

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора СКГУ им. М. Козыбаева
Е. Исакаев
 « 30 » _____ 2020 г.



ОПЕРАЦИОННЫЙ ПЛАН РАБОТЫ СЕВЕРО-КАЗАХСТАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА ИМ. М. КОЗЫБАЕВА НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

I. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОЛЛЕГИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ

Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за мероприятия	Источник финансирования, тенге
Проведение заседаний Совета директоров	1 раз в квартал	Корпоративный секретарь	Не требуется
Проведение заседаний Ученого совета	1 раз в месяц	Ученый секретарь	Не требуется
Проведение заседаний Правления (Ректората)	1 раз в две недели	Ученый секретарь	Не требуется
Проведение заседаний Учебно-методического совета	1 раз в месяц	Секретарь учебно-методического совета	Не требуется
Проведение заседаний Научно-технического совета	1 раз в месяц	Секретарь Научно-технического совета	Не требуется
Проведение заседаний Дисциплинарного совета	по необходимости	Секретарь Дисциплинарного совета	Не требуется
Проведение заседаний Советов институтов/ факультетов	1 раз в месяц	Директора, деканы	Не требуется
Проведение заседаний деканатов/директората	1 раз в две недели	Директора, деканы	Не требуется
Проведение заседаний учебно-методических советов институтов/ факультетов	1 раз в месяц	Заместитель директора, заместители деканов	Не требуется
Проведение заседаний кафедр	1 раз в месяц	Заведующие кафедрами	Не требуется

II. ПЛАНИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОТЧЕТНОСТИ

Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за мероприятия	Источник финансирования, тенге
Внесение корректировки в План развития на 2017-2021 годы в части 2020 года - на заседание Правления - на заседание Совета директоров	1 октября 2020/30 апреля 2021 20 ноября 2020/30 апреля 2021	Директор ДЭПФ Главный бухгалтер	Не требуется
Разработка и предоставление Плана развития на 2021 год: - на заседание Правления - на заседание Совета директоров	1 октября 2020 20 ноября 2020	Директор ДЭПФ Главный бухгалтер	Внебюджет (командировочные расходы-80000)
Мониторинг выполнения Стратегического плана СКГУ на 2016-2019 годы за 2020 год.	декабрь 2020	Руководитель ОСА Директора департаментов	Не требуется
Корректировка Стратегического плана развития СКГУ им. М. Козыбаева на 2020-2024 годы в части 2020 года	до 30 октября 2020	Проректора по направлениям Директор ДСКИ Руководитель ОСА	Не требуется
Разработка и утверждение Стратегических планов развития институтов, факультетов на 2020-2024 годы	до 30 октября 2020	Директора, деканы	Не требуется
Утверждение планов работы отделов, служб, департаментов на 2020-2021 учебный год, работающих по календарному году	25 января 2021	Руководители структурных подразделений	Не требуется
Мониторинг выполнения Плана мероприятий университета по ГПРОН на 2020-2025 годы за 2020 год	февраль 2021	Руководитель ОСА Директора департаментов	Не требуется
Составление отчета ректора за 2020 год	март-июнь 2021	Проректор по АВ Проректора по направлениям	Не требуется
Утверждение планов и отчетов работы кафедр на 2021-2022 учебный год	25 июня 2021	Директора, деканы	Не требуется
Утверждение планов и отчетов работы факультетов, институтов на 2021-2022 учебный год	28 июня 2021	Директора, деканы	Не требуется
Утверждение планов работы Ученого совета и ректората на 2021-2022 учебный год	25 июня 2021	Ученый секретарь	Не требуется
Утверждение планов работы Учебно-методического совета на 2021-2022 учебный год	25 июня 2021	Секретарь Учебно-методического совета	Не требуется
Утверждение планов работы Научно-технического совета на 2021-2022 учебный год	25 июня 2021	Секретарь Научно-технического совета	Не требуется
Утверждение планов и отчетов работы отделов, служб, департаментов на 2021-2022 учебный год, работающих по учебному году	1 июля 2021	Руководители структурных подразделений	Не требуется

Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за мероприятия	Источник финансирования, тенге
Разработка и предоставление отчета по исполнению Плана развития за 2020 год	После утверждения аудированной финансовой отчетности в течение 15 рабочих дней не позднее 1 сентября 2021 г.	Директор ДЭПФ Главный бухгалтер	Внебюджет (командировочные расходы-80000)
Предоставление результатов мониторинга отчета по исполнению Плана развития за 2020 год	В течение 30 календарных дней после утверждения уполномоченным органом отчета по исполнению Плана развития на 2019 г.	Директор ДЭПФ Главный бухгалтер	Не требуется
Утверждение номенклатуры дел СКГУ им. М. Козыбаева на 2021 год	Январь 2021	Зав. архивом	Не требуется
Прием, учет принятых дел в архив	Согласно графику сдачи дел	Зав. архивом	Не требуется

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
НАПРАВЛЕНИЕ 1. РАСШИРЕНИЕ ДОСТУПА К ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УСЛУГАМ УНИВЕРСИТЕТА					Проректор по АВ	
Задача 1.1. Увеличение и сохранение контингента обучающихся					Проректор по АВ	
Показатели:					Проректор по АВ	
1. Контингент обучающихся	чел.	8527		сентябрь 2020	Проректор по АВ	За счет РБ и поступающих
<i>По факультетам:</i> АФ		792			Декан АФ	
ВШМ		647			Директор ВШМ	
ИЯиЛ		882			Директор ИЯиЛ	
ПФ		1951			Декан ПФ	
ФИЦТ		1405			Декан ФИЦТ	
ФМЕН		1307			Декан ФМЕН	
ФИЭП		1543			Декан ФИЭП	
2. Контингент обучающихся по гранту	чел.	3899		сентябрь 2020	Проректор по АВ	За счет РБ
<i>По факультетам:</i> АФ		571			Декан АФ	
ВШМ		129			Директор ВШМ	
ИЯиЛ		511			Директор ИЯиЛ	
ПФ		814			Декан ПФ	
ФИЦТ		730			Декан ФИЦТ	
ФМЕН		988			Декан ФМЕН	
ФИЭП		156			Декан ФИЭП	
3. Контингент студентов	чел.	8085			Проректор по АВ	За счет РБ и поступающих
<i>По факультетам:</i> АФ		772		сентябрь 2020	Декан АФ	
ВШМ		605			Директор ВШМ	
ИЯиЛ		841			Директор ИЯиЛ	
ПФ		1904			Декан ПФ	
ФИЦТ		1325			Декан ФИЦТ	
ФМЕН		1199			Декан ФМЕН	
ФИЭП		1439			Декан ФИЭП	
4. Контингент студентов обучающихся по гранту	чел.	3552		сентябрь 2020	Проректор по АВ	За счет РБ
<i>По факультетам:</i> АФ		553			Декан АФ	
ВШМ		90			Директор ВШМ	
ИЯиЛ		478			Директор ИЯиЛ	
ПФ		789			Декан ПФ	

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
ФИЦТ		653			Декан ФИЦТ	
ФМЕН		890			Декан ФМЕН	
ФИЭП		99			Декан ФИЭП	
5. Контингент магистрантов	чел.	361		сентябрь 2020	Проректор по АВ	За счет РБ и поступающих
По факультетам: АФ		20			Декан АФ	
ИЯиЛ		41			Директор ИЯиЛ	
ПФ		47			Декан ПФ	
ФИЦТ		48			Декан ФИЦТ	
ФМЕН		105			Декан ФМЕН	
ФИЭП		100			Декан ФИЭП	
6. Контингент магистрантов обучающихся по гранту	чел.	271		сентябрь 2020	Проректор по АВ	За счет РБ
По факультетам: АФ		18			Декан АФ	
ИЯиЛ		33			Директор ИЯиЛ	
ПФ		25			Декан ПФ	
ФИЦТ		45			Декан ФИЦТ	
ФМЕН		95			Декан ФМЕН	
ФИЭП		55			Декан ФИЭП	
7. Контингент докторантов	чел.	39		сентябрь 2020	Проректор по АВ	За счет РБ и поступающих
По факультетам: ФИЦТ		32			Декан ФИЦТ	
ФИЭП		4			Декан ФИЭП	
ФМЕН		3			Декан ФМЕН	
8. Контингент докторантов обучающихся по госзаказу	чел.	37		сентябрь 2020	Проректор по АВ	За счет РБ
По факультетам: ФИЦТ		32			Декан ФИЦТ	
ФИЭП		2			Декан ФИЭП	
ФМЕН		3			Декан ФМЕН	
9. Контингент интернов	чел.	42		сентябрь 2020	Проректор по АВ	За счет РБ и поступающих
10. Контингент интернов обучающихся по гранту	чел.	39		сентябрь 2020	Проректор по АВ	За счет РБ
11. Количество слушателей факультета Foundation	чел.	90		сентябрь 2020	Декан Foundation	За счет РБ и поступающих
12. Прием по программам бакалавриата	чел.	2894		сентябрь 2020	Проректор по АВ	За счет РБ
По факультетам: АФ		275			Декан АФ	
ВШМ		260			Директор ВШМ	
ИЯиЛ		248			Директор ИЯиЛ	

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
ПФ		739			Декан ПФ	
ФИЦТ		538			Декан ФИЦТ	
ФМЕН		369			Декан ФМЕН	
ФИЭП		465			Декан ФИЭП	
13. Прием по программам бакалавриата по гранту	чел.	800		сентябрь 2020	Проректор по АВ	За счет РБ и поступающих
По факультетам: АФ		100			Декан АФ	
ВШМ		0			Директор ВШМ	
ИЯиЛ		135			Директор ИЯиЛ	
ПФ		240			Декан ПФ	
ФИЦТ		160			Декан ФИЦТ	
ФМЕН		150			Декан ФМЕН	
ФИЭП		15			Декан ФИЭП	
14. Прием по программам магистратуры	чел.	207		сентябрь 2020	Проректор по АВ	За счет РБ и поступающих
По факультетам: АФ		15			Декан АФ	
ИЯиЛ		25			Директор ИЯиЛ	
ПФ		27			Декан ПФ	
ФИЦТ		30			Декан ФИЦТ	
ФМЕН		50			Декан ФМЕН	
ФИЭП		60			Декан ФИЭП	
15. Прием по программам магистратуры по гранту	чел.	171		сентябрь 2020	Проректор по АВ	За счет РБ
По факультетам: АФ		15			Декан АФ	
ИЯиЛ		25			Директор ИЯиЛ	
ПФ		14			Декан ПФ	
ФИЦТ		30			Декан ФИЦТ	
ФМЕН		50			Декан ФМЕН	
ФИЭП		37			Декан ФИЭП	
16. Прием по программам докторантуры	чел.	10		сентябрь 2020	Проректор по АВ	За счет РБ и поступающих
По факультетам: ФИЦТ		7			Декан ФИЦТ	
ФМЕН		2			Декан ФМЕН	
ФИЭП		1			Декан ФИЭП	
17. Прием по программам докторантуры по госзаказу	чел.	10		сентябрь 2020	Проректор по АВ	За счет РБ
18. Прием по программам интернатуры	чел.	20		сентябрь 2020	Проректор по АВ	За счет РБ и поступающих

Направления, задачи и показатели		Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
<i>По факультетам:</i> ФИЦТ			7			Декан ФИЦТ	
ФМЕН			2			Декан ФМЕН	
ФИЭП			1			Декан ФИЭП	
19.	Прием по программам интернатуры по гранту	чел.	20		сентябрь 2020	Проректор по АВ	За счет РБ
20.	Доля поступивших, имеющих знаки «Алтын белгі», победителей международных олимпиад и конкурсов научных проектов последних трех лет, победителей президентской, республиканских олимпиад и конкурсов научных проектов текущего учебного года (награжденные дипломами первой, второй и третьей степени) от их общего количества.	%	3,5		сентябрь 2020	Проректор по АВ	Не требуется
<i>Доля поступивших, имеющих знаки «Алтын белгі»</i>		ед.	55		сентябрь 2020	Проректор по АВ	Не требуется
<i>Доля поступивших победителей международных олимпиад и конкурсов научных проектов последних трех лет, победителей президентской, республиканских олимпиад и конкурсов научных проектов текущего учебного года (награжденные дипломами первой, второй и третьей степени) от их общего количества</i>		ед.	5		сентябрь 2020	Проректор по АВ	Не требуется
Мероприятия:							
1.1.1.	Формирование и мониторинг базы данных выпускников школ и колледжей текущего года с учетом профильных предметов и планируемого вуза поступления		X	X	январь-июнь 2021	Ответ.секретарь ПК Деканы	Не требуется
1.1.2.	Гармонизация рабочих учебных планов ОП вуза с рабочими учебными планами специальностей колледжей с учетом введения прикладного бакалавриата			X	май 2021	Академические комитеты	Не требуется
1.1.3.	Разработка ежегодного плана индикативного плана по направлениям подготовки		X	X	январь 2021	Проректор по АВ Деканы Зав.кафедрами	Не требуется
1.1.4.	Организация профориентационной работы в период педагогической практики обучающихся (во всех классах)		X	X	сентябрь 2020-июнь 2021	Деканы Зав.кафедрами	Не требуется
1.1.5.	Медиа-сопровождение профориентационных мероприятий с акцентом на социальные сети и SMM-маркетинг		X	X	сентябрь 2020-июнь 2021	Главный редактор Медиацентра	Не требуется
1.1.6.	Разработка и реализация комплекса мер по профориентационной работе с родителями и педагогами.		X	X	сентябрь 2020	Ответ. секретарь ПК, Деканы	Не требуется
1.1.7.	Использование базы отделений кафедр для проведения профессионального ориентирования и просвещения		X	X	сентябрь 2020-июнь 2021	Деканы Зав.кафедрами	Не требуется
1.1.8.	Мониторинг достижений студентов - обладателей знака «Алтын белгі» и преимущественного права для участия в конкурсе на присуждение образовательных грантов		X	X	июнь 2021	Ответ. секретарь ПК Деканы	Не требуется
1.1.9.	Разработка дорожной карты по селективному отбору и подготовке претендентов по приему на ОП магистратуры и докторантуры		X	X	ноябрь 2020 апрель 2021	Ответ. секретарь ПК Деканы	Не требуется

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
1.1.10. Проведение курсов по изучению английского языка на базе ИППК с целью повышения языковых компетенций претендентов на обучение в докторантуре		X	X	ноябрь 2020 июль 2021	Директор ИППК Деканы	Бюджет вуза
1.1.11. Сотрудничество с медицинскими университетами г. Нур-Султан, Караганды, Актобе, Семей с целью привлечения в интернатуру уроженцев СКО		X	X	декабрь 2020 июль-август 2020, февраль-август 2021	Директор ВШМ	Не требуется
1.1.12. Формирование списков интернов с учетом направления деятельности и направление списков в МОН РК		X	X	август 2020 август 2021	Директор ВШМ	Не требуется
1.1.13. Разработка и изготовление оригинальной имиджевой и рекламной продукции		X	X	сентябрь 2020- июнь 2021	Ответ. секретарь ПК Руководитель ИПО	Бюджет вуза
Задача 1.2. Формирование эффективного портфеля образовательных программ					Проректор по АВ	
Показатели:						
1. Доля инновационных ОП, разработанных по заказу отраслевых ассоциаций и предприятий:	%	20,0	33,3		Проректор по АВ	Не требуется
Открытие Digital Журналистика		1		сентябрь 2020	Декан ФИЭП	Не требуется
Открытие IT – фермер,			1	сентябрь 2021	Декан АФ	Не требуется
Физика и физическая экспертиза			1	сентябрь 2021	Декан ФМЕН	Не требуется
2. Количество новых образовательных программ	ед.	5	9		Проректор по АВ	Не требуется
Информатика и робототехника		1		декабрь 2020	Декан ФМЕН	Не требуется
Экономика в бизнесе (бакалавриат)		1		сентябрь 2020	Декан АФ	Не требуется
Экономика в бизнесе (магистратура)		1		сентябрь 2020	Декан ФИЭП	Не требуется
Финансовая аналитика		1		сентябрь 2020	Декан ФИЭП	Не требуется
Государственное администрирование		1		сентябрь 2020	Декан ФИЭП	Не требуется
Тьютор в образовании (бакалавриат)			1	сентябрь 2021	Декан ПФ	Не требуется
Психология в образовании и воспитании (бакалавриат)			1	сентябрь 2021	Декан ПФ	Не требуется
Государственное администрирование (магистратура)			1	сентябрь 2021	Декан ФИЭП	Не требуется
Транспорт, транспортная техника и технологии			1	сентябрь 2021	Декан ФИЦТ	Не требуется
3. Количество междисциплинарных образовательных программ	ед.	1	1		Проректор по АВ	Не требуется
Проектирование и информационное моделирование объектов строительства		1		сентябрь 2020	Декан ФИЦТ	Не требуется
Менеджмент в образовании			1	сентябрь 2021	Декан ФИЭП	Не требуется
4. Количество реализуемых пост-докторских программ	ед.		1		Проректор по НиИ	Бюджет вуза
Мероприятия:						

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
1.2.1. Проведение анкетирования работодателей с целью выявления потребностей в кадрах и определения их квалификационных требований по направлениям подготовки			X	февраль 2021	Руководители АК	Не требуется
1.2.2. Сотрудничество с отраслевыми ассоциациями и предприятиями с целью определения квалификационных требований: по направлениям подготовки			8	октябрь - декабрь 2020	Проректор по АВ Деканы	Не требуется
1.2.3. Организация круглых столов со стейкхолдерами по разработке образовательных программ на уровне области и республики: Педагогические науки, Бизнес, управление и право, журналистика, Информационно-коммуникационные технологии, Естественные науки, Искусство и гуманитарные науки, Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли, Сельское хозяйство и биоресурсы, Здравоохранение и социальное обеспечение (медицина)		4	4	ноябрь 2020 апрель 2021	Деканы Руководитель АК	Не требуется
1.2.4. Проведение независимой внешней экспертизы образовательных программ			X	апрель 2021	Проректор по АВ Руководитель АК	Не требуется
1.2.5. Разработка алгоритма рентабельности образовательной программы		X		декабрь 2020 май 2021	Проректор по АВ	Не требуется
1.2.6. Внедрение механизма оценки рентабельности образовательных программ		X	X	декабрь 2020	Проректор по АВ	Не требуется
1.2.7. Разработка и внедрение алгоритма открытия образовательных программ (с получением лицензии и без получения лицензии)		X		декабрь 2020	Деканы Руководитель АК	Не требуется
1.2.8. Разработка и внедрение инновационных и новых образовательных программ по направлениям подготовки		X	X	сентябрь 2020 май 2021	Деканы Руководитель АК	Не требуется
1.2.9. Разработка и внедрение междисциплинарных и новых образовательных программ по направлениям подготовки			X	май 2021	Деканы Руководитель АК	Не требуется
1.2.10. Внедрение в учебный процесс междисциплинарных образовательных программ по направлениям подготовки				ноябрь 2020 январь 2021	Деканы Руководитель АК	Не требуется
1.2.11. Оптимизация портфеля образовательных программ		X	X	ноябрь 2020 февраль 2021	Проректор по АВ Деканы Зав. кафедрами	Не требуется
1.2.12. Открытие постдокторской программы по направлению «Электроэнергетика»			X	май 2021	Проректор по НИИ Декан ФИТЦ Зав.кафедрой ЭиР	Бюджет вуза
Задача 1.3. Обеспечение доступности высшего образования для молодежи, в том числе с низким социально-экономическим статусом					Проректор по АВ	
Показатели:						
1. Прием студентов в рамках социального проекта «Мәңгілік ел жастары – индустрияға!» - «Серпін-2050»	чел.	500		сентябрь 2020	Проректор по АВ	РБ
По факультетам: АФ		100			Декан АФ	

Направления, задачи и показатели		Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
ВШМ						Директор ВШМ	
ИЯиЛ			40			Директор ИЯиЛ	
ПФ			125			Декан ПФ	
ФИЦТ			160			Декан ФИЦТ	
ФМЕН			75			Декан ФМЕН	
ФИЭП						Декан ФИЭП	
2.	Количество слушателей ИППК, прошедших подготовку по программам дополнительного образования (240 слушателей ИППК прошли подготовку на данный момент)	чел.	600	600	декабрь 2020	Директор ИППК	За счет средств слушателей
3.	Количество грантов ректора, грантов академика М. Козыбаева	чел.	10	10	август 2020 январь 2021	Проректор по АВ	4,2 млн на 2020. 4,3 млн на 2021.
4.	Количество обучающихся по грантам для малообеспеченных и многодетных семей	чел.	37		сентябрь 2020	Проректор по АВ	РБ
Мероприятия:							
1.3.1.	Организация выездной профориентационной работы в южных регионах республики силами ППС и обучающихся		8	8	ноябрь 2020 май 2021	Ответ.секретарь ПК	1000 000 тг декабрь 2020 1000 000 тг декабрь 2021
1.3.2.	Участие университета в конкурсе грантов МИО в регионах РК		X	X	июнь-август 2020, 2021	Ответ.секретарь ПК	Не требуется
1.3.3.	Организация на постоянной основе деятельности штаба «Серпін»		X	X	2020-2021	Ответ.секретарь ПК	Не требуется
1.3.4.	Разработка концепции Офис 3L (Lifelonglearning)		X		сентябрь 2020	Директор ИППК	Не требуется
1.3.5.	Трансформация ИППК в Офис 3L (Lifelonglearning)			X	октябрь 2020	Директор ИППК	Не требуется
1.3.6.	Проведение форума в формате TEDxtalks «Обучение на протяжении всей жизни»			X	ноябрь 2020	Директор ИППК	500 000 тг
1.3.7.	Организация и проведение онлайн курсов повышения квалификации для внешних потребителей		X	X	июнь 2021	Деканы Директор ИППК	За счет сторонних организаций
1.3.8.	Разработка, согласование с Управлением образования СКО и утверждение программ и плана-графика курсов дополнительного образования		X	X	сентябрь-октябрь 2020	Директор ИППК	Не требуется
1.3.9.	Организация и проведение курсов переподготовки учителей школ по направлению «Образование» для работников сферы образования:		X	X	сентябрь 2020 июнь 2021	Деканы Директор ИППК	За счет сторонних организаций
	Дошкольное обучение и воспитание					Директор ИППК Декан ПФ	
1.3.10.	Организация конкурсов на грант ректора, академика М. Козыбаева		X	X	июль 2020 январь 2021	Проректор по АВ Деканы	Бюджет вуза

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
1.3.11. Обеспечение публикационной активности среди претендентов на грант М. Козыбаева		X	X	в теч. года июнь 2020 декабрь 2020 июнь 2021 декабрь 2021	Деканы	Не требуется
Задача 1.4. Создание условий для доступа к высшему образованию молодежи с особыми образовательными потребностями.					Проректор по АВ	
Показатели:						
1. Доля студентов с особыми образовательными потребностями от их общего количества	%	0,6		сентябрь 2020	Проректор по АВ	Не требуется
2. Количество штатных преподавателей, прошедших подготовку по вопросам обучения молодежи с особыми образовательными потребностями	чел.	20	30	сентябрь 2020	Декан ПФ	Не требуется
<i>По факультетам:</i> АФ		2	3		Декан АФ	
ВШМ			1		Директор ВШМ	
ИЯиЛ		3	5		Директор ИЯиЛ	
ПФ		8	6		Декан ПФ	
ФИЦТ		2	5		Декан ФИЦТ	
ФМЕН		3	5		Декан ФМЕН	
ФИЭП		2	5		Декан ФИЭП	
3. Количество разработанной учебно-методической литературы для обучения молодежи с особыми образовательными потребностями	чел.	5	7		Декан ПФ	Бюджет вуза
4. Количество приобретенной учебно-методической литературы для обучения молодежи с особыми образовательными потребностями	чел./тенге	50/ 830000	55/ 985000	декабрь	Директор научной библиотеки	Бюджет вуза 830000 – 2020 985000 – 2021
5. Количество обучающихся с особыми образовательными потребностями, охваченных ДОТ	чел.	6/1	6/1		Директор ДИО	Не требуется
Мероприятия:						
1.4.1. Проведение курсов повышения квалификации для ППС университета по методике работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями		X		ноябрь 2020	Декан ПФ	Бюджет вуза
1.4.2. Разработка и издание литературы для обучающихся для обучающихся с ООП		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Декан ПФ Зав. кафедрой ССП	Бюджет вуза
1.4.3. Приобретение учебной и учебно-методической литературы для обучения молодежи с особыми образовательными потребностями		X	X	декабрь 2020, май 2021	Директор библиотеки Зав.кафедрой ССП	Бюджет вуза 1 815 000 тг
1.4.4. Проведение анкетирования среди студентов с особыми образовательными потребностями: «Как я вижу себя в библиотеке»		X		февраль 2020	Директор библиотеки	Не требуется

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
1.4.5. Оборудование мест в читальном зале для обучающихся с особыми образовательными потребностями		X		декабрь 2020	Директор библиотеки	Бюджет вуза 9 074 900 тг
1.4.6. Приобретение энциклопедий, учебных, научных аудио книг для студентов с нарушением зрения		X	X	декабрь 2020, май 2021	Директор библиотеки	Бюджет вуза 900 000тг
1.4.7. Приобретение специальных дидактических и сенсорных материалов (книги по Брайлю)		X		декабрь 2020	Директор библиотеки	Бюджет вуза 300 000тг
Задача 1.5. Развитие дистанционного обучения					Первый проректор	
Показатели:						
1. Количество обучающихся с применением ДОТ	чел.	1703/1744	1685	сентябрь 2020	Директор ДИО	Не требуется
<i>По факультетам:</i> АФ		58		сентябрь 2020	Декан АФ	
ВШМ		0		сентябрь 2020	Директор ВШМ	
ИЯиЛ		175		сентябрь 2020	Директор ИЯиЛ	
ПФ		708		сентябрь 2020	Декан ПФ	
ФИЦТ		177		сентябрь 2020	Декан ФИЦТ	
ФМЕН		63		сентябрь 2020	Декан ФМЕН	
ФИЭП		563		сентябрь 2020	Декан ФИЭП	
2. Развитие системы E-Learning - переход учебного процесса по ДОТ на систему в формате «личного кабинета»	факт	X		декабрь 2020	Директор ДИО	Бюджет вуза
3. Переход учебного процесса с применением ДОТ на систему Moodle	факт	X		сентябрь 2020	Директор ДИО	Бюджет вуза
4. Разработка собственной онлайн платформы для размещения массовых открытых онлайн курсов	факт	X	X	май, 2021	Директор ДИО	Бюджет вуза
5. Разработка собственной системы прокторинга		X	X	сентябрь 2020	Руководитель ОИКТДО	Не требуется
6. Разработка видеозанятий по курсу дисциплины		X	X		Деканы факультетов Руководитель ОИКТДО	Не требуется
7. Разработка электронных учебников		X	X	ежегодно (согласно плана)	ППС вуза	Не требуется
8. Проведение курсов повышения квалификации в рамках ДОТ		X	X	в течении года	Директор ИППК Руководитель ОИКТДО	Бюджет вуза
9. Приобретение видеостудии для разработки и создания видеокурсов		X		декабрь, 2020	Руководитель ОГЗ Руководитель ОИКТДО	42000000 (сорок два миллиона) тенге
Мероприятия:						
1.5.1. Проведение курса «Разработка электронного учебника»		X	X	август- сентябрь 2020	Руководитель ОИКТДО	Бюджет вуза
1.5.2. Разработка модулей системы «E-Learning» в системе Moodle		X		декабрь 2020	Руководитель ОИКТДО	Бюджет вуза 500000 (пятьсот) тысяч тенге
1.5.3. Обновление контента системы «E-Learning» в системе Moodle			X	декабрь 2020	Руководитель ОИКТДО	Не требуется

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
1.5.4. Разработка модулей онлайн платформы		X		декабрь 2020	Директор ДИО Руководитель ОИКТДО	Не требуется
1.5.5. Размещение MOOK на онлайн платформе			X	июнь 2021	Руководитель ОИКТДО	Не требуется
1.5.6. Проведение курса «Методы дистанционного обучения и эффективной организации учебного процесса (72 часа).		X	X	июль 2020	Директор ДЭПФ Руководитель ОИКТДО	Бюджет вуза
1.5.7. Проведение курса для ППС и сотрудников «Система дистанционного обучения в условиях информатизации и цифровизации на примере Moodle»		X		июнь- сентябрь, 2020	Директор ИППК Руководитель ОИКТДО	Бюджет вуза
1.5.8. Интеграция контингента обучающихся из базы «Электронный ректорат» в систему Moodle		X		август 2020	Руководитель ОИКТДО	Не требуется
1.5.9. Интеграция дисциплин из базы «Электронный ректорат» в систему Moodle		X		июль 2020	Руководитель ОИКТДО	Не требуется
1.5.10. Прикрепление контента ИС «Электронная библиотека» к дисциплинам (курсам) системы Moodle		X		август 2020	Руководитель ОИКТДО	Не требуется
1.5.11. Наполнение курсов в системе Moodle		X		август 2020	Деканы факультетов	Не требуется
1.5.12. Разработка плана создания электронных учебников (план разрабатывается на 2 календарных года)		X		декабрь 2020	Руководитель ОИКТДО	Не требуются
1.5.13. Приобретение сервера для платформы по размещению MOOK и системы прокторинга		X		ноябрь 2020	Директор ДЭПФ Руководитель ОГЗ Руководитель ОИКТДО	Бюджет вуза 4500000
1.5.14. Разработка собственной системы прокторинга		X	X	сентябрь 2020 май 2020	Руководитель ОИКТДО	Нет требуется
1.5.15. Разработка видеозанятий по курсу дисциплины		X	X	сентябрь 2020 май 2020	Деканы факультетов Руководитель ОИКТДО	Не требуется
1.5.16. Разработка электронных учебников		X	X	сентябрь 2020 май 2020	ППС вуза	Не требуется
1.5.17. Проведение курсов повышения квалификации в рамках ДОТ		X	X	сентябрь 2020 май 2020	Директор ИППК Руководитель ОИКТДО	Бюджет вуза
1.5.18. Приобретение видеостудии для разработки и создания видеокурсов		X		декабрь 2020	Руководитель ОГЗ Руководитель ОИКТДО	Бюджет вуза 42000000
НАПРАВЛЕНИЕ 2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА ВЫСШЕГО И ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ					Проректор по АВ	
Задача 2.1. Трансформация университета в «Центр академического превосходства».					Проректор по АВ	
Показатели:						
1. Количество работников университета, прошедших обучение в сфере создания Центров академического превосходства	ед.	40	85	декабрь 2020 июнь 2021	Проректор по АВ	136 800 – 2020 273 600 – 2021 г
Мероприятия:						

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
2.1.1. Разработка Концепции трансформация университета в «Центр академического превосходства»		X		февраль 2021	Проректор по АВ	Не требуется
2.1.2. Создание Офиса перемен			X	ноябрь 2020	Проректор по АВ	Не требуется
2.1.3. Создание кластерных диалоговых площадок по вопросам развития образования, медицины, сельского хозяйства, машиностроения и др. отраслей		X	X	ноябрь 2020	Проректор по АВ	Не требуется
Образование		X		ноябрь 2020	Деканы ПФ, ИЯиЛ,ФМЕН	Не требуется
Сельское хозяйство			X	июнь 2021	Декан АФ	Не требуется
Инженерные науки			X	июнь 2021	Декан ФИЦТ	Не требуется
Бизнес и управление		X		ноябрь 2020	Декан ФИЭП	Не требуется
2.1.4. Создание Центра лидерства в образовании, Центра инклюзивного образования		X		июнь 2020 сентябрь 2020	Проректор по АВ	Не требуется, за счет гранта
2.1.5. Организация Школы современного преподавателя			X	июнь 2021 года	Проректор по АВ Декан ПФ	Не требуется
Задача 2.2 Развитие системы внутреннего обеспечения качества					Первый проректор	
Показатели:						
1 Позиционирование вуза в международном рейтинге QS ЕЕСА	место	301-350 факт	250-300	декабрь 2020	Первый проректор	Не требуются
2 Количество внедренных новых процедур и инструментов системы обеспечения качества	ед.	2	2	декабрь 2020 июнь 2021	Первый проректор	Не требуется
Мероприятия:						Не требуются
2.2.1. Обновление данных в портфолио университета для рейтинга QS ЕЕСА		X	X	сентябрь 2020	Директор ДСКО	Не требуются
2.2.2. Участие университета в институциональном рейтинге		X	X	февраль 2021	Директор ДСКО	Бюджет вуза 330000 тг.
2.2.3. Участие университета в программном рейтинге		X	X	март 2021	Директор ДСКО	Бюджет вуза 660000 тг.
2.2.4. Аккредитация новых образовательных программ		X			Директор ДСКО Зав. выпускающих кафедр	Бюджет вуза 36000000 тг.
6В01511 Химия-Биология, 6В01509 Математика-Физика, 6В01508 Математика-Информатика, 6В01510 Физика-Информатика, 6В01507 География-История, 6В05102 Биотехнология, 6В08102 Защита и карантин, 7М08201 Технология производства продуктов животноводства, 7М08101 Агрономия, 6В10101 Общая медицина, 6В10102 Фармация	ед.	11		ноябрь 2020	Директор ДСКО Зав. выпускающих кафедр	Бюджет вуза 12000000 тг.
6В02201 «История», 6В05301 «Физика», 6В04103 «Менеджмент», 6В06104 «Вычислительная техника и программное обеспечение», 7М01901 «Дефектология», 7М01502 «Математика», 7М01401	ед.		12		Директор ДСКО Зав. выпускающих кафедр	Бюджет вуза 14000000 тг.

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
«Физическая культура и спорт», 7М01503 «Физика», 7М01501 «Информатика», 7М01504 Химия, 8Д07102 «Химическая технология органических веществ», 7М08101 «Агрономия»						
2.2.5. Реаккредитация образовательных программ		X			Директор ДСКО Зав. выпускающих кафедр	Бюджет вуза 15500000 тг.
6В01201 Дошкольное обучение и воспитание, 6В01301 Педагогика и методика начального обучения, 6В01901 Дефектология, 6В07105 Транспорт, транспортная техника и технологии, 6В07301 Строительство, 6В02101 Дизайн, 7М05102 Биотехнология, 6В01402 Музыкальное образование, 6В01401 Физическая культура и спорт, 6В11102 Туризм, 6В04104 Финансы, 7М04104 Финансы, 6В04105 Учет и аудит, 6В04101 Экономика, 7М04101 Экономика, 6В04201 Юриспруденция, 7М04201 Юриспруденция, 6В03201 Журналистика, 6В02303 Переводческое дело		19		ноябрь 2020	Директор ДСКО Зав. выпускающих кафедр	Бюджет вуза 15500000 тг.
2.2.6. Разработка процедуры оценки ОП (доклад Академического комитета о результатах мониторинга и оценки)		X		сентябрь 2020	Директор ДСКО Директор ДАД	Не требуются
2.2.7. Создание ИС по разработке и мониторингу стратегических документов		X		декабрь 2020	Директор ДСКО	Не требуются
2.2.8. Разработка процедуры по управлению рисками в университете			X	июнь 2021	Директор ДСКО Главный комплаенс академ офицер	Не требуются
2.2.9. Разработка нового подхода к оценке качества образовательных услуг выпускниками и работодателями			X	июнь 2021	Директор ДСКО	Не требуются
2.2.16. Разработка и реализаций ежегодного плана социологических исследований		X	X	июнь 2020	Директор ДСКО	Не требуются
2.2.17. Обеспечение прозрачности результатов деятельности университета через постоянную актуализацию контента сайта		X	X	сентябрь 2020 июнь 2021	Директор ДСКО	Не требуются
2.2.18. Функционирование аудита системы внутреннего обеспечения качества		X	X	март 2021	Директор ДСКО	Не требуются
Задача 2.3. Обновление содержания высшего и послевузовского образования в контексте глобальных компетенций 21 века					Проректор по АВ	
Показатели:						
1. Доля образовательных программ высшего и послевузовского образования, направленных на формирование глобальных компетенций 21 века: внедрение в ОП магистратуры набора 2020 глобальных компетенций 21 века	ед.	98%	98%	сентябрь 2020, сентябрь 2021	Проректор по АВ	Не требуются
2. Разработка массовых открытых онлайн курсов (МООК) в рамках непрерывной подготовки специалистов	ед.	+6/2	+6	декабрь 2020 июнь 2020	Директор ДИО	Не требуются
По факультетам: АФ			1		Декан АФ	
ИЯиЛ			1		Директор ИЯиЛ	

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
ПФ			1		Декан ПФ	
ФИЦТ			1		Декан ФИЦТ	
ФМЕН			1		Декан ФМЕН	
ФИЭП			1		Декан ФИЭП	
Мероприятия:						
2.3.1. Обновление образовательных программ с учетом требований рынка труда		X	X		Руководители АК	
2.3.2. Проведение круглых столов по внедрению Атласа новых профессий: «Разработка образовательных программ в контексте Атласа новых профессий»	Ед.		7	февраль 2021	Директор ДАД	Не требуются
2.3.3. Проведение мастер-класса для ППС по разработке массовых образовательных онлайн-курсов			X	октябрь 2020	Директор ДИО Руководитель ИКТДО	Бюджет вуза
2.3.4. Разработка массовых образовательных онлайн-курсов ППС университета			X	ноябрь 2021	Директор ДИО Руководитель ИКТДО Зав. кафедрами	Не требуются
2.3.5. Разработка и реализация комплекса мер по усилению качества подготовки кадров в сфере юриспруденции:		X	X	сентябрь 2020 июнь 2021	Декан ФИЭП Зав. кафедрой ПД	Не требуются
Задача 2.4. Повышение конкурентоспособности образовательных программ по подготовке педагогических кадров					Проректор по АВ	
Показатели:						
1. Количество образовательных программ по направлению «Образование», попавших в первую 10-курейтинга РК	ед.	11	12	декабрь 2020 май 2021	Проректор по АВ	Не требуются
По факультетам: ИЯиЛ: 6В01703 Казахский язык и литература, 6В01701 Иностранный язык: два иностранных языка		2	2	декабрь 2020 май 2021	Директор ИЯиЛ	Не требуются
ПФ: 6В01901 Дефектология, 6В01101 Педагогика и психология		1	1	декабрь 2020 май 2021	Декан ПФ	Не требуются
ФМЕН: 6В01505 Биология, 6В05201 География, 6В01502 Математика, 6В01401 Физическая культура и спорт, 6В01503 Физика, 6В01504 Химия, 6В01501 Информатика		7	7	декабрь 2020 май 2021	Декан ФМЕН	Не требуются
ФИЭП: 6В01601 История		1	1	декабрь 2020 май 2021	Декан ФИЭП	Не требуются
2. Количество победителей республиканских и международных олимпиад по направлению «Образование»	чел.	22	19	декабрь 2020 май 2021	Проректор по АВ Проректор по НИИ	Не требуются
По факультетам: ИЯиЛ		7		февраль-май 2020	Директор ИЯиЛ	
ФМЕН		5		февраль-май 2020	Декан ФМЕН	

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
ФИЭП		5		февраль-май 2020	Декан ФИЭП	
ФИЦТ		1		февраль-май 2020	Декан ФИЦТ	
АФ		4		февраль-май 2020	Декан АФ	
Мероприятия:						
2.4.1. Проведение тестирования, среза знаний среди обучающихся с целью определения уровня знаний		X	X		Деканы	Не требуются
2.4.2. Проведение предметных внутривузовских олимпиад		X	X	сентябрь 2020 июнь 2021	Директор ДН Деканы	Бюджет вуза
2.4.3. Участие студентов для республиканских олимпиадах		X	X	сентябрь 2020 июнь 2021	Деканы	Не требуются
2.4.4. Формирование «олимпийского резерва» по направлению «Образование»		X	X	сентябрь 2020 июнь 2021	Деканы	Не требуются
Задача 2.5. Развитие кадрового потенциала и создание системы непрерывного профессионального развития преподавателей.					Руководитель СУП	
Показатели:						
1. Количество ППС		460	470	декабрь 2020 июнь 2021	Руководитель СУП	Бюджет вуза
2. Количество ППС с ученой степенью		165	177	декабрь 2020 июнь 2021	Руководитель СУП	Бюджет вуза
3. Количество ППС, прошедших курсы повышения квалификации в ведущих зарубежных организациях образования, входящих в топ-200 рейтинга ARWU, QS WUR, THE и на базе Назарбаев Университета.	чел.	2	4	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ИППК	Бюджет вуза
4. Количество ППС, прошедших курсы повышения квалификации в предметной области	чел.	155	50	декабрь 2020 июнь 2021	Руководитель СУП	Бюджет вуза
<i>По факультетам:</i> АФ		0	0		Декан АФ	1500000
ВШМ		0	2	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ВШМ	
ИЯиЛ		24	5	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ИЯиЛ	230500
ПФ		36	6	декабрь 2020 июнь 2021	Декан ПФ	350000
ФИЦТ		31	13	декабрь 2020 июнь 2021	Декан ФИЦТ	310000
ФМЕН		26	14	декабрь 2020 июнь 2021	Декан ФМЕН	260000

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
ФИЭП		38	10	декабрь 2020 июнь 2021	Декан ФИЭП	3495000
5. Количество ППС, прошедших научные стажировки	чел.	11	12		Проректор по НиИ	Бюджет вуза
По факультетам: АФ		4	-	декабрь 2020	Декан АФ	
ИЯиЛ		-	2	июнь 2021	Директор ИЯиЛ	
ПФ		7	-	декабрь 2020	Декан ПФ	
ФМЕН		-	10	июнь 2021	Декан ФМЕН	
Мероприятия:						
2.5.1. Сотрудничество с вузами РК по вопросам взаимобмена ППС			X	июнь 2021	Проректор по АВ Руководитель СУП	Не требуются
2.5.2. Разработка ежегодного графика повышения квалификации ППС		X	X	декабрь 2020	Руководитель СУП	Не требуются
2.5.3. Мониторинг результатов повышения квалификации ППС		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Проректор по АВ Руководитель СУП Деканы	Не требуется
2.5.4. Организация и проведение курсов повышения квалификации по профилю на базе ИППК		X	X		Директор ИППК	Бюджет вуза
уточнить курсы						
2.5.5. Организация и проведение курсов повышения квалификации для ППС университета		X	X		Директор ИППК	Бюджет вуза
уточнить курсы						
2.5.6. Проведение тренингов для членов Академических комитетов по разработке образовательных программ, по вопросам критериального оценивания результатов обучения		X	X		Проректор по АВ Директор ИППК	Бюджет вуза
уточнить						
2.5.7. Организация и проведение мастер-класса с привлечением ППС и менеджеров по модернизации образовательных программ			X		Проректор по АВ Директор ИППК	Бюджет вуза
уточнить						
2.5.9. Содействие в оформлении документов ППС университета для научных стажировок		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ДН Руководитель НМиПЛО	Не требуется
2.5.10. Поиски подбор направлений, научных организаций как базы прохождения стажировок		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ДН Руководитель НМиПЛО	Бюджет вуза
Задача 2.6. Развитие системы поддержки трудоустройства выпускников и карьерного роста обучающихся					Проректор по АВ	
Показатели:						
1. Доля выпускников вуза, обучившихся по госзаказу, трудоустроенных в первый год после окончания вуза по специальности	%	79	80	октябрь 2020 июнь 2021	Проректор по АВ	Не требуется

Направления, задачи и показатели		Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
2.	Доля выпускников, трудоустроенных в первый год после завершения обучения (от общего количества выпускников)	%	77	78	октябрь 2020 июнь 2021	Проректор по АВ	Не требуется
3.	Количество рабочих специальностей для обучающихся	ед.	+2	+1	2020 - 2021 уч.г.	Директор ДАД	5484000 - 2020 7450000 - 2021
	Тракторист-машинист (6B08101 (5B080100) Агрономия, 6B08301 (5B080700) Лесные ресурсы и лесоводство)		1	1	декабрь 2020 май 2021	Декан АФ	3840000 - 2020 3950000 - 2021
	Повар (6B07201 5B072700) Технология продовольственных продуктов)		1	1	декабрь 2020 май 2021	Декан АФ	1644000 – 2020 1750000 - 2021
	Кондитер 6B07201 5B072700) Технология продовольственных продуктов)			1	июнь 2021	Декан АФ	1750000 - 2021
4.	Количество обучающихся, получивших рабочие специальности	чел.	298	151	декабрь 2020 июнь 2021	Проректор по АВ	4 927 000
	Оператор станков с программным управлением (6B07101 (5B071200) Машиностроение, 6B07104 (5B071600) Приборостроение)		14	14	июнь 2021	Декан ФИЦТ	392000- 2021
	Электро-газосварщик (6B07101 (5B071200) Машиностроение)		18	29	июнь 2021	Декан ФИЦТ	1160000-2021
	Наладчик машин и автоматических линий по производству изделий из пластмасс (6B07101 (5B071200) Машиностроение)		18	11	июнь 2021	Декан ФИЦТ	504000 - 2021
	Электромонтер по телекоммуникационным сетям и системам (6B06201 (5B071900) Радиотехника, электроника и телекоммуникации)		19	19	июнь 2021	Декан ФИЦТ	28000 - 2021
	Электромонтажник (6B07103 (5B071800) Электроэнергетика)		23	23	июнь 2021	Декан ФИЦТ	532000-2021
	Каменщик (6B07301 (5B072900) Строительство)		15	15	июнь 2021	Декан ФИЦТ	420000- 2021
	Штукатур (6B07301 (5B072900) Строительство)		10	10	июнь 2021	Декан ФИЦТ	28000 - 2021
	Мастер по эксплуатации и ремонту машин и механизмов (6B07105 (5B071300) Транспорт, транспортная техника и технологии)		10	15	июнь 2021	Декан ФИЦТ	67500 - 2021
	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства управления сельского хозяйства (6B07105 (5B071300) Транспорт, транспортная техника и технологии)		8	8	июнь 2021	Декан ФИЦТ	320000 - 2021
	Тракторист-машинист (6B08101 (5B080100) Агрономия, 6B08301 (5B080700) Лесные ресурсы и лесоводство)		96	60	июнь 2021	Декан АФ	3840000 - 2020 3950000 - 2021
	Повар (6B07201 5B072700) Технология продовольственных продуктов)		45	25	декабрь 2020 июнь 2021	Декан АФ	1644000 - 2020 1750000 - 2021
	Кондитер 6B07201 5B072700) Технология продовольственных продуктов)		50	28	декабрь 2020 июнь 2021	Декан АФ	1750000 - 2021
5.	Количество курсов для обучающихся по дополнительному профессиональному обучению:	чел.	6	7	декабрь 2020 май 2021	Директор ИППК	

Направления, задачи и показатели		Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
6.	Количество обучающихся, прошедшие курсы по дополнительному профессиональному обучению	чел.	180	220	декабрь 2020, май 2021	Директор ИППК	Не требуется
7.	Количество трудоустроенных студентов в период обучения	чел.	220	300	2020 -2021 уч.г.	Директор ДАД	Не требуется
8.	Соотношение среднего уровня заработной платы выпускника вуза к среднемесячной заработной плате по Республике Казахстан	отношение	52	54	декабрь 2020, май 2021	Проректор по АВ	Не требуется
Мероприятия:							
2.6.1.	Создание онлайн портала Центра карьеры трудоустройства		X	X	сентябрь, 2020	Руководитель ЦКиТ	Не требуется
2.6.2.	Анализ потребности рынка труда в молодых специалистах		X	X	ноябрь-декабрь 2020, март-апрель 2021	Руководитель ЦКиТ	Не требуется
2.6.3.	Информирование и разъяснение выпускникам государственных программ, направленных на трудоустройство молодежи («Молодежная практика», «С дипломом в село!», Мәңгілік ел жастары – индустрияға) - «Серпін-2050») в рамках встреч, круглых столов		X	X	октябрь 2020, февраль 2021	Руководитель ЦКиТ Деканы	Не требуется
2.6.4.	Организация и проведение встречи студентов, обучающихся в рамках проекта «Серпін-2050» с представителями Управления образования СКО, Отделом образования г. Петропавловска, районных отделов образования, предприятий г. Петропавловск и СКО		X	X	ноябрь 2020 апрель 2021	Руководитель ЦКиТ Деканы факультетов	Не требуется
2.6.5.	Информирование обучающихся о вакансиях в г. Петропавловске и СКО.		X	X	постоянно	Руководитель ЦКиТ Деканы факультетов	Не требуется
2.6.6.	Сотрудничество университета с организациями и учреждениями г. Петропавловска и СКО в целях повышения эффективности дуальной системы обучения.		X	X	в течение учебного года	Руководитель ЦКиТ Зав. выпускающих кафедр	Не требуется
2.6.7.	Разработка и реализация программ краткосрочных профессиональных курсов		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ИППК Деканы факультетов	Не требуется
2.6.8.	Обучение обучающихся на базе центров распространения знаний: Немецкий Аграрный Центр в Казахстане DAZНемАЦ, Центр распространения знаний «Кызылжар» по системе «Экстеншн» при СевКазНИИСХ; учебного центра при ОО «Ассоциация рестораторов и Отельеров СКО», в работе международных летних школ по направлению «Лесные ресурсы и лесоводство» при КазАТУ им. Сейфулина, по ОП «Технология продовольственных продуктов» при АТУ, НПП «Атамекен» и ее подразделений в регионе		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Проректор по АВ Деканы факультетов	Не требуется
2.6.9.	Сотрудничество университета с организациями и учреждениями в целях повышения эффективности дуальной системы обучения, а		298	329	июнь 2020 июнь 2021	Проректор по АВ Деканы факультетов	5 693 000 - 2020 5 700000 - 2021

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
именно увеличения количества студентов, получающих рабочие специальности						
Задача 2.7. Реализация принципов Академической честности					Проректор по АВ	
Показатели:						
1. Соблюдение принципов Лиги Академической честности		X	X	июнь 2020 июнь 2021	Проректор по АВ	Не требуется
Мероприятия:						
2.7.1. Анализ деятельности университета на предмет выявления коррупционных рисков и соблюдения академической честности с участием студентов, выпускников, ППС и работодателей. Разработка плана действий по предотвращению рисков		X	X	план сентябрь 2020 анализ январь 2021, июнь 2021	Главный комплаенс академ офицер	Не требуются
2.7.2. Введение в РУП (силлабусы) критериев оценивания результатов обучения обучающихся на основе общих принципов Лиги Академической честности.		X	X	июнь 2020	Деканы	Не требуется
2.7.3. Обеспечение всех письменных работ проверкой на плагиат		X	X	постоянно	Директор ДИО Деканы Зав. кафедрами	Бюджет вуза
2.7.4. Разработка и реализация комплексного плана мероприятий по реализации принципов Лиги академической честности		X	X	октябрь 2020 июнь 2021	Проректор по АВ	Не требуется
2.7.5. Проведение анкетирования обучающихся, ППС, сотрудников по реализации принципов Лиги академической честности		X	X	октябрь 2020 июнь 2021	Проректор по АВ	Не требуется
2.7.6. Функционирование комиссии по этике		X	X	июнь 2021	Проректор по АВ	Не требуется
НАПРАВЛЕНИЕ 3.ТРАНСФОРМАЦИЯ В ЦИФРОВОЙ УНИВЕРСИТЕТ					Первый проректор	
Задача 3.1. Цифровизация образовательной деятельности (увеличение цифрового содержания по всем направлениям, контент, технологии)					Первый проректор	
Показатели:						
1. Количество актуализированных образовательных программ учетом современных трендов ИКТ	ед.	85	90	май 2020 май 2021	Проректор по АВ Деканы	
2. Открытие филиала ИКТ кафедр на предприятиях СКО, ежегодно	ед.	1	2	декабрь 2021 июнь 2021	Декан ФИЦТ	
3. Количество, привлеченных производственных ИКТ специалистов в учебный образовательный процесс путем проведения практических и лабораторных занятий на базе предприятий	чел.	1	1	декабрь 2020 июнь 2021	Декан ФИЦТ	
Мероприятия:						
3.1.1. Пересмотр содержания образовательных программ с учетом внедрения современных трендов ИКТ в учебный процесс		X	X	ноябрь 2020 ноябрь 2021	Академические комитеты	Не требуется
3.1.2. Открытие филиала ИКТ кафедр на предприятиях СКО, ежегодно		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Декан ФИЦТ	Не требуется

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
3.1.3. Создание центра компетенций для повышения цифровых навыков у обучающихся на основе IT-центра		X		декабрь 2020	Декан ФИЦТ	Бюджет вуза
3.1.4. Привлечение с производства ИКТ-специалистов в учебный образовательный процесс путем проведения практических и лабораторных занятий на базе предприятий на базе предприятий		X	X	июнь 2021	Декан ФИЦТ	Бюджет вуза
3.1.5. Введение в электронную библиотеку УМКД, УМП, УП, трудов ППС		X	X	июнь 2021	Руководитель ОИКТ и ДО Зав. кафедрами	Не требуется
Задача 3.2. Формирование цифровой экосистемы университета (инфраструктура, сервисы, интеллектуальное управление и др.)					Первый проректор	
Показатели:						
1. Ежегодная обновляемость компьютеров и средств телекоммуникаций	%	7	7	ежегодно	Директор ДИО	Бюджет вуза
2. Наличие онлайн портала по принципу одного окна	ед.	1	1	постоянно	Директор ДИО Директор ЦОРС	Бюджет вуза
3. Количество образовательных услуг ЦОРС, переведенных в электронный формат на онлайн портале	ед.	2	2	сентябрь 2020, сентябрь 2021	Директор ДИО Директор ЦОРС	Бюджет вуза
4. Увеличение пропускной способности основного канала Интернет	гб/с	240	300	декабрь 2020, июнь 2021	Директор ДИО	Бюджет вуза
5. Увеличение зоны покрытия WI-FI	%	30	40	декабрь 2020, июнь 2021	Директор ДИО	Бюджет вуза
6. Объем финансирования приобретения и обслуживания Системы контроля и управления доступом (СКУД)	тыс. тенге		30000	июнь 2021	Директор ДИО	Бюджет вуза
7. Приобретение и внедрение системы СКУД	%		40	июнь 2021	Директор ДИО	Бюджет вуза
8. Внедрение учебного телевидения	%	30	60	декабрь 2020, июнь 2021	Директор ДИО	Бюджет вуза
9. Внедрение радиовещания	%	30	60	декабрь 2020, июнь 2021	Директор ДИО	Бюджет вуза
Мероприятия:						
3.2.1. Перевод образовательных услуг ЦОРС в электронный формат		2	2	сентябрь 2020 сентябрь 2021	Директор ДИО Директор ЦОРС	Бюджет вуза
3.2.2. Составление технической спецификации, закупка и установка оборудования беспроводного доступа к сети.		X	X	постоянно	Директор ДИО	Бюджет вуза
3.2.3. Планирование бюджета для разработки ПСД, закупка оборудования и внедрение системы СКУД		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ДИО Директор ДЭПФ	Бюджет вуза
3.2.4. Интеграция системы СКУД с имеющимися системами				июнь 2021	Директор ДИО	Бюджет вуза
3.2.5. Заключение договоров по услугам подключения телевидения и радиовещания. Приобретение необходимого оборудования, установка и внедрение университетского телевидения и радиовещания.		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ДИО Директор ДЭПФ	Бюджет вуза
3.2.6. Обеспечение работы телевидения и радиовещания			X	июнь 2021	Главный редактор Медиацентра	Бюджет вуза

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
3.2.7. Заключение договора на оказание дополнительных услуг по увеличению пропускной способности на 100 Гб/с		X		декабрь 2020	Директор ДИО Директор ДЭПФ	Бюджет вуза
3.2.8. Подготовка технической документации и заключение договоров на приобретение компьютеров и телекоммуникационного оборудования.		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ДИО Директор ДЭПФ	Бюджет вуза
3.2.9. Распределение и ввод в эксплуатацию закупленного оборудования.		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ДИО	Бюджет вуза
3.2.10. Поддержка и развитие официального сайта университета		X	X	декабрь 2020 июня 2021	Директор ДСКО	Не требуется
Задача 3.3. Создание единой цифровой платформы университета					Первый проректор	
Показатели:						
1. Адаптация системы "Электронного ректората" к новой структуре образовательного процесса университета	%	20	40	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ДИО	Не требуется
2. Разработка модулей, автоматизирующих бизнес-процессы университета	ед.	1	2	декабрь 2020 июня 2021	Директор ДИО	Бюджет вуза
3. Разработка системы репликации для отправки данных в республиканские базы данных	%	25	50	декабрь 2020 декабрь 2021	Директор ДИО	Не требуется
Мероприятия:						
3.3.1. Разработка Стратегической программы «Цифровой университет»		X		май 2020	Директор ДИО	Не требуется
3.3.2. Обеспечение взаимосвязи Стратегической программы по цифровизации с Планом развития университета		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ДИО Директор ДЭПФ	Не требуется
3.3.3. Разработка технического задания и разработка модулей, автоматизирующих бизнес-процессы университета		X	X	декабрь 2020 июня 2021	Директор ДИО Руководители структурных подразделений	Бюджет вуза
3.3.4. Разработка и сопровождение системы синхронизации для передачи данных внутренних систем вуза в республиканские базы данных		X	X	декабрь 2021	Директор ДИО Руководитель СО Руководитель СУП	Не требуется
3.3.5. Разработка и реорганизация модулей Электронного ректората в соответствии с новыми требованиями:						
<i>Личный кабинет сотрудника/преподавателя/ обучающегося</i>		X		сентябрь 2020 июнь 2021	Директор ДИО Руководитель УМО Руководитель ЦОРС Руководитель СО	Не требуется
<i>Формирование приложений ЕПВО</i>		X		декабрь 2020	Директор ДИО Руководитель ЦОРС	Не требуется
<i>Электронное заявление на заселение в общежития</i>		X		декабрь 2020	Руководитель ДВСП	Не требуется
<i>Перезачет кредитов для студентов</i>		X		декабрь 2020	Директор ДИО	Не требуется

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
					Руководитель ЦОРС	
Расчет учебной нагрузки на основе выборности и мета-потоков		X		декабрь 2020	Директор ДИО Руководитель УМО	Не требуется
Учет посещений учебных занятий					Директор ДИО Руководитель ООУП	Не требуется
Составление расписания		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ДИО Руководитель ООУП	Не требуется
Новые формы дипломов и приложений		X		декабрь 2020	Директор ДИО Руководитель ЦОРС	Не требуется
Электронный прием заявлений абитуриента		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ДИО Руководитель ПК	Не требуется
Учет и ведение рейтинга обучающихся и аттестации		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ДИО Руководитель ЦОРС Руководитель ООУП	Не требуется
Объединение обучающихся в мета-потоки на основе выборности			X	июнь 2021	Директор ДИО Руководитель УМО	Не требуется
Интеграция систем "Абитуриенты" и "Ведение общежитий"			X	июнь 2021	Директор ДИО Руководитель ПК Руководитель ДВСП	Не требуется
Модификация периферийных интерфейсов системы в целях адаптации к КТО			X	июнь 2021	Директор ДИО Руководитель УМО	Не требуется
3.3.6. Обеспечение интеграции официального сайта и Электронного ректората		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ДСКО Директор ДИО	Не требуется
НАПРАВЛЕНИЕ 4.ИНТЕРНАЦИОНАЛИЗАЦИЯ УНИВЕРСИТЕТА		X			Первый проректор	
Задача 4. 1. Развитие стратегического партнерства					Первый проректор	
Показатели:						
1. Количество международных организаций и ассоциаций, членом которых является университет	ед.	8	9		Первый проректор	Не требуются
2. Количество международных проектов	ед.	6	6	июнь 2021	Руководитель ЦАМИ	За счет средств проектов
Мероприятия:						
4.1.1. Разработка и реализация мероприятий по вхождению университета в новую международную организацию и / или ассоциацию: Сеть университетов Шелкового пути		X	X	апрель 2021	Руководитель ЦАМИ	Не требуются
4.1.2. Поиск и подбор партнеров для реализации международных проектов, создание рабочих групп и участие в формировании заявок		X	X	сентябрь 2020- январь 2021	Руководитель ЦАМИ Директор ДСКО	Не требуются
4.1.3. Координация реализации проектов Эрасмус+: мониторинг, консультирование, обеспечение синергии опыта между проектами		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ДСКО	Не требуются

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
4.1.4. Проведение семинаров с целью привлечения к международным проектам ученых университета		2	1		Руководитель ЦАМИ	Не требуются
Семинар «Возможности участия ППС в международных проектах»			X	сентябрь, 2020 февраль 2021	Руководитель ЦАМИ	Не требуются
Семинар «Эрасмус+: перспективы для ученых Казахстана»		X		октябрь 2020	Руководитель ЦАМИ	Не требуются
Семинар «Механизм участия ППС в проектах Эрасмус+»		X		ноябрь 2020	Руководитель ЦАМИ	Не требуются
4.1.5. Создание филиала университета за рубежом на базе Омского государственного университета им. Ф.М.Достоевского			X	июнь 2021	Руководитель ЦАМИ	Бюджет вуза 10 млн.тенге
Задача 4.2. Обеспечение мобильности образовательных программ					Первый проректор	
Показатели:						
1. Количество двухдипломных или совместных образовательных программ	ед.	11	12	май 2021	Проректор по АВ Руководитель ЦАМИ	Не требуются
7M05101 «Биология» с НИ Мордовский государственный университет им. Н.П. Огарева		1		декабрь 2020	Проректор по АВ Декан ФМЕН	Не требуются
7M05201 «География» с НИ Мордовский государственный университет им. Н.П. Огарева		1		декабрь 2020	Проректор по АВ Декан ФМЕН	Не требуются
7M05202 «Экология» с НИ Мордовский государственный университет им. Н.П. Огарева		1		декабрь 2020	Проректор по АВ Декан ФМЕН	Не требуются
7M05201 «География» с Алтайским государственным университетом		1		декабрь 2020	Проректор по АВ Декан ФМЕН	Не требуются
7M05304 «Физика и физическая экспертиза» с Алтайским государственным университетом			1	май 2021	Проректор по АВ Декан ФМЕН	Не требуются
2. Количество образовательных программ в рамках двухдипломного образования с вузами-партнерами из числа Top-700 рейтинга QS	ед.	2	2		Проректор по АВ Руководитель ЦАМИ	Не требуются
ОП «Информационные системы» с УрФУ		1		ноябрь 2020	Проректор по АВ Руководитель ЦАМИ Декан ФИЦТ	Не требуются
ОП «Электроэнергетика» с УрФУ			1	июнь 2021	Проректор по АВ Руководитель ЦАМИ Декан ФИЦТ	Не требуются
3. Количество образовательных программ на английском языке	ед.	4	5		Проректор по АВ	Не требуются
6B10101Общая медицина		1		сентябрь 2020	Директор ВШМ	Не требуются
7M01701 Иностранный язык: два иностранных языка		1		сентябрь 2020	Директор ИЯиЛ	
7M01504 Химия		1		сентябрь 2020	Декан ФМЕН	Не требуются
7M05304 Физика и физическая экспертиза		1		сентябрь 2020	Декан ФМЕН	
7M01501 Информатика			1	июнь 2021 (готовность)	Декан ФМЕН	Не требуются

Направления, задачи и показатели		Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
4.	Доля студентов (обучающихся), обучающихся на английском языке, от общего количества студентов	%	3,2	4,0		Проректор по АВ Первый проректор	Не требуются
5.	Количество дисциплин на английском языке	ед.	10			Проректор по АВ	Не требуются
	Дисциплины ОП «6В10101Общая медицина»: Патология органов и систем, Биостатистика, Частная фармакология, Микробиология, Пациент и общество, Пропедевтика внутренних болезней, Общая хирургия, Пропедевтика детских болезней		8		сентябрь 2020	Проректор по АВ Директор ВШМ	Не требуются
	Дисциплины 7М01701 Иностранный язык: два иностранных языка: Академическое письмо		1		сентябрь 2020	Проректор по АВ Директор ИЯиЛ	Не требуются
	Дисциплины ОП «6В01511 Химия-биология»: Коллоидная химия		1		сентябрь 2020	Проректор по АВ Декан ФМЕН	Не требуются
6.	Объем финансирования из РБ и средств университета на реализацию двудипломных или совместных образовательных программ	тыс. тенге	10000	15000	декабрь 2020 май 2021	Первый проректор	Бюджет вуза (10 млн. в 2020 и 15 млн. 2021)
Мероприятия:							
4.2.1.	Поиск партнеров для реализации двудипломных и совместных программ		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Деканы факультетов Руководитель ЦАМИ	Не требуются
4.2.2.	Разработка двудипломных и совместных программ и заключение договоров		X	X	июнь 2021	Директор ДАД	Не требуются
4.2.3.	Реализация новых двудипломных и совместных программ		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Деканы факультетов Директор ДАД	Бюджет вуза (2 млн. в 2021) и РБ
4.2.4.	Реализация совместно с университетом Витаутаса Великого двудипломных образовательных программ Биология (бакалавриат и магистратура), Биотехнология (бакалавриат и магистратура), Экология (бакалавриат и магистратура)		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Руководитель ЦАМИ Директор ДАД Зав.кафедрой «Агрономия и лесоводство», «Биология» «География и экология»	Бюджет вуза (13 млн. в 2021) и РБ
4.2.5.	Поиск вузов-партнеров по образовательным программам на английском языке		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Проректор по АВ Деканы факультетов	Не требуется
4.2.6.	Разработка и реализация образовательных программ на английском языке		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ДАД Деканы факультетов	Не требуются
4.2.7.	Обеспечение кадрового состава для реализации образовательных программ на английском языке		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Проректор по АВ Руководитель СУП Деканы	Бюджет вуза (1,28 млн.тенге) и РБ
4.2.8.	Рекрутинг абитуриентов на программы на английском языке		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Ответственный секретарь ПК	Не требуются
4.2.9.	Разработка и реализация дисциплин на английском языке: по каждой ОП определить дисциплину для реализации на английском языке на 2021-2022 учебный год (кроме ОП на английском языке)		X	X	декабрь 2020 январь 2021	Деканы факультетов Руководитель ЦАМИ	Не требуются

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
4.2.10. Организация курсов по углубленному изучению английского языка для обучающихся		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ИППК Руководитель ЦАМИ Деканы факультетов	Бюджет вуза 1080000 тенге
Курс по 36-и часовой программе для обучающихся, участвующих в программах внешней академической мобильности.				ноябрь 2020	Директор ИППК Руководитель ЦАМИ Деканы факультетов	Бюджет вуза 540000 тенге
Курс по 36-и часовой программе для студентов, поступающих в магистратуру				апрель 2021	Директор ИППК Руководитель ЦАМИ Деканы факультетов	Бюджет вуза 540000 тенге
4.2.11. Увеличение доли обучающихся и ППС, имеющих международные сертификаты IELTS, TOEFL		X	X		Деканы факультетов	Не требуется
По факультетам: АФ		2		декабрь 2020	Декан АФ	Не требуется
ВШМ		-		декабрь 2020	Директор ВШМ	Не требуется
ИЯиЛ		7		декабрь 2020	Директор ИЯиЛ	Не требуется
ПФ		2		декабрь 2020	Декан ПФ	Не требуется
ФИЦТ		2		декабрь 2020	Декан ФИЦТ	Не требуется
ФМЕН		14		декабрь 2020	Декан ФМЕН	Не требуется
ФИЭП		1		декабрь 2020	Декан ФИЭП	Не требуется
Задача 4.3. Увеличение контингента иностранных обучающихся					Первый проректор	
Показатели:						
1. Количество иностранных обучающихся в общем контингенте	чел.	330	430	декабрь 2020	Проректор по АВ Первый проректор	Не требуются
По факультетам: АФ		3		декабрь 2020	Декан АФ	Не требуется
ВШМ		271		декабрь 2020	Директор ВШМ	Не требуется
ИЯиЛ		12		декабрь 2020	Директор ИЯиЛ	Не требуется
ПФ		19		декабрь 2020	Декан ПФ	Не требуется
ФИЦТ		3		декабрь 2020	Декан ФИЦТ	Не требуется
ФМЕН		13		декабрь 2020	Декан ФМЕН	Не требуется
ФИЭП		9		декабрь 2020	Декан ФИЭП	Не требуется
2. Количество обучающихся по государственным грантам и стипендиям для обучения иностранных граждан	чел.	35	40	июнь 2021	Проректор по АВ Первый проректор	Не требуются
Мероприятия:						
4.3.1. Ежегодная разработка и реализация программы по адаптации иностранных студентов		X	X	сентябрь 2020	Первый проректор	Не требуются
4.3.2. Участие в образовательных выставках за рубежом		X	X	ноябрь 2020	Руководитель ЦАМИ	Бюджет вуза, 515000 тенге

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
Дни казахстанского образования за рубежом в Азербайджане		X		октябрь 2020	Руководитель ЦАМИ	Бюджет вуза, 215000 тенге
Дни казахстанского образования за рубежом в Индии		X		ноябрь 2020	Руководитель ЦАМИ	Бюджет вуза, 300000 тенге
4.3.3. Рекрутинг иностранных граждан на обучение по государственным грантам и стипендиям для обучения иностранных граждан		X	X	январь-май 2021	Руководитель ЦАМИ	РБ
4.3.4. Сотрудничество с рекрутинговыми компаниями Индии		X	X	январь-май 2021	Первый проректор	Не требуются
4.3.5. Рекрутинг слушателей на факультет Foundation		X	X	январь-май 2021	Декан Foundation	РБ и вуза (1,38 млн. тенге)
Задача 4.4. Развитие программ академической мобильности обучающихся					Первый проректор	
Показатели:						
1. Количество обучающихся, участвующих в рамках программы внешней исходящей академической мобильности 2020г. план – 54, факт на 30.06.2020 – 16, план на 31.12.2020 – 38 2021г. план – 60, план на 30.06.2021 – 20	чел.	38/54	20/60	декабрь 2020 июнь 2021	Первый проректор	РБ и вуза, за счет вуза в 2020г. 2 млн.тенге
2. Количество обучающихся, участвующих в рамках программы внешней входящей академической мобильности 2020г. план – 8, факт на 30.06.2020 – 8, план на 31.12.2020 – 12 2021г. план – 10, план на 30.06.2021 – 10	чел.	12	10	июнь 2021	Первый проректор	За счет средств других вузов
3. Объем финансирования из РБ и средств университета на реализацию программ академической мобильности	тыс. тенге	27650, 224	32417,504	июль 2021 декабрь 2020	Первый проректор	РБ Бюджет вуза 2021 год 32417, 504 тыс. тенге
4. Доля студентов, обучающихся в рамках академической мобильности, финансируемых Бюджет вуза от общего количества студентов	%	0,45	0,50	июнь 2021	Первый проректор	Бюджет вуза (в 2020г. – 2 млн. тенге)
5. Количество обучающихся, участвующих в рамках программы внутренней исходящей академической мобильности: 2020г. план – 22, факт на 30.06.2020 – 21, план на 31.12.2020 – 13 2021г. план – 26, план на 30.06.2021 – 26	чел.	13	26	декабрь 2020 июнь 2021	Деканы Зав. кафедрами	Не требуются
Мероприятия:						
4.4.1. Организация конкурса среди обучающихся на участие в программах внешней академической мобильности		X	X	декабрь 2020 май 2021	Руководитель ЦАМИ Деканы	Не требуются
4.4.2. Привлечение обучающихся зарубежных вузов на программы внешней входящей мобильности		X	X	декабрь 2020 май 2021	Руководитель ЦАМИ Деканы	Не требуются

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
4.4.3. Обеспечение организационной поддержки для участников программ академической мобильности		X	X	декабрь 2020 май 2021	Руководитель ЦАМИ	Не требуются
4.4.4. Привлечение новых партнёров-зарубежных вузов по программам академической мобильности		X	X	декабрь 2020 май 2021	Руководитель ЦАМИ Деканы	Не требуются
4.4.5. Поиск новых обменных программ и согласование требований к участникам данных программ		X	X	декабрь 2020 май 2021	Руководитель ЦАМИ	Не требуются
4.4.6. Участие в программах европейской кредитной мобильности Эразмус+		X	X	сентябрь 2020 январь 2021	Руководитель ЦАМИ	За счет внешних средств
4.4.7. Организация презентаций грантовых программ		X	X	ноябрь 2020	Руководитель ЦАМИ	Не требуются
4.4.8. Поиск и реализация программ внутренней входящей и исходящей академической мобильности		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Деканы Зав.кафедрами	Не требуются
4.4.9. Совершенствование механизма развития академической мобильности		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Руководитель ЦАМИ	Не требуются
Задача 4.5. Интернационализация кадрового состава					Первый проректор Руководитель ЦАМИ	
Показатели:						
1. Доля привлеченных ППС и топ-менеджеров из-за рубежа от общего количества ППС	%	2,6	3,0	декабрь 2020 июнь 2021	Первый проректор	РБ и вуза
2. Количество иностранных топ-менеджеров	чел.	2	2	декабрь 2020 июнь 2021	Первый проректор	РБ и вуза
3. Количество ППС, участвующего в рамках программы внешней входящей академической мобильности 2020г. план – 10, факт на 30.06.2020 – 2, план на 31.12.2020 – 8 2021г. план – 12, план на 30.06.2021 – 12	чел.	8	12	декабрь 2020 июнь 2021	Первый проректор	РБ и вуза Бюджет вуза на 2020 – 1725000 тенге; на 2021 – 1725000 тенге
4. Количество ППС, командированного за рубеж для проведения научных исследований. 2020г. план – 4, факт на 30.06.2020 – 0, план на 31.12.2020 – 4 2021г. план – 4, план на 30.06.2021 – 4	чел.	4	4	декабрь 2020 июнь 2021	Проректор по НиИ	Бюджет вуза, (2 млн.тенге на 2021)
5. Количество ППС, участвующего в рамках программы внешней исходящей академической мобильности. 2020г. план – 4, факт на 30.06.2020 – 0, план на 31.12.2020 – 4 2021г. план – 4, план на 30.06.2021 – 4	чел.	4	4	декабрь 2020 июнь 2021	Первый проректор	Бюджет вуза (1,2 млн. тенге на 2021 год)
6. Доля ППС, преподающего на английском языке, от общего количества ППС	%	8,0	8,5	декабрь 2020 июнь 2021	Проректор по АВ Первый проректор	Не требуются
7. Количество ППС, преподающего на английском языке	чел.	37	40	декабрь 2020 июнь 2021	Проректор по АВ Первый проректор	Не требуются
Мероприятия:						

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
4.5.1. Формирование базы данных зарубежных специалистов и ученых		X	X	сентябрь 2020 январь 2021	Руководитель ЦАМИ	Не требуются
4.5.2. Участие в программе МОН РК по привлечению зарубежных топ-менеджеров		X	X	сентябрь 2020 май 2021	Руководитель ЦАМИ	Не требуются
4.5.3. Обеспечение организационных условий для привлеченных топ-менеджеров		X	X	декабрь 2020 май 2021	Руководитель ЦАМИ	Не требуются
4.5.4. Участие в программе МОН РК по привлечению зарубежных ученых		X	X	декабрь 2020 май 2021	Руководитель ЦАМИ	Не требуются
4.5.5. Обеспечение организационных условий для привлеченных зарубежных ученых		X	X	декабрь 2020 май 2021	Руководитель ЦАМИ	Не требуются
4.5.6. Проведение курсов английского языка для ППС: по 72-х часовой программе изучения английского языка		X	X	февраль 2021	Директор ИППК	Бюджет вуза (1,28 млн.тенге)
4.5.7. Проведение конференций на английском языке: Международная научно-практическая онлайн-конференция "ESL: Inclusive Education in Multicultural society"		X	X	март 2021	Проректор по НиИ	Не требуются
НАПРАВЛЕНИЕ 5. РАСШИРЕНИЕ СФЕРЫ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ И ИННОВАЦИЙ					Проректор по НиИ	
Задача 5. 1. Создание условий для функционирования исследовательской экосистемы					Проректор по НиИ	
Показатели:		3,18	3,00			
1. Доля полученных доходов от научной деятельности, инновационных разработок и коммерциализированных проектов (от общего бюджета вуза)	%	1,59	1,59	декабрь 2020	Проректор по НиИ	Не требуется
Разработка беспроводной автоматизированной системы электрокардиодиагностики (МОН РК, договор № 228 от 20.03.2018 г., 10 000 тыс.тг), рук. Ивель В.П., д.т.н.	тыс. тенге	10000	-	декабрь 2020	Руководитель Ивель В.П.	Не требуется
Изучение состояний популяций редких и охотничьих видов гусей и казарокна Севере Казахстана (с применением ГИС технологий, аэрофотосъемки и спутниковой телеметрии) и разработка системы мониторинга и комплекса мероприятий для их сохранения (МОН РК, договор № 228 от 20.03.2018 г., 8 000 тыс.тг), рук. Кошкин М.А., доктор PhD, Зубань И.А.		8000	-	декабрь 2020	Руководитель Кошкин М.А., Зубань И.А.	Не требуется
Разработать ресурсосберегающие технологии повышения продуктивности старовозрастных травостоев многолетних трав в лесостепной зоне Северного Казахстана (НАО «Западно-Казахстанский аграрно-технический университет им. Жангир хана», г. Уральск, №14 от 26.09.2018г., 9 500 тыс.тг), рук. Шаяхметова А.С., к.с.-х.н.		9500	-	декабрь 2020	Руководитель Шаяхметова А.С.	Не требуется

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
Определение наиболее эффективных коагулянтов и флокулянтов для очистки оборотной технологической воды линии вторичной переработки полиэтилена (20 тыс.т.), рук. Дюрягина А.Н., к.х.н.		15000	-	декабрь 2020	Руководитель Дюрягина А.Н.	Не требуется
Оценка состояния племенных животных в КХ «Аркалык» (150 тыс.тг), рук. Баязитова К.Н., к.с.-х.н.		150000	-	-	Руководитель Баязитова К.Н.	Не требуется
Оценка состояния племенных животных в ТОО «Екпин-2002» (ТОО «Екпин-2002» б/н, от 13.02.2019 г., 150 тыс.т.) рук. Баязитова К.Н., к.с.-х.н.		150000	-	-	Руководитель Баязитова К.Н.	Не требуется
Разработка методов и средств для восстановления поверхностей деталей способом лазерной наплавки		-	10000	июнь 2021	Руководитель Петров П.А.	Не требуется
Разработка энергоэффективного высокопроизводительного глубинного насосного комплекса с высоким межремонтным ресурсом за счет использования лазерных технологий обработки деталей и адаптивной системой управления процессами добычи углеводородов на малодебетных нефтегазовых скважинах (12 000 тыс.тг),рук. Савинкин В.В.		-	12000	июнь 2021	Руководитель Савинкин В.В.	Не требуется
Агроландшафтное размещение территории землепользования для возделывания зерновых культур в лесостепной зоне Северо-Казахстана (12 000 тыс. тг), рук. Шаяхметова А.С.		-	12000	июнь 2021	Руководитель Шаяхметова А.С.	Не требуется
Разработка коммерчески привлекательной технологии агролесоводства для коррекции засоления почв и восстановления деградировавших лесов Северного Казахстана (12 000), рук. Зверяченко Т.С.		-	12000	июнь 2021	Руководитель Зверяченко Т.С.	Не требуется
2. Доход, полученный по результатам научно-исследовательских работ, в том числе по итогам реализации инновационных разработок, коммерциализированных проектов, стартап-проектов и результатов НИР обучающихся	тыс. тенге	39670	46000	декабрь 2020	Проректор по НиИ	Не требуется
3. Доля проектов, финансируемых за счет средств МИО и представителей бизнеса (хоздоговорная работа)	%	%	18	14	Проректор по НиИ	За счет средств МИО и представителей бизнеса
Количество проектов, финансируемых за счет средств МИО и представителей бизнеса (из общего числа проектов)		2	1	июнь 2021		
Определение наиболее эффективных коагулянтов и флокулянтов для очистки оборотной технологической воды линии вторичной переработки полиэтилена (ТОО «Радуга»)		1	-	декабрь 2020	Руководитель Дюрягина А.Н.	Не требуется
Научно-технические исследования на земельном участке под строительство животноводческого комплекса по производству молока на смежных участках к/н 15-229-033-172, к/н 15-229-033-171 и 15-229-		1	-	декабрь 2020	Руководитель Плешаков А.А.	Не требуется

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
030-522, расположенного вблизи села Ленинское, Аккаинского района, СКО на обнаружения археологических объектов (КХ «Шаймерденов Б.А.»)						
Научно-технические исследования на земельном участке под строительство животноводческого комплекса на участке к/н 15-165-069-064, расположенного вблизи села Берёзовка, района имени Габита Мусрепова, СКО на предмет обнаружения археологических объектов (ТОО «Возвышенка-СК»)		-	1	июнь 2021	Руководитель Плешаков А.А.	Не требуется
4. Доля ППС, участвующих в образовательных и исследовательских проектах от общего количества ППС	%	14	14	июнь 2021	Проректор по НИИ	Не требуется
5. Количество коммерциализированных проектов, ежегодно	ед.	5	5	июнь 2021	Проректор по НИИ	За счет средств от коммерциализации
Коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности реализуется проект по теме «Коммерциализация технологии комплексной импульсно-пучковой очистки вод различного назначения» (Послегрантовый период, сопровождение проекта в рамках договора о безвозмездной передаче РНТД до 2025 г.)	тыс. тенге	143968,60 0		август 2020	Руководитель Голодова И.В.	Не требуется
Коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности реализуется проект по теме «Организация коммерческого и экологического кластера лесного хозяйства и лесопереработки в Северном Казахстане» (Проект завершается 31 октября 2020 г. После чего проект сопровождается в рамках договора о передаче РНТД)		298896,19 4		декабрь 2020 июнь 2021	Руководитель Зверьяченко Т.С.	Не требуется
Проект «Стимулирование продуктивных инноваций»		116330,00 0	-	декабрь 2020	Руководитель ОКРНИ	Не требуется
Проект «Создание геопортала в Северо-Казахстанской области»		1149,700	1149,700	декабрь 2020 июнь 2021	Руководитель Омаров Ж., Сартин С.А.	Не требуется
Проект «Медиаобразование и медиаграмотность»		1 419,0	-	декабрь 2020	Руководитель Шайкенова А.Ж.	Не требуется
Проект «Онлайн словарь» (прикладной проект)			3000,0	июнь 2021	Руководитель Тагудретова Б.	Не требуется
Проект «Производства детских наборов для изготовления и росписи барельефов из гипса» (прикладной проект)			2694, 0	июнь 2021	Руководитель Какимов Ж.	Не требуется
6. Количество национальных и зарубежных патентов, патентов на полезную модель, полученных учеными вуза, ежегодно	ед.	8	9	декабрь 2020 июнь 2021	Проректор по НИИ	Бюджет вуза 1000000
Зверьяченко Т.С., Савинкин В.В., Лобач Н.В., Демьяненко А.В., Кухаренко Е.В., Куликов В.П., Куликова В.П., Демьяненко А.В.		8	-	декабрь 2020 июнь 2021	Проректор по НИИ	Бюджет вуза 1000000

Направления, задачи и показатели		Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
Поляков В.В., Герасимова Ю.В., Молдахметов С.С., Лежнева М.Ю., Дюрягина А.Н., Голодова И.В., Белецкая Н.П., Савинкин В.В., Астапенко Н.В.			-	9	декабрь 2020 июнь 2021	Проректор по НиИ	Бюджет вуза 1000000
7.	Количество ППС, участвующего в реализации фундаментальных и прикладных исследований	чел..	81	87	декабрь 2020 июнь 2021	Проректор по НиИ	Не требуется
По факультетам: АФ			8	9	декабрь 2020 июнь 2021	Декан АФ	Не требуется
ВШМ			1	1	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ВШМ	Не требуется
ИЯиЛ			14	15	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ИЯиЛ	Не требуется
ПФ			8	9	декабрь 2020 июнь 2021	Декан ПФ	Не требуется
ФИЦТ			19	20	декабрь 2020 июнь 2021	Декан ФИЦТ	Не требуется
ФМЕН			19	20	декабрь 2020 июнь 2021	Декан ФМЕН	Не требуется
ФИЭП			12	13	декабрь 2020 июнь 2021	Декан ФИЭП	Не требуется
8.	Количество хоздоговорных работ, выполняемых по заказу предприятий и хозяйствующих субъектов	ед.	2	3	декабрь 2020 июнь 2021	Проректор по НиИ	За счет средств организаций
Научно-технические исследования на земельном участке под строительство животноводческого комплекса по производству молока на смежных участках к/н 15-229-033-172, к/н 15-229-033-171 и 15-229-030-522, расположенного вблизи села Ленинское, Аккаинского района, СКО на предмет обнаружения археологических объектов» (КХ «Шаймерденов Б.А.», договор №1 от 25.05.2020 г.).			1		декабрь 2020 июнь 2021	Руководитель Плешаков А.А.	Не требуется
Научно-технические исследования на земельном участке под строительство животноводческого комплекса на участке к/н 15-229-033-174, расположенного вблизи села Ленинское, Аккаинского района, СКО на предмет обнаружения археологических объектов» (ТОО «Иван Зенченко», договор №2 от 28.05.2020 г.).			1		декабрь 2020 июнь 2021	Руководитель Плешаков А.А.	Не требуется
Научно-технические исследования на земельном участке под строительство животноводческого комплекса на участке к/н 15-165-069-064, расположенного вблизи села Берёзовка, района имени Габита Мусрепова, СКО на предмет обнаружения археологических объектов» (ТОО «Возвышенка-СК», договор №3 от 01.06.2020 г.).			1		декабрь 2020 июнь 2021	Руководитель Плешаков А.А.	Не требуется
Научно-технические исследования на земельном участке под строительство животноводческого комплекса на участке к/н 15-165-				1	декабрь 2020 июнь 2021	Руководитель Плешаков А.А.	Не требуется

Направления, задачи и показатели		Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
069-064, расположенного вблизи села Берёзовка, района имени Габита Мусрепова, СКО на предмет обнаружения археологических объектов» (ТОО «Астык-Привольный», договор №4 от 01.06.2020 г.							
Определение наиболее эффективных коагулянтов и флокулянтов для очистки оборотной технологической воды линии вторичной переработки полиэтилена (ТОО «Радуга», договор №16 от 01.10.2018 г.)				1	декабрь 2020 июнь 2021	Руководитель Дюрягина А.Н.	Не требуется
9.	Количество публикаций в изданиях, рекомендованных ККСОН	ед.	85	90	декабрь 2020 июнь 2021	Проректор по НиИ	Не требуется
	По факультетам: АФ		11	11	декабрь 2020 июнь 2021	Декан АФ	Не требуется
	ИЯиЛ		16	14	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ИЯиЛ	Не требуется
	ПФ		13	13	декабрь 2020 июнь 2021	Декан ПФ	Не требуется
	ФИЦТ		12	15	декабрь 2020 июнь 2021	Декан ФИЦТ	Не требуется
	ФМЕН		18	21	декабрь 2020 июнь 2021	Декан ФМЕН	Не требуется
	ФИЭП		15	16	декабрь 2020 июнь 2021	Декан ФИЭП	Не требуется
10.	Количество преподавателей, получивших звание «Лучший преподаватель»	чел.	2	2	январь 2021	Проректор по НиИ	Не требуется
11.	Количество молодых ученых, получивших грант университета	чел.	5	5	июнь 2020 апрель 2021	Проректор по НиИ	750000 тг. Из бюджета СМУ
Мероприятия:							
5.1.1.	Оказание консультационной поддержки при оформлении заявок на выдачу патентов на изобретения и других объектов интеллектуальной собственности университета		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Руководитель НМиПЛО	Не требуется
5.1.2.	Ведение списка охранных документов ученых университета		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Руководитель НМиПЛО	Не требуется
5.1.3.	Проведение семинара для ППС по охранной деятельности интеллектуальной собственности «Порядок подачи заявок на получение патента и охрана интеллектуальной собственности»		X	X	сентябрь 2020 февраль 2021	Директор ДН Руководитель НМиПЛО	Не требуется
5.1.4.	Проведение круглого стола для ППС «Сервисная модель взаимодействия в сфере науки»		X	X	октябрь 2020	Директор ДН Руководители ОАНИ Деканы	Не требуется
5.1.5.	Организация выставки перспективных проектов университета «Выставка отраслевых инноваций»		X	-	декабрь 2020	Директор ДН Руководители ОАНИ Зав. кафедрами	Не требуется

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
5.1.6. Проведение семинара «Особенности финансирования и выполнения научных проектов, новые критерии оформления»		X	X	октябрь 2020	Директор ДН Руководители ОАНИ	Не требуется
5.1.7. Проведение круглого стола: «Вопросы перспективы и возможности заключения хоздоговорных работ»		X	-	ноябрь 2020	Проректор по НиИ Руководитель ОАНИ	Не требуется
5.1.8. Содействие молодым ученым университета в проведении фундаментальных и прикладных исследований		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Проректор по НиИ Директор ДН	Не требуется
5.1.9. Создание базы научно-исследовательских работ молодых ученых СКГУ им.М.Козыбаева		X	-	октябрь 2020	Руководитель НМиПЛО Председатель СМУ	Не требуется
5.1.10. Проведение двустороннего семинара с представителями СМУ КГУ им. Ш. Валиханова «Проблемы молодых ученых РК»		X		декабрь 2020	Директор ДН Руководитель НМиПЛО	100000 тг. из бюджета СМУ
5.1.11. Разработка комплексной издательской стратегии, ориентированной на получение удовлетворительных показателей цитируемости и высокой оценки проводимой эвалуации, включая оценку ККСОН МОН РК		X	X	сентябрь 2020 май 2021	Директор ДН Руководитель НМиПЛО	Не требуется
5.1.12. Организация и проведение обучающего семинара для обучающихся и молодых ученых «Рекомендации авторам статей ив журналы, рекомендованные ККСОН МОН РК»		X	X	октябрь 2020 февраль 2021	Директор ДН Руководитель НМиПЛО	Не требуется
5.1.13. Проведение информационного семинара по конкурсу «Лучший преподаватель вуза»		X	-	сентябрь 2020	Директор ДН Руководитель НМиПЛО	Не требуется
5.1.14. Оказание методологической и консультационной помощи претендентам при подготовке к конкурсу «Лучший преподаватель вуза»		X	X	сентябрь 2020 январь 2021	Руководитель НМиПЛО	Не требуется
5.1.15. Разработка Положения о научных изданиях		X		май 2020	Руководитель НМиПЛО	Не требуется
5.1.16. Проведение маркетинговых исследований (составление анкет для субъектов МСБ СКО, раздача анкет, анализ анкет, определение потребности субъектов МСБ в сотрудничестве СКГУ, налаживание контактов с субъектами МСБ)		-	X	февраль-апрель 2021	Руководитель ОКРНИ	Не требуется
5.1.17. Развитие сотрудничества университета и бизнеса в сфере НИОКР с созданием соответствующего старта-ап проектов		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ДН Руководитель ОКРНИ	Не требуется
5.1.18. Анализ рынка среди субъектов МСБ		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Руководитель ОКРНИ	Не требуется
5.1.19. Проведение мониторинга инновационных проектов СКГУ для дальнейшей коммерциализации		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ДН Руководитель ОКРНИ	Не требуется
5.1.20. Выпуск учебных и научных изданий		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Руководитель ИПО Директор ДН	Не требуется
5.1.21. Создание Центра креативной индустрии		X	-	сентябрь 2020	Директор ДН Руководитель ОКРНИ	Не требуется
5.1.22. Трансформация научного журнала «Вестник СКГУ им. М. Козыбаева» в соответствии требованиям ККСОН МОН РК		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ДН Руководитель ИПО	Не требуется
Показатели:						

Направления, задачи и показатели		Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
1.	Количество магистрантов и докторантов, участвующих в реализации фундаментальных и прикладных исследований	чел.	78	80	декабрь 2020 июнь 2021	Проректор по НиИ	Не требуется
	По факультетам: АФ		15	15	декабрь 2020 июнь 2021	Декан АФ	Не требуется
	ВШМ		-	-	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ВШМ	Не требуется
	ИЯиЛ		12	12	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ИЯиЛ	Не требуется
	ПФ		12	12	декабрь 2020 июнь 2021	Декан ПФ	Не требуется
	ФИЦТ		15	15	декабрь 2020 июнь 2021	Декан ФИЦТ	Не требуется
	ФМЕН		12	14	декабрь 2020 июнь 2021	Декан ФМЕН	Не требуется
	ФИЭП		12	12	декабрь 2020 июнь 2021	Декан ФИЭП	Не требуется
2.	Количество реализуемых стартапов	ед.	4	4	декабрь 2020 июнь 2021	Проректор по НиИ	Не требуется
	Проект «AgroSoilCompany» Планируется продолжение проекта.	тыс. тенге	3000,0		декабрь 2020 июнь 2021	Руководитель Шукеев А.	Не требуется
	Проект «Создание геопортала в Северо-Казахстанской области»		1149,700		декабрь 2020 июнь 2021	Руководитель Омаров Ж., Сартин С.А.	Не требуется
	Проект «Производства детских наборов для изготовления и росписи барельефов из гипса»			2694,0,0	декабрь 2020 июнь 2021	Руководитель Какимов Ж.	Не требуется
	Проект «Создание центра инновационных технологий обучения казахскому языку»				декабрь 2020 июнь 2021	Руководитель Кошанова Ж.Т.	Не требуется
3.	Количество стартапов проектов, приносящих доходы	ед.	4	4		Проректор по НиИ	Не требуется
	Проект «AgroSoilCompany», Шукеев А. на сумму 3 000 000 тг.		3000,0		сентябрь 2019 – н.в.	Руководитель Шукеев А.	Не требуется
	Проект на тему: «Создание геопортала в Северо-Казахстанской области», рук. Омаров Ж., Сартин С.А., на сумму 1 149 700 тенге.		1149,700		сентябрь 2019 – н.в.	Руководитель Омаров Ж., Сартин С.А.	Не требуется
	Проект на тему: «Производства детских наборов для изготовления и росписи барельефов из гипса», рук., Какимов Ж. на сумму 2 694 000 тенге.		2694,0		сентябрь 2019 – н.в.	Руководитель Какимов Ж.	Не требуется
	*примечание: грантоподаватель – СКГУ им. М. Козыбаева, грантополучатель – см. наименование проекта и исполнителей. Через бухгалтерию СКГУ данные проекты не проходят						
4.	Количество студентов, принимающих участие в научных конкурсах	чел.	290	293	декабрь 2020 июнь 2021	Проректор по НиИ	Не требуется

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
<i>По факультетам: АФ</i>		15	25	декабрь 2020 июнь 2021	Декан АФ	Не требуется
ВШМ		3	7	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ВШМ	Не требуется
ИЯиЛ		20	30	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ИЯиЛ	Не требуется
ПФ		10	26	декабрь 2020 июнь 2021	Декан ПФ	Не требуется
ФИЦТ		20	30	декабрь 2020 июнь 2021	Декан ФИЦТ	Не требуется
ФМЕН		20	32	декабрь 2020 июнь 2021	Декан ФМЕН	Не требуется
ФИЭП		20	32	декабрь 2020 июнь 2021	Декан ФИЭП	Не требуется
5. Количество студентов – призеров научных конкурсов	чел.	10	13	декабрь 2020 июнь 2021	Проректор по НиИ	Не требуется
<i>По факультетам: АФ</i>		1	2	декабрь 2020 июнь 2021	Декан АФ	Не требуется
ВШМ		-	1	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ВШМ	Не требуется
ИЯиЛ		2	2	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ИЯиЛ	Не требуется
ПФ		1	2	декабрь 2020 июнь 2021	Декан ПФ	Не требуется
ФИЦТ		2	2	декабрь 2020 июнь 2021	Декан ФИЦТ	Не требуется
ФМЕН		2	2	декабрь 2020 июнь 2021	Декан ФМЕН	Не требуется
ФИЭП		2	2	декабрь 2020 июнь 2021	Декан ФИЭП	Не требуется
6. Количество студентов, принимающих участие в республиканских олимпиадах	чел.	89	91	декабрь 2020 июнь 2021	Проректор по НиИ	Бюджет вуза 4000000 тг
<i>По факультетам: АФ</i>		10	11	декабрь 2020 июнь 2021	Декан АФ	
ВШМ		3	4	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ВШМ	
ИЯиЛ		15	15	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ИЯиЛ	

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
ПФ		16	16	декабрь 2020 июнь 2021	Декан ПФ	
ФИЦТ		15	16	декабрь 2020 июнь 2021	Декан ФИЦТ	
ФМЕН		15	15	декабрь 2020 июнь 2021	Декан ФМЕН	
ФИЭП		15	15	декабрь 2020 июнь 2021	Декан ФИЭП	
7. Количество студентов – призеров республиканских олимпиад	чел.	27	41	декабрь 2020 июнь 2021	Проректор по НиИ	Не требуется
По факультетам: АФ		3	7	декабрь 2020 июнь 2021	Декан АФ	Не требуется
ВШМ		1	2	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ВШМ	Не требуется
ИЯиЛ		4	6	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ИЯиЛ	Не требуется
ПФ		2	3	декабрь 2020 июнь 2021	Декан ПФ	Не требуется
ФИЦТ		6	9	декабрь 2020 июнь 2021	Декан ФИЦТ	Не требуется
ФМЕН		7	8	декабрь 2020 июнь 2021	Декан ФМЕН	Не требуется
ФИЭП		4	6	декабрь 2020 июнь 2021	Декан ФИЭП	Не требуется
Мероприятия:						
5.2.1. Привлечение молодых ученых к участию в конкурсах совместно с обучающимися в научных проектах МОН РК, а также различных конкурсах с заявленным финансированием		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ДН Руководитель ОАНИ	Не требуется
5.2.2. Проведение круглого стола для магистрантов и докторантов «Результаты и перспективы научных исследований»		X	-	декабрь 2020	Директор ДН Руководитель ОАНИ	Не требуется
5.2.3. Проведение круглого стола «Технологическое предпринимательство в современном Казахстане»		X	-	октябрь 2020г	Директор ДН Руководитель ОКРНИ	Не требуется
5.2.4. Проведение конкурса лучших бизнес-идей		-	X	ноябрь 2020	Директор ДН Руководитель ОКРНИ	Не требуется
5.2.5. Проведение конкурса на лучшее мобильное приложение		-	X	октябрь 2020	Директор ДН Руководитель ОКРНИ	За счет средств сторонних организаций
5.2.6. Проведение семинара «Технологическое предпринимательство в Казахстане. Тренды и перспективы»		X	-	октябрь 2020	Директор ДН Руководитель ОКРНИ	Не требуется

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
5.2.7. Организация научно-практического семинара «Написание и защита докторской диссертации на соискание степени PhD»		X	-	декабрь 2020	Директор ДН Руководитель НМиПЛО	Не требуется
5.2.8. Организация внутреннего отборочного этапа конкурса научно-исследовательских работ студентов для участия во II этапе республиканского конкурса РК		-	X	февраль 2021	Директор ДН Руководитель ОАНИ	Не требуется
5.2.9. Организация вузовского этапа олимпиады для участия студентов в республиканских олимпиадах		-	X	февраль 2021	Директор ДН Руководитель ОАНИ	Не требуется
5.2.10. Обеспечение участия обучающихся в республиканском конкурсе Фонда Первого Президента РК – Елбасы на лучшую научную работу студентов по естественным, техническим и гуманитарным наукам «Ученые будущего»		-	X	апрель 2021	Директор ДН Руководитель ОАНИ	Не требуется
5.2.11. Обеспечение участия в республиканском конкурсе научных работ школьников и студентов «Жасғалым»		-	X	май 2021	Директор ДН Руководитель ОАНИ	Не требуется
5.2.12. Обеспечение участия обучающихся в конкурсе на соискание персональных ежемесячных стипендий среди казахстанских студентов, объявленным Фондом Первого Президента РК– Елбасы		X	-	ноябрь 2020	Директор ДН Руководитель ОАНИ	Не требуется
5.2.13. Обновление контента на сайте СКГУ о студентах-призерах в научных конкурсах и в республиканских олимпиадах		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ДН Руководитель ОАНИ	Не требуется
5.2.14. Проведение круглого стола по теме «Особенности реализации фундаментальных и прикладных исследований финансируемых МОН РК, разъяснения трудностей и перспектив»		X	-	декабрь 2020	Директор ДН Руководитель ОАНИ	Не требуется
5.2.15. Проведение конкурса «Лучший стартап проект СКГУ»		-	X	февраль 2021	Директор ДН Руководитель ОКРНИ	Бюджет вуза(400 000 тенге)
5.2.16. Проведение конкурса перспективных проектов в сельском хозяйстве		-	X	февраль 2021	Директор ДН Руководитель ОКРНИ	За счет средств сторонних организаций
5.2.17. Проведение конкурса лучших проектов в машиностроении		-	X	февраль 2021	Директор ДН Руководитель ОКРНИ	За счет средств сторонних организаций
5.2.18. Проведение конкурса лучший IT-проект		-	X	январь 2021	Директор ДН Руководитель ОКРНИ	За счет средств сторонних организаций
5.2.19. Проведение ежемесячного мониторинга активности публикаций среди ППС с размещением результатов мониторинга на сайте СКГУ		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Руководитель НМиПЛО	Не требуется
5.2.20. Организация тренинг-коучингов по теме: «Как вызвать интерес к своим научным исследованиям (публикациям)» для обучающихся и ППС		X	-	ноябрь 2020	Директор ДН Руководитель НМиПЛО	Не требуется
5.2.21. Проведение круглого стола членов СНО «Мотивирующие механизмы повышения интереса к научно-исследовательской работе»		-	X	апрель 2021	Директор ДН Руководитель ОАНИ Деканы	Не требуется

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
5.2.22. Проведение круглого стола с ППС, магистрантами, докторантами «Перспективы участия в зарубежных научно-исследовательских проектах»		-	X	июнь 2021	Директор ДН Деканы	Не требуется
5.2.23. Ведение статистики документов, внедренных НИР в учебный процесс и производство	ед.	-	X	июнь 2021	Директор ДН Деканы	Не требуется
Задача 5.3. Повышение международной конкурентоспособности исследований преподавателей университета					Проректор по НиИ Директор ДН	
Показатели:						
1. Количество публикаций в изданиях, входящих в 1, 2 и 3 квартили по данным JournalCitationReports компании ClarivateAnalytics или имеющих в базе данных Scopus показатель процентиля по CiteScore	ед.	12	15	декабрь 2020 июнь 2021	Проректор по НиИ	Не требуется
2. Количество публикаций научных статей докторантов в журналах с ненулевым импакт-фактором, входящих в базы данных ThomsonReuters/Scopus	ед.	10	15	декабрь 2020 июнь 2021	Проректор по НиИ	Не требуется
3. Количество НИР, выполняемых в рамках международного сотрудничества	ед.	3	3	декабрь 2020 июнь 2021	Проректор по НиИ	Не требуется
Мероприятия:						
5.3.1. Создание и периодическое обновление реестра изданий и сборников конференций, входящих в базы данных Scopus и WebofScience по научным направлениям деятельности СМУ		X	X	ноябрь 2020 март 2021	Директор ДН Руководитель НМиПЛО	Не требуется
5.3.2. Проведение обучающих семинаров по повышению публикационной активности: «Как опубликоваться в журналах, индексируемых в Scopus», «Импакт-фактор в WebofScience», «Основные навыки работы с информационной платформой WebofScience»		X	X	октябрь 2020 февраль 2021	Директор ДН Руководитель НМиПЛО	Не требуется
5.3.3. Проведение семинара «Международные исследовательские консорциумы»		X	-	ноябрь 2020	Директор ДН Руководитель ОАНИ	Не требуется
5.3.4. Проведение совместного международного технического форума (Омский ГТУ)		-	X	июнь 2021	Проректора по НиИ Директор ДН Руководитель ОАНИ	2 млн.тг.
5.3.5. Организация международных научно-практических конференций:		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Проректора по НиИ Директор ДН Руководитель ООНМ	1600000 тг.
МНПК «Козыбаевские чтения-2020»		X	-	ноябрь 2020	Проректора по НиИ Директор ДН Руководитель ООНМ	600000 тг.
МНПК «Молодежь и наука-2021»		-	X	апрель 2021	Проректора по НиИ Директор ДН Руководитель ООНМ	500000 тг.
МНПК «Актуальные проблемы науки и образования в области естественных и сельскохозяйственных наук»		-	X	февраль 2021	Проректора по НиИ Директор ДН	500000 тг.

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
					Руководитель ООНМ	
Задача 5.4. Совершенствование менеджмента научных исследований и цифровизация бизнес-процессов наук					Проректор по НиИ Директор ДН	Бюджет вуза
Мероприятия:						
5.4.1. Подбор и анализ научных направлений, исследователей-ученых для обучения в области проектного менеджмента		-	X	июнь 2021	Проректор по НиИ, директор ДН	1000000тг.
Создание условий для получения сертификации в области проектного менеджмента в 2021 году		-	X	июнь 2021	Проректор по НиИ, директор ДН	1000000тг.
5.4.2. Подготовка к сертификации лаборатории в области сельского хозяйства (по соглашению с предприятием «Казгидромет») в 2021 году		-	X	июнь 2021	Проректор по НиИ, директор ДН	1000000тг.
Задача 5.5. Развитие интеллектуального потенциала науки					Проректор по НиИ Директор ДН	
Показатели:						
1. Количество ППС, участвующих в исследовательских проектах	ед.	64	68	декабрь 2020 июнь 2021	Проректор по НиИ	Не требуется
<i>По факультетам: АФ</i>		10	10	декабрь 2020 июнь 2021	Декан АФ	Не требуется
ВШМ		4	4	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ВШМ	Не требуется
ИЯиЛ		10	10	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ИЯиЛ	Не требуется
ПФ		10	10	декабрь 2020 июнь 2021	Декан ПФ	Не требуется
ФИЦТ		10	12	декабрь 2020 июнь 2021	Декан ФИЦТ	Не требуется
ФМЕН		10	12	декабрь 2020 июнь 2021	Декан ФМЕН	Не требуется
ФИЭП		10	10	декабрь 2020 июнь 2021	Декан ФИЭП	Не требуется
2. Количество научных школ / центров /лабораторий	ед.	5/3/ 10	6/3/ 10	декабрь 2020 июнь 2021	Проректор по НиИ	Не требуется
<i>Школы: 1.«Диалог культур и языков, языкознание», руководитель – профессор, д.ф.н. Табакова З.П.;2. «Ультразвуковая дефектоскопия», руководитель – доцент, к.т.н. Демьяненко А.В.; 3.«Применение нетрадиционных кормовых добавок в кормлении с.х. животных и птиц», руководитель – доцент, к.с.х.н. Баязитова К.Н.; 4. «Органическое земледелие Северного Казахстана» – доцент, к.с.х.н. Шаяхметова А.С.;5. «Автоматизация производственных процессов,</i>		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Руководители научных школ	Не требуется

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
Разработка интеллектуальных систем удаленного мониторинга» – профессор, д.т.н. Ивель В.П. На 2021 год 6. «Состояние и ресурсы позвоночных животных СКО» – профессор, к.б.н. Вилков В.С.						
Центры: Центр астрофизических исследований; Научно-образовательный центр экологических исследований; Региональный центр воды		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Руководители научных центров	Не требуется
Лаборатории: педагогическая инновационная лаборатория; лаборатория физико-химических методов исследования; лаборатория биологической химии; лаборатория химии растений и биологически активных соединений; лаборатория органического синтеза; лаборатория математического моделирования социально-экономических процессов; лаборатория новых биопрепаратов; инженерная лаборатория по робототехнике, лаборатория микроэлектроники и энергоэкологии; научно-исследовательская лаборатория функциональной адаптации; лаборатория нанотехнологий		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Заведующие кафедрами	Не требуется
Мероприятия:						
5.5.1. Разработка процедуры по эвалюации планов научных школ		X	X	декабрь 2020 май 2021	Проректор по НиИ Директор ДН	Не требуется
5.5.2. Проведение семинара по активизации деятельности научно-педагогических школ		X	X	октябрь 2020 апрель 2021	Директор ДН Руководитель НМиПЛО	Не требуется
5.5.3. Создание научного центра «Центр инновационных методов получения деталей сложной конфигурации»		-	X	май 2021	Проректор по НиИ Директор ДН Декан ФИЦТ	Не требуется
5.5.4. Разработка концепции и положения филиала «Малой Академии наук» при СКГУ им. М. Козыбаева		X	-	сентябрь 2020	Директор ДН Руководитель НМиПЛО	Не требуется
5.5.5. Проведение круглого стола с руководителями научно-педагогических школ по результатам деятельности школ: анализ, проблемы, перспективы.		X	X	ноябрь 2020 май 2021	Директор ДН Руководитель НМиПЛО	Не требуется
5.5.6. Проведение семинара научно –педагогической школы факультета АФ«Производство органической продукции в Казахстане"		X	-	октябрь 2020	Директор ДН Руководитель НМиПЛО Декан АФ	Не требуется
5.5.7. Проведение семинара-практикума «Научная школа – социальный феномен науки для развития когнитивных и социальных		X	-	декабрь 2020	Директор ДН Руководитель НМиПЛО Директор ИЯиЛ	Не требуется

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
характеристик научной деятельности» по итогам работы научно-педагогической школы ИЯиЛ						
5.5.8. Проведение презентационных работ-выставки результатов исследования научно-педагогической школы факультета Математики и естественных наук «Состояние и ресурсы позвоночных животных СКО» на конференции Малой академии наук		-	X	июнь 2021	Директор ДН Руководитель НМиПЛО Декан ФМЕН	Не требуется
5.5.9. Проведение работы в GoogleScholar для возможности доступа к публикациям и текстам научных публикаций всех форматов		X	X	декабрь 2020 май 2021	Директор ДН Руководитель НМиПЛО	Не требуется
5.5.10. Создание профилей ученых на платформе GoogleScholar		X	X	декабрь 2020 май 2021	Директор ДН Руководитель НМиПЛО	Не требуется
5.5.11. Приобретение современного научного оборудования для оснащения научных центров и лабораторий университета (лаборатория по физической экспертизе, лаборатория геомагнитных исследований)		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ДН Руководитель ОАНИ Руководители лабораторий/центров	29 млн.тг.
Задача 5.6. Реализация исследовательских проектов в рамках программы «Рухани жаңғыру»					Проректор по НИИ	
Показатели:						
1. Количество ППС и обучающихся, принимающих участие в исследовательских проектах программы «Руханиж аңғыру»	чел.	26	26	сентябрь 2020 – июнь 2021	Проректор по НИИ	Бюджет вуза
Мероприятия:						
5.6.1. Реализация проекта «Сакральная география Казахстана»			X	июнь 2021	Директор ИСГИ «Рухани жаңғыру»	500000 тг. Бюджет вуза
5.6.2. Реализация проекта «Туған жер»			X	июнь-июль 2021	Директор ИСГИ «Рухани жаңғыру»	1000000 тг. Бюджет вуза
5.6.3. Реализация проекта «Современная Казахстанская культура в глобальном мире»		X		декабрь 2020	Директор ИСГИ «Рухани жаңғыру»	500000 тг. Бюджет вуза
НАПРАВЛЕНИЕ 6. СОХРАНЕНИЕ НАЦИОНАЛЬНОЙ ИДЕНТИЧНОСТИ ЧЕРЕЗ ФОРМИРОВАНИЕ ЛИЧНОСТИ С ПРОАКТИВНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СТРАТЕГИЕЙ И ВЫСОКИМ ЧУВСТВОМ ПАТРИОТИЗМА					Проректор по ВРиСВ	
Задача 6.1. Формирование гражданской ответственности и активной социальной позиции					Проректор по ВРиСВ	
Показатели:						
1. Количество мероприятий по укреплению гражданской ответственности, национальной идентичности и казахстанского патриотизма (вузовские/факультетские) 2020г. план – 20/10, факт на 30.06.2020 – 8, план на 31.12.2020 – 12 2021г. план – 20/10, план на 30.06.2021 – 10	ед. ф 3/10	20 ф 3/10	20 ф 5/10	сентябрь 2020 -март 2021	Проректор по ВРиСВ	Не требуется
2. Доля обучающихся, вовлеченных в мероприятия, носящих патриотический, правовой и поликультурный характер	%	100	100	сентябрь - декабрь 2020,	Проректор по ВРиСВ	Не требуется

Направления, задачи и показатели		Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
					январь-май 2021		
3.	Количество привлеченных представителей общественных и политических деятелей 2020г. план –15, факт на 30.06.2020 – 4, план на 31.12.2020 – 11 2021г. план – 17, план на 30.06.2021 – 8	чел.	11/15	8/17	март 2021 г.	Проректор по ВРиСВ	Не требуется
	Встреча с экспертами КГУ «Центр общественного развития и информации» КГУ «Управление внутренней политики акимата Северо-Казахстанской области» на тему ««Профилактика экстремистских проявлений в молодежной среде, формирования духовно-нравственных ценностей»» 100 чел.	ед.	2	1	октябрь 2020, декабрь 2020, март 2021	Директор ДВСП	Не требуется
	Встреча с сотрудниками КГУ «Управление по противодействию экстремизма» Департамента полиции СКО на тему «Терроризм – угроза обществу», «Опасность криминального терроризма» 100 чел.	ед.	1	2	ноябрь 2020, февраль 2021, апрель 2021	Директор ДВСП	Не требуется
	Встреча с приглашением теологов на тему «Деструктивные религиозные течения: противостояния экстремизму во всех его проявлениях» 100 чел.	ед.	1	1	сентябрь 2020 январь 2021	Директор ДВСП	Не требуется
4.	Количество мероприятий, направленных на формирование социально-значимых и индивидуальных качеств (социальная адаптивность, социальная активность и социальная устойчивость)(вузовские/факультетские) 2020г. план – 15, факт на 30.06.2020 – 7, план на 31.12.2020 – 8 2021г. план – 15, план на 30.06.2021 – 8	ед.	7	8	октябрь 2020 - май 2021	Проректор по ВРиСВ	Не требуется
Мероприятия:							
6.1.1.	Проведение встреч с общественными и политическими деятелями		X	X	ноябрь 2020, март 2021	Директор ДВСП	Не требуется
6.1.2.	Проведение комплекса мероприятий носящих патриотический, правовой и поликультурный характер (круглые столы, дискуссионные площадки, семинары, лекции)		X	X	октябрь 2020 - май 2021	Директор ДВСП	Не требуется
	Проведение литературной гостиной «Давай с тобой переводить друг друга... », приуроченной ко Дню языков в РК		X		сентябрь 2020	Зав. каф. АНК Зав. кафедрой «Практический казахский язык» Члены НМО каф. АНК	Не требуется
	Дебатный турнир, посвященный 25-летию Конституции РК		X		сентябрь 2020	Директор ДВСП Студенческий ректор, КДМ, профсоюз студентов	Бюджет вуза – 6 000 тг
	Проведение для студентов всех ОП на 3-х языках интерактивного образовательного лектория «Халықтану», с привлечением внешних экспертов и руководителей этнокультурных объединений Северо-Казахстанской областной ассамблеи народа Казахстана		X	X	сентябрь 2020 - май 2021	Зав. каф. АНК Члены НМО каф. АНК Руководитель КГУ	Не требуется

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
					«Қоғамдық келісім» аппарата акима СКО	
Лекция «Человек легенда» со дня рождения Чокана Валиханова 185 лет		X		октябрь 2020	Директор ДВСП, студенческий ректор, КДМ, профсоюз студентов	Не требуется
Организация научно-практических семинаров по формированию гражданской идентичности, казахстанского патриотизма и межкультурного диалога с выработкой практических рекомендаций и предложений		X	X	октябрь 2020 - май 2021	Зав. каф. АНК Члены НМО каф. АНК	Не требуется
Литературный вечер "Алаштың шынары", посвященный 135-летию М. Дулатова		X		ноябрь 2020	Директор ДВСП Директор ИЯиЛ	Не требуется
Организация регионального научно-практического семинара «Обучение родным языкам в режиме онлайн: тренды методики и коммуникации», с привлечением учителей родных языков СШКНВ №17		X		ноябрь 2020	Зав. каф. АНК Члены НМО каф. АНК Руководитель ОС СШКНВ №17	Не требуется
Организация областного конкурса «Уникальный экспонат» в рамках общенациональной программы «Рухани жаңғыру» среди учащихся колледжей, школ г. Петропавловска и СКО		X		ноябрь 2020	Зав. каф. АНК Руководитель КГУ «Центр методической работы и информационных технологий в сфере образования» ГУ «Управление образования акимата Северо-Казахстанской области»	Не требуется
Дебатный турнир «Независимость-свобода моей страны»			X	декабрь 2020	Студенческий ректор, КДМ, профсоюз студентов	Бюджет вуза – 30 000 тг
Проведение III международной онлайн-конференции педагогов и обучающихся «Современные научные исследования культурного наследия и традиций казахского народа: школьная наука», с привлечением учителей и учащихся школ Омской области и СКО			X	январь 2021	Зав. каф. АНК Зав. каф. «Практический казахский язык», МБОУ «Каразюкская ООШ» Омской области (РФ) Руководитель КГУ «Центр методической работы и информационных технологий в сфере образования» ГУ «Управление образования акимата Северо-Казахстанской области»	Не требуется
Лекция «Галерея известных личностей в искусстве РК» (актеры кинофильмов, спектаклей)			X	февраль 2021	Директор ИЯиЛ Директор ДВСП КДМ	Не требуется

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
Организация и проведение научно-практического семинара «Новые принципы и подходы по формированию межкультурного диалога, гражданской идентичности и казахстанского патриотизма среди школьников» для администрации учреждений среднего и профессионального образования Северо-Казахстанской области			X	февраль 2021	Зав. каф. АНК Руководитель КГУ «Центр методической работы и информационных технологий в сфере образования» ГУ «Управление образования акимата Северо-Казахстанской области»	Не требуется
Проведение музыкально-поэтической онлайн-лингвостудии «Планета языков», посвященной международному Дню родного языка, с привлечением студентов-иностранцев			X	февраль 2021	Зав. каф. АНК, Члены СНО Руководитель ОС СШКНВ №17 Декан факультета Foundation	Не требуется
Смотр-конкурс на лучший уголок государственной символики			X	июнь 2021	Директор ДВСР Студенческий ректор	Не утвержденный бюджет вуза – 20 000 тг.
6.1.3. Проведение торжественных мероприятий, посвященных национальному и государственным праздникам		X	X	сентябрь-декабрь 2020 февраль-июнь 2021	Директор ДВСР	Не требуется
Торжественное мероприятие, посвящённое 1 сентября «День Знаний»		X		сентябрь 2020	Директор ДВСР, кафедра МД, студенческий клуб	Бюджет вуза
Фестиваль «Дружба народов», посвященный Дню Языков		X		сентябрь 2020	Директор ДВСР, кафедра МД, студенческий клуб	Бюджет вуза
Мероприятие, приуроченное ко Дню первого Президента РК		X		декабрь 2020	Деканы факультетов/института/ВШМ	Бюджет вуза 100000 т.
Торжественное мероприятие, посвященное Дню Независимости РК		X		декабрь 2020	Директор ДВСР, кафедра МД, студенческий клуб	Бюджет вуза 300000 т.
Проведение круглого стола и презентации методического пособия «День благодарности – праздник, скрепляющий дружбу» Гривенной Л.А, Чинишлова В.В., с выработкой практических рекомендаций по организации Дней благодарности на факультетах/институтах для заместителей деканов/директоров по УВР факультетов/институтов			X	январь 2021	Зав. каф. АНК, зам. деканов/ зам. директоров по УВР факультетов/институтов	Не требуется
Проведение цикла мероприятий на факультетах/институтах (по отдельному плану), посвященных Дню благодарности			X	февраль 2021	Зав. каф. АНК, декан/ директора	Бюджет вуза 300000 т.
Презентация УМП «Поэзия добра и красоты» Табаковой З.П., приуроченной к международному Дню родного языка			X	февраль 2021	Зав. каф. АНК,	Не требуется

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
					члены НМО каф. АНК, профессор кафедры «Русский язык и литература»	
Презентация методического пособия (курс лекций) «Музыка Великой степи» Добровольской Л.В., Мухатаевой Ж.А., приуроченной к 175-летию Жамбыла Жабаева			X	февраль 2021	Зав. каф. АНК, члены НМО каф. АНК, зам. декана ПФ по НиМК	
Организация и проведение регионального научно-практического семинара «Роль журналистского сообщества в укреплении этноконфессионального согласия» для обучающихся ОП «Журналистика» и журналистов региональных СМИ			X	март 2021	Зав. каф. АНК, зав. каф. «Журналистика», руководитель медиацентра	Не требуется
Торжественное мероприятие, посвященное Международному женскому дню 8 марта			X	март 2021	Директор ДВСР, кафедра МД, студенческий клуб	Не утвержденный бюджет вуза – 300 000 тг.
Торжественное мероприятие, посвященное празднику Наурыз мейрамы			X	март 2021	Директор ДВСР, кафедра МД, студенческий клуб	Не утвержденный бюджет вуза – 1 000 000 тг.
Организация акции «Саркофаг» (оказание помощи ликвидаторам чернобыльской аварии), посвященной 35-летию ликвидации аварии на Чернобыльской АЭС, с привлечением украинских культурных центров Северо-Казахстанской областной ассамблеи народа Казахстана			X	апрель 2021	Руководитель УКЦ «Полиссия» с. Лебяжье района М. Жумабаева Северо-Казахстанской области, зав. каф. АНК, заведующий кафедрой «Физика»	Не требуется
Создание видеолектория «Халыктану» с участием представителей этнокультурных объединений Северо-Казахстанской областной ассамблеи народа Казахстана			X	май 2021	Зав. каф. АНК, члены НМО и СНО, руководитель медиацентра, руководители этнокультурных объединений Северо-Казахстанской областной ассамблеи народа Казахстана	Не требуется
Торжественное мероприятие, посвященное празднованию Дня защитника Отечества, Дня Победы в Великой Отечественной войне			X	май 2021	Директор ДВСР, кафедра МД, студенческий клуб	Не утвержденный бюджет вуза – 500 000 тг.
6.1.4. Проведение конкурсов нацеленных на формирование гражданственности и активной социальной позиции		X	X	ноябрь 2020, май 2021	Директор ДВСР	Не требуется
Интеллектуальная игра «Жеті қырлы тұлға – заман талабы»		X		октябрь 2020, май 2021	Студенческий ректор, председатель КДМ,	Не требуется

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
					председатель профсоюза студентов	
Конкурс эссе: «Мәңгілік ел – мәртебелітіл», посвященный Дню Независимости		X		декабрь 2020	Директор ДВСП, студенческий ректор	Не требуется
Конкурс на лучшее собственное произведение (стихотворение, проза, песенный жанр и т.д.) на тему «Мы молодежь своей страны»		X		декабрь 2020	Директор ДВСП, студенческий клуб	Не требуется
Конкурс видео материалов по теме "Семейная реликвия войны"			X	апрель 2021	Директор ДВСП, студенческий ректор	Не требуется
Благотворительный вечер «Қуаныш сыйлаймыз»			X	март 2021	Директор ДВСП, студенческий ректор, КДМ, студенческий профсоюз	Не утвержденный бюджет вуза – 10 000 тг.
Круглый стол «Наша страна-наша сила»			X	апрель 2021	Директор ДВСП, студенческий ректор, КДМ, студенческий профсоюз	Не утвержденный бюджет вуза – 10 000 тг.
6.1.5. Проведение круглых столов и лекций по теме «Межэтническая и межконфессиональная толерантность»		X	X	ноябрь 2020, май 2021	Декан ФИЭП Кафедра ПД	Не требуется
Семинар «Воспитание толерантности у студентов как способ гармонизации межнациональных отношений среди молодёжи»		X		ноябрь 2020	Директор ДВСП, студенческий профсоюз	Не требуется
Дискуссионная площадка «Формирование этнической и межконфессиональной толерантности личности средствами духовной культуры»		X		декабрь 2020	Директор ДВСП, студенческий ректор, КДМ, студенческий профсоюз	Не требуется
Круглый стол «Межкультурное взаимодействие в противодействии экстремизму: диалог культур и диалог религий»			X	февраль 2021	Директор ДВСП, студенческий ректор, КДМ, студенческий профсоюз	Не требуется
Лекция «Межэтническая толерантность глазами казахстанской молодежи»			X	май 2021	Директор ДВСП, студенческий ректор, КДМ, студенческий профсоюз	Не требуется
Семинар «Межконфессиональная толерантность как составная часть патриотизма»		X		ноябрь 2020 февраль 2021	Директор ДВСП, студенческий ректор, КДМ, студенческий профсоюз	Не требуется
6.1.6. Проведение анкетирования для выявления уровня патриотизма обучающихся		X	X	ноябрь 2020, февраль 2021	Директор ДВСП Директор ДСКО	Не требуется
6.1.7. Проведение мероприятий, направленных на формирование социально-значимых и индивидуальных качеств (социальная адаптивность, социальная активность и социальная устойчивость)		X	X	ноябрь 2020, март 2021	Директор ДВСП	Не требуется
Студенческая акция «Подари ребенку радость»		X		октябрь 2020	Студенческий ректор, КДМ, студенческий профсоюз	Не требуется
Организация встречи «Общество без барьеров» в формате брифинга с целью выявления проблем и создания условий для самореализации студентов с особыми образовательными потребностями		X		октябрь 2020	Зав. каф. АНК, руководители структурных подразделений,	Не требуется

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
					психологическая служба, ДВиСР	
Обучающий семинар «Готовность к переменам, вызванным требованием времени»		X		ноябрь 2020	Студенческий ректор, КДМ, студенческий профсоюз	Не требуется
Презентация методического пособия (курс лекций) «Реформы казахского алфавита: история и современность» Ахметовой Т.А			X	январь 2021	Зав. каф. АНК, зав. каф. «Практический казахский язык»	Не требуется
Ежегодная благотворительная ярмарка «Твори добро»			X	март 2021	Студенческий ректор, КДМ, студенческий профсоюз	Не требуется
Проведение диалоговой площадки «Адаптация иностранных обучающихся к учебной деятельности в СКГУ им. М. Козыбаева и жизни в СКО»			X	март 2021	Члены НМО каф. АНК, отдел академической мобильности и полиязычного обучения, психологическая служба	Не требуется
						Не требуется
6.1.8. Проведение мероприятий, направленных на противодействие религиозному экстремизму и терроризму		X	X	ноябрь 2020, май 2021	Директор ДВСР	Не требуется
Проведение образовательного лектория «Религии и этносы Казахстана: история и современность», с привлечением экспертов КГУ «Центр общественного развития и информации» КГУ «Управление внутренней политики акимата Северо-Казахстанской области»		X	X	сентябрь 2020 –май 2021	Зав. каф. АНК, члены НМО каф. АНК, эксперты КГУ «Центр общественного развития и информации» КГУ «Управление внутренней политики акимата Северо-Казахстанской области»	Не требуется
Проведение регионального научно-практического семинара «Культовые сооружения как историко-культурные памятники Казахстана», приуроченного ко Дню духовного согласия в РК		X		октябрь 2020	Зав. каф. АНК, эксперты КГУ «Центр общественного развития и информации» КГУ «Управление внутренней политики акимата Северо-Казахстанской области»	Не требуется
Дискуссия «Терроризм – угроза обществу»		X		октябрь 2020	Студенческий ректор, КДМ, студенческий профсоюз	Не требуется
Встреча со специалистом-религиоведом «О традициях и религиях»		X		ноябрь 2020	Студенческий ректор, КДМ, студенческий профсоюз	Не требуется
Круглый стол на тему: «Противодействие проявлениям экстремизма»			X	март 2020	Директор ДВСР	Не требуется

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
Семинар, посвященный противодействию терроризму и религиозному экстремизму в Казахстане			X	апрель 2021	Директор ДВСП	Не требуется
Диалоговая площадка по вопросам противодействия религиозному экстремизму и терроризму ««Опасность, сущность и проявления псевдорелигиозных деструктивных религиозных течений » с приглашением представителей правоохранительных органов			X	февраль 2021	Студенческий ректор, КДМ, студенческий профсоюз	Не требуется
Организация региональной диалоговой площадки «Экстремизму нет!», с привлечением сотрудников КГУ «Управление по противодействию экстремизма» Департамента полиции СКО			X	февраль 2021	Зав. каф. АНК, зав. каф. «Иностранные языки», члены НМО каф. АНК, сотрудники Управления по противодействию экстремизма Департамента полиции СКО	Не утвержденный бюджет вуза – 40 000 тг.
Семинар «Религиозный экстремизм профилактика и предотвращение» Трансляция видеоролика.			X	апрель 2021	Директор ДВСП, студенческий ректор, КДМ, студенческий профсоюз	Не требуется
Брифинг на тему «Қазақстандағы діни экстремизм және терроризм»			X	май 2021	Студенческий ректор, КДМ, студенческий профсоюз	Не требуется
6.1.9. Проведение мероприятий по профилактике асоциального поведения среди молодежи (лекции, семинары, круглые столы, флеш-мобы, встречи, консультации и др.)		X	X	октябрь 2020-май 2021	Директор ДВСП	Не требуется
Проведение психологических тренингов на стрессоустойчивость с приглашением профессиональных психологов на темы «Формирование стрессоустойчивости как актуальная проблема студентов-первокурсников вуза», «Стрессоустойчивость. Профилактика краудинг-стресса»		X	X	сентябрь - декабрь 2020, январь-май 2021	Директор ДВСП	Не требуется
Встреча студентов первого курса со специалистами психологической службы университета		X		сентябрь 2020	Директор ДВСП, психологическая служба	Не требуется
Встреча студентов с ограниченными возможностями со специалистами здравпункта СКГУ им. М. Козыбаева «Ассоциальное поведение среди студентов»		X		октябрь 2020	Директор ДВСП, заведующая здравпунктом	Не требуется
Семинар «Поведение в современном обществе»		X		ноябрь 2020	Декан ФМЕН	Не требуется
Задача 6.2. Формирование духовно-нравственной культуры					Проректор по ВРиСВ, директор ДВиСП	
Показатели:						
1. Количество мероприятий, проведенных в рамках программы «Рухани жаңғыру»	ед.	90	92	сентябрь-декабрь 2020, январь-май 2021	Проректор по ВРиСВ	Бюджет вуза

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
2. Количество обучающихся, принимающих активное участие в мероприятиях, посвящённых формированию духовно-нравственной культуры	чел.	180	200	сентябрь - декабрь 2020, январь-май 2021	Проректор по ВРиСВ	Бюджет вуза
Мероприятия:						
6.2.1. Разработка и реализация плана мероприятий по программе «Рухани жаңғыру»		X	X	сентябрь 2020, январь 2021	Директор ИСГИ Рухани жаңғыру	Бюджет вуза
Молодежный флеш-моб «Мы дети великой страны - Казахстан», по программе реализации Рухани Жаңғыру –Туғанжер		X		октябрь 2020	Студенческий ректор, председатель КДМ, председатель профсоюза студентов	Не требуется
Дебатный турнир «Қазіргі жастар өзелінің патриоты ма?»		X		ноябрь 2020	Студенческий ректор, председатель КДМ, председатель профсоюза студентов	Не требуется
Проведение Форума «Казахстан - история успеха состоявшегося государства», посвященного дню Независимости		X		декабрь 2020	Директор ИСГИ Рухани жаңғыру, директор ДВСП	Не требуется
Проведение брифинга «Мәңгілік ел –еліміздің ұлттық идеясы»			X	февраль 2021	Директор ИСГИ Рухани жаңғыру, директор ДВСП	Бюджет вуза
6.2.2. Организация посещения обучающимися сакральных объектов СКО			X	май 2021	Директор ДВСП Зав. кафедрой АНК Деканы	Не утвержденный бюджет вуза – 500 000 тг.
6.2.3. Проведение культурно-массовых мероприятий по формированию духовно-нравственной культуры		X	X	сентябрь-декабрь 2020, январь-май 2021	Директор ДВСП	Не требуется
Семинар для ППС и сотрудников вуза «Семья и семейные ценности »		X		октябрь 2020	Директор ДВСП	Не требуется
Конкурс «Мистер и мисс СКГУ»		X		ноябрь 2020	Студенческий ректор	Не требуется
Фестиваль «NKZU StudLife»		X		декабрь 2020	Студенческий ректор	Не требуется
Тренинг для ППС и сотрудников вуза «Духовно-нравственное совершенствование и самосовершенствование сотрудников»		X		декабрь 2020	Директор ДВСП	Не требуется
Посещение творческих театров г. Петропавловска и театров СКГУ имени М.Козыбаева «Пилигрим» и «Шанырак»		X		сентябрь-декабрь 2020	Студенческий ректорат	Не требуется
Посвящение в студенты СКГУ. Праздничная программа		X		октябрь 2020	Студенческий ректор, председатель КДМ, председатель профсоюза студентов	Не требуется
Единый час «Менің Отаным- менің мақтанышым»			X	январь-март 2021	Студенческий ректор, председатель КДМ,	Не требуется

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
					председатель профсоюза студентов	
Акция «Ұлтық киім»			X	март 2021	Студенческий ректор, председатель КДМ, председатель профсоюза студентов	Не требуется
6.2.4. Проведение студенческой конференции «Памятники СКО в рамках реализации статьи «7 граней Великой степи»		X		ноябрь 2020	Кафедра ИКиСГД	Бюджет вуза
6.2.5. Организация Фестиваля «Наша сила – в единстве!» в рамках программы «Рухани Жаңғыру»			X	ноябрь 2020	Директор ДВСП	Не требуется
6.2.6. Проведение студенческого «Венского бала»		X		декабрь 2020	Студенческий ректорат	Бюджет вуза – 6 000 тг
Задача 6.3. Разностороннее развитие и формирование творческих способностей молодежи					Проректор по ВРиСВ Директор ДВиСР	
1. Количество обучающихся, вовлеченных в творческие коллективы	чел.	220	225	октябрь 2020	Проректор по ВРиСВ	Не требуется
2. Количество обучающихся, участвующих в творческих конкурсах различных уровней	чел.	40	45	сентябрь - декабрь 2020, январь-май 2021	Проректор по ВРиСВ	Не требуется
Мероприятия:						
6.3.1. Функционирование творческих коллективов: - Казахский студенческий театр «Шаңырақ» - Народный студенческий театр «Пилигрим» - Ансамбль современной хореографии «Антурнан» - Фольклорно-этнографический ансамбль «Шертер» - Студенческий хор СКГУ им. М. Козыбаева - Клуб веселых и находчивых в СКГУ им. М. Козыбаева		X	X	сентябрь - декабрь 2020, январь-май 2021	Студенческий клуб	Бюджет вуза
Премьеры спектаклей народных театров и хореографического ансамбля:		X		ноябрь 2020, май 2021	Студенческий клуб	Бюджет вуза
Театральное представление, посвященное 175-летию Абая Кунанбаева «Абайдыңтағдыры», театр «Шанырақ»		X		октябрь 2020	Студенческий клуб	Бюджет вуза
Поздравление всех наставников на день Учителя и день пожилых людей Ансамбль современной хореографии «Антурнан»		X		октябрь 2020	Студенческий клуб	Бюджет вуза
Пьеса Э. Шмидт «Оскар», театр «Пилигрим»		X		ноябрь 2020	Студенческий клуб	Бюджет вуза
Спектакль Мары Байджиева «13 күн», театр «Шанырақ»		X		ноябрь 2020	Студенческий клуб	Бюджет вуза
Театральное представление «Наурызмейрамы-көктемшырағы», театр «Шанырақ»			X	март 2021	Студенческий клуб	Не требуется
Видео поздравление с международным женским днем 8 марта Ансамбль современной хореографии «Антурнан»			X	март 2021	Студенческий клуб	Не требуется

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
6.3.2. Участие в международных, областных и городских вокальных и хореографических конкурсах:		X	X	сентябрь - декабрь 2020, январь-май 2021	Студенческий клуб	Не требуется
Конкурс «Таң шолпан»			X	февраль 2021	Студенческий клуб	Не утвержденный бюджет вуза – 50 000 тг.
Областной конкурс хореографического мастерства «Каблучок»			X	апрель 2021	Студенческий клуб	Не требуется
Республиканский КВН «Жайдарман»		X	X	ноябрь 2020, март 2021	Студенческий клуб	Не утвержденный бюджет вуза – 1000 000 тг.
Республиканский КВН на русском языке		X	X	декабрь 2020, апрель 2021	Студенческий клуб	Не утвержденный бюджет вуза – 1000 000 тг.
6.3.3. Участие в Республиканском фестивале «Аламан»			X	ноябрь 2020, апрель 2021	Директор ДВСП	Бюджет вуза – 30 000 тг
6.3.4. Участие в Республиканском конкурсе айтыскеров			X	март 2021	Директор ДВСП, директор ИЯиЛ, Студенческий клуб	Не требуется
6.3.5. Участие в Республиканском конкурсе «Лучший студент»			X		Деканы	Не требуется
6.3.6. Проведение комплекса мероприятий по выявлению талантливой молодежи			X	апрель 2021	Студенческий клуб	Не требуется
6.3.7. Проведение конкурса « Жигит султаны»			X	февраль 2021	Студенческий клуб	Бюджет вуза – 10 000 тг
6.3.8. Проведение конкурса стихотворений «Наследие великого Абая, посвященного 175-летию Абая Кунанбаева»		X	X	октябрь 2020, май 2021	Студенческий ректор КДМ Студенческий профсоюз	Не требуется
6.3.9. Участие в дебатных турнирах		X	X	ноябрь 2020, май 2021	Студенческий клуб	Не требуется
6.3.10. Участие в областных конкурсах эссе, посвященных юбилейным датам РК		X	X	октябрь - декабрь 2021, февраль-май 2021	Деканы факультетов/директора ИЯиЛ/ВШМ	Не требуется
Задача 6.4. Формирование эффективной системы профилактики правонарушений в молодежной среде, развитие антикоррупционного мировоззрения в университете					Проректор по ВРиСВ Директор ДВиСР	
Показатели:						
1. Доля обучающихся, прошедших через дисциплинарный совет	%	0,3	0,2	сентябрь - декабрь 2020,	Проректор по ВРиСВ	Не требуется

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
				январь-май 2021		
2. Количество мероприятий по профилактике правонарушений в молодежной среде, развитие антикоррупционного мировоззрения в университете, проводимых студенческим самоуправлением(вузовские/факультетские)	ед.	10/6	10/6	октябрь 2020-декабрь 2020, январь-май 2021	Проректор по ВРиСВ	Не требуется
Круглый стол "Общество и наше поведение"		X		сентябрь 2020	Директор ДВСП	Не требуется
Проведение мероприятий, направленных на формирование антикоррупционной культуры у студентов, сотрудников и ППС: «Чистая сессия», акция «Коррупции - нет!» в рамках общеуниверситетских мероприятий, заполнение анкет.		X	X	сентябрь 2020, январь 2021	Директор ДВСП, студенческий ректорат	Бюджет вуза – 50 000 тг
Конкурс видеороликов на тему «Нет коррупции!»		X		октябрь 2020	Студенческий ректор, КДМ, студенческий профсоюз	Не требуется
Семинар «МЫ, молодежь, против коррупции!»		X		ноябрь 2020	Студенческий ректор, КДМ, студенческий профсоюз	Не требуется
Круглый стол с элементами тренинга "Честная политика-правильный выбор»		X		ноябрь 2020	Студенческий ректор, КДМ, студенческий профсоюз	Не требуется
Круглый стол на тему «Сыбайласжөмқорлық – қоғамдәрті...»			X	январь 2021	Студенческий ректор, КДМ, студенческий профсоюз	Не требуется
Посты в социальных сетях на тему «Бізсыбайласжөмқорлыққақарсымыз!»			X	апрель 2021	Студенческий ректор, КДМ, студенческий профсоюз	Не требуется
Молодёжная акция «Коррупции – НЕТ!», конкурс плакатов, видеороликов и слоганов			X	май 2021	Студенческий ректор, КДМ, студенческий профсоюз	Не требуется
Мероприятия:						
6.4.1. Ознакомление студентов с Кодексом чести обучающегося СКГУ им. М. Козыбаева		X	X	сентябрь 2020, январь 2021	Эдвайзеры факультетов	Не требуется
6.4.2. Разработка и реализация комплекса мер по формированию уровня антикоррупционной культуры и академической честности (лекции, беседы, круглые столы и др.)		X	X	сентябрь-декабрь 2020, январь -май 2021	Директор ДВСП Студенческий ректор КДМ	Не требуется
Единый час, посвященный добропорядочности и академической честности в молодежной среде		X		сентябрь 2020	Директор ДВСП	Не требуется
Лекция на тему: Правила академической честности СКГУ им. М. Козыбаева.		X		сентябрь 2020	Директор ДВСП	Не требуется
Круглый стол на тему «Жөмқорлыққажолжоқ» с участием сотрудников противокоррупционной службы по СКО		X		октябрь 2020	Директор ДВСП	Не требуется
Круглый стол «Коррупции – нет!» Размещение антикоррупционных плакатов в общежитиях и учебных корпусах		X		декабрь 2020, май 2021	Студенческий ректор, председатель КДМ, председатель профсоюза студентов	Не требуется

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
Единый информационный час по теме «Международный день борьбы с коррупцией»		X		декабрь 2020	Директор ДВСР, студентский ректор, председатель КДМ, председатель профсоюза студентов	Не требуется
Акция «Чистая сессия!»		X	X	декабрь 2020, май 2021	Директор ДВСР, студенческое самоуправление	Бюджет вуза – 50 000 тг
Молодёжная акция «Коррупции – НЕТ!», конкурс плакатов, видеороликов			X	январь 2021	Директор ДВСР, студенческое самоуправление	Не требуется
6.4.3. Проведение семинаров-тренингов для формирования уровня антикоррупционной культуры, разъяснение основных норм действующего законодательства по борьбе коррупцией		X	X	декабрь 2020	Декан ФИЭП Кафедра ПД	Не требуется
Семинар «Парасаттылык – заманталабы»»		X		октябрь 2020	Директор ДВСР	Не требуется
Тренинг ««Особенности формирования антикоррупционной культуры в молодежной среде» 130 человек			X	май 2021	Студентский ректор, председатель КДМ, председатель профсоюза студентов	Не требуется
Организация фокус-группы «Академическая честность: студент-преподаватель», приуроченной к международному Дню борьбы с коррупцией, с привлечением сотрудников Департамент агентства РК по противодействию коррупции (антикоррупционной службы) по СКО		X		декабрь 2020	Зав. каф. АНК, проектный офис «Саналыұрпак», руководитель Департамента агентства РК по противодействию коррупции (антикоррупционной службы) по СКО	Не требуется
6.4.4. Обновление и развитие онлайн портала «Противодействие коррупции»		X	X	сентябрь - декабрь, январь -май 2021	Директор ДВРС	Не требуется
Задача 6.5. Развитие студенческого самоуправления и поддержка студенческих инициатив					Проректор по ВРиСВ Директор ДВиСР	
Показатели:						
1. Количество обучающихся, вовлеченных в органы студенческого самоуправления	чел.	65	67	сентябрь 2020 -декабрь 2020, январь 2021- май 2021	Проректор по ВРиСВ Деканы	Не требуется
2. Количество обучающихся, входящих в коллегиальные органы университета	чел.	6	8	сентябрь 2020	Проректор по ВРиСВ	Не требуется

Направления, задачи и показатели		Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
3.	Количество тренингов со студентами и членами студенческого самоуправления	ед.	12	14	октябрь 2020, декабрь 2020, май 2021	Проректор по ВРиСВ	Не требуется
4.	Финансирование органов студенческого самоуправления	тыс. тг	1500	2000	сентябрь 2020, январь 2021	Директор ДЭПФ	1млн.500
5.	Количество обучающихся, вовлеченных в волонтерскую деятельность	чел.	560	650	сентябрь 2020 -декабрь 2020, январь 2021- май 2021	Проректор по ВРиСВ	Не требуется
6.	Количество проведенных мероприятий по направлениям волонтерской деятельности	ед.	40	55	сентябрь 2020 -декабрь 2020, январь 2021- май 2021	Проректор по ВРиСВ	Не требуется
Мероприятия:							Не требуется
6.5.1.	Создание системы мотивации вовлечения студентов в работу студенческого самоуправления		X	X	сентябрь 2020 -декабрь 2020, январь 2021- май 2021	Директор ДВСП	Не требуется
	Привлечение студентов из числа обладателей гранта ректора СКГУ им. М. Козыбаева и академика Манаша Козыбаева в качестве волонтеров к участию в работе кафедры АНК		X	X	сентябрь 2019- июнь 2020	Зам. деканов/ директоров по УВР факультетов/ институтов, зав. каф. АНК	Не требуется
	Разработка учебно-методической литературы по вопросам реализации этнополитики Республики Казахстан (на 3-х языках), с привлечением в качестве соавторов студентов СНО кафедры АНК		X	X	октябрь 2020 – июнь 2021	члены НМО и СНО каф. АНК	Не требуется
	Круглый стол «Моя роль в студенческом самоуправлении»		X		октябрь 2020	Студенческий ректор	Не требуется
	Организация онлайн-встречи в формате брифинга студентов СКГУ им. М. Козыбаевас выпускниками Назарбаев университета по теме «Система студенческого самоуправления в Назарбаев университете и возможность трансляции опыта его деятельности в вузы Казахстана», приуроченной ко Дню Независимости РК		X		декабрь 2020	Зав. каф. АНК, студенческий ректор, руководитель КДМ, им. М. Козыбаева, руководитель Ассоциации выпускников Назарбаев университета	Не требуется
	Семинар «Студенческое самоуправление в нашем вузе»			X	февраль 2021	Студенческий ректор	Не требуется
	Встречи с лидерами СКО, брифинги с активистами партии «NurOtan», с депутатами молодежного маслихата.		X	X	ноябрь 2020, апрель 2021	Студенческий ректор	Не требуется
6.5.2.	Проведение тренингов со студентами и членами студенческого самоуправления		X	X	декабрь 2020, апрель 2021	Студенческий ректор Председатель КДМ	Не требуется
	Тренинг ««Повышение самооценки и уверенности в себе»		X		декабрь 2020	Председатель КДМ, председатель студенческого профсоюза	Не требуется

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
Тренинг «Командообразование»			X	январь 2021	Председатель КДМ, председатель студенческого профсоюза	Не требуется
Тренинг «Развитие молодежной политики и студенческого самоуправления»			X	февраль 2021	Председатель КДМ, председатель студенческого профсоюза	Не требуется
Тренинг «Мы одна команда!»			X	март 2021	Председатель КДМ, председатель студенческого профсоюза	Не требуется
Тренинг «Роль волонтеров в современном обществе»			X	май 2021	Председатель КДМ, председатель студенческого профсоюза	Не требуется
Тренинг «Развиваемся и работаем вместе»			X	май 2021	Председатель КДМ, председатель студенческого профсоюза	Не требуется
6.5.3. Проведение волонтерских акций «Забота», «Помоги ближнему», «День добра и уважения», «Мен таза сессияны колдаймын», «Подари детям радость», «Нам нужна одна победа», «Дом мам» и др.		X	X	октябрь 2020, декабрь 2020, март 2021, май 2021	Студенческий ректор, Председатель КДМ, Студенческий профсоюз	Не требуется
6.5.4. Реализация проекта «Студенческий социальный кредит»		X	X	ноябрь 2020, февраль 2021	Студенческий ректор КДМ Студенческий профсоюз	Не требуется
6.5.5. Проведение фестиваля волонтеров «OpenAir»			X	февраль 2021	Студенческий ректор КДМ Студенческий профсоюз	Не требуется
6.5.6. Проведение круглых столов, посвященных волонтерской деятельности		X	X	октябрь 2020, апрель 2021	Студенческий ректор КДМ Студенческий профсоюз	Не требуется
Круглый стол на тему: «Перспективы развития волонтерского движения в СКО»		X		декабрь 2020	Студенческие деканы факультетов/института/ ВШМ	Не требуется
Круглый стол на тему: «Моя роль в волонтерском движении»			X	февраль 2021	Студенческий ректор КДМ Студенческий профсоюз	Не требуется
Круглый стол на тему: «Активное участие молодежи в волонтерской деятельности			X	март 2021	Студенческий ректор КДМ Студенческий профсоюз	Не требуется
6.5.7. Привлечение обучающейся молодежи к государственным программам «Жасыл ел» и «Студенческий строительный отряд»		X	X	май 2020, май 2021	Студенческий ректор КДМ Студенческий профсоюз	Не требуется

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
Задача 6.6. Формирование здорового образа жизни и физическое воспитание					Проректор по ВРиСВ Директор ДВиСР	
Показатели:						
1. Количество спортивных секций в университете	ед.	20	20	октябрь 2020 - апрель 2021	Проректор по ВРиСВ	
2. Доля обучающихся, вовлеченных в университетские спортивные секции	%	16,5	17	в течение года	Проректор по ВРиСВ	Не требуется
3. Для обучающихся, занимающихся физической культурой и спортом (городские спортивные секции и соревнования)	%	30	35	в течение года	Проректор по ВРиСВ	Не требуется
4. Количество массовых спортивных мероприятий, проводимых с участием обучающихся и ППС	ед.	45	50	сентябрь 2020 - - апрель 2021	Проректор по ВРиСВ	Не требуется
5. Количество мероприятий по формированию здорового образа жизни, проводимых здравпунктом	ед.	12	14	в течение года	Проректор по ВРиСВ	Не требуется
Мероприятия:						
6.6.1. Организация работы спортивных секций и вовлечение в них обучающихся		X	X		Руководитель спортивного клуба «Сункар»	Бюджет вуз 2726400
<i>Бокс, волейбол, футзал, қазақша күрес, настольный теннис, баскетбол, фитнес, бодибилдинг, плавание, бадминтон, тоғыз құмалақ, киокушинкай каратэ, шахматы, тяжёлая атлетика, президентское многоборье, гиревой спорт, тайбокс, кёрлинг, стрельба из лука</i>		X	X	в течение года	Руководитель спортивного клуба «Сункар»	
круглый стол на тему "Спорт - это здоровье" среди первых курсов. Организац			X	сентябрь 2020	Руководитель спортивного клуба «Сункар»	
Организация и проведение осеннего легкоатлетического кросса, мини-футбола среди студентов 1-х курсов			X	сентябрь 2020	Руководитель спортивного клуба «Сункар»	
6.6.2. Мониторинг участия обучающихся в спортивных секциях университета и города		X	X	в течение года	Руководитель спортивного клуба «Сункар» Эдвайзеры	Не требуется
6.6.3. Проведение Республиканского турнира по қазақ күресі на Кубок ректора		X	X	март 2021	Руководитель спортивного клуба «Сункар»	1 000 600
6.6.4. Проведение открытого областного турнира по вольной борьбе на Кубок Ректора СКГУ им. М. Козыбаева		X	X	февраль 2021	Руководитель спортивного клуба «Сункар»	100 000
6.6.5. Проведение спортивных соревнований в рамках общеуниверситетской спартакиады среди ППС «Бодрость и здоровье» по волейболу, «Тоғыз-құмалақ», настольному теннису, гиревому спорту, лыжным гонкам, мини-футболу, дартсу, шахматам.		X	X	январь 2021 март 2021	Руководитель спортивного клуба «Сункар»	Не требуется
6.6.6. Участие в Национальной студенческой лигепфутзалу		X	X	ноябрь 2020	Руководитель спортивного клуба «Сункар»	Бюджет вуза
6.6.7. Участие в летней и зимней Универсиаде среди студентов Республики Казахстан		X	X	июнь 2021	Руководитель спортивного клуба «Сункар»	Бюджет вуза

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
6.6.8. Организация врачами - специалистами лекций для обучающихся по вопросам профилактики заболеваний и ЗОЖ		X	X	сентябрь-ноябрь 2020, февраль-апрель 2021	Зав. здравпунктом	Не требуется
Лекция «Коронавирус. Новая угроза человечеству.»		X		сентябрь 2020	Зав. здравпунктом	Не требуется
Семинар «Аборт и его влияние на организм женщины. Методы контрацепции»		X		октябрь 2020	Зав. здравпунктом	Не требуется
Круглый стол на темы: «Острые риниты. Профилактика ОРВИ», «Острые респираторные заболевания, вирусные инфекции и их профилактика»		X	X	ноябрь 2020, февраль 2020	Зав. здравпунктом	Не требуется
Встреча с врачом –специалистом на тему «Туберкулез, симптомы заболевания и его профилактика»			X	март 2021	Зав. здравпунктом	Не требуется
Лекция «Правильное питание»				апрель 2021	Зав. здравпунктом	Не требуется
6.6.9. Обеспечение информацией по санитарно- просветительной работе на стендах в учебных корпусах и общежитиях университета.		X	X	сентябрь-ноябрь 2020, февраль-апрель 2021	Зав. здравпунктом	Не требуется
6.6.10. Лекции в студенческих аудиториях на тему борьбы с табакокурением, алкоголизмом, вредными привычками		X	X	октябрь – декабрь 2020	Зав. здравпунктом	Не требуется
НАПРАВЛЕНИЕ 7. УСОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ МЕНЕДЖМЕНТА УНИВЕРСИТЕТА					Первый проректор	
Задача 7.1. Трансформация университета в НАО					Первый проректор	
Показатели:						
1. Результативность плана перехода в НАО	%	100			Первый проректор	
Мероприятия:						
7.1.1. Разработка и реализация плана перехода в НАО		X		декабрь 2020	Первый проректор	Не требуется
7.1.2. Разработка и утверждение внутренних документов НАО		X		декабрь 2020	Первый проректор	Не требуется
7.1.3. Обеспечение соответствие деятельности университета законодательству в сфере деятельности НАО		X			Руководитель ЮО	Бюджет вуза
7.1.4. Создание организационных условий для функционирования Совета директоров		X		декабрь 2020	Ректор Корпоративный секретарь СД	Бюджет вуза
7.1.5. Создание организационных условий для функционирования службы внутреннего аудита		X		декабрь 2020	Директор ДЭПФ Корпоративный секретарь СД	Бюджет вуза
7.1.6. Создание и Эндаумент-фонда		X		декабрь 2020	Директор ДЭПФ	Не требуется
7.1.7. Реализация и ежегодный мониторинг Стратегического плана развития НАО		X		декабрь 2020	Директор ДСКО	Не требуется
7.1.8. Разработка и реализация ежегодного Операционного плана работы университета			X	июнь 2021	Директор ДСКО	Не требуется

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
Задача 7.2. Совершенствование менеджмента университета с учетом лучших мировых практик					Первый проректор	
Показатели:						
1. Количество менеджеров и топ-менеджеров, получивших сертификаты по проектному менеджменту	чел.	10	10	декабрь 2020 июнь 2021	Первый проректор	Бюджет вуза
Мероприятия:						
7.2.1. Организация обучения менеджеров и топ-менеджеров, по проектному менеджменту		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Первый проректор Директор ДСКО	Бюджет вуза 2020 – 4,5 млн. 2021 – 4,5 млн.
7.2.2. Обеспечение сотрудничества с Назарбаев Университет по трансляции опыта		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Первый проректор Директор ДСКО Директор ИППК	Не требуется
7.2.3. Организация обучения членов органов корпоративного управления и топ-менеджеров на базе Назарбаев Университета			X	декабрь 2020 июнь 2021	Первый проректор Корпоративный секретарь СД Директор ИППК	Бюджет вуза 2021 – 2 млн.
7.2.4. Пересмотр внутренней организационной документации с целью расширения автономии структурных подразделений		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Руководитель АР	Не требуется
7.2.5. Формирование кадрового резерва		X	X	сентябрь 2020 январь 2021	Руководитель СУП	Не требуется
Задача 7.3.Создание и продвижение бренда университета "Kozybayev University"					Первый проректор	
Показатели:						
1. Издание брендбука Kozybayev University	факт	X		декабрь 2020	Первый проректор	Бюджет вуза 5000000
2. Количество пользователей корпоративной почты	чел.	230	300	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ДИО	Не требуется
3. Позиционирование вуза в социальных сетях (количество официально действующих профилей): добавить ok.ru, twitter, Linkedin.com	ед.	6	7	декабрь 2020 июнь 2021	Главный редактор Медиацентра	Не требуется
1. Количество членов Ассоциации выпускников	чел.	650	800	декабрь 2020 июнь 2021	Проректор по ВРиСВ	Не требуется
Мероприятия:						
7.3.1. Разработка новой айдентики и брендбука KozybayevUniversity		X		декабрь 2020	Первый проректор	Бюджет вуза
7.3.2. Реализация комплекса мероприятий по замене и продвижению новой айдентики		X	X	декабрь 2020	Первый проректор	Бюджет вуза
7.3.3. Реализация комплекса мероприятий по активизации использования корпоративной почты		X	X	декабрь 2020	Директор ДИО	Не требуется
7.3.4. Разработка и реализация Стратегии продвижения университета в социальных сетях и мессенджерах		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Главный редактор Медиацентра	Не требуется
7.3.5. Редизайн официального сайта университета		X		декабрь 2020	Директор ДСКО	Бюджет вуза

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
						2020 – 0,5 млн.
7.3.6. Обновление Положения об Ассоциации выпускников с целью включения механизма взаимодействия членов Ассоциации		X		сентябрь 2020	Директор ДВСП	Не требуется
7.3.7. Расширение состава Ассоциации выпускников		X	X	сентябрь 2020 июнь 2021	Проректор по ВРиСР Директор ДВСП	Не требуется
7.3.8. Разработка и утверждение Плана проведения заседаний Ассоциации выпускников с учетом вопросов по всем бизнес-процессам вуза, организация заседаний		X	X	сентябрь 2020 июнь 2021	Проректор по ВРиСР Директор ДВСП	Не требуется
7.3.9. Обеспечение участия Ассоциации выпускников в академической, научной и инновационной, воспитательной работе		X	X	сентябрь 2020 июнь 2021	Проректор по ВРиСР Директор ДВСП Директор ДАД Директор ДН Директор ДСКО	Не требуется
НАПРАВЛЕНИЕ 8. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ИНФРАСТРУКТУРЫ И СОЗДАНИЕ СИСТЕМЫ УСТОЙЧИВОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ УНИВЕРСИТЕТА					Директор ДЭПФ	
Задача 8.1. Диверсификация доходов университета					Директор ДЭПФ	
Показатели:						
1. Доля средств в эндаумент фонде от общего дохода вуза	%	0,03	0,06	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ДЭПФ	За счет привлеченных средств
Мероприятия:						
8.1.1. Разработка Учетной политики		X		октябрь 2020	Директор ДЭПФ	Не требуется
8.1.2. Разработка Финансовой стратегии университета		X		октябрь 2020	Директор ДЭПФ	Не требуется
8.1.3. Проведение аудита эффективности		X	X	февраль 2021	Директор ДЭПФ	Бюджет вуза
8.1.4. Развитие ИППК: разработка новых программ подготовки и переподготовки и комплектация групп в соответствии с рентабельностью.		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Руководители ИППК Зам. директора ДЭПФ	Бюджет вуза
8.1.5. Расширение услуг обсерватории		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Руководитель обсерватории Зам. директора ДЭПФ	Не требуется
8.1.6. Расширение услуг бассейна		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Руководитель плавательного бассейна Зам. директора ДЭПФ	Не требуется
8.1.7. Строительство учебно-лабораторного корпуса за счет средств РБ		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Проректор ВР Зам. директора ДЭПФ	РБ
8.1.8. Поиск и привлечение инвестиций по программам ГЧП		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ДЭПФ	Бюджет вуза
Задача 8.2. Совершенствование финансового менеджмента на основе ведущих мировых практик					Директор ДЭПФ	

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
Показатели:						
1. Количество топ-менеджеров вузов, прошедших курсы повышения квалификации по финансовому менеджменту в образовании	чел.	1	1	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ДЭПФ	Бюджет вуза
2. Соотношение среднего уровня заработной платы ППС вуза к среднемесячной заработной плате по Республике Казахстан (по официальным данным stat.gov.kz)	%	82	82	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ДЭПФ	Не требуется
Мероприятия:						
8.2.1. Прохождение курсов повышения квалификации по финансовому менеджменту в образовании, организация семинара на базе ИППК			X	июнь 2021	Руководители всех структурных подразделений Зам. директора ДЭПФ	Бюджет вуза
8.2.2. Изучение и внедрение инновационных, научных подходов к финансовому менеджменту университета (самообразование)		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ДЭПФ	Не требуется
8.2.3. Совершенствование системы обратной связи (организация своевременного поступления информации в систему управления финансами):		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ДЭПФ	Не требуется
8.2.4. Совершенствование системы управления финансами: внедрение системы электронного документооборота и учета в сфере финансов		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ДЭПФ Зам. директора ДЭПФ	Не требуется
8.2.5. Усиление финансовой дисциплины: внесение в правила пункта наказания за нарушение финансовой дисциплины, в правила о порядке оплаты труда, премирования и материального стимулирования работников Университета.		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ДЭПФ директора ДЭПФ	Не требуется
8.2.6. Разработка системы прозрачности планирования и расходования финансов: публикация финансового плана на сайте университета		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ДЭПФ Зам. директора ДЭПФ	Не требуется
8.2.7. Отслеживание соотношения по заработной плате ежеквартальный анализ соотношения средней заработной платы по университету и РК, СКО.		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Зам. директора ДЭПФ	Не требуется
8.2.8. Проведение оптимизации и сокращение издержек производства с целью сохранения соотношения по ЗП: разработка плана мероприятий по оптимизации штатной численности персонала.		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ДЭПФ Руководитель СУП Руководитель ОЮ Зам. директора ДЭПФ	Не требуется
8.2.9. Совершенствование системы финансового стимулирования: путем совершенствования системы премирования.		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ДЭПФ	Не требуется
Задача 8.3. Оптимизация расходов					Директор ДЭПФ	
Показатели:						
1. Сокращение издержек	%	1	1	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ДЭПФ	Не требуется
2. Снижение энергозатрат	%	5	5	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ДХР	
Мероприятия:						

Направления, задачи и показатели	Ед. изм.	2020	2021	Срок выполнения месяц год	Ответственное лицо	Источник и объем финансирования
8.3.1. Разработка программы энергосбережения		X	X	ноябрь 2020	Директор ДХР Зам. директора ДЭПФ	Внебюджетные
8.3.2. Сокращение расходов на коммунальные услуги		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ДХР Зам. директора ДЭПФ	Не требуется
8.3.3. Проведение оптимизации штата работников		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ДЭПФ Руководитель СУП	Не требуется
8.3.4. Уменьшение доли привлеченных преподавателей		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Проректор АВ Зам. директора ДЭПФ	Не требуется
8.3.5. Сокращение расходов на оплату труда		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Директор ДЭПФ Руководитель СУП	Не требуется
8.3.6. Закрытие нерентабельных специальностей: проведение расчета доходности и прибыльности специальности		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Проректор АВ Зам. директора ДЭПФ	Не требуется
8.3.7. Осуществление мероприятий для контроля за расходами товарно-материальных ценностей (канцелярии, ГСМ, строительных материалов, прочих товаров), командировочных расходов: разработка плана мероприятий по оптимизации расходов.		X	X	декабрь 2020 июнь 2021	Зам. директора ДЭПФ	Не требуется
Задача 8.4. Создание современной инфраструктуры					Директор ДХР	
Показатели:						
1. Доля расходов на развитие учебной лаборатории от общего бюджета вуза	%	1	1	декабрь 2020	Директор ДЭПФ	Бюджет вуза
2. Объем расходов на капитальный ремонт	млн. тенге	291,4	210,0	декабрь 2020	Директор ДЭПФ Директор ДХР	Бюджет вуза
3. Обеспечение условий для студентов с особыми образовательными потребностями (учебные программы, лифты, пандусы, поручни и т.д.)	ед.	18	12	июнь 2021	Директор ДХР	Бюджет вуза
Мероприятия:						
8.4.1. Капитальный ремонт с перепланировкой УК № 3.	тыс. тенге	X		июнь 2021	Директор ДХР	Бюджет вуза
8.4.2. Капитальный ремонт с перепланировкой УК № 7	тыс. тенге		X	июнь 2021	Директор ДХР	Бюджет вуза
8.4.6. Разработка и реализация программы по созданию безбарьерной среды	факт	X	X	июнь 2021	Директор ДХР	Не требуется
8.4.7. Обеспечение доступа инвалидам к входным группам		X (6)	X (4)	июнь 2021	Директор ДХР	Бюджет вуза
8.4.8. Обеспечение доступа инвалидам к санитарно-бытовым помещениям		X (6)	X (4)	июнь 2021	Директор ДХР	Бюджет вуза
8.4.9. Обеспечение доступа инвалидам в пути движения		X (6)	X (4)	июнь 2021	Директор ДХР	Бюджет вуза

Операционный план развития СКГУ им. М. Козыбаева на 2020-2021 учебный год рекомендован к утверждению Ученым советом, протокол № 18 от 30 июня 2020 года.