

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора СКГУ им. М.Козыбаева

Е.М. Исакаев

«30» 06 2020 г.



ДОРОЖНАЯ КАРТА
по проведению научно-исследовательских работ
на памятнике средневековья – Мавзолее Кызылоба
Уалихановского района Северо-Казахстанской области на 2020 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма завершения	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Предполагаемые расходы, тыс. тг.
1	3	3	4	5	6
1.	Назначение руководителей и членов археологической экспедиции	Приказ	Картова З.К. – директор ИСГИ «Рухани Жаңғыру»	Март, 2020 г.	
2.	Получение разрешительных документов в Управлении культуры, архивов и документации СКО на начало археологических раскопок	Приказ	Картова З.К. – директор ИСГИ «Рухани Жаңғыру»	Май, 2020 г.	
3.	Организация учебной практики студентов специальности «История»	Приказы, инструкции, список обучающихся	Абуов Н.А. – зав.кафедры ИКиСГД	Май, 2020 г.	согласно сметы расходов
4.	Обеспечение археологической экспедиции необходимым		Байбусинов Е.М. – и.о. директора ДХР	Май-июнь, 2020 г.	согласно сметы расходов

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма завершения	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Предполагаемые расходы, тыс. тг.
1	3	3	4	5	6
	инвентарем		Ковшова Н.С – лаборант УНЦА		
5.	Финансирование командировочных расходов и расходов на питание для членов археологической экспедиции	Приказ	Кусаинова Б.С. – главный бухгалтер Картова З.К. – директор ИСГИ «Рухани Жаңғыру»	Июнь, 2020 г.	согласно сметы расходов
6.	Обеспечение транспортировки членов археологической экспедиции и хозяйственного инвентаря	Служебная записка	Байбусинов Е.М. – и.о. директора ДХР Кусаинова Б.С. – главный бухгалтер	Июнь-июль, 2020 г.	согласно сметы расходов
7.	Обеспечение баннерами б/у для хозяйственных нужд	Приобретение	Мамбеталинов Р.М. - директор КГУ «Центр по охране и использованию историко- культурного наследия» «Управление культуры, архивов и документации акимата Северо- Казахстанской области»	Июнь, 2020 г.	согласно сметы расходов
8.	Организация торжественного старта археологической экспедиции «Кызыл Оба -2020»	Мероприятие	Баимбетов Н.А. – проректор по воспитательной работе и социальным вопросам	9 июня, 2020 г.	согласно сметы расходов

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма завершения	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Предполагаемые расходы, тыс. тг.
1	3	3	4	5	6
9.	Установка бочки с питьевой и технической водой	Обеспечение	Оспанов М.Д. – аким Уалихановского района	Июнь- август, 2020 г.	согласно сметы расходов
10.	Обеспечение медработником	Инструкция	Оспанов М.Д. – аким Уалихановского района	Июнь-июль, 2020 г.	согласно сметы расходов
11.	Организация размещения членов археологической экспедиции (в районе с. Береке)	Строительство жилой конструкции	Оспанов М.Д. – аким Уалихановского района	Июнь-август, 2020 г.	согласно сметы расходов
12.	Обеспечение тяжелой спецтехникой (трактор, кун, грузовой транспорт)		Оспанов М.Д. – аким Уалихановского района	Июнь-август, 2020 г.	согласно сметы расходов
13.	Организация участия школьников 9-11 классов Уалихановского района	Приказы, инструкции	Оспанов М.Д. – аким Уалихановского района	Июнь-август, 2020 г.	согласно сметы расходов
14.	Обеспечение недостающих инструментов (по необходимости)	Приобретение инструментов	Оспанов М.Д. – аким Уалихановского района	Июнь-август, 2020 г.	согласно сметы расходов
15.	Обеспечение членов экспедиции двумя вагончиками для полевой лаборатории	Приказы, инструкции, обеспечение археологической экспедиции	Смагулов Т.Н. – руководитель «Margulan centre» ПГПУ г. Павлодар	Июнь-август, 2020 г.	согласно сметы расходов
16.	Организация участия в археологических раскопках трудовых отрядов «Жасыл ел»	Приказы, договора	Картова З.К. – директор ИСГИ «Рухани Жаңғыру» Управление молодежной политики	Июнь, 2020 г.	согласно сметы расходов
17.	Обеспечение информационного	Пресс-релиз, освещение в	Управление	Май-август,	согласно сметы

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма завершения	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Предполагаемые расходы, тыс. тг.
1	3	3	4	5	6
	сопровождения	СМИ	внутренней политики акимата СКО ИСГИ «Рухани жаңғыру»	2020 г.	расходов
18.	Организация охранных мероприятий памятников	Приказы, инструкции	Управление культуры, архивов и документации СКО	Май-август, 2020 г.	согласно сметы расходов
19.	Подготовка документов для постановки на учет, в качестве памятника историко-культурного наследия	Включение в государственный список памятников	Управление культуры, архивов и документации СКО	Май-август, 2020 г.	согласно сметы расходов
20.	Организация полевого семинара	Семинар	Картова З.К. – директор ИСГИ «Рухани Жаңғыру» Управление культуры, архивов и документации СКО	Июль, 2020 г.	согласно сметы расходов
21.	Обеспечение участия специалистов Центра по охране и использованию историко-культурного наследия и областного историко-краеведческого музея в археологических раскопках	Приказ	Управление культуры, архивов и документации СКО Мамбеталинов Р.М.	Май-август, 2020 г.	согласно сметы расходов
22.	Фиксация, картографирование и описание археологических объектов	Карта археологического памятника	Плешаков А.А. - руководитель УНЦА Смагулов Т.Н. – руководитель «Margulan centre»	Июнь-июль, 2020 г.	согласно сметы расходов

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма завершения	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Предполагаемые расходы, тыс. тг.
1	3	3	4	5	6
23.	Разметка археологического объекта, подготовка к раскопкам	Разметка археологического объекта, подготовка к раскопкам	ПГПУ г. Павлодар Плешаков А.А. - руководитель УНЦА Кусаинов О.Ж. – преподаватель кафедры ИКиСГД Смагулов Т.Н. – руководитель «Margulan centre» ПГПУ г. Павлодар	До 15 июня	согласно сметы расходов
24.	Расчистка и разборка надмогильных конструкций с фиксацией процесса. Исследование архитектуры мавзолея	Расчистка и разборка запланированных участков археологического раскопка	Плешаков А.А. - руководитель УНЦА Кусаинов О.Ж.- преподаватель кафедры ИКиСГД Смагулов Т.Н. – руководитель «Margulan centre» ПГПУ г. Павлодар	Июнь-июль, 2020 г.	согласно сметы расходов
25.	Расчистка внутренней части погребальных камер с фиксацией погребений и сопровождающего инвентаря	Фиксация и обследование погребений, предметов, останков и т.д.	Плешаков А.А. - руководитель УНЦА Кусаинов О.Ж. – преподаватель кафедры ИКиСГД	Июнь-июль, 2020 г.	согласно сметы расходов

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма завершения	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Предполагаемые расходы, тыс. тг.
1	3	3	4	5	6
26.	Подготовка материалов для научных публикаций в журналах, СМИ, сбор фото и видео материала	Фото и видеодокументы археологических раскопок	Плешаков А.А. - руководитель УНЦА Члены экспедиции Смагулов Т.Н. – руководитель «Margulan centre» ПГПУ г. Павлодар	Июнь-июль, 2020 г.	согласно сметы расходов
27.	Поиск и сбор библиографических и архивных данных по истории изучения золотоордынской эпохи и древностей в долине р. Селеты в казахстанских и зарубежных архивах, научных библиотеках	Архивные документы периода Золотой Орды	Плешаков А.А. - руководитель УНЦА Смагулов Т.Н. – руководитель «Margulan centre» ПГПУ г. Павлодар	Июнь-август, 2020 г.	согласно сметы расходов
28.	Проведение археологической разведки, сбор устного историко-краеведческого материала, этно-археологические исследования	Планирование объектов и сроков проведения исследования	Смагулов Т.Н. – руководитель «Margulan centre» ПГПУ г. Павлодар Плешаков А.А. – руководитель УНЦА	Июнь-август, 2020 г.	согласно сметы расходов
29.	Проведение выставки археологических находок по итогам раскопок	Выставка	Плешаков А.А. – руководитель УНЦА Картова З.К. – директор ИСГИ «Рухани Жаңғыру»	Сентябрь, 2020 г.	согласно сметы расходов

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма завершения	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Предполагаемые расходы, тыс. тг.
1	3	3	4	5	6
30.	Презентация результатов археологических работ и полученных находок на полевом семинаре	Презентация	Плешаков А.А. – руководитель УНЦА Смагулов Т.Н. – руководитель «Margulan centre» ПГПУ г. Павлодар	Сентябрь, 2020 г.	согласно сметы расходов
31.	Полевая рекультивация консервация архитектурных элементов сооружений и археологических раскопов	Консервированный объект	Плешаков А.А. – руководитель УНЦА Смагулов Т.Н. – руководитель «Margulan centre» ПГПУ г. Павлодар	Август, 2020 г.	согласно сметы расходов
32.	Лабораторные исследования найденных в результате раскопок артефактов, обработка полевых (графических, фото и видео) материалов	Заключение	Плешаков А.А. – руководитель УНЦА Сотрудники-УНЦА Смагулов Т.Н. – руководитель «Margulan centre» ПГПУ г. Павлодар	Сентябрь- октябрь, 2020	согласно сметы расходов
33.	Написание и передача заказчику научного отчета и археологических коллекций полученных в результате работы по проекту	Научный отчет	Плешаков А.А. – руководитель УНЦА Смагулов Т.Н. – руководитель «Margulan centre» ПГПУ г. Павлодар	Сентябрь, 2020	согласно сметы расходов

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма завершения	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Предполагаемые расходы, тыс. тг.
1	3	3	4	5	6
34.	Подготовка рукописи иллюстрированного издания по итогам археологических работ на казахском, русском, английском языках, общим объемом 90-100 страниц	Иллюстрированное издание	Плешаков А.А. – руководитель УНЦА Смагулов Т.Н. – руководитель «Margulan centre» ПГПУ г. Павлодар Участники экспедиции	Декабрь, 2020	согласно сметы расходов
35.	Подготовка научного проекта к участию в грантовых финансируемых исследованиях	Проект грантовой заявки	Плешаков А.А. – руководитель УНЦА Мощина И.В. – методист отдела администрирования научных исследований	Сентябрь- декабрь, 2020	согласно сметы расходов
36.	Организация пресс-конференции (брифинга)	Брифинг	Картова З.К. – директор ИСГИ «Рухани Жаңғыру» Мамбеталинов Р.М. - директор КГУ «Центр по охране и использованию историко- культурного наследия» «Управление культуры, архивов и документации акимата Северо-	8 Июня, 2020	согласно сметы расходов

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма завершения	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Предполагаемые расходы, тыс. тг.
1	3	3	4	5	6
			Казахстанской области»		
37.	Создание научно-документального фильма об истории изучения и археологических раскопках золотоординской эпохи долины р. Селеты, урочищах Сырлытам и Кызылоба	Научно-документальный фильм	Медиацентр СКГУ «Парасат» Халимова Д.А.	Июнь-август, 2020	согласно сметы расходов
38.	Съемка документального фильма	Документальный фильм	Управление внутренней политики акимата СКО	Июнь-август, 2020	согласно сметы расходов
39.	Проведение вебинара на тему «Памятник Кызылоба один из граней великой степи»	Вебинар	Картова З.К. – директор ИСГИ «Рухани Жаңғыру»	7 июня 2020 г.	согласно сметы расходов

РАЗРАБОТАНА

Директор ИСГИ «Рухани жаңғыру» _____ *З. Карта* _____ З.К. Картова

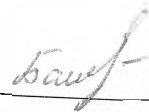
СОГЛАСОВАНА

Проректор по науке и инновациям _____ *А.Г. Ибраева* _____ А.Г. Ибраева

Директор КГУ «Центр по охране и использованию историко-культурного наследия»

_____ *Р.М. Мамбеталинов* _____ Р.М. Мамбеталинов

И.о. директора департамента хозяйственной работы



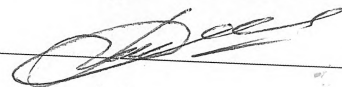
Е.М. Байбусинов

Главный бухгалтер



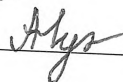
Б.С. Кусаинова

Руководитель УНЦА



А.А. Плешаков

Зав.кафедры ИКиСГД



Н.А. Абуов

БЕКІТЕМІН
М. Қозыбаев атындағы СҚМУ
ректорының м. а.

«30» _____ 2020 г.
Е.М. Исақаев

Солтүстік Қазақстан облысы Уәлиханов ауданында орналасқан
ортағасырлық ескерткіш – Қызылоба кесенесінде
2020 ж. ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізуді іске асыруының
ЖОЛ КАРТАСЫ

№ п/п	Іс-шараның атауы	Аяқтау нысаны	Жауапты орындаушылар	Орындау мерзімі	Болжамды шығыстар, мың тг.
1	3	3	4	5	6
1.	Археологиялық экспедицияның жетекшілері мен мүшелерін тағайындау	Бұйрық	Картова З.К. – «Рухани жаңғыру» ӘГЗИ директоры	Наурыз, 2020 ж.	
2.	Археологиялық қазба жұмыстарының басталуына сәйкес СҚО мәдениет, мұрағаттар және құжаттама басқармасында рұқсат құжаттарын алу	Бұйрық	Картова З.К. – «Рухани жаңғыру» ӘГЗИ директоры	Мамыр, 2020 ж.	
3.	«Тарих» мамандығы студенттерінің оқу практикасын ұйымдастыру	Бұйрықтар, нұсқаулықтар, білім алушылардың тізімі	Абуов Н. А – меңгеруші «ҚТЖӘГП» кафедралары	Мамыр, 2020 ж.	шығындар сметасына сәйкес
4.	Археологиялық экспедицияны қажетті құралдармен қамтамасыз ету		Байбусинов Е.М. – ШЖД директоры, Ковшова Н. С. –	Мамыр-маусым, 2020 ж.	шығындар шметасына сәйкес

№ п/п	Іс-шараның атауы	Аяқтау нысаны	Жауапты орындаушылар	Орындау мерзімі	Болжамды шығыстар, мың тг.
1	3	3	4	5	6
			АОҒО зертханашысы,		
5.	Археологиялық экспедиция мүшелері үшін іссапар шығыстары мен тамақтануға арналған шығыстарды қаржыландыру	Бұйрық	Кусаинова Б. С. – бас бухгалтер Картова З.К. – «Рухани жаңғыру» ӘГЗИ директоры	Маусым, 2020 ж.	шығындар сметасына сәйкес
6.	Археологиялық экспедиция мүшелерін және шаруашылық заттарды тасымалдауды қамтамасыз ету	Қызметтік хат	Байбусинов Е.М. – ШЖД директоры, Кусаинова Б. С. – бас бухгалтер	Маусым-шілде, 2020 ж.	шығындар сметасына сәйкес
7.	Шаруашылық қажеттіліктеріне баннерлермен қамтамасыз ету	Сатып алу	Мамбеталинов Р.М. - «Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің мәдениет, мұрағаттар және құжаттама басқармасы» «Тарихи-мәдени мұраны қорғау және пайдалану орталығы»ҚМУ директоры Кусаинова Б. С. – бас бухгалтер	Маусым, 2020 ж.	шығындар сметасына сәйкес
8.	«Қызыл Оба-2020» археологиялық экспедициясының басталуына байланысты салтанатты шара	Іс-шара	Баимбетов Н. А. - тәрбие жұмысы және әлеуметтік мәселелер	9 Маусым, 2020 ж.	шығындар сметасына сәйкес

№ п/п	Іс-шараның атауы	Аяқтау нысаны	Жауапты орындаушылар	Орындау мерзімі	Болжамды шығыстар, мың тг.
1	3	3	4	5	6
	ұйымдастыру		жөніндегі проректор		
9.	Ауыз сумен және техникалық сумен қамтамасыз ету	Қамтамасыз ету	Оспанов М.Д. – Уәлиханов ауданының әкімі	Маусым-тамыз, 2020 ж.	шығындар сметасына сәйкес
10.	Медициналық қызметкермен қамтамасыз ету	Нұсқаулық	Оспанов М.Д. – Уәлиханов ауданының әкімі	Маусым-шілде, 2020 ж.	шығындар сметасына сәйкес
11.	Археологиялық экспедиция мүшелерін орналастыруды ұйымдастыру (Береке ауылы маңында)	Құрылыс тұрғын үй конструкциялары	Оспанов М.Д. – Уәлиханов ауданының әкімі	Маусым-тамыз, 2020 ж.	шығындар сметасына сәйкес
12.	Ауыр арнайы техникамен қамтамасыз ету (трактор, кун, жүк көлігі)		Оспанов М.Д. – Уәлиханов ауданының әкімі	Маусым-тамыз, 2020 ж.	шығындар сметасына сәйкес
13.	Уәлиханов ауданының 9-11 сынып оқушыларының қатысуын ұйымдастыру	Бұйрықтар, нұсқаулықтар	Оспанов М.Д. – Уәлиханов ауданының әкімі	Маусым-тамыз, 2020 ж.	шығындар сметасына сәйкес
14.	Жетіспейтін құралдарды қамтамасыз ету (қажеттілігіне қарай)	Құралдарды сатып алу	Оспанов М.Д. – Уәлиханов ауданының әкімі	Маусым-тамыз, 2020 ж.	шығындар сметасына сәйкес
15.	Зерттеу жұмыстарын жүргізу үшін екі вагоншамен қамтамасыз ету	Бұйрықтар, нұсқаулықтар, археологиялық экспедицияны қамтамасыз ету	Смагулов Т.Н. – ПМПУ Павлодар қ. «Margulan centre» басшысы	Маусым-тамыз, 2020 ж.	шығындар сметасына сәйкес
16.	«Жасыл ел» еңбек отрядтарының археологиялық қазбаларына қатысуды ұйымдастыру	Бұйрықтар, нұсқаулықтар	Картова З.К. – «Рухани жаңғыру» ӘГЗИ директоры, Жастар саясаты	Маусым, 2020 ж.	шығындар сметасына сәйкес

№ п/п	Іс-шараның атауы	Аяқтау нысаны	Жауапты орындаушылар	Орындау мерзімі	Болжамды шығыстар, мың тг.
1	3	3	4	5	6
			басқармасы		
17.	Ақпараттық сүйемелдеуді қамтамасызету	Баспасөз-релизі, БАҚ жариялау	СҚО әкімдігінің ішкі саясат басқармасы ӘГЗИ «Рухани жаңғыру»	Мамыр-тамыз, 2020 ж.	шығындар сметасына сәйкес
18.	Ескерткіштерді қорғау іс-шараларын ұйымдастыру	Бұйрықтар, нұсқаулықтар	СҚО мәдениет, мұрағаттар және құжаттама басқармасы	Мамыр-тамыз, 2020 ж.	шығындар сметасына сәйкес
19.	Тарихи-мәдени мұра ескерткіштері ретінде есепке қою үшін құжаттарды дайындау	Ескерткіштерді мемлекеттік тізіміне енгізу	СҚО мәдениет, мұрағаттар және құжаттама басқармасы	Мамыр-тамыз, 2020 ж.	шығындар сметасына сәйкес
20.	Ғылыми семинар ұйымдастыру	Семинар	Картова З.К. – «Рухани жаңғыру» ӘГЗИ директоры, СҚО мәдениет, мұрағаттар және құжаттама басқармасы	Шілде, 2020 ж.	шығындар сметасына сәйкес
21.	Тарихи-мәдени мұраны қорғау және пайдалану жөніндегі орталық және облыстық тарихи-өлкетану мұражайы мамандарының археологиялық қазбаларға қатысуын қамтамасыз ету	Бұйрық	СҚО мәдениет, мұрағаттар және құжаттама басқармасы, Мамбеталинов Р.М.	Мамыр-тамыз, 2020 ж.	шығындар сметасына сәйкес
22.	Археологиялық объектілерді белгілеу, картографиялау және сипаттау	Археологиялық ескерткіш картасы	Плешаков А.А. – АОҒО басшысы, Смагулов Т.Н. –	Маусым-шілде, 2020 ж.	шығындар сметасына сәйкес

№ п/п	Іс-шараның атауы	Аяқтау нысаны	Жауапты орындаушылар	Орындау мерзімі	Болжамды шығыстар, мың тг.
1	3	3	4	5	6
			ПМПУ Павлодар қ. «Margulancentre» басшысы		
23.	Археологиялық объектіні белгілеу, қазбаларға дайындау	Археологиялық объектіні белгілеу, қазбаларға дайындау.	Плешаков А. А. – АОҒО басшысы Кусаинов О. Ж. – «ҚТЖӘГП» кафедрасының оқытушысы Смагулов Т.Н. – ПМПУ Павлодар қ. «Margulan centre» басшысы	15 маусымға дейін	шығындар сметасына сәйкес
24.	Мазар үстіндегі құрылымдарды тазалау және бекіту (фиксациялау). Кесененің архитектурасын зерттеу.	Археологиялық қазбаның жоспарланған учаскелерін тазалау және бекіту.	Плешаков А. А. – АОҒО басшысы Кусаинов О.Ж. – «ҚТЖӘГП» кафедрасының оқытушысы Смагулов Т.Н. – ПМПУ Павлодар қ. «Margulan centre» басшысы	Маусым-шілде, 2020 ж.	шығындар сметасына сәйкес

№ п/п	Іс-шараның атауы	Аяқтау нысаны	Жауапты орындаушылар	Орындау мерзімі	Болжамды шығыстар, мың тг.
1	3	3	4	5	6
25.	Жерлеу камераларының ішкі бөлігін, жерлеу орындарын тазарту.	Жерлеу орындарын, заттарды, сүйектерді және т.б. бекіту және зерттеу	Плешаков А.А. – АОҒО басшысы, Кусаинов О.Ж. – «ҚТЖӨГП» кафедрасының оқытушысы	Маусым-шілде, 2020 ж.	шығындар сметасына сәйкес
26.	Журналдарда, БАҚ-та ғылыми жарияланымдар үшін материалдар дайындау, фото және бейне материалдар жинау	Археологиялық қазба жұмыстарының Фото және бейне құжаттары	Плешаков А.А. – АОҒО басшысы, экспедиция мүшелелері. Смагулов Т.Н. – ПМПУ Павлодар қ. «Margulan centre» басшысы	Маусым-шілде, 2020 ж.	шығындар сметасына сәйкес
27.	Қазақстандық және шетелдік мұрағаттарда, ғылыми кітапханаларда Селеті өзенінің алқабында Алтын Ордының дәуірін және көне заттарды зерттеу тарихы бойынша библиографиялық және мұрағаттық мәліметтерді іздеу және жинау	Алтын Орда кезеңінің мұрағаттық құжаттары	Плешаков А.А. – АОҒО басшысы, Смагулов Т.Н. – ПМПУ Павлодар қ. «Margulan centre» басшысы	Маусым-шілде, 2020 ж.	шығындар сметасына сәйкес
28.	Археологиялық барлау жүргізу, ауызша тарихи-өлкетану материалдарын жинау, этноархеологиялық зерттеулерді жүргізу	Объектілерді жоспарлау және зерттеу жүргізу мерзімдері	Плешаков А.А. – АОҒО басшысы, Смагулов Т.Н. – ПМПУ Павлодар қ. «Margulan centre» басшысы	Маусым-тамыз, 2020 ж.	шығындар сметасына сәйкес

№ п/п	Іс-шараның атауы	Аяқтау нысаны	Жауапты орындаушылар	Орындау мерзімі	Болжамды шығыстар, мың тг.
1	3	3	4	5	6
29.	Қазба қорытындысы бойынша археологиялық жәдігерлер көрмесін өткізу	Көрме	Плешаков А.А. – АОҒО басшысы, Картова З.К. – «Рухани Жаңғыру» ӘГЗИ директоры	Қыркүйек, 2020 ж.	шығындар сметасына сәйкес
30.	Ғылыми семинарда археологиялық жұмыстар мен алынған жәдігерлермен таныстыру	Презентация	Плешаков А.А. – АОҒО басшысы, Смагулов Т.Н. – ПМПУ Павлодар қ. «Margulan centre» басшысы	Қыркүйек, 2020 ж.	шығындар сметасына сәйкес
31.	Ғимараттардың бөлшектері мен элементтерің консервациялау және археологиялық қазбалардың рекультивациясы	Консервіленген объект	Плешаков А.А. – АОҒО басшысы, Смагулов Т.Н. – ПМПУ Павлодар қ. «Margulan centre» басшысы	Тамыз, 2020 ж.	шығындар сметасына сәйкес
32.	Қазба нәтижесінде табылған артефактілерді зертханалық зерттеу, далалық (графикалық, фото және бейне) материалдарды өңдеу	Қорытынды	Плешаков А.А. – АОҒО басшысы, Смагулов Т.Н. – ПМПУ Павлодар қ. «Margulan centre» басшысы	Қыркүйек-қазан, 2020	шығындар сметасына сәйкес
33.	Ғылыми есепті жазу және тапсырыс берушіге беру. Жоба бойынша жұмыс нәтижесінде алынған археологиялық коллекцияларды зерттеу	Ғылыми есеп	Плешаков А.А. – АОҒО басшысы, Смагулов Т.Н. – ПМПУ Павлодар қ. «Margulan centre» басшысы	Қыркүйек, 2020	шығындар сметасына сәйкес

№ п/п	Іс-шараның атауы	Аяқтау нысаны	Жауапты орындаушылар	Орындау мерзімі	Болжамды шығыстар, мың тг.
1	3	3	4	5	6
34.	Жалпыкөлемі 90-100 бет қазақ, орыс, ағылшын тілдерінде археологиялық жұмыстардың қорытындысы бойынша иллюстрацияланған басылымның қолжазбасын дайындау	Басылым дайындау	Плешаков А.А. – АОҒО басшысы, Смагулов Т.Н. – ПМПУ Павлодар қ. «Margulan centre» басшысы экспедицияға қатысушылар	Желтоқсан, 2020	шығындар сметасына сәйкес
35.	Гранттық қаржыландырылатын зерттеулерге қатысуға ғылыми жобаны дайындау	Гранттық өтінім жобасы	Плешаков А.А. – АОҒО басшысы, Мощина И.В. – ғылыми зерттеулерді әкімшілендіру бөлімінің әдіскері	Қыркүйек- желтоқсан, 2020	шығындар сметасына сәйкес
36.	Баспасөз конференциясын ұйымдастыру (брифинг)	Брифинг	Картова З.К. – «Рухани жаңғыру» ӘГЗИ директоры, Мамбеталинов Р.М. «Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің мәдениет, мұрағаттар және құжаттама басқармасы» «Тарихи-мәдени мұраны қорғау және пайдалану	8 маусым, 2020	шығындар сметасына сәйкес

№ п/п	Іс-шараның атауы	Аяқтау нысаны	Жауапты орындаушылар	Орындау мерзімі	Болжамды шығыстар, мың тг.
1	3	3	4	5	6
			орталығы» ҚМУ директоры		
37.	Селеті өзенінің алқабында, Сырлытам және Қызылоба шатқалдарында Алтын Орда дәуірінің археологиялық қазба жұмыстары, зерттеу тарихы туралы ғылыми-деректі фильм түсіру	Ғылыми-деректі фильм	Халимова Д.А. – «Парасат» СҚМУ медиаорталығы	Маусым-тамыз, 2020	шығындар сметасына сәйкес
38.	Археологиялық зерттеу қорытындысы бойынша деректі фильмді түсіру	Деректі фильм	СҚО әкімдігінің ішкі саясат басқармасы	Маусым-тамыз, 2020	шығындар сметасына сәйкес
39.	«Қызылоба ескерткіші - Ұлы дала қырының бірі» тақырыбында вебинар өткізу	Вебинар	Картова З.К. – «Рухани жаңғыру» ӘГЗИ директоры	7 маусым, 2020	шығындар сметасына сәйкес

ДАЙЫНДАҒАН

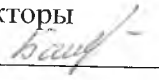
«Рухани жаңғыру» ӘГЗИ директоры З. Картова З.К. Картова

КЕЛІСІЛГЕН

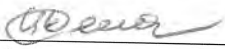
ҒЖИ жөніндегі проректор А.Г. Ибраева А.Г. Ибраева

«Тарихи-мәдени мұраны қорғау
және пайдалану жөніндегі орталық» КММ директоры
Р.М. Мамбеталинов Р.М. Мамбеталинов

Шаруашылық жұмыс департаментінің м.а. директоры

 Е.М. Байбусинов

Бас бухгалтер

 Б.С. Кусаинова

АОҒО басшысы

 А.А. Плешаков

«ҚТЖӘГП» кафедра меңгерушісі

 Абуов Н.А.