

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: екінші Издание: второе
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 59 ВНД СКГУ 59	1 беттің 19 Стр. 1 из 19

*Приложение 3 изменено в
соответствии с приказом
№ОД-150 от 13.03.2020*

БЕКІТЕМІН

М. Қозыбаев атындағы

СҚМУ ректордың м.а.

Е. Исакаев



12 20 19 ж

М. Қозыбаев атындағы Солтүстік Қазақстан мемлекеттік университетінде кредиттерді тану ЕРЕЖЕ

1. ҚОЛДАНУ САЛАСЫ

- 1.1. Осы Ереже Манаш Қозыбаев атындағы Солтүстік Қазақстан мемлекеттік университетінің ішкі құжаты болып табылады (бұдан әрі – М. Қозыбаев атындағы СҚМУ), білім алушылардың академиялық кредиттерін тану тәртібін анықтайды.
- 1.2. Осы Ережені М. Қозыбаев атындағы СҚМУ құрылымдық бөлімшелері қолданады, мамандарды даярлаудың оқу бағытына жауапты (факультет декандары, кафедра, академиялық қызмет жөніндегі Департаменті, студенттерге қызмет көрсету және тіркеу орталығы), сондай-ақ экономикалық жоспарлау және қаржы Департаменті.

2. НОРМАТИВТІК СІЛТЕМЕЛЕР

- 2.1. Қазақстан Республикасының «Білім туралы» 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319-ІІІ ҚРЗ заңы (19.04.2019 ж. жағдай бойынша өзгерістер мен толықтырулармен).
- 2.2. ҚР БҒМ 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 «Жоғары білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартын бекіту туралы» бұйрығы.
- 2.3. ҚР БҒМ 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 «Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» бұйрығы.
- 2.4. 2018 жылғы 12 қазандағы № 563 «Кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру ережесін бекіту туралы», «Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 20 сәуірдегі № 152 бұйрығына өзгеріс енгізу туралы» ҚР БҒМ бұйрығының шешімі.
- 2.5. ҚР БҒМ 2018 жылғы 28 қыркүйектегі № 508 «Формальды емес білім беретін, танылған ұйымдардың тізбесіне енгізілген ұйымдар беретін формальды емес білім арқылы ересектер алған оқу нәтижелерін тану қағидаларын бекіту туралы» бұйрығы.
- 2.6. ҚР БҒМ 2018 жылғы 4 қазандағы № 537 «Формальды емес білім беретін ұйымдарды тану және формальды емес білім беретін, танылған ұйымдардың тізбесін қалыптастыру қағидаларын бекіту туралы» бұйрығы.
- 2.7. ҚР БҒМ 2013 жылғы 11 қыркүйектегі № 370 «Ересектерге арналған қосымша білім беру ұйымдарының түрлері қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» бұйрығы.
- 2.8. М. Қозыбаев атындағы СҚМУ Академиялық саясаты (2019 жылы 6 қыркүйекте М. Қозыбаев атындағы СҚМУ ректорымен бекітілген).

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: екінші Издание: второе
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 59 ВНД СКГУ 59	2 беттің 19 Стр. 2 из 19

3. ТЕРМИНДЕР, АНЫҚТАМАЛАР, БЕЛГІЛЕР МЕН ҚЫСҚАРТУЛАР

Академиялық несие	білім алушының және (немесе) оқытушының ғылыми және (немесе) оқу жұмысы (жүктемесі) көлемінің біріздендірілген өлшем бірлігі.
Академиялық кезең (Term)	білім беру ұйымы үш нысанның бірінде дербес белгілейтін теориялық оқыту кезеңі: семестр, триместр, тоқсан.
Академиялық ұтқырлық	игерілген оқу бағдарламаларын міндетті түрде қайта есепке ала отырып, білім алушыларды немесе зерттеушілердің оқытушыларын белгілі бір академиялық кезеңге (семестрге немесе оқу жылына) оқыту немесе зерттеулер жүргізу үшін басқа жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымына (ел ішінде немесе шетелде) ауыстыру, жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымында академиялық кредиттер түрінде немесе басқа жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымында оқуды жалғастыру үшін білім беру ұйымдарына академиялық кредиттер түрінде мемлекеттік білім беру гранттары беріледі.
Білім беру бағдарламасы	бекітілген модульдер жиынтығы немесе курс бірліктері, нақты дәрежені/дипломды беру үшін қажет. Білім беру бағдарламаларын әзірлеу кезінде әдетте нәтижелер ескеріледі, қол жеткізілуі тиіс, сондай-ақ оқыту процедуралары мен жағдайларының құрылымдық жиынтығы, олар берілген нәтижелерге жетуге әкеледі.
Ересектердің бейресми білім алуы	білім беру түрі, ұйымдар жүзеге асыратын, білім беру қызметтерін ұсынатын, орынды есепке алмағанда көрсетілетін, оқу мерзімі мен нысаны, және құжатты берумен бірге жүреді, оқу нәтижелерін растайтын құжаттар.
Еуропалық кредиттер трансферті жүйесі ECTS (European Credit Transfer System)	оқу, оқыту және бағалау үдерістерінің айқындылығы қағидатына негізделген кредиттерді жинақтау мен аударудың студентке бағытталған жүйесі.
Кредиттерді қайта есептеу	басқа оқу орнында немесе басқа оқу жоспары, мамандық бойынша жұмыс оқу жоспарының пәні бойынша оқытылған пән мазмұнының баламалылығын тану рәсімі, пәнді және ол бойынша алған бағаны білім алушының транскриптіне енгізе отырып, бекітілген және қазіргі уақытта әрекет ететін білім алушының білім алушыларының транскриптіне енгізеді.
Кредиттік оқыту технологиясы	білім беру технологиясы, дараландыру негізінде өздігінен білім алу және білімді шығармашылық игеру деңгейін арттыруға бағытталған, білім траекториясын таңдау және кредит түрінде меңгерілген оқу материалының көлемін есепке алу.

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: екінші Издание: второе
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 59 ВНД СКГУ 59	3 беттің 19 Стр. 3 из 19

Құзыреттер	студенттердің оқу барысында алған білімдерін іс жүзінде қолдану қабілеті, кәсіби қызметте практикада қолдану қабілеті.
М. Козыбаев атындағы СҚМУ Модуль	М. Қозыбаев атындағы Солтүстік Қазақстан мемлекеттік университеті автономды, оқыту нәтижелері тұрғысынан аяқталған білім беру бағдарламасының құрылымдық элементі, білім алушылардың нақты тұжырымдалған білімі бар, іскерліктер, дағдылар мен құзыреттер бағалаудың барабар критерийлері.
Модульдік білім беру бағдарламасы	оқыту бағдарламасы, білім алушылардың белгілі бір дәрежені және/немесе біліктілікті алу үшін қажетті негізгі құзыреттіліктерді меңгеруіне бағытталған оқу модульдерінің жиынтығын қамтиды.
Оқу жетістіктерін бағалаудың балдық-рейтингтік әріптік жүйесі Оқыту нәтижелері	баллдағы білім деңгейін бағалау жүйесі, халықаралық практикада қабылданған әріптік жүйеге сәйкес келетін және білім алушылардың рейтингін белгілеуге мүмкіндік беретін білім алушылардың рейтингі. бағалаумен расталған білім, білік, дағды көлемі, білім беру бағдарламасын игеру бойынша білім алушылар көрсететін, қалыптасқан құндылықтар мен қатынастар.
Оқыту нәтижелерін тану Онлайн-курс	білім беру тәжірибесі нәтижелерін формалдау, құзыреттілік пен білім алу процесі. электронды оқыту технологияларын қолдану және Интернет арқылы ашық қол жеткізу арқылы жаппай интерактивті қатысумен оқыту курсы, қашықтықтан білім берудің бір түрі. Бейне, оқу және өзіндік тапсырмалар, ашық онлайн-курстар сияқты оқу курсының дәстүрлі материалдарына қосымша ретінде студенттер, оқытушылар қауымдастығын құруға және қолдауға көмектесетін пайдаланушылардың интерактивті форумдарын пайдалануға мүмкіндік береді.
Пререквизиттер (Prerequisite) Ресми білім беру	оқылатын пәнді меңгеру үшін қажетті білім, білік және дағды бар пәндер тізімі. техникалық және кәсіптік білім беру, сондай-ақ жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламалары бойынша білім беру қызметімен айналысуға лицензиясы бар білім беру ұйымдары жүзеге асыратын білім беру түрі оқу нәтижелерін растайтын құжат берумен сүйемелденеді.
Сертификат	құжаттар, білім алушының онлайн-платформада оқу нәтижелерін бағалауды және алынған кредиттер немесе академиялық сағаттар санын растайтын құжат. Сертификат Оқу туралы анықтама, расталған сертификат немесе онлайн-платформада оқу фактісі мен нәтижелерін ресми ресімделген және растайтын басқа құжат бола алады.
СҚҚТО Транскрипт (Transcript)	студентке қызмет көрсету және тіркеу орталығы. құжат, білім бағалаудың балдық-рейтингтік әріптік жүйесі бойынша бағалары мен кредиттерін көрсете отырып, тиісті оқу кезеңінде өткен пәндер тізімі бар.

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: екінші Издание: второе
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 59 ВНД СКГУ 59	4 беттің 19 Стр. 4 из 19

4. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

- 4.1. ECTS кредиттері оқытудың белгілі бір нәтижелері және олармен байланысты оқу жүктемесі негізінде оқу көлемін көрсетеді.
- 4.2. ECTS жүйесі білім алушының жұмыс жүктемесін немесе оқу бағдарламасының мақсаттарына қол жеткізу үшін талап етілетін еңбек сыйымдылығын анықтауға негізделген.
- 4.3. ECTS принципі бұл мақсаттар құзыреттілікті оқыту нәтижелеріне қол жеткізу терминдерінде айқындалуы тиіс, оқыту процесінде сатып алынатын және қалыптастырылатын болады.
- 4.4. ECTS кредиттері талап етілген жұмысты табысты аяқтағаннан кейін және қол жеткізілген зерттеу нәтижелерін тиісті бағалағаннан кейін ғана алынуы мүмкін.
- 4.5. Кредиттер оқыту бағдарламасының барлық білім беру компоненттері бойынша орналастырылады (модульдер, курстар, дипломдық жұмыс және т.б.) және сағаттардағы жұмыс санын көрсетеді, әрбір компонент қажет, оның белгілі бір мақсаттарына жету үшін.
- 4.6. Кредиттер орындалған жұмыс көлемін, ал бағалау-алған білім мен дағдылардың сапасы көрсетеді.
- 4.7. Аудиториялық сабақтарды және білім алушының өзіндік жұмысын есепке ала отырып, теориялық оқытудың бір кредитінің еңбек сыйымдылығы 30 сағатты құрайды.
- 4.8. Бір оқу жылының оқу жұмысының еңбек сыйымдылығы – 60 кредит, семестр – 30 кредит.
- 4.9. Білімді бағалау жүйесі білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалаудың балдық-рейтингтік әріптік жүйесіне негізделген, он оң бағаны қамтиды ("A" - дан "D" дейін), кредиттер беруді көздейтін, бағалау "FX", түзетілуі мүмкін, және "F" бағалау (1,2 қосымша).
- 4.10. Оқыту нәтижелері құзыреттілікке қойылатын талаптар ретінде қалыптасады, анықтайтын, бұл білім алушы білуі тиіс, оқуды аяқтағаннан кейін түсіну және істей білу.

5. КРЕДИТТЕРДІ ТАҢУ ТӘРТІБІ

- 5.1. Техникалық және кәсіптік білім беру бағдарламалары негізінде, "кіруде" жоғары білім беру бағдарламасының бейіні техникалық және кәсіптік білім беру бағдарламасымен сәйкес келген жағдайда алдыңғы формальды білім беру деңгейінің Оқыту нәтижелері автоматты түрде танылады және оқу мерзімі қысқартылады.
- 5.2. Білім беру бағдарламасының бейіні сәйкес келмеген жағдайда оқыту жоғары білім берудің толық бағдарламасы бойынша жүзеге асырылады.
- 5.3. Оқу нәтижелері пререквизиттер ретінде сәйкес келген жағдайда алдыңғы формальды білім беру деңгейіндегі жекелеген пәндердің кредиттері, сондай-ақ тиісті деңгейдегі бейресми білім беру нәтижесінде алынған оқу нәтижелері танылады.
- 5.4. Білім алушыларға академиялық кредиттерді тану үшін негіз болып табылады. М. Қозыбаев атындағы СҚМУ қысқартылған білім беру бағдарламасы бойынша кафедра меңгерушісінен академиялық мәселелер жөніндегі проректордың атына 5.1-т.сәйкес қызметтік хат болып табылады, одан әрі тану білім алушының жеке өтінішіне сәйкес 5.9-т. сәйкес жүзеге асырылады. Кредиттерді қайта есептеу процесі аяқталғаннан кейін әрбір білім алушы үшін жеке оқу жоспары құрылады.

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: екінші Издание: второе
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 59 ВНД СКГУ 59	5 беттің 19 Стр. 5 из 19

- 5.5. Кредиттерді тану процесі аяқталғаннан кейін әрбір білім алушы үшін жеке оқу жоспары құрылады.
- 5.6. Білім алушылардың формальды және формальды емес білім беруде алған барлық академиялық кредиттері мен қол жеткізген оқу нәтижелері өмір бойы жинақталады.

Кредиттер мен алдыңғы формальды білім беру деңгейін оқыту нәтижелерін тану

- 5.7. Формальды оқытудың қол жеткізілген нәтижелері мен оқытудың алдыңғы деңгейлерінде және басқа білім беру ұйымдарында білім алушылардың алған оң бағалары академиялық кредиттерді қайта есепке ала отырып танылады.
- 5.8. Ресми оқу нәтижелерін растайтын құжаттар академиялық анықтама, транскрипт, дипломға қосымша болып табылады.
- 5.9. Академиялық кредиттерді қайта есептеу үшін факультет деканының/ТжӘИ/МЖМ директорының атына студенттің жеке өтініші негіз болып табылады, студенттерді тіркеу және қызмет көрсету орталығы арқылы ресімделген (3-қосымша).
- 5.10. Оқу нәтижелерін мойындау үшін. М. Қозыбаев атындағы СҚМУ комиссия құрылды (бұдан әрі – Комиссия) мүшелерінің тақ санынан, құрамына кафедра оқытушылары кіреді. Комиссия қызметін басқаратын комиссия төрағасы факультет деканы, ал ол болмаған жағдайда - төрағаның орынбасары болып табылады. Төрағаның орынбасары кафедра меңгерушісі болып табылады. Комиссия хатшысының функцияларын комиссия мүшесі болып табылмайтын университет маманы орындайды.
- 5.11. Игерілген кредиттерді қайта есептеу білім беру бағдарламаларын салыстыру негізінде жүзеге асырылады, сатып алынған білім, білік, дағдыларын, құзыреттіліктерін, сондай-ақ оқыту нәтижелері.
- 5.12. Комиссия қажет болған жағдайда оқу бағдарламасы туралы толық мәліметтерді сұратуға құқылы (пән коды, пән атауы, пәнді оқу ұзақтығы, оқу бағасы).
- 5.13. Егер пән бойынша бақылау түрі "сынақ" болып табылса, онда сынақ білім алушының оқу жетістіктерін бағалаудың әріптік жүйесіне теңестіріледі, С (2,0; 65-69%) төрт балдық жүйе бойынша сандық эквивалентке сәйкес келетін баға «қанағаттанарлық» (1,2 қосымша). Білім алушы осындай бағалаумен келіспеген жағдайда, 5.9-т.сәйкес Комиссияның оқу пәні/модулі бағдарламасын қайта өтпей, қорытынды бақылауды қайта тапсыру құқығы сақталады. академиялық кезең басталғанға дейін.
- 5.14. Егер бақылау нысандарының бірі курстық жұмыс/Курстық жоба болса, ал алдыңғы білім туралы құжатта ол жоқ болса, бірақ пән оқытылса, онда курстық жұмыс / Курстық жоба пән бойынша алынған бағалаумен танылады.
- 5.15. Білім алушының кредиттер мен пәндерді тану туралы өтініші СҚҚТО тіркеушісімен, СҚҚТО директорымен, кафедра меңгерушісімен, факультет деканымен/ТжӘИ/ЖМ директорымен келісіледі, "электрондық ректорат" жүйесінде тану нәтижелерін қою үшін студенттерді тіркеу және қызмет көрсету орталығына жіберіледі.
- 5.16. СҚҚО тіркеушісі келісілген өтініш пен трансфертті білім алушының жеке ісінде сақтау үшін студенттік бөлімге береді.
- 5.17. Кредиттерді тану академиялық кезең басталғанға дейін жүргізіледі.
- 5.18. Комиссияның оқу нәтижелерін тану не бас тарту туралы шешімі комиссия отырысына қатысушылардың жалпы санының көпшілік даусымен қабылданады, еркін нысанда хаттамамен ресімделеді. Комиссия отырысының хаттамасынан үзінді көшірмені комиссия хатшысы "электрондық ректорат" ЖОО-ны басқарудың

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: екінші Издание: второе
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 59 ВНД СКГУ 59	6 беттің 19 Стр. 6 из 19

ақпараттық-талдау кешеніне енгізу үшін студенттерді тіркеу және қызмет көрсету орталығына береді.

- 5.19. Оқу пәндері (модульдер) және оқу жұмысының өзге де түрлері бойынша білім алушыға академиялық кредиттер беру, сондай-ақ, білім беру бағдарламасын оқу аяқталған соң, олар қол жеткізген оқу нәтижелерін оң бағалаған жағдайда жүзеге асырылады.

Академиялық ұтқырлық шеңберінде кредиттер мен оқу нәтижелерін тану

- 5.20. Академиялық ұтқырлық шеңберінде білім алушылардың толық көлемде игерген және транскриптпен расталған оқыту нәтижелері. М. Қозыбаев СҚМУ міндетті түрде танылады.

Кредиттерді және бейресми білім беруді оқыту нәтижелерін тану

- 5.21. Бейресми білім беруді білім беру саласындағы уәкілетті орган немесе өзге де уәкілетті органдар және білім беру ұйымдары бейресми білім беретін танылған ұйымдардың тізбесіне (бұдан әрі - тізбе) енгізген ұйымдар ұсынады.
- 5.22. Формалды емес білім берудің нәтижесі-білім, Дағдылар мен құзыреттіліктер:
- ҚР-да формальды емес білім беретін ұйымдардың тізіліміне енгізілген танылған ұйымдар, соның ішінде ҚР-ның жоғары оқу орындары;
 - әлемдік білім беру қоғамдастығында танылған жаппай ашық онлайн-курстар, Coursera (Курсера), Audacity (Аудасити), EdX (осы), FutureLearn (Фючелен), Open Class rooms (Опенкласрумс), EduCause (Едукоз);
 - әлемнің жетекші жоғары оқу орындарының жаппай ашық онлайн-курстары;
 - біліктілікті арттыру және қайта даярлау курстары, соның ішінде өндірістен қол үзбей;
 - Кәсіби курстар.
- 5.23. Қазақстандық ұйымдар берген оқу нәтижелерін растайтын құжат транскриптпен бейресми білім беру нәтижесінде алынған оқуды аяқтау туралы сертификат немесе транскриптпен бейресми білім беру нәтижесінде алынған оқуды аяқтау туралы куәлік болып табылады.
- 5.24. Куәлік (сертификат) халықаралық ұйымда оқу нәтижелерін растайтын құжат болып табылады.
- 5.25. Формальды емес білім беру аясында игерілген оқу нәтижелерін университет тануы Европалық трансферт (аударма) жүйесіне және кредиттерді жинақтауға (ECTS) сәйкес келеді.
- 5.26. Университет осы Ереженің негізінде бейресми білім беру нәтижелерін тану бойынша жұмысты ұйымдастырады және жүргізеді.
- 5.27. Бейресми білім беру нәтижесінде алынған оқу нәтижелерін тану туралы өтініш беру академиялық кезең басталғанға дейін жүзеге асырылады.
- 5.28. Куәлік (сертификат) болған жағдайда үміткер академиялық кезең басталғанға дейін оқу нәтижелерін тану және игерілген академиялық кредиттерді есепке алу туралы өтінішпен университетке жүгінеді.
- 5.29. Бейресми білім беру нәтижесінде алынған оқу нәтижелерін тануға өтініш берген тұлға (бұдан әрі-үміткер) Комиссияның қарауына мынадай құжаттарды ұсынады:
- студенттерге қызмет көрсету және тіркеу орталығына бейресми оқу арқылы алынған оқу нәтижелерін тану туралы ректордың атына еркін нысандағы өтініш;

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: екінші Издание: второе
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 59 ВНД СКГУ 59	7 беттің 19 Стр. 7 из 19

- жеке куәліктің көшірмесі;
 - оқу нәтижелерін растайтын құжат.
- 5.30. Оқу нәтижелерін тану үшін келесі құрамда комиссия (бұдан әрі - Комиссия) құрылады: академиялық мәселелер жөніндегі проректор, декандар және кафедра меңгерушілері.
- 5.31. Комиссия мүшелерінің тақ санынан тұрады.
- 5.32. Комиссия мүшелерінің арасынан көпшілік дауыспен комиссия қызметіне басшылық ететін комиссия төрағасы, ал ол болмаған жағдайда төрағаның орынбасары сайланады.
- 5.33. Комиссия хатшысының функцияларын Комиссия мүшесі болып табылмайтын маман орындайды.
- 5.34. Комиссия 5.29-тармақта көрсетілген құжаттардың болуын тексереді. осы Қағиданың.
- 5.35. Комиссия үміткерде бар білім, білік және құзыреттілік деңгейін анықтау үшін сұхбат өткізеді.
- 5.36. Сұхбат қорытындысы бойынша Комиссия оқу нәтижелерін тану немесе одан бас тарту туралы шешім қабылдайды.
- 5.37. Комиссияның шешімі комиссия отырысына қатысушылардың жалпы санының көпшілік даусымен қабылданады.
- 5.38. Комиссияның оқу нәтижелерін тану не бас тарту туралы шешімі комиссия отырысына қатысушылардың жалпы санының көпшілік даусымен қабылданады, еркін нысанда хаттамамен ресімделеді. Комиссия отырысының хаттамасынан үзінді көшірмені комиссия хатшысы "Электрондық ректорат" ЖОО-ны басқарудың ақпараттық-талдау кешеніне енгізу үшін студенттерді тіркеу және қызмет көрсету орталығына береді.

6. ӨЗГЕРІСТЕР МЕН ТОЛЫҚТЫРУЛАР ЕНГІЗУ ТӘРТІБІ

- 6.1. Осы Ережеге өзгерістер мен толықтыруларды бекіту тәртібі СҚМУ РӘС 401-17 Ішкі нормативтік құжаттама процедурасымен анықталған.
- 6.2. Осы Ережені өзгерту мен толықтыру бойынша ұсыныстар енгізуді Ережені орындауға тарттырылған факультеттер/институт, кафедралар мен құрылымдық бөлімшелер, ректорат, Ғылыми кеңес жүзеге асырады.
- 6.3. Ережеге өзгерістерді енгізу Университет Ректоры бұйрығының негізінде жүзеге асырылады.

***М. Қозыбаев атындағы СҚМУ Ғылыми кеңесінің отырысында мақұлданған
2019 ж. «31» қазан № 5 Хаттама***

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: екінші Издание: второе
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 59 ВНД СКГУ 59	8 беттің 19 Стр. 8 из 19

ПРАВИЛА

признания кредитов в Северо-Казахстанском государственном университете

имени М. Козыбаева

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

- 1.1. Настоящие Правила являются внутренним документом Северо-Казахстанского государственного университета имени Манаша Козыбаева (далее – СКГУ им. М. Козыбаева), определяют порядок признания академических кредитов обучающихся.
- 1.2. Настоящие Правила применяются структурными подразделениями СКГУ им. М. Козыбаева, отвечающими за учебное направление подготовки специалистов (деканаты факультетов, кафедры, Департамент академической деятельности, центр обслуживания и регистрации студентов), а также Департаментом экономического планирования и финансов.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

- 2.1 Закон Республики Казахстан ЗРК «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319-III (с изменениями и дополнениями по состоянию на 19.04.2019 г.).
- 2.2 Приказ МОН РК «Об утверждении государственного общеобязательного стандарта высшего образования» от 31 октября 2018 года № 604.
- 2.3 Приказ МОН РК «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования» от 30 октября 2018 года № 595.
- 2.4 Приказ МОН РК «О внесении изменения в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения»» от 12 октября 2018 года № 563.
- 2.5 Приказ МОН РК «Об утверждении Правил признания результатов обучения, полученных взрослыми через неформальное образование, предоставляемое организациями, внесенными в перечень признанных организаций, предоставляющих неформальное образование» от 28 сентября 2018 года № 508.
- 2.6 Приказ МОН РК «Об утверждении Правил признания организаций, предоставляющих неформальное образование, и формирования перечня признанных организаций, предоставляющих неформальное образование» от 4 октября 2018 года № 537.
- 2.7 Приказ МОН РК «Об утверждении Типовых правил деятельности видов организаций дополнительного образования для взрослых» от 11 сентября 2013 года № 370.
- 2.8 Академическая политика СКГУ им. М. Козыбаева (утверждена ректором СКГУ им. М. Козыбаева 6 сентября 2019 года).

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

Академический кредит	унифицированная единица измерения объема научной и (или) учебной работы (нагрузки) обучающегося и (или) преподавателя.
----------------------	--

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: екінші Издание: второе
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 59 ВНД СКГУ 59	9 беттің 19 Стр. 9 из 19

Академическая мобильность	перемещение обучающихся или преподавателей исследователей для обучения или проведения исследований на определенный академический период (семестр или учебный год) в другую организацию высшего и (или) послевузовского образования (внутри страны или за рубежом) с обязательным перезачетом освоенных учебных программ, дисциплин в виде академических кредитов в своей организации высшего и (или) послевузовского образования или для продолжения учебы в другой организации высшего и (или) послевузовского образования.
Академический период (Term)	период теоретического обучения, устанавливаемый самостоятельно организацией образования в одной из трех форм: семестр, триместр, квартал.
Балльно-рейтинговая буквенная система оценки учебных достижений	система оценки уровня знаний в баллах, соответствующих принятой в международной практике буквенной системе и позволяющая установить рейтинг обучающихся.
Европейская система трансферта кредитов ECTS (European Credit Transfer System)	студентоориентированная система накопления и перевода кредитов, основанной на принципе прозрачности процессов изучения, преподавания и оценки.
Компетенции	способность студентов к практическому применению приобретенных в процессе обучения знаний, умений и навыков в профессиональной деятельности.
Кредитная технология обучения	образовательная технология, направленная на повышение уровня самообразования и творческого освоения знаний на основе индивидуализации, выборности образовательной траектории и учета объема освоенного учебного материала в виде кредитов.
Модуль	автономный, заверченный с точки зрения результатов обучения структурный элемент образовательной программы, имеющий четко сформулированные приобретаемые обучающимися знания, умения, навыки и компетенции адекватные критерии оценки.
Модульная образовательная программа	программа обучения, включающая совокупность учебных модулей, направленных на овладение обучающимися ключевых компетенций, необходимых для получения определенной степени и/или квалификации.
Неформальное образование взрослых	вид образования, осуществляемый организациями, которые предоставляют образовательные услуги, оказываемые без учета места, сроков и формы обучения, и сопровождается выдачей документа, подтверждающего результаты обучения.
Образовательная программа	утвержденный набор модулей или единиц курса, необходимый для присуждения конкретной степени/диплома. При разработке образовательных программ обычно учитываются результаты, которые должны быть достигнуты, а также структурированный набор процедур и ситуаций обучения, которые приведут к достижению заданных результатов.

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: екінші Издание: второе
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 59 ВНД СКГУ 59	10 беттің 19 Стр. 10 из 19

Онлайн-курс	обучающий курс с массовым интерактивным участием с применением технологий электронного обучения и открытым доступом через Интернет, одна из форм дистанционного образования. В качестве дополнений к традиционным материалам учебного курса, таким как видео, чтение и самостоятельное задания, открытые онлайн-курсы дают возможность использовать интерактивные форумы пользователей, которые помогают создавать и поддерживать сообщества студентов, преподавателей.
Перезачет кредитов	процедура признания эквивалентности содержания дисциплины, изученной в другом учебном заведении или по другому учебном плану, дисциплине рабочего учебного плана по специальности, утвержденного и действующего на текущий момент, с внесением дисциплины и полученной по ней оценки в транскрипт обучающегося.
Пререквизиты (Prerequisite)	перечень дисциплин, содержащих знания, умения и навыки, необходимых для освоения изучаемой дисциплины.
Признание результатов обучения СКГУ им. М. Козыбаева Транскрипт (Transcript)	процесс формализации результатов образовательного опыта, набора компетенций и знаний. Северо-Казахстанский государственный университет им. М. Козыбаева. документ, содержащий перечень пройденных дисциплин за соответствующий период обучения с указанием кредитов и оценок по балльно-рейтинговой буквенной системе оценки знаний.
Формальное образование	вид образования, осуществляемый организациями образования, имеющими лицензию на занятие образовательной деятельностью по образовательным программам технического и профессионального образования, а также высшего и послевузовского образования, и сопровождается выдачей документа, подтверждающего результаты обучения.
ЦОРС	центр обслуживания и регистрации студентов.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 4.1. Кредиты ECTS выражают объем изучения на основе определенных результатов обучения и связанной с ними учебной нагрузкой.
- 4.2. Система ECTS основана на определении рабочей нагрузки обучающегося, или трудоемкости, требуемой для достижения целей программы обучения.
- 4.3. Принципом ECTS является то, что эти цели должны быть определены в терминах достижения результатов обучения и компетентностей, которые будут приобретены и сформированы в процессе обучения.
- 4.4. Кредиты ECTS могут быть получены только после успешного завершения требуемой работы и соответствующей оценки достигнутых результатов обучения.
- 4.5. Кредиты размещаются по всем образовательным компонентам программы обучения (модули, курсы, дипломная работа и т.д.) и отражают количество работы в часах, которую требует каждый компонент, чтобы достигнуть его определенных целей.
- 4.6. Кредиты отражают объем выполненной работы, а оценка – качество полученных

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: екінші Издание: второе
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 59 ВНД СКГУ 59	11 беттің 19 Стр. 11 из 19

знаний и навыков.

- 4.7. Трудоемкость одного кредита теоретического обучения с учетом аудиторных занятий и самостоятельной работы обучающегося составляет 30 часов.
- 4.8. Трудоемкость учебной работы одного учебного года – 60 кредитов, семестра – 30 кредитов.
- 4.9. Система оценивания знаний основана на балльно-рейтинговой буквенной системе оценки учебных достижений обучающихся, включает десять положительных оценок (от «А» до «D-»), которые предусматривают присвоение кредитов, оценку «FX», которая может быть исправлена, и оценку «F» без предоставления кредитов (Приложение 1,2).
- 4.10. Результаты обучения формируются как требования к компетенциям, определяющие, что обучающийся должен знать, понимать и уметь делать после завершения обучения.

5. ПОРЯДОК ПРИЗНАНИЯ КРЕДИТОВ

- 5.1. На базе образовательных программ технического и профессионального образования, на «входе» в случае совпадения профиля образовательной программы высшего образования с образовательной программой технического и профессионального образования результаты обучения предыдущего уровня формального образования признаются автоматически и срок обучения сокращается.
- 5.2. В случае несовпадения профиля образовательной программы обучение осуществляется по полной программе высшего образования.
- 5.3. В случае соответствия результатов обучения в качестве пререквизитов признаются кредиты отдельных дисциплин предыдущего уровня формального образования, а также результаты обучения, полученные в результате неформального образования соответствующего уровня.
- 5.4. Основанием для признания академических кредитов обучающимся при поступлении в СКГУ им. М. Козыбаева по сокращенной образовательной программе является служебная записка от заведующего кафедрой на имя проректора по академическим вопросам на «входе», согласно п. 5.1, далее признание осуществляется согласно личного заявления обучающегося в соответствии п. 5.9.
- 5.5. По окончании процесса признания кредитов для каждого обучающегося формируется индивидуальный учебный план.
- 5.6. Все академические кредиты и достигнутые результаты обучения, полученные обучающимися в формальном и неформальном образовании, накапливаются в течение всей жизни.

Признание кредитов и результатов обучения предыдущего уровня формального образования

- 5.7. Достигнутые результаты формального обучения и положительные оценки, полученные обучающимися на предыдущих уровнях обучения и в других организациях образования, признаются с перезачетом академических кредитов.
- 5.8. Документами, подтверждающими результаты формального обучения, являются академическая справка, транскрипт, приложение к диплому.
- 5.9. Основанием для признания академических кредитов является личное заявление обучающегося на имя декана факультета/директора ИЯиЛ/ВШМ, оформленное

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: екінші Издание: второе
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 59 ВНД СКГУ 59	12 беттің 19 Стр. 12 из 19

- через центр обслуживания и регистрации студентов (Приложение 3).
- 5.10. Для признания результатов обучения в СКГУ им. М. Козыбаева создается комиссия (далее – Комиссия) из нечетного количества членов в состав которой входят преподаватели выпускающей кафедры. Председателем Комиссии, который руководит деятельностью Комиссии является декан факультета, а в случае его отсутствия – заместитель председателя. Заместителем председателя является заведующий кафедрой. Функции секретаря комиссии выполняет специалист университета, не являющийся членом комиссии.
 - 5.11. Признание освоенных кредитов осуществляется на основе сравнения образовательных программ, приобретенных знаний, умений, навыков, компетенций, а также результатов обучения.
 - 5.12. Комиссия в праве, при необходимости, запросить у обучающегося подробные сведения о программе обучения (код дисциплины, название дисциплины, продолжительность изучения дисциплины, оценка за обучение).
 - 5.13. Если формой контроля по дисциплине является «зачет», то зачет приравнивается к оценке С (2,0; 65-69%), согласно балльно-рейтинговой буквенной системе оценки учебных достижений обучающегося, эквивалентной оценке «удовлетворительно» в традиционной системе оценки (Приложение 1, 2). При несогласии обучающегося с такой оценкой за ним сохраняется право пересдать итоговый контроль без повторного прохождения программы учебной дисциплины/модуля Комиссии в соответствии п. 5.9 до зачисления или начала академического периода в период каникул.
 - 5.14. Если одной из форм контроля является курсовая работа/курсовой проект, а в предыдущем документе об образовании она отсутствует, но дисциплина изучена, то курсовая работа/курсовой проект признается с оценкой, полученной по дисциплине.
 - 5.15. Заявление обучающегося о признании кредитов и дисциплин согласуется регистратором ЦОРС, директором ЦОРС, заведующим кафедрой, деканом факультета/директором ИЯиЛ/ВШМ, передается в центр обслуживания и регистрации студентов для выставления результатов признания в системе «Электронный ректорат».
 - 5.16. Регистратор ЦОРС передает согласованное заявление и трансферт в студенческий отдел для хранения в личном деле обучающегося.
 - 5.17. Признания кредитов проводятся до начала академического периода.
 - 5.18. Решение Комиссии о признании результатов обучения либо об отказе принимается большинством голосов от общего числа участвующих в заседании Комиссии, оформляется протоколом в произвольной форме. Выписка из протокола заседания Комиссии передается секретарем Комиссии в центр обслуживания и регистрации студентов для внесения в информационно-аналитический комплекс управления вузом «Электронный ректорат».
 - 5.19. Присуждение обучающемуся академических кредитов по учебным дисциплинам (модулям) и иным видам учебной работы, а также по завершению изучения образовательной программы в целом осуществляется при положительной оценке достигнутых им результатов обучения.

Признание кредитов и результатов обучения в рамках академической мобильности

- 5.20. Результаты обучения, освоенные в полном объеме обучающимися в рамках академической мобильности и подтвержденные транскриптом, признаются СКГУ

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: екінші Издание: второе
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 59 ВНД СКГУ 59	13 беттің 19 Стр. 13 из 19

им. М. Козыбаева в обязательном порядке.

Признание кредитов и результатов обучения неформального образования

- 5.21. Неформальное образование предоставляется организациями, внесенными уполномоченным органом в сфере образования или иными уполномоченными органами и организациями образования в Перечень признанных организаций, предоставляющих неформальное образование (далее – Перечень).
- 5.22. Результатом обучения неформального образования считаются знания, навыки и компетенции полученные через:
 - признанные организации, вошедшие в Реестр организаций, предоставляющих неформальное образование в РК, в том числе высшие учебные заведения РК;
 - массовые открытые онлайн-курсы, признанные в мировом образовательном сообществе, такие как Coursera (Курсэра), Udacity (Юдасити), EdX (Эдэх), FutureLearn (Фючелен), OpenClassrooms (Опенкласрумс), EduCause (Едукоз);
 - массовые открытые онлайн-курсы ведущих высших учебных заведений мира;
 - курсы повышения квалификации и переподготовки, в том числе и без отрыва от производства;
 - профессиональные курсы.
- 5.23. Документом, подтверждающим результаты обучения, выданные казахстанскими организациями, является сертификат о завершении обучения, полученный в результате неформального образования с транскриптом или свидетельство о завершении обучения, полученное в результате неформального образования с транскриптом.
- 5.24. Документом, подтверждающим результаты обучения в международной организации является свидетельство (сертификат).
- 5.25. Признание результатов обучения Университетом, освоенных в рамках неформального образования, соответствует Европейской системе трансферта (перевода) и накопления кредитов (ECTS).
- 5.26. Университет организует и проводит работу по признанию результатов неформального образования на основании настоящих Правил.
- 5.27. Подача заявления о признании результатов обучения, полученных в результате неформального образования, осуществляется до начала академического периода.
- 5.28. При наличии свидетельства (сертификата) претендент до начала академического периода обращается в Университет с заявлением о признании результатов обучения и учете освоенных академических кредитов.
- 5.29. Лицо, подавшее заявление на признание результатов обучения (далее – претендент), полученных в результате неформального образования, предоставляет на рассмотрение Комиссии следующие документы:
 - заявление в произвольной форме на имя ректора, о признании результатов обучения, полученного через неформальное обучение в центр обслуживания и регистрации студентов;
 - копия удостоверения личности;
 - документ, подтверждающий результаты обучения.
- 5.30. Для признания результатов обучения создается комиссия (далее – Комиссия) в следующем составе: проректор по академическим вопросам, деканы и заведующие кафедрами.
- 5.31. Комиссия состоит из нечетного количества членов.

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: екінші Издание: второе
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 59 ВНД СКГУ 59	14 беттің 19 Стр. 14 из 19

- 5.32. Из числа членов комиссии большинством голосов избирается председатель комиссии, который руководит деятельностью комиссии, а в случае его отсутствия заместитель председателя.
- 5.33. Функции секретаря комиссии выполняет специалист, не являющийся членом комиссии.
- 5.34. Комиссия проверяет наличие документов, указанных в пункте 5.29 настоящих Правил.
- 5.35. Комиссия проводит интервью для определения уровня имеющихся у претендента знаний, умений и компетенций.
- 5.36. По итогам интервью Комиссия принимает решение о признании результатов обучения либо об отказе.
- 5.37. Решение комиссии принимается большинством голосов от общего числа участвующих в заседании комиссии.
- 5.38. Решение Комиссии о признании результатов обучения либо об отказе принимается большинством голосов от общего числа участвующих в заседании Комиссии, оформляется протоколом в произвольной форме. Выписка из протокола заседания Комиссии передается секретарем Комиссии в центр обслуживания и регистрации студентов для внесения в информационно-аналитический комплекс управления вузом «Электронный ректорат».

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

- 6.1. Порядок утверждения изменений и дополнений к данным Правилам определен процедурой ПРО СКГУ 401-17 Внутренняя нормативная документация.
- 6.2. Внесение предложений по изменениям и дополнениям данных Правил осуществляют факультеты, кафедры и структурные подразделения, задействованные в исполнении Правил, ректорат, Ученый совет.
- 6.3. Внесение изменений в Правила осуществляется на основании приказа Ректора университета.

*Одобрено на заседании Ученого совета СКГУ им. М. Козыбаева.
Протокол № 5 от «31» октября 2019 г.*

**ҚҰРАСТЫРАЛҒАН/
РАЗРАБОТАНО:**

СҚКТО директоры/

Директор ЦОРС

**КЕЛІСІЛДІ/
СОГЛАСОВАНО:**

АС жөніндегі проректордың м.а./

И.о. проректора по АВ

СБСД директоры/

Директор ДСКО

ҚДБАИ директоры/

Директор ИППК



Г. Уазирова



Ж. Таласпаева



М. Погребницкая



Ю. Алмаходжаева

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: екінші Издание: второе
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 59 ВНД СКГУ 59	15 беттің 19 Стр. 15 из 19

Приложение 1

Балльно-рейтинговая буквенная система оценки учета учебных достижений обучающихся с переводом их в традиционную шкалу оценок и ECTS (иситиэс)

по буквенной системе	Цифровой эквивалент	Баллы (%-ное содержание)	Оценка по традиционной
A	4,0	95-100	Отлично
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	Хорошо
B	3,0	80-84	
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	
C	2,0	65-69	Удовлетворительно
C-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D-	1,0	50-54	
FX	0,5	25-49	Неудовлетворительно
F	0	0-24	

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: екінші Издание: второе
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 59 ВНД СКГУ 59	16 беттің 19 Стр. 16 из 19

Приложение 2

**Балльно-рейтинговая буквенная система оценивания учебных достижений,
обучающихся по иностранным языкам в соответствии с уровневой моделью и
переводом в ECTS (иситиэс) и традиционную шкалу оценок**

и описание владения языка по общевропейской компетенции (далее- ОЕК)	Оценка по буквенной системе	Оценка по ECTS (иситиэс)	Цифровой эквивалент баллов	%-ное содержание	Традиционная шкала
A1	A	A	4,0	95-100	Отлично
	A-		3,67	90-94	
	B+	B	3,33	85-89	Хорошо
	B	C	3,0	80-84	Хорошо
	B-		2,67	75-79	
	C+		2,33	70-74	
	C	D	2,0	65-69	Удовлетворительно
	C-		1,67	60-64	
	D+		1,33	55-59	
	D	E	1,0	50-54	Удовлетворительно
	F	FX, F	0	0-49	Неудовлетворительно
и описание владения языка по общевропейской компетенции (далее- ОЕК)	Оценка по буквенной системе	Оценка по ECTS (иситиэс)	Цифровой эквивалент баллов	%-ное содержание	Традиционная шкала
A2	A	A	4,0	95-100	Отлично
	A-		3,67	90-94	
	B+	B	3,33	85-89	Хорошо
	B	C	3,0	80-84	Хорошо
	B-		2,67	75-79	
	C+		2,33	70-74	
	C	D	2,0	65-69	Удовлетворительно
	C-		1,67	60-64	
	D+		1,33	55-59	
	D	E	1,0	50-54	Удовлетворительно
	F	FX, F	0	0-49	Неудовлетворительно

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: екінші Издание: второе
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 59 ВНД СКГУ 59	17 беттің 19 Стр. 17 из 19

и описание владения языка по общеевропейской компетенции (далее- ОЕК)	Оценка по буквенной системе	Оценка по ECTS (иситиэс)	Цифровой эквивалент баллов	%-ное содержание	Традиционная шкала
B1	A	A	4,0	95-100	Отлично
	A-		3,67	90-94	
	B+	B	3,33	85-89	Хорошо
	B	C	3,0	80-84	Хорошо
	B-		2,67	75-79	
	C+		2,33	70-74	
	C	D	2,0	65-69	Удовлетворительно
	C-		1,67	60-64	
	D+		1,33	55-59	
	D	E	1,0	50-54	Удовлетворительно
	F	FX, F	0	0-49	Неудовлетворительно
и описание владения языка по общеевропейской компетенции (далее- ОЕК)	Оценка по буквенной системе	Оценка по ECTS (иситиэс)	Цифровой эквивалент баллов	%-ное содержание	Традиционная шкала
B2	A	A	4,0	95-100	Отлично
	A-		3,67	90-94	
	B+	B	3,33	85-89	Хорошо
	B	C	3,0	80-84	Хорошо
	B-		2,67	75-79	
	C+		2,33	70-74	
	C	D	2,0	65-69	Удовлетворительно
	C-		1,67	60-64	
	D+		1,33	55-59	
	D	E	1,0	50-54	Удовлетворительно
	F	FX, F	0	0-49	Неудовлетворительно
и описание владения языка по общеевропейской компетенции (далее- ОЕК)	Оценка по буквенной системе	Оценка по ECTS (иситиэс)	Цифровой эквивалент баллов	%-ное содержание	Традиционная шкала
C1	A	A	4,0	95-100	Отлично
	A-		3,67	90-94	

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: екінші Издание: второе
Ішкі нормативті құжат Внутренний нормативный документ	СҚМУ ІНҚ 59 ВНД СКГУ 59	18 беттің 19 Стр. 18 из 19

	B+	B	3,33	85-89	Хорошо
	B	C	3,0	80-84	Хорошо
	B-		2,67	75-79	
	C+		2,33	70-74	
	C	D	2,0	65-69	Удовлетворительно
	C-		1,67	60-64	
	D+		1,33	55-59	
	D	E	1,0	50-54	Удовлетворительно
	F	FX, F	0	0-49	Неудовлетворительно
и описание владения языка по общеевропейской компетенции (далее- ОЕК)	Оценка по буквенной системе	Оценка по ECTS (иситиэс)	Цифровой эквивалент баллов	%-ное содержание	Традиционная шкала
C2	A	A	4,0	95-100	Отлично
	A-		3,67	90-94	
	B+	B	3,33	85-89	Хорошо
	B	C	3,0	80-84	Хорошо
	B-		2,67	75-79	
	C+		2,33	70-74	
	C	D	2,0	65-69	Удовлетворительно
	C-		1,67	60-64	
	D+		1,33	55-59	
	D	E	1,0	50-54	Удовлетворительно
	F	FX, F	0	0-49	Неудовлетворительно

Комиссия төрағасы

Өтініш

Сізден мен _____

_____ бұрын оқыған пәндер бойынша
оқу нәтижелерін М. Қозыбаева атындағы Солтүстік Қазақстан мемлекеттік
университетінде мойындауыңызды сұраймын.

Жеке мәліметтерді пайдалануға келісемін.

Білім алушының қолы

Өтініш беру күні

Кафедра меңгерушісі _____

СҚКТО кеңесшісі _____

Приложение 3

Председателю Комиссии

от _____

Заявление

Прошу Вас признать результаты обучения в Северо-Казахстанском государственном
университете им. М. Козыбаева по дисциплинам, изученные мною ранее при получении
предыдущего образования в _____

Согласен на использование личных данных.

Подпись обучающегося

Дата заявления

Зав. кафедрой _____

Консультант ЦОРС _____