

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: төртінші Издание: четвертое
Процесс түрінің ережесі Положение процессного вида	СҚМУ ПТЕ 33 ПП СКГУ 33	1 беттің 12 Стр. 1 из 12

БЕКІТЕМІН

М. Қозыбаев атындағы
СҚМУ ректордың м.а.

Е. Исақаев

« 30 »

06

2020 ж

Жазғы семестрді ұйымдастыру туралы

ЕРЕЖЕ

1. ҚОЛДАНУ САЛАСЫ

- 1.1. Осы Ереже Манаш Қозыбаев атындағы Солтүстік Қазақстан мемлекеттік университетінің (бұдан әрі - М. Қозыбаев атындағы СҚМУ) жазғы семестрді ұйымдастыру тәртібін анықтайды.
- 1.2. Осы Ережені М. Қозыбаев атындағы СҚМУ оқу процесіне жауапты (факультет деканаттары, кафедралар, академиялық қызмет Департаменті, студенттерге қызмет көрсету және тіркеу орталығы), сондай-ақ экономикалық жоспарлау және қаржы Департаменті, заң бөлімі құрылымдық бөлімшелері қолданады.

2. НОРМАТИВТІК СІЛТЕМЕЛЕР

- 2.1. "Білім туралы" 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319-III Қазақстан Республикасының Заңы.
- 2.2. Жоғары білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығымен бекітілген.
- 2.3. Жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығымен бекітілген.
- 2.4. Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығымен бекітілген.
- 2.5. Оқытудың кредиттік технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидалары, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 20 сәуірдегі № 152 бұйрығымен бекітілген.
- 2.6. М. Қозыбаев атындағы СҚМУ Академиялық саясат, М. Қозыбаев атындағы СҚМУ ректорымен 2019 жылғы 6 қыркүйекте бекітілген.

3. ТЕРМИНДЕР, АНЫҚТАМАЛАР, БЕЛГІЛЕР МЕН ҚЫСҚАРТУЛАР

Академиялық қарыз

емтиханда қанағаттанарлықсыз деген бағаны алуы, сонымен қатар емтиханға білімалушының жіберілмеуі немесе келмеуі нәтижесінде пайда болатын қарыз.

АҚД ОУҰБ

академиялық қызмет департаментінің Оқу үдерісін ұйымдастыру бөлімі.

Жазғы семестр

білімалушыларға пәндер бойынша қанағаттанарлықсыз бағаны жоюға, қайта қабылдау немесе ауысу кезінде пайда болған пән

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: төртінші Издание: четвертое
Процесс түрінің ережесі Положение процессного вида	СҚМУ ПТЕ 33 ПП СКГУ 33	2 беттің 12 Стр. 2 из 12

М. Қозыбаев атындағы СҚМУ	айырмашылығын жоюға, бұрын игерілген пререквизиттерге байланысты жеке жоспарға түзетулер енгізуге мүмкіндік беретін академиялық кезең.
Оқытудың кредиттік технологиясы	Манаш Қозыбаев атындағы Солтүстік Қазақстан мемлекеттік университеті.
СҚКТО	оқу үдерісін регламенттеу және білім көлемін кредитпен есептеу шеңберінде білім беру траекториясын жеке даралау мен таңдау негізінде өзіндік білім алуы және шығармашылықты меңгеру деңгейін арттыруға бағытталған білім беру жүйесі.
Үлгерімнің орташа балы (Grade Point Average - GPA)	студенттерге қызмет көрсету және тіркеу орталығы.
	білімалушының таңдалған бағдарлама бойынша белгілі бір кезеңдегі оқу жетістіктері деңгейінің орташа өлшенген бағасы (оқу жұмысының барлық түрлері бойынша қорытынды баға балдарының сандық эквивалентіне берілген оқу кезеңіндегі осы жұмыс түрлері бойынша кредиттердің жалпы санына қатынасы).

4. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

- 4.1. Жазғы семестр қосымша оқу қажеттіліктерін қанағаттандыру, академиялық қарызды немесе оқу жоспарларындағы айырмашылықты жою, басқа білім беру ұйымдарында білімалушылар үшін өзінің жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымында міндетті түрде қайта сынақтан өте отырып, оқу пәндері мен кредиттерді игеру, үлгерімнің орташа балын (GPA) көтеру, аралас немесе қосымша білім беру бағдарламасын игеру үшін, оның ішінде ақылы негізде қос дипломды білім беру шеңберінде (ақылы негізде білімалушылар үшін, сонымен қатар білім беру гранты мен мемлекеттік тапсырыс иегерлері үшін) үшін ұйымдастырылады.
- 4.2. Жазғы семестр бітіруші курс студенттері үшін ұйымдастырылмайды.
- 4.3. Жазғы семестр 6 аптадан кем емес мерзімде ұйымдастырылады, 25 тамызға дейін аяқталуы тиіс.
- 4.4. Жазғы семестрде білімалушы пәнге тіркелу рәсімінен өтуі, жаңа жеке оқу жоспарын қалыптастыруы, оқу сабақтарының барлық түрлеріне қатысуы, бағдарламаға сәйкес оқу жұмысының барлық түрлерін орындауы тиіс және қорытынды бақылауды ақылы негізде қайта тапсыруы қажет. Егер пән келесі академиялық кезең пәндерінің пререквизиті болса, онда білімалушы міндетті түрде қарызды жою керек.
- 4.5. Жазғы семестр шеңберінде білімалушы аптасына 2 кредиттен артық емес кредит меңгеруге құқылы.
- 4.6. Жазғы семестрге өтінішті қабылдау белгіленген мерзімде, пәннің атауы мен кредит саны көрсетіле отырып, жазғы семестрде сабақ басталғанға дейін СҚКТО арқылы жүзеге асырылады. ТЖ және карантин режимінде ҚОТ бойынша оқу кезінде білімалушы нысан бойынша өтініштің сканерленген/фотосуреттелген (өтініш, жеке куәлік, қосымша білім беру қызметіне төлем туралы түбіртек) құжатын

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: төртінші Издание: четвертое
Процесс түрінің ережесі Положение процессного вида	СҚМУ ПТЕ 33 ПП СКГУ 33	3 беттің 12 Стр. 3 из 12

- М. Қозыбаев атындағы СҚМУ сайтында "Студенттерге қызмет көрсету және тіркеу орталығы" бөлімінде көрсетілген мекенжайлар бойынша жібереді.
- 4.7. СҚКТО тіркеушісі білімалушылардың өтініштері негізінде пәндерді меңгеру үшін ағындар қалыптастырады.
 - 4.8. Жазғы семестрде сабақты жүргізетін оқытушының кандидатурасын кафедра меңгерушісі бекітеді.
 - 4.9. Оқу үдерісін ұйымдастыру бөлімі берілген өтініштер негізінде жазғы семестрге оқу сабақтары мен емтихан кестесін құрастырады.
 - 4.10. Оқу сабақтары мен емтихандар кестесі академиялық сауалдар жөніндегі проректормен бекітіледі.
 - 4.11. Бір кредиттің құны университеттің Ғылыми кеңесінің шешімі негізінде университет ректорының бұйрығымен бекітіледі.

5. ЖАЗҒЫ СЕМЕСТРДІ ҰЙЫМДАСТЫРУ

- 5.1. Факультет деканаты білімалушыларға жазғы семестрге өтініш қабылдаудың басталуы, жазғы семестрдің шарттары туралы оқуды жалғастыруда оның маңыздылығы мен қажеттілігін хабарлайды.
- 5.2. Жазғы семестрдегі оқуға білім беру қызметі туралы келісімшартты жасау кезеңінде әрекет ететін төлем бойынша білім беру қызметі ақысын төлеген білімалушылар жіберіледі.
- 5.3. Жазғы семестр бойы білім беру бағдарламасының оқу жоспарымен бекітілген көлемде пәндерді толық оқу жүргізіледі, өткізілген сабақтар мен емтихандарды бақылауды АҚД ОҰҰБ жүзеге асырады.
- 5.4. Жазғы семестр кезеңінде білімалушылардың білімін бақылау жүйесі академиялық кезеңде оқу үдерісін ұйымдастыру жүйесіне ұқсас. ҚОТ бойынша оқу кезінде ТЖ және карантин режимінде жазғы семестрде емтихан тапсыру on-line және offline режимінде жүргізіледі.
- 5.5. Жазғы семестрде бір аралық бақылау қарастырылады.
- 5.6. Емтихан сессиясы жазғы семестр аяқталғаннан кейін қарастырылмайды, қорытынды бақылау жазғы семестрдің соңғы аптасы ішінде жекелеген пәндерді оқу аяқталғаннан кейін жүзеге асырылады.
- 5.7. Жазғы семестр кезеңінде оқытылатын оқу пәндері бойынша емтихандар оқу жылының ағымында болған түрде өткізіледі.
- 5.8. Жазғы семестр кезеңінде оқытылатын пәндер бойынша емтихандарды қайта тапсыруға рұқсат етілмейді.
- 5.9. Білімалушы емтиханда «FX» әріптік жүйесіне сәйкес келетін «қанағаттанарлықсыз» бағасын алса, оқу пәнін/модулін қайта оқымай-ақ емтиханды ақылы түрде бір рет қайта тапсыра алады.
- 5.10. Білімалушы дәлелді себептермен емтиханға уақтылы келмеген жағдайда: ауру (жеке немесе кәмелетке толмаған бала), жақын туыстарының (әкесінің, анасының, әжесінің, атасының, туған ағасының немесе апасының, баланың, жұбайының немесе зайыбының) қайтыс болуы, іссапар, өндірістік қажеттілік, төтенше сипаттағы оқиғалар (табиғи апаттар, авариялар, ТЖ, карантин және т.б.) туындаған жағдайда өтініш пен растайтын құжаттарды беру СҚКТО арқылы жүзеге асырылады, емтихан тапсыруды кейінге қалдыруға 25 тамызға дейін рұқсат етіледі.
- 5.11. ТЖ және карантин режимі кезеңінде жазғы семестрде емтихан тапсыру мерзімін өзгертуге өтінішті қабылдау М. Қозыбаев атындағы СҚМУ сайтында "Студенттерге қызмет көрсету және тіркеу орталығы" бөлімінде көрсетілген электрондық мекенжайлар бойынша жүзеге асырылады. Білімалушының емтиханға

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: төртінші Издание: четвертое
Процесс түрінің ережесі Положение процессного вида	СҚМУ ПТЕ 33 ПП СКГУ 33	4 беттің 12 Стр. 4 из 12

келмеуінің дәлелді себебі болған жағдайда, осы білімалушыға емтихан тапсырудың жеке кестесі университеттің Академиялық саясатына сәйкес белгіленеді.

- 5.12. Білімалушыларға қосымша білім беру қызметтерін көрсеткені үшін ПОҚ жеке рейтингтік көрсеткіштері (ЖРК) "ПОҚ, кафедра, институт/факультет қызметін бағалаудың ішкі рейтингтік жүйесі туралы ереженің" 4.1.12. тармағына сәйкес. Жазғы семестрде қосымша білім беру қызметтерін көрсету ПОҚ-ның сағаттық еңбекақысымен анықталады.
- 5.13. ПОҚ-ның өтінішін қабылдау, келісім шарт пен бұйрықты ресімдеуді АҚД ОУҰБ жүзеге асырады.
- 5.14. Жазғы семестр қорытындысы бойынша білімалушыларды курстан курсқа көшіру туралы бұйрық қалыптастырылады. Жазғы семестр қорытындысы бойынша академиялық қарызы бар білімалушылар академиялық қарызыбен келесі курсқа көшіріледі. 10 академиялық кредиттен артық академиялық қарызы бар немесе ЖОО-да белгіленген межеден төмен үлгерімнің орташа балын (GPA) жинаған білімалушы курстан курсқа ауыстырылмайды. 5 кредиттен артық академиялық қарызы бар білімалушы бітіру курсына ауыстырылмайды.

6. ӨЗГЕРІСТЕР МЕН ТОЛЫҚТЫРУЛАР ЕНГІЗУ ТӘРТІБІ

- 6.1. Осы Ережеге өзгерістер мен толықтыруларды бекіту тәртібі ПРО СКГУ 401-17 Ішкі нормативтік құжаттама процедурасымен анықталған.
- 6.2. Осы Ережені өзгерту мен толықтыру бойынша ұсыныстар енгізуді Ережені орындауға тарттырылған факультеттер/институт, кафедралар мен құрылымдық бөлімшелер, ректорат, Ғылыми кеңес жүзеге асырады.
- 6.3. Ережеге өзгерістерді енгізу Университет Ректоры бұйрығының негізінде жүзеге асырылады.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации летнего семестра

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение определяет регламент проведения летнего семестра в Северо-Казахстанском государственном университете имени Манаша Козыбаева (далее – СКГУ им. М. Козыбаева).
- 1.2. Настоящее Положение применяется структурными подразделениями СКГУ им. М. Козыбаева, отвечающими за учебный процесс (деканаты факультетов, кафедры, Департамент академической деятельности, центр обслуживания и регистрации студентов), а также Департаментом экономического планирования и финансов, юридическим отделом.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

- 2.1. Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319-III.
- 2.2. Государственный общеобязательный стандарт высшего образования, утвержденный Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 № 604.

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: төртінші Издание: четвертое
Процесс түрінің ережесі Положение процессного вида	СҚМУ ПТЕ 33 ПП СКГУ 33	5 беттің 12 Стр. 5 из 12

- 2.3. Государственный общеобязательный стандарт послевузовского образования, утвержденный Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 № 604.
- 2.4. Типовые правила деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования, утвержденные Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595.
- 2.5. Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденные Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152.
- 2.6. Академическая политика СКГУ им. М. Козыбаева, утвержденная ректором СКГУ им. М. Козыбаева 6 сентября 2019 года.

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

Академическая задолженность	зadolженность, возникающая в результате получения неудовлетворительной оценки «F» на экзамене, а также неявки или недопуска по рейтингу обучающегося на экзамен.
Кредитная технология обучения	обучение на основе выбора и самостоятельного планирования обучающимся последовательности изучения дисциплин и (или) модулей с накоплением академических кредитов.
Летний семестр	академический период, организуемый по инициативе обучающегося с целью ликвидировать неудовлетворительную оценку по дисциплинам, разницу в дисциплинах, образовавшуюся при переводе или восстановлении, внести коррективы в индивидуальный план за счет своевременного изучения пререквизитов.
ООУП ДАД	отдел организации учебного процесса Департамента академической деятельности
СКГУ им. М. Козыбаева	Северо-Казахстанский государственный университет имени Манаша Козыбаева
Средний балл успеваемости (Grade Point Average – GPA)	средневзвешенная оценка уровня учебных достижений обучающегося за определенный период по выбранной программе (отношение суммы произведений кредитов на цифровой эквивалент баллов итоговой оценки по всем видам учебной работы к общему количеству кредитов по данным видам работы за данный период обучения).
ЦОРС	центр обслуживания и регистрации студентов

4. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

- 4.1. Летний семестр организуется для удовлетворения потребностей в дополнительном обучении, ликвидации академической задолженности или разницы в учебных планах, изучения учебных дисциплин и освоения кредитов обучающимся в других организациях образования с обязательным признанием результатов обучения в СКГУ им. М. Козыбаева, повышения среднего балла успеваемости (GPA), освоения

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: төртінші Издание: четвертое
Процесс түрінің ережесі Положение процессного вида	СҚМУ ПТЕ 33 ПП СКГУ 33	6 беттің 12 Стр. 6 из 12

- смежной или дополнительной образовательной программы, в том числе в рамках двудипломного образования на платной основе (как для обучающихся на платной основе, так и для обладателей образовательного гранта и государственного заказа).
- 4.2. Летний семестр не организуется для обучающихся выпускного курса.
 - 4.3. Продолжительность летнего семестра – не менее 6 недель, он должен быть завершен до 25 августа.
 - 4.4. Обучающемуся в летнем семестре необходимо пройти процедуру регистрации на дисциплины, сформировать новый индивидуальный учебный план, посещать все виды учебных занятий, выполнять все виды учебной работы, согласно программе и пересдать итоговый контроль на платной основе. В случае, если дисциплина является пререквизитом дисциплин следующего академического периода, то обучающемуся необходимо в обязательном порядке ликвидировать задолженность.
 - 4.5. В рамках летнего семестра обучающийся имеет право осваивать не более 2 кредитов в неделю.
 - 4.6. Прием заявления (приложение 1) на летний семестр осуществляется через ЦОРС в установленные сроки до начала занятий в летнем семестре с указанием названия дисциплины и количества кредитов. В период обучения по ДОТ в режиме ЧП и карантина обучающийся подает заявление по форме, прикрепляет сканированный/сфотографированный документ (заявление, удостоверение личности, квитанция об оплате за дополнительные образовательные услуги) и направляет по адресам, указанным на сайте СКГУ им. М. Козыбаева в разделе «Центр обслуживания и регистрации студентов».
 - 4.7. На основании заявлений обучающихся регистратор ЦОРС формирует потоки для освоения дисциплин в летнем семестре.
 - 4.8. Кандидатуру преподавателя, ведущего занятия в летнем семестре, утверждает заведующий кафедрой.
 - 4.9. На основании поданных заявлений отделом организации учебного процесса составляется расписание учебных занятий и экзаменов на летний семестр.
 - 4.10. Расписание учебных занятий и экзаменов утверждается проректором по академическим вопросам.
 - 4.11. Стоимость одного кредита утверждается приказом ректора университета, на основании решения Ученого совета университета.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ЛЕТНЕГО СЕМЕСТРА

- 5.1. Деканат факультета оповещает обучающихся о начале приема заявлений на летний семестр, об условиях летнего семестра, его необходимости и важности в продолжении обучения.
- 5.2. К обучению в летнем семестре допускаются обучающиеся, оплатившие стоимость образовательных услуг по ценам, действующим в период заключения договора на образовательные услуги.
- 5.3. В течение летнего семестра производится полное изучение дисциплин в объеме, утвержденном учебным планом образовательной программы, контроль проведенных занятий и экзаменов осуществляет ООУП ДАД.
- 5.4. Обучение и система контроля знаний обучающихся в период летнего семестра идентичны системе организации учебного процесса в академическом периоде. В период обучения по ДОТ в режиме ЧП и карантина обучения и сдача экзаменов в летнем семестре проводиться в режиме online и offline.
- 5.5. В летнем семестре предусматривается один рубежный контроль.

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: төртінші Издание: четвертое
Процесс түрінің ережесі Положение процессного вида	СҚМУ ПТЕ 33 ПП СКГУ 33	7 беттің 12 Стр. 7 из 12

- 5.6. Экзаменационная сессия по окончании летнего семестра не предусматривается, итоговый контроль осуществляется по мере завершения изучения отдельных дисциплин в течение последней недели летнего семестра.
- 5.7. По учебным дисциплинам, изучаемым в период летнего семестра, экзамены проводятся в той же форме, в которой они проводились в течение учебного года.
- 5.8. Пересдача экзаменов по дисциплинам, изученным в период летнего семестра, не допускается.
- 5.9. При получении оценки «FX» «неудовлетворительно» допускается пересдача итогового контроля (экзамена) в соответствии с академическим календарем вуза без повторного прохождения программы учебной дисциплины (модуля) не более одного раза.
- 5.10. В случае несвоевременной явки обучающегося на экзамен по уважительной причине: болезнь (личная или несовершеннолетнего ребенка), смерть близких родственников (отца, матери, бабушки, дедушки, родного брата или сестры, ребенка, супруги или супруга), командировка, производственная необходимость, возникновения событий чрезвычайного характера (стихийные бедствия, аварии, ЧП, карантин и т.д.) подача заявления и подтверждающих документов осуществляется через ЦОРС, при этом перенос сдачи экзаменов разрешается до 25 августа.
- 5.11. В период действия режима чрезвычайного положения и режима карантина прием заявления на изменение сроков сдачи экзамена в летнем семестре осуществляется через электронные адреса указанные на сайте СКГУ им. М. Козыбаева в разделе «Центр обслуживания и регистрации студентов». При наличии уважительной причины неявки обучающегося на экзамен, индивидуальный график сдачи экзамена данному обучающемуся устанавливается в соответствии с Академической политикой университета.
- 5.12. Индивидуальные рейтинговые показатели (ИРП) ППС за оказание дополнительных образовательных услуг обучающимся в течение учебного года определяются в соответствии с пунктом 4.1.12. «Положения о внутренней рейтинговой системе оценки деятельности ППС, кафедры, института/факультета». Оказание дополнительных образовательных услуг в летнем семестре определяется почасовой оплатой труда ППС.
- 5.13. Прием заявления ППС, оформление договора и приказа осуществляет ООУП ДАД.
- 5.14. По итогам летнего семестра формируется приказ о переводе обучающихся с курса на курс. Обучающиеся, имеющие по итогам летнего семестра академические задолженности, переводятся на следующий курс с академической задолженностью. Обучающийся, имеющий академическую задолженность более 10 академических кредитов, или набравший средний балл успеваемости (GPA) ниже установленного в вузе с курса на курс не переводится. Обучающийся, имеющий академическую задолженность более 5 кредитов на выпускной курс не переводится.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

- 6.1. Порядок утверждения изменений и дополнений к данному Положению определен процедурой ПРО СКГУ 401-17 Внутренняя нормативная документация.
- 6.2. Внесение предложений по изменениям и дополнениям данных Положения осуществляют факультеты, кафедры и структурные подразделения, задействованные в исполнении Положения, ректорат, Ученый совет.
- 6.3. Внесение изменений в Положение осуществляется на основании приказа Ректора университета.

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: төртінші Издание: четвертое
Процесс түрінің ережесі Положение процессного вида	СҚМУ ПТЕ 33 ПП СКГУ 33	8 беттің 12 Стр. 8 из 12

Одобрено на заседании Ученого совета СКГУ им. М. Козыбаева.

Протокол № 17 от 25 июня 2020 г.

**ҚҰРАСТЫРАЛҒАН/
РАЗРАБОТАНО:**

СҚКТО директоры/
Директор ЦОРС



Г. Уазирова

**КЕЛІСІЛДІ/
СОГЛАСОВАНО:**

АС жөніндегі проректордың м.а./
И.о. проректора по АВ



Ж. Таласпаева

СБСД директоры/
Директор ДСКО



М. Погребицкая

ЭЖҚД директорының м.а. – бас есепші/
И.о. директора ДЭПФ – гл.бухгалтер



Б. Кусаинова

ЗБ жетекшісі/
Руководитель ЮО



Л. Кудрицкая

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: төртінші Издание: четвертое
Процесс түрінің ережесі Положение процессного вида	СҚМУ ПТЕ 33 ПП СКГУ 33	9 беттің 12 Стр. 9 из 12

Приложение 1

Жазғы семестрге өтініш түрі/Форма заявления на летний семестр

М. Қозыбаев атындағы

СҚМУ ректорының м.а

Е. М. Исақиевқа

білімалушысы

(факультет, тобы, оқу түрі)

(ақылы түрде, грант)

(білімалушының Т.А.Ә толықтай)

(байланыс деректері - телефон номері)

(e-mail, электрондық пошта)

Өтініш № _____

Менімен _____ курсының, _____

(білім беру бағдарламасының атауы (мамандық) шифрі)

білім беру бағдарламасы бойынша, қосымша ақылы білім беру қызметін көрсетуге шарт жасуыңызды сұраймын.

Келесі пән(дер) бойынша:

№	Пән атауы	Кредит саны

Төлеуге кепілдігін беремін.

Жеке бас деректерін қолдануға келісемін.

(күні)

(қолы)

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: төртінші Издание: четвертое
Процесс түрінің ережесі Положение процессного вида	СҚМУ ПТЕ 33 ПП СКГУ 33	10 беттің 12 Стр. 10 из 12

И. о. ректора СКГУ им. М. Козыбаева
Исакаеву Е. М.

Обучающегося

(факультет, группа, форма обучения)

(на платной основе, по гранту)

(Ф.И.О. заявителя полностью)

(контактные данные - номер телефона)

(e-mail, адрес электронной почты)

Заявление № _____

Прошу Вас заключить со мной договор на оказание дополнительных платных образовательных услуг _____ курса, по образовательной программе _____

(Шифр и наименование образовательной программы (специальности))

по следующей(им) дисциплине(ам):

№	Наименование дисциплины	Количество кредитов

Оплату гарантирую.

Согласен на использование личных данных.

(дата)

(подпись)

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: төртінші Издание: четвертое
Процесс түрінің ережесі Положение процессного вида	СҚМУ ПТЕ 33 ПП СКГУ 33	11 беттің 12 Стр. 11 из 12

М. Қозыбаев атындағы

СҚМУ ректорының м.а

Е. М. Исақиевқа

білімалушысы

(факультет, тобы, оқу түрі)

(ақылы түрде, грант)

(білімалушының Т.А.Ә толықтай)

(байланыс деректері - телефон номері)

(e-mail, электрондық пошта)

Өтініш № _____

Менімен _____ курсының, _____

(білім беру бағдарламасының атауы (мамандық) шифрі)

білім беру бағдарламасы бойынша, қосымша білім беру қызметін тегін негізде көрсетуіңізді сұраймын.

Келесі пән(дер) бойынша:

№	Пән атауы	Кредит саны

Жеке бас деректерін қолдануға келісемін.

(күні)

(қолы)

М.Қозыбаев атындағы СҚМУ СКГУ им. М. Козыбаева	Тармақтарды өзгерту Изменение пунктов	Басылым: төртінші Издание: четвертое
Процесс түрінің ережесі Положение процессного вида	СҚМУ ПТЕ 33 ПП СКГУ 33	12 беттің 12 Стр. 12 из 12

И. о. ректора СКГУ им. М. Козыбаева

Исакаеву Е. М.

Обучающегося

(факультет, группа, форма обучения)

(на платной основе, по гранту)

(Ф.И.О. заявителя полностью)

(контактные данные - номер телефона)

(e-mail, адрес электронной почты)

Заявление № _____

Прошу Вас оказать мне дополнительные образовательные услуги на
безвозмездной основе _____ курса, по образовательной программе

(Шифр и наименование образовательной программы (специальности))

по следующей(им) дисциплине(ам):

№	Наименование дисциплины	Количество кредитов

Согласен на использование личных данных.

(дата)

(подпись)