы мамандық бойынша бір оқытушының жетекшілігімен белгілі бір мәселені меңгереді және тереңдетеді;
 - кафедралардағы СҒҚ оның негізгі міндеті – мәселелік топтар құрамында және оқытушының жетекшілігімен әрі жұмыс істеу үшін білім алушының ғылыми қызығушылығын анықтау және дамытуға мүмкіндік жағдай жасау;
 - ғылыми-зерттеу, техникалық, экономикалық және басқа шығармашылық бірлестіктер (үйірмелер, бизнес-инкубатор және т.б.);
 - білім алушыларды мемлекеттік бюджеттік және келісім-шарттық ҒЗЖ орындауға тарту (жоғары оқу орындарының тақырыптық жоспарлары, түрлі ұйымдық-құқықтық нысанды кәсіпорындар мен ұйымдармен келісім шарттар, мақсаты және өзге де ғылыми бағдарламалар, инновациялық әзірлемелер, шығармашылық бірлестік, гранттар туралы келісім шарттар, ғылыми экспедицияларға қатысу және т.б.)
- 6.2. СҒЗЖ ұйымдастыру нысандарын дамыту ұйымдық-бұқаралық іс шаралардың барлық деңгейінде өткізілуі арқылы жүзеге асырылады-келесідей:
- ғылыми жұмыстар бойынша байқаулар;
 - ғылыми семинарлар және конференциялар;
 - пәндер және мамандар бойынша олимпиадалар;
 - курстық дипломдық, ғылыми-зерттеу жұмыстарының байқаулары.
- 6.3. Қазақстан Республикасы жоғары оқу орындарында жаратылыстану, техникалық, әлеуметтік-гуманитарлық және экономикалық ғылымдары бойынша студенттердің ғылыми-зерттеу жұмыстарының Республикалық байқауы (әрі – СҒЗЖ байқауы) жыл сайын Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрлігі Республикалық «Дарын» ғылыми-тәжірибелік орталығымен бірлесіп өткізеді.
- 6.4. СҒЗЖ байқауының негізгі мақсаттары мен міндеттері мыналар болып табылады:
- студенттердің ғылыми-зерттеу және оқу-танымдық іс-әрекетін ынталандыру;
 - өте талантты және дарынды студенттерді ірітеу және қолдау;
 - Қазақстан Республикасы зияткерлік әлеуетін қалыптастыруға ықпал ету.

7. СҒЗЖ ҰЙЫМДАСТЫРУ

- 7.1. Студенттердің ғылыми-зерттеу жұмысы тікелей Ереженің 6 тармағының барлық нысандарында көрсетілген, студенттердің бастамасы немесе кафедра бастамасы бойынша ұйымдастырылатын студенттік ғылыми қоғамдарының немесе үйірмелерінің құрамында немесе кафедраларда жүргізіледі.
- 7.2. Студенттердің ғылыми жұмыстарын ұйымдастыру және жоспарлауға ҒЖ және СМ жөніндегі деканның орынбасары жауап береді. Оның міндетіне жетекшілік ғана емес және СҒЗЖ жиынтық жоспарын жасауда студенттер мен жетекшілердің жұмысын бағалау, студенттердің ғылыми қызметінің нәтижелері бойынша қорытындылары мен есебі кіреді.
- Кафедраларда СҒЗЖ тікелей ғылыми жетекшілігі профессорлар, доценттер, жетекші оқытушыларға тапсырылады (бекітілген нормативтерге сәйкес жеке жұмыс жоспарына бекітілген штаттық қызметкерлер)-әртүрлі курстар мен мамандықтағы студенттер 3-тен 6-ға дейін (оңтайлы 4-5).
- 7.3. Кіші курстарда студенттік ғылыми жұмыстарының жетекшісі тиісті пәнді жүргізетін оқытушы болып табылады, ал жоғары курстарда, әсіресе пән циклы бойынша білім біліктілігі және дағдылығы негізінде орындалатын жеке кешенді

Северо-Казахстанский государственный университет им. М. Козыбаева	Изменение пунктов	Издание: второе
Положение процессного вида	ПП СКГУ 26	Стр. 5 из 16

ғылыми жұмысты орындау кезінде ғылыми жетекші кафедраның шешімімен тағайындалады.

- 7.4. Студенттің ғылыми-зерттеу жұмысын орындау туралы есеп беру ретінде келесілер есептеледі:
 - оқу жоспарына енгізілген ҒЗЖ элементтерімен өз бетінше орындалған оқу жұмысы (жеке тапсырма; есептік-графикалық жұмыс; ғылыми реферат, практика туралы есеп; курстық жұмыстар; бітірушінің біліктілік жұмысы және т.б.);
 - жеке ғылыми-зерттеу жұмысы туралы есебі;
 - тақырыбы бойынша ғылыми жұмыс туралы есебі;
 - ғылыми конференцияларда баяндама жасау;
 - ғылыми мақала (жариялау);
 - бағдарламалық өнім;
 - түрлі деңгейдегі көрмелер мен байқауларға ұсынуға дайындалған материалдар;
 - түрлі деңгейдегі көрмелер мен байқауларда студенттік жұмысқа қатысқан кезіндегі ресми түрде танылған нәтижелерін көрсету;
 - басқа (кафедраның ұсынысы бойынша).
- 7.5. Студенттің ғылыми-зерттеу жұмыстарын бағалау пән, курстық жұмысты орындау, практика қорытындысы мен басқа да жұмыс түрлері бойынша жалпы бағалаумен ескеріледі
- 7.6. Кафедраларда оқу жылы бойы студенттердің қатысуымен жоспарлы ғылыми семинарлар жүргізілуі мүмкін, оларда ғылыми жұмыс нәтижелері туралы хабарламалары тыңдалады.
Осындай семинарлар барысында студенттердің ғылыми хабарламаларда баяндамалар дайындау дағдысы, өз зерттеулерінің нәтижелерін баяндау және қорғауды білуге әзірлейді
- 7.7. Факультеттерде оқу жылының соңында жыл сайын студенттердің курстық оқу-зерттеу және ғылыми жұмыстарының байқаулары ұйымдастырылады, олардың үздіктері жоо аралық, республикалық және халықаралық ғылыми студенттік конференцияларда, байқауларда және көрмелерде ұсынылады.
- 7.8. Ғылыми зерттеуді әкімшелеңдіру бөлімі СҒЗЖ Республикалық байқауына қатысу үшін өте болашақты жобаларды іріктейді және тиісті құрылымдарға құжаттаманы жөнелтіп байқауға қатысу үшін құжаттаманы құжаттамалық сүйемелдеу жүргізеді.
- 7.9. Ғылыми-зерттеу жұмысына қатысатын студенттер университеттің оқу және ғылыми бөлімшелерінде жабдықтарды, есептеуіш және өзге де техниканы тегін пайдаланады.
- 7.10. СҒЗЖ жүйесін қаржыландыру нысандары мен әдістері нақты жағдай қызметіне байланысты сайланады және университет Жарғысына сәйкес заңнамалық және заңға тәуелді актілермен, нормативтік, реттеуіш және ұсынымдық құжаттармен жүзеге асырылады.

8. СҒҚ ЖҰМЫСЫН ҰЙЫМДАСТЫРУ

- 8.1. СҒҚ жетекшілігі кафедра меңгерушісімен тағайындалған кафедра оқытушысы ғылыми жетекшілікті жүзеге асырады.
- 8.2. СҒҚ жоспарлау және есеп беруді ғылыми жетекші жүргізеді.
- 8.3. СҒҚ қызметін кеңестік көмек көрсету және бақылауды ҒЖИ жөніндегі проректор, ғылым департаментінің директоры және кафедра меңгерушілері жүзеге асырады.
- 8.4. СҒҚ мүшесі ғылыми-зерттеу жұмыстарына белсене қатысатын және оқу бағдарламасымен үлгілі атқара алатын әрбір студент болуы мүмкін.
- 8.5. СҒҚ мүшесі құқылы:

Северо-Казахстанский государственный университет им. М. Козыбаева	Изменение пунктов	Издание: второе
Положение процессного вида	ПП СКГУ 26	Стр. 6 из 16

- СКМУ СҒҚ кітапхана қорына кіру тәртібі туралы осы Ережеге сәйкес кітапхананың ғылыми қорын пайдалану;
 - барлық деңгейдегі конференцияларға, байқауларға, көрмелерге және студенттің ғылыми-зерттеу жұмыстарының байқауларына, гранттарға қатысу;
 - СКМУ-дың мамандырылған аудиторияларында интернетке рұқсат алу.
- 8.6. СҒҚ мүшесінің міндеті:
- СҒҚ жұмысының дамуына ықпал ете отырып СҒҚ қызметінің насихаты және үгіт-насихатын жүргізу;
 - өз мамандығы бойынша ғылыми жетістіктерімен үнемі танысу;
 - ғылыми-зерттеу техникасы, әдістемесі және дағдыларын игеру;
 - ғылыми-зерттеу жобаларына қатысуға бастамашыл болу.

9. СҒЗЖ РЕСПУБЛИКАЛЫҚ КОНКУРСЫН ҰЙЫМДАСТЫРУ

- 9.1. Жыл сайын білім, ғылым, техника, әлеуметтік-гуманитарлық және экономикалық мамандықтар бойынша ғылыми-зерттеу жұмыстарының конкурсын ұйымдастыруға және өткізуге қатысты ұсыныстарды Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрлігінің жоғары оқу орындарында оқыту базасында жүзеге асырады. Республикалық СҒЗЖ 3 кезеңде өтеді:
- бірінші кезең – ішкі университеттік;
 - екінші кезең – базалық университеттерде (ОӘК);
 - үшінші (қорытынды) кезең – республикалық.
- 9.2. СҒЗЖ конкурсының I кезеңінде ғылыми қоғамдардың немесе ғылыми жетекшінің ұсынысы бойынша жоғары білім алушы жаратылыстану, техникалық, әлеуметтік-гуманитарлық мамандықтары бойынша университеттердің студенттері қатыса алады.
- 9.3. Университет студенттерінің ғылыми жұмыстары конкурс бөлімдері бойынша үшінші тарап ұйымдарында міндетті түрде қарастырылады. Бұл пікірлер университеттің конкурстық комиссиясының есебіне қоса беріледі. Жұмыстарды ұсыну тәртібі және оларды конкурстың II және III кезеңдерінде конкурстық комиссиямен қарастырады.
- 9.4. СҒЗЖ (ішкі университеттік) конкурсының I кезең нәтижелері бойынша ректордың бұйрығымен бекітілген университеттің конкурстық комиссиясы конкурстың II кезеңіне қатысу үшін негізгі ЖОО-дың ОӘК-не университет студенттерінің үздік ғылыми-зерттеу жұмыстарын конкурстық негізде іріктейді және жібереді. Жұмыстарды ұсыну мерзімі пошта мөрқалыбы бойынша орнатылады.
- 9.5. Студенттердің ғылыми жұмыстарын конкурстың II кезеңіне қатысу үшін ұсыну кезінде жоғары оқу орны конкурстың тиісті бөлімі бойынша негізгі университетке келесі құжаттарды жібереді:
- 1) Ғылыми жұмысты;
 - 2) Ғылыми жұмыстың аңдатпасын;
 - 3) Орындалған жұмыстың тәуелсіздік дәрежесі туралы ғылыми жетекшінің пікірі (ерікті түрде);
 - 4) Автор (авторлар) және ғылыми жетекші туралы ақпарат;
 - 5) Конкурстың бірінші кезеңінің нәтижелері туралы ректор (проректор) қол қойған хат немесе университеттің Ғылыми кеңесінің конкурсқа хаттамамен ресімделген жұмысты ұсыну туралы шешімі.
- 9.6. СҒЗЖ конкурсына бір жарым интервалда басылған, студенттердің ғылыми жұмыстарының бірінші көшірмелері ұсынылады. Жұмыс көлемі 20 - 40 беттен аспауы керек. Жұмыстың ауқымын ұлғайту бағытындағы шектеулерді конкурстың бөлімдері бойынша негізгі ЖОО-лар ауыстыруы мүмкін. Макеттер мен табиғи

Северо-Казахстанский государственный университет им. М. Козыбаева	Изменение пунктов	Издание: второе
Положение процессного вида	ПП СКГУ 26	Стр. 7 из 16

экспонаттардың көрсетілуіне жол берілмейді. Жұмысқа қосылған сызбалар мен иллюстрациялар стандартты өлшем парақтарында құрастырылуы керек.

- 9.7. Ғылыми жұмысқа ғылыми жұмыстың нәтижелерін енгізу туралы актілер (актілердің көшірмелері), патенттердің, ғылыми мақалалардың көшірмелері қосылуы мүмкін. Дипломдық, курстық жұмыстар мен жобаларды, егер олардың ғылыми жаңалығы болса немесе олардың нәтижелерін өндіріске немесе білім беру үрдісіне енгізуді қарастырса, конкурсқа ұсынуға болады.
- 9.8. Жеке жапсырылған пакетте жұмыстың авторы (авторлары) және ғылыми жетекшісі (жетекшілері) туралы ақпарат, сондай-ақ ашық конкурстың бірінші айналымының нәтижелері туралы ректордың (проректордың) қолы қойылуы керек хат немесе СҒЗЖ конкурсына жұмысты ұсыну туралы университет Ғылыми кеңесінің шешімі ұсынылады. Жұмысты авторлар ұжымы жасаған жағдайда, авторлардың тізімі олардың жеке жарналары бойынша ұсынылады.

10. СҒЗЖ ДАМУДЫ ҮНТАЛАНДЫРУ

- 10.1. СҒЗЖ жүйесінің табысты жұмыс істеуі студенттердің ғылыми жұмыстарын орындауды қамтамасыз ететін университеттің оқытушылары мен қызметкерлерінің ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізетін студенттерге қызметін ынталандыру тетіктерін жетілдіруге тікелей байланысты және тиісті қаржылық және материалдық-техникалық қамтамасыз ету негізінде мүмкін.
- СҒЗЖ ынталандырудың негізг механизмі болып табылатындар:
- әртүрлі оқу кезеңдерінде студенттердің білімін бағалау кезінде ғылыми-зерттеу жұмысы нәтижелерінің есебі;
 - студенттер мен студенттік топтар рейтингін анықтау;
 - жеңімпаздарды мақтау қағаздарымен, дипломдармен, медальдармен, лауреат атағын тағайындағаны туралы марапаттауларын байқаулар мен көрмелерде үздік студенттік жұмыстарды ұсыну;
 - студенттік ғылыми форумдарға қатысу үшін үздік студенттерді іссапарға жіберу.
- 10.2. Жылдың үздік студенті номинациясына ПОҚ, кафедралар, институт/факультеттер қызметін бағалаудың ішкі рейтингтік жүйесін бағалау туралы ережеге сәйкес келесі көрсеткіштер бойынша СҒЗЖ ең үздік студенті номинациясына іріктеу жүргізіледі:
- 1) Студенттің ғылыми зерттеу және шығармашылық жұмысы:
 - халықаралық деңгейде байқаулар, олимпиаданың жеңімпазы;
 - республикалық деңгейде байқаулар, олимпиаданың жеңімпазы;
 - жоғары оқу орнының, жоғары оқу орындарының деңгейде байқаулар, олимпиаданың жеңімпазы.
 - 2) Жарияланған ғылыми мақала;
 - 3) Тәжірибеге енгізілген СҒЗЖ.
- 10.3. СҒЗЖ көрсеткішін, ПОҚ, кафедралар, институт/факультеттер қызметтері бағалаудың ішкі рейтингтік жүйесі туралы Ережеге сәйкес үздік топ іріктеледі:
- 1) Ресми конкурстардың лауреаттарына айналған, халықаралық және республикалық гранттарын алған жұмыстар;
 - 2) Жарияланған жұмыстар;
 - 3) ЖОО-ның ішіндегі факультеттік ғылыми-тәжірибелік конференцияларға, олимпиадаларға қатысу.
- 10.4. Жақсы үлгерімімен белсенді ғылыми-зерттеу жұмыстарындағыдай үйлестіретін филиал түлектеріне филиал Ғылым кеңесімен ұсынылуы мүмкін:
- өзге де тең шарттар болған жағдайларда артықшылық алу құқығы беріле отырып магистратураға түсу;

Северо-Казахстанский государственный университет им. М. Козыбаева	Изменение пунктов	Издание: второе
Положение процессного вида	ПП СКГУ 26	Стр. 8 из 16

– университетті аяқтағаннан кейін бос лауазымды орындарға орналасу үшін.

11. ӨЗГЕРІСТЕР МЕН ТОЛЫҚТЫРУЛАРДЫ ЕНГІЗУ ТӘРТІБІ

- 11.1. Осы ПРО СКГУ 401-17 Ережеге өзгерістер мен толықтыруларды бекіту тәртібі Ішкі нормативтік құжаттар тәртібімен анықталады.
- 11.2. Осы Ережеге өзгерістер мен толықтырулар бойынша ұсыныстарды енгізуді, Ережені орындауға қатысатын факультеттер, кафедралар және құрылымдық бөлімшелер, ректорат, Ғылыми кеңес жүзеге асырады.
- 11.3. Ережеге өзгерістерді енгізу университет Ректорының бұйрығы негізінде жүзеге асырылады.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации научно-исследовательской работы студентов

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает требования к научно-исследовательской работе студентов (далее – НИРС), выполняемой в РГП на ПХВ «Северо-Казахстанский государственный университет имени М. Козыбаева».
- 1.2. Настоящее Положение обязательно для руководства в работе всеми структурными подразделениями РГП на ПХВ «Северо-Казахстанский государственный университет имени М. Козыбаева», вовлеченными в научно-исследовательскую работу студентов.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

- 2.1. Настоящее Положение разработано на основании требований следующих документов:
 - Закон РК «Об образовании» от 27 июля 2007 г. № 319-III (с изменениями и дополнениями по состоянию на 28.12.2017 г.),
 - Закон РК «О науке» от 18 февраля 2011 года № 407-IV (с изменениями и дополнениями на 13.11.2015 г.);
 - Постановление Правительства РК от 17 мая 2013 года № 499 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы ВПО» (с изменениями и дополнениями по состоянию на 07.04.2017 г.);
 - В соответствии с положением «Предпринимательский кодекс Республики Казахстан» от 29 октября 2015 года № 375-V (с изменениями и дополнениями по состоянию на 09.01.2018 г.);
 - Государственная программа индустриально-инновационного развития Республики Казахстан на 2015-2019 годы, утвержденная Указом Президента Республики Казахстан № 874 от 1 августа 2014 года (с изменениями от 6 сентября 2016 года).
 - Стратегический план развития Северо-Казахстанского государственного университета им. М. Козыбаева на 2016-2019 годы;
 - Устав Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Северо-Казахстанский государственный университет

Северо-Казахстанский государственный университет им. М. Козыбаева	Изменение пунктов	Издание: второе
Положение процессного вида	ПП СКГУ 26	Стр. 9 из 16

имени Манаша Козыбаева» Министерства образования и науки Республики Казахстан.

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

- 3.1. В настоящем Положении применяются следующие сокращения:
- **СКГУ им. М. Козыбаева** – Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Северо-Казахстанский государственный университет имени М. Козыбаева» Министерства образования и науки Республики Казахстан;
 - **Проректор по НиИ** – Проректор по науке и инновациям;
 - **ДН** – Департамент науки;
 - **НИР** – Научно-исследовательская работа;
 - **НИОКР** – Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы;
 - **НИРС** – Научно-исследовательская работа студентов;
 - **СНО** – Студенческое научное общество.
 - **ППС** – Профессорско-преподавательский состав
 - **Заместитель декана по НРиМК** – Заместитель декана по научной работе и менеджменту качества.
 - **УИР** – Учебно-исследовательская работа;
 - **КНИР** – Курсовая научно-исследовательская работа.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 4.1 Научно-исследовательская работа студентов должна быть направлена на формирование у студентов навыков в научно-исследовательского труда, развития творческой инициативы и способности на практике применять достижения научно-технического прогресса.
- 4.2 Организация НИРС, наряду с учебно-воспитательным процессом университета, является важнейшим компонентом профессиональной подготовки специалистов как компетентных, творческих личностей, способных к самостоятельной исследовательской деятельности, направленной на анализ и решение профессиональных проблем, успешное применение научных знаний в практической деятельности.
- 4.3 Развитие студенческих научных обществ (далее – СНО) из которых отбираются наиболее перспективные проекты и активные, интеллектуально развитые студенты для качественной работы НИРС. СНО служит начальным этапом для профессионального развития в интеллектуальной области студента как ученого. Студенческое научное общество университета является добровольной организацией, объединяющей студентов СКГУ, проявляющих склонность к научно-исследовательской работе и активно в ней участвующих.

5. ЦЕЛИ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

- 5.1. Основной целью НИРС является повышение уровня подготовки специалистов с высшим профессиональным образованием, посредством освоения студентами в процессе обучения по учебным планам и во внеучебное время методов, приемов и навыков выполнения научно-исследовательских (НИР), научно-исследовательских и опытно-конструкторских (НИОКР) и других работ, развития их творческих способностей, самостоятельности, инициативы в учебе и будущей деятельности.
- 5.2. Основные задачи НИРС:

Северо-Казахстанский государственный университет им. М. Козыбаева	Изменение пунктов	Издание: второе
Положение процессного вида	ПП СКГУ 26	Стр. 10 из 16

- 5.2.1. Обеспечение органического единства обучения и подготовки студентов к творческому труду через:
- обогащение образовательных программ и учебного процесса последними достижениями науки и техники, в том числе использование результатов, полученных в ходе выполнения НИР, НИОКР и инновационных проектов самими обучающимися;
 - совместное участие студентов, преподавателей и научных сотрудников в выполнении различных НИР, НИОКР и инновационных проектов;
 - проведение обучающимися прикладных, методических, поисковых и фундаментальных научных работ как неперенной составной части профессиональной подготовки специалистов и научных кадров с университетским образованием;
 - создание условий для поддержания и развития научных школ и направлений в вузе в русле преемственности поколений.
- 5.2.2. Создание предпосылок для воспитания и самореализации личностных творческих возможностей студентами через:
- обеспечение условий для выявления, раскрытия и развития способностей и талантов среди студентов;
 - содействие всестороннему развитию личности студентов, формированию его объективной самооценки, приобретению работы в научных коллективах, приобщению к организаторской деятельности;
 - развитие у студентов способностей к самостоятельным обоснованным суждениям и выводам;
 - рациональное использование студентами свободного времени;
 - индивидуализация обучения и интенсификация учебного процесса при соблюдении государственного стандарта высшего профессионального образования.
- 5.2.3. Повышение массовости и результативности участия студентов в НИРС:
- расширение участия студентов в формах НИРС, выполняемых сверх (вне) учебных планов;
 - повышение результативности организационно-массовых, в том числе и состязательных мероприятий НИРС;
 - расширение научного и творческого сотрудничества со студентами других вузов республики и зарубежных стран;
 - вовлечение профессорско-преподавательского состава Университета в организацию и руководство НИРС.
- 5.2.4. Воспитание, формирование и развитие у будущих специалистов и научных кадров следующих качеств:
- умения вести научно-обоснованную профессиональную работу на предприятиях и в учреждениях любых организованно-правовых форм;
 - способностей использовать научные знания в практической деятельности и быстро адаптироваться при изменении ситуаций и требований к своей профессии;
 - умения определиться в жизни в соответствии с личными способностями, знаниями, навыками и стремлениями;
 - готовности и способности к повышению квалификации и переподготовке, постоянному самообразованию и самосовершенствованию.
- 5.2.5. Обеспечение наиболее эффективного профессионального отбора способной и талантливой молодежи для дальнейшего обучения бакалавров в магистратуре и докторантуре PhD, пополнения научных и педагогических кадров.

Северо-Казахстанский государственный университет им. М. Козыбаева	Изменение пунктов	Издание: второе
Положение процессного вида	ПП СКГУ 26	Стр. 11 из 16

5.2.6. Содействие трудоустройству выпускников Университета, в том числе путем привлечения обучающихся к участию в научной и практической работе коллективов, где требуются молодые специалисты с высшим техническим образованием.

6. ФОРМЫ НИРС

6.1. НИРС осуществляется в различных организационных формах, среди которых можно выделить следующие:

- учебно-исследовательская работа (УИР), предусматриваемая учебными планами отдельной строкой, например, курсовая научно-исследовательская работа (КНИР);
- включение элементов НИР в учебные занятия, задания, работы, предусмотренные учебными планами и программами;
- дипломные проекты и работы научно-исследовательского характера, в том числе коллективные комплексные или междисциплинарные работы;
- индивидуальные НИР обучающихся, выполняемые сверх (вне) учебных планов, в том числе такие, когда студент последовательно осваивает и углубляет постановку определенной проблемы под руководством одного преподавателя, специализируясь на его тематике в продолжение всего времени обучения в вузе;
- СНО при кафедрах, основная задача которых – создание условий, позволяющих определить и развить научные интересы обучающихся для их дальнейшей работы в составе проблемных групп и индивидуально под руководством преподавателя;
- научно-исследовательские, технические, экономические и иные творческие объединения (кружки, бизнес-инкубатор и т.д.);
- привлечение обучающихся к выполнению госбюджетных и договорных НИР (по тематическим планам вузов, договорам с предприятиями и организациями различных организационно-правовых форм, целевым и иным научным программам, инновационным разработкам, договорам о творческом содружестве, грантам, участие в научных экспедициях и т.д.).

6.2. Развитие организационных форм НИРС осуществляется через проводимые на всех уровнях организационно-массовые мероприятия – такие, как:

- конкурсы научных работ;
- научные семинары и конференции;
- олимпиады по дисциплинам и специальностям;
- конкурсы курсовых, дипломных, научно-исследовательских работ.

6.3. Республиканский конкурс научно-исследовательских работ студентов по естественным, техническим, социально-гуманитарным и экономическим наукам в вузах Республики Казахстан (далее – Конкурс НИРС) проводится ежегодно Министерством образования и науки Республики Казахстан совместно с Республиканским научно-практическим центром «Дарын».

6.4. Основными целями и задачами конкурса НИРС являются:

- стимулирование научно-исследовательской и учебно-познавательной деятельности студентов;
- отбор и поддержка наиболее талантливых и одаренных студентов;
- содействие формированию интеллектуального потенциала Республики Казахстан.

Северо-Казахстанский государственный университет им. М. Козыбаева	Изменение пунктов	Издание: второе
Положение процессного вида	ПП СКГУ 26	Стр. 12 из 16

7. ОРГАНИЗАЦИЯ НИРС

- 7.1. Научно-исследовательская работа студентов во всех её формах, оговоренных в п. 6 настоящего Положения, проводится непосредственно на кафедрах или в составе студенческих научных обществ или кружков, организуемых по инициативе студентов или кафедр.
- 7.2. За организацию и планирование научной работы студентов отвечает Заместитель декана по НР и МК. В его обязанности входит не только руководство, но и оценка работы студентов и руководителей, составление сводного плана НИРС, подведение итогов и отчет по результатам научной деятельности студентов.
На кафедрах непосредственное научное руководство НИРС поручается профессорам, доцентам, ведущим преподавателям (штатным работникам с занесением в индивидуальный план работы в соответствии с утверждёнными нормативами) – от 3 до 6 (оптимально 4-5) студентов с разных курсов и специальностей;
- 7.3. Руководителем студенческой научной работы на младших курсах является преподаватель, ведущий соответствующую дисциплину, а на старших курсах, особенно при выполнении индивидуальной комплексной научной работы, выполняемой на основе знаний, умений и навыков по циклу дисциплин, научный руководитель назначается решением кафедры.
- 7.4. В качестве отчёта о выполненной студентом научно-исследовательской работе засчитываются:
 - выполненная самостоятельно учебная работа с элементами НИР, включенная в учебный план (индивидуальное задание; расчётно-графическая работа; научный реферат, отчет о практике; курсовая работа; выпускная квалификационная работа и т.д.);
 - отчет об индивидуальной учебно-исследовательской работе;
 - отчёт о научной работе по теме;
 - доклад на научной конференции;
 - научная статья (публикация);
 - программный продукт;
 - материалы, подготовленные к представлению на выставки и конкурсы различных уровней;
 - официально признанные результаты участия студенческих работ на выставках и конкурсах различных уровней;
 - другое (по представлению кафедры).
- 7.5. Оценка научно-исследовательской работы студента учитывается в общей оценке по дисциплине, выполненной курсовой работе, по итогам практики и других видов работы.
- 7.6. В течение учебного года на кафедрах могут проводиться плановые научные семинары с участием студентов, на которых заслушиваются их сообщения о результатах научной работы.
В ходе таких семинаров у студентов вырабатываются навыки подготовки тезисов научных сообщений, умение докладывать и защищать результаты своих исследований.
- 7.7. Ежегодно в конце учебного года в факультете организуется конкурс курсовых, учебно-исследовательских и научных работ студентов, лучшие из которых рекомендуются и представляются для участия в межвузовских, республиканских и международных научных студенческих конференциях, конкурсах и выставках.
- 7.8. Отдел администрирования научных исследований отбирает наиболее перспективные проекты для участия в Республиканском конкурсе НИРС и

Северо-Казахстанский государственный университет им. М. Козыбаева	Изменение пунктов	Издание: второе
Положение процессного вида	ПП СКГУ 26	Стр. 13 из 16

проводит документальное сопровождение документации для участия в конкурсах с отправкой документации в соответствующие структуры.

- 7.9. Студенты, участвующие в научно-исследовательской работе, бесплатно пользуются оборудованием, вычислительной и иной техникой учебных и научных подразделений университета.
- 7.10. Формы и методы финансирования системы НИРС избираются в зависимости от конкретных условий деятельности и осуществляются в соответствии с законодательными и подзаконными актами, нормативными, регламентирующими и рекомендательными документами в соответствии с Уставом университета.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СНО

- 8.1. Руководство СНО осуществляется научным руководителем, назначаемым заведующим кафедрой из преподавателей кафедры.
- 8.2. Планирование и отчетность СНО осуществляет научный руководитель.
- 8.3. Консультативную помощь и контроль в деятельности СНО осуществляет проректор по НиИ, директор Департамента науки и заведующие кафедрами.
- 8.4. Членом СНО может быть каждый студент, принимающий активное участие в научно-исследовательской работе и успешно справляющийся с учебной программой.
- 8.5. Член СНО имеет право:
 - пользоваться научным фондом библиотеки согласно настоящему Положению о режиме доступа к библиотечному фонду СКГУ СНО;
 - участвовать в научно-технических конференциях всех уровней, конкурсах; выставках и смотрах студенческих научно-исследовательских работ, грантах;
 - получить доступ в Интернет в специализированных аудиториях университета;
- 8.6. Член СНО обязан:
 - принимать активное участие в работе СНО, способствуя его развитию, вести пропаганду и агитацию деятельности СНО;
 - регулярно знакомиться с достижениями науки по своей специальности;
 - овладевать техникой, методикой и навыками научного исследования;
 - быть инициативным, участвовать в научно-исследовательских проектах.

9. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНКУРСА НИРС

- 9.1. Согласно рекомендации по организации и проведению ежегодного конкурса научно-исследовательских работ по естественным, техническим, социально-гуманитарным и экономическим наукам в вузах Республики Казахстан проводится ежегодно Министерством образования и науки Республики Казахстан на базе высших учебных заведений. Республиканский конкурс НИРС проводится в 3 этапа:
 - первый этап – внутривузовский;
 - второй этап – в базовых вузах (УМС);
 - третий (заключительный) этап – республиканский.
- 9.2. На I этапе конкурса НИРС могут принимать участие студенты университета по естественным, техническим, социально-гуманитарным специальностям высшего образования по представлению научных обществ или научного руководителя.
- 9.3. Научные работы студентов вуза по разделам конкурса в обязательном порядке проходят рецензирование в сторонних организациях. Указанные рецензии прилагаются к отчету конкурсной комиссии вуза. Порядок представления работ и их рассмотрение конкурсными комиссиями на II и III этапе конкурса.

Северо-Казахстанский государственный университет им. М. Козыбаева	Изменение пунктов	Издание: второе
Положение процессного вида	ПП СКГУ 26	Стр. 14 из 16

- 9.4. По итогам I этапа конкурса НИРС (внутривузовского) конкурсная комиссия вуза, утверждаемая приказом ректора, на конкурсной основе отбирает и направляет лучшие научно-исследовательские работы студентов вуза в УМС базовых вузов для участия во II этапе конкурса. Срок представления работ устанавливается по почтовому штемпелю.
- 9.5. При выдвижении научных работ студентов для участия во II этапе конкурса высшее учебное заведение направляет в базовый вуз по соответствующему разделу конкурса следующие документы:
- 1) Научную работу;
 - 2) Аннотацию научной работы;
 - 3) Отзыв научного руководителя о степени самостоятельности выполненной работы (в произвольной форме);
 - 4) Сведения об авторе (авторах) и научном руководителе;
 - 5) Письмо за подписью ректора (проректора) об итогах первого этапа конкурса или решение Ученого совета вуза о выдвижении работы на конкурс, которое оформляется протоколом.
- 9.6. На конкурс НИРС представляются первые экземпляры научных работ студентов, отпечатанные через полтора интервала. Объем работ не должен превышать 20 – 40 страниц. Ограничения по объему работ в сторону его увеличения могут меняться базовыми вузами по разделам конкурса. Представление макетов и натуральных экспонатов не допускается. Прилагаемые к работе чертежи и иллюстрации должны быть скомпонованы на листах стандартного размера.
- 9.7. К научной работе могут прилагаться акты (копии актов) о внедрении результатов научной работы, копии патентов, научных статей. Дипломные, курсовые работы и проекты могут быть представлены на конкурсе, если в них имеется научная новизна или предусматривается внедрение их результатов в производство или в учебный процесс.
- 9.8. В отдельном запечатанном пакете представляются сведения об авторе (авторах) и о научном руководителе (руководителях) работы, а также письмо за подписью ректора (проректора) об итогах первого тура открытого конкурса или решение Ученого совета вуза о выдвижении работы на конкурс НИРС. В том случае, если работа выполнена авторским коллективом, список авторов представляется соответственно их персональному вкладу.

10. СТИМУЛИРОВАНИЕ РАЗВИТИЯ НИРС

- 10.1. Успешное функционирование системы НИРС возможно на основе соответствующего финансового и материально-технического обеспечения и непосредственно связано с совершенствованием механизмов стимулирования деятельности студентов, осуществляющих научно-исследовательскую работу, преподавателей и сотрудников университета, обеспечивающих выполнение научных работ студентов.
- Основными механизмами стимулирования НИРС являются:
- учет результатов научно-исследовательской работы при оценке знаний студентов на различных этапах обучения;
 - определение рейтинга студентов и студенческих групп;
 - представление лучших студенческих работ на конкурсы и выставки с награждением победителей грамотами, дипломами, медалями, присвоение им звания лауреата;
 - командирование лучших студентов для участия в студенческих научных форумах.

Северо-Казахстанский государственный университет им. М. Козыбаева	Изменение пунктов	Издание: второе
Положение процессного вида	ПП СКГУ 26	Стр. 15 из 16

- 10.2. Согласно Положения о внутренней рейтинговой системе оценки деятельности ППС, кафедры, института/факультета в номинации лучший студент года отбор проводится в номинации лучший студент НИРС по следующим показателям:
- 1) Научно-исследовательская и творческая работа студента:
 - победитель олимпиады, конкурса на международном уровне;
 - победитель олимпиады, конкурса на республиканском уровне;
 - победитель олимпиады, конкурса на уровне вуза, вузов.
 - 2) Опубликована научная статья.
 - 3) НИРС, внедренная в практику.
- 10.3. Лучшая группа отбирается согласно Положения о внутренней рейтинговой системе оценки деятельности ППС, кафедры, института/факультета показателя НИРС:
- 1) Работы ставшие лауреатами официальных конкурсов, получившие международные и республиканские гранты;
 - 2) Опубликованные работы.
 - 3) Участие во внутривузовских факультетских научно-практических конференциях, олимпиадах.
- 10.4. Выпускники филиала, успешно сочетающие активную научно-исследовательскую работу с хорошей успеваемостью, могут быть рекомендованы Ученым советом филиала:
- к поступлению в магистратуру с предоставлением права преимущественного зачисления в нее при прочих равных условиях;
 - для замещения вакантных должностей в университете после его окончания.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

- 11.1. Порядок утверждения изменений и дополнений к данному Положению определен процедурой ПРО СКГУ 401-17 Внутренняя нормативная документация.
- 11.2. Внесение предложений по изменениям и дополнениям данного Положения осуществляют факультеты, кафедры и структурные подразделения, задействованные в исполнении Положения, ректорат, Ученый совет.
- 11.3. Внесение изменений в Положение осуществляется на основании приказа Ректора университета.

**ҚҰРАСТЫРЫЛҒАН:
РАЗРАБОТАНО:**

ҒЗӘБ жетекшісі/
Руководитель ОАНИ

Т. Мукушев

**КЕЛІСІЛГЕН:
СОГЛАСОВАНО:**

СжХЫЖ проректоры/
Проректор по СиМС

А. Мухатаев

АСЖ проректордың м.а./
И.о. проректора по АВ

Е. Исакаев

ҒжИ проректордың м.а./

А. Ибраева

Северо-Казахстанский государственный университет им. М. Козыбаева	Изменение пунктов	Издание: второе
Положение процессного вида	ПП СКГУ 26	Стр. 16 из 16

И.о. проректора НиИ

ҒД директоры/
Директор ДН

Е. Килибаев

ССИД директоры/
Директор ДСКИ

М. Погребицкая