

	«М.Қозыбаев атындағы СҚУ» КеАҚ НАО «СҚУ им. М. Козыбаева»	СҚУ ІНҚ 117 ВНД СҚУ 117	Басылым: бірінші Издание: первое	8 беттің 1 беті Стр. 1 из 8
---	--	----------------------------	-------------------------------------	--------------------------------

«М. Қозыбаев атындағы СҚУ» КеАҚ

Ғылыми кеңесімен

20 21 жылғы 23.12 № 9 хаттама

БЕКІТІЛДІ

«М. Қозыбаев атындағы СҚУ» КеАҚ

Ғылыми кеңесінің төрағасы

Е. Шүланов

**«М. Қозыбаев атындағы Солтүстік Қазақстан университеті» КЕАҚ
постдокторантура туралы
ЕРЕЖЕСІ**

1. ҚОЛДАНУ САЛАСЫ

- 1.1. «М. Қозыбаев атындағы Солтүстік Қазақстан университеті» КЕАҚ-ның (бұдан әрі – Университет) постдокторантура туралы ережесі (бұдан әрі – Ереже) Университеттің постдокторанттар бағдарламасының талаптары мен іске асырылуын анықтайды.
- 1.2. Осы Ереже Университеттің барлық құрылымдық бөлімшелерінің қызметінде міндетті түрде қолданылуы тиіс.

2. НОРМАТИВТІ СІЛТЕМЕЛЕР

- 2.1. Осы Ереже:
 - 1) «Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319-III Заңына сәйкес.
 - 2) Қазақстан Республикасының 2011 жылғы 18 ақпандағы № 407-IV «Ғылым туралы» Заңына сәйкес.
 - 3) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі Ғылым комитеті төрағасының 2021 жылғы «7» желтоқсандағы № 185-нж бұйрығымен бекітілген 2022-2024 жылдарға арналған «Жас ғалым» жобасы бойынша жас ғалымдардың зерттеулерін гранттық қаржыландыруға арналған конкурстық құжаттамасына сәйкес.
 - 4) Университет Жарғысына сәйкес әзірленді.

3. БЕЛГІЛЕР МЕН ҚЫСҚАРТУЛАР

- 3.1. Ережеде келесі белгілер мен қысқартулар қолданылады:

- 1) **ҒД** – Ғылым департаменті.
- 2) **КЕАҚ** – Коммерциялық емес акционерлік қоғамы.
- 3) **ҚР** – Қазақстан Республикасы
- 4) **ҚР БҒМ** – Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі.
- 5) **Постдокторант (постдок)** – ғылыми қызметін жалғастырушы ғалым.

	«М.Қозыбаев атындағы СҚУ» КеАҚ НАО «СҚУ им. М. Козыбаева»	СҚУ ІНҚ 117 ВНД СҚУ 117	Басылым: бірінші Издание: первое	8 беттің 2 беті Стр. 2 из 8
---	--	----------------------------	-------------------------------------	--------------------------------

6) **Постдокторантура** – университеттің ғылыми-зерттеу жобаларын жүзеге асыру аясында ғылыми қызметкерлерді ғылыми-зерттеу қызметін жалғастыруға тарту бағдарламасы.

7) **Университет** – «М. Қозыбаев атындағы Солтүстік Қазақстан университеті» КеАҚ

4. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

- 4.1. Постдокторантура мақсаты:
 - ҚР ғылымының басым бағыттары бойынша перспективалық ғылыми зерттеулер жүргізу үшін конкурстық негізде жас ғалымдарды тарту;
 - жас ғалымдардың ғылыми-зерттеу бастамаларын ынталандыру.
- 4.2. Постдокторантураны іске асыруға қаржыландыру 2022-2024 жылдарға арналған «Жас ғалым» жобасы бойынша қаржыландыру шеңберінде белгіленеді және айқындалады. Гранттық қаржыландыру қаражаттарын постдокторант бөледі.

5. ПОСТДОКТОРАНТҚА ҚОЙЫЛАТЫН ТАЛАПТАР

- 5.1. ҚР азаматтығының болуы.
- 5.2. Философия докторы (PhD)/бейіні бойынша доктор ғылыми дәрежесі немесе 2013 жылдан ерте емес алған ғылыми дәрежесі (ғылым докторы/кандидаты) болуы немесе Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 31 наурыздағы № 127 бұйрығымен бекітілген Ғылыми дәрежелерді беру қағидаларының 6-тармағының талаптарын орындаған, докторантураның бағдарламасын меңгерген *(кафедраның кеңейтілген отырысында диссертацияның жоғары оқу орнының құрылымдық бөлімшесінің ғылыми кеңесінің және жоғары оқу орнының Этникалық комиссиясының кеңейтілген мәжілісінде алдын ала талқылануы туралы қорытынды болған жағдайда)* тұлға болуы;
- 5.3. Постдокторант келесі талаптарға сәйкес келетін отандық және/немесе шетелдік ғылыми консультанттың басшылығымен ғылыми-зерттеу қызметін жүзеге асырады:
 - қауымдастырылған (доцент) немесе профессор ғылыми атағы немесе ғылым докторы ғылыми дәрежесі болуы. Шетелде алған дипломдарының баламалылығын тану рәсімінен өту талап етілмейді;
 - ғылыми консультанттың ғылыми зерттеу саласы және (немесе) оның ғылыми-зерттеу және (немесе) ғылыми-педагогикалық жұмыс тәжірибесі ғылыми жобаның бағытына сәйкес келуі тиіс.
- 5.4. Постдокторант мәртебесін алу үшін үміткер Қосымша 1 сәйкес түйіндемені толтырып, ҒД тапсыруы керек.

6. ПОСТДОКТОРАНТУРАҒА ҚАБЫЛДАУ ЕРЕЖЕСІ

- 6.1. Ғалым 2022-2024 жылдарға арналған «Жас ғалым» жобасы бойынша гранттық қаржыландыруға өтініш береді.
- 6.2. Гранттық қаржыландыру конкурсының оң қорытындысы болған жағдайда және 5-бөлімнің талаптарына сәйкес келген жағдайда ғалым университетпен гранттық қаржыландыру жобасын ғылыми зерттеуді іске асыру шеңберінде жұмыстарды орындауға шарт жасасады.
- 6.3. Постдокторант мәртебесі Университеттің Басқарма Төрағасы – Ректорының бұйрығымен беріледі.

	«М.Қозыбаев атындағы СҚУ» КеАҚ НАО «СҚУ им. М. Козыбаева»	СҚУ ІНҚ 117 ВНД СҚУ 117	Басылым: бірінші Издание: первое	8 беттің 3 беті Стр. 3 из 8
---	--	----------------------------	-------------------------------------	--------------------------------

- 6.4. Гранттық қаржыландыруды жеңіп алған постдокторанттың қызметін ҒД жетекшілік етеді.

7. ПОСТДОКТОРАНТТЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

- 7.1. Постдокторанттардың Қазақстан Республикасының «Білім туралы» және «Ғылым туралы» Заңдарымен, ҚР БҒМ нормативтік актілерімен, Университеттің Жарғысы мен ішкі тәртіп Ережелерімен анықталатын құқықтары мен міндеттері бар.
- 7.2. Постдокторант ғылыми қызметін гранттық қаржыландыру жобасының күнтізбелік жоспарына сәйкес жүргізуі тиіс.
- 7.3. Постдокторант Университеттің зертханалық жабдықтарын, ақпараттық ресурстары мен кітапхана қорларын қолдана алады.
- 7.4. Жобаны іске асыру кезінде постдокторант Университетте Еуропалық кредиттерді аудару және жинақтау жүйесі (ECTS) бойынша жобаның бүкіл кезеңінде жалпы оқу жүктемесі кемінде 3 кредит (әр семестрде) бір немесе бірнеше пәндерді оқытуы тиіс.
- 7.5. Университет жоба шеңберінде постдокторанттың жұмыс уақытының есебін жүргізеді. Постдокторант жоба бойынша еңбек келісімі шеңберінде толық жұмысбасты режимінде жұмыс жасауы тиіс. Жұмыс уақытының ұзақтығы жоба бойынша аптасына 40 сағатты құрауы тиіс.

8. ҒЫЛЫМИ ЗЕРТТЕУЛЕРДІ ІСКЕ АСЫРУ ҚОРЫТЫНДЫЛАРЫ БОЙЫНША КҮТІЛЕТІН НӘТИЖЕЛЕР

- 8.1. Жобаларды ғылыми зерттеулерді іске асыру қорытындылары бойынша күтілетін нәтижелер гранттық қаржыландыру жобасы бойынша конкурстық құжаттаманың талаптарына сәйкес келуі тиіс.
- 8.2. Жобаның барлық есептері, соның ішінде қол жеткізілген нәтижелер гранттық қаржыландыру жобасының күнтізбелік жоспарына сәйкес ҒД ұсынылуы керек.

9. ӨЗГЕРІСТЕР МЕН ТОЛЫҚТЫРУЛАР ЕНГІЗУ ТӘРТІБІ

- 9.1. Осы Ережелерге өзгерістер мен толықтырулар енгізуді бекіту тәртібі ПРО СҚУ 401-20 Ішкі нормативтік құжаттама процедурасымен анықталған.
- 9.2. Осы Ережеге өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы ұсыныстарды Ережені орындауға қатысатын факультеттер, кафедралар мен құрылымдық бөлімшелер, Басқарма, Ғылыми кеңес енгізеді.
- 9.3. Ережеге өзгерістер университеттің Басқарма Төрағасы – Ректорының бұйрығы негізінде жүзеге асырылады.

ПОЛОЖЕНИЕ

о постдокторантуре

НАО «Северо-Казахстанский университет им. М. Козыбаева»

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение о постдокторантуре (далее – Положение) НАО «Северо-Казахстанский университет им. М. Козыбаева» (далее – Университет) определяет требования и реализацию программы постдокторантов Университета.

	«М.Қозыбаев атындағы СҚУ» КеАҚ НАО «СҚУ им. М. Козыбаева»	СҚУ ІНҚ 117 ВНД СҚУ 117	Басылым: бірінші Издание: первое	8 беттің 4 беті Стр. 4 из 8
---	--	----------------------------	-------------------------------------	--------------------------------

- 1.2. Настоящее положение обязательно к использованию в деятельности всех структурных подразделений Университета.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

- 2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с
- 1) Законом Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III «Об образовании».
 - 2) Законом Республики Казахстан от 18 февраля 2011 года № 407-IV «О науке».
 - 3) Конкурсной документацией на грантовое финансирование молодых ученых по проекту «Жас ғалым» на 2022-2024 годы Утвержденная приказом № 185-нж от «7» декабря 2021 года Председателем Комитета науки Министерства образования и науки Республики Казахстан.
 - 4) Уставом Университета.

3. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

- 3.1. В Положении используются следующие обозначения и сокращения:

- 1) **ДН** – Департамент науки.
- 2) **МОН РК** – Министерство образования и науки Республики Казахстан.
- 3) **НАО** – Некоммерческое акционерное общество.
- 4) **Постдокторант (постдок)** – ученый, продолжающий вести научную деятельность.
- 5) **Постдокторантура** – программа привлечения научных работников для продолжения научно-исследовательской деятельности в рамках реализации научно-исследовательских проектов Университета.
- 6) **РК** – Республика Казахстан.
- 7) **Университет** – НАО «Северо-Казахстанский университет им. М. Козыбаева».

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 4.1. Цель постдокторантуры:
- привлечение на конкурсной основе молодых ученых для проведения перспективных научных исследований по приоритетным направлениям науки РК;
 - стимулирование научно-исследовательских инициатив молодых ученых.
- 4.2. Финансирование на реализацию постдокторантуры устанавливается и определяется в рамках финансирования по проекту «Жас ғалым» на 2022-2024 годы. Средства грантового финансирования распределяются постдокторантом.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ПОСТДОКТОРАНТУ

- 5.1. Наличие гражданства РК.
- 5.2. Наличие степени доктора философии (PhD)/доктора по профилю или ученой степени (доктора/кандидата наук), полученной не ранее 2013 года, либо выполнение требования пункта 6 Правил присуждения степеней, утвержденных приказом Министра образования и науки от 31 марта 2011 года №127, освоившим программу докторантуры *(при наличии заключений о предварительном обсуждении диссертации на расширенном заседании кафедры либо ученого совета структурного подразделения вуза и Этической комиссии вуза)*;

- 5.3. Постдокторант осуществляет научно-исследовательскую деятельность под руководством отечественного и/или зарубежного научного консультанта, соответствующего следующим требованиям:
- наличие ученого звания ассоциированного профессора (доцента) или профессора, либо ученую степень доктора наук. Прохождение процедуры признания эквивалентности дипломов, полученных за рубежом, не требуется;
 - область научных исследований научного консультанта и (или) его опыт научно-исследовательской и (или) научно-педагогической работы должны соответствовать направлению научного проекта.
- 5.4. Для получения статуса постдокторанта претенденту необходимо заполнить и предоставить в ДН резюме согласно приложению 1.

6. ПРАВИЛА ПРИЕМА В ПОСТДОКТОРАНТУРУ

- 6.1. Ученый подает заявку на грантовое финансирование по проекту «Жас ғалым» на 2022-2024 годы.
- 6.2. В случае положительного заключения конкурса грантового финансирования и соответствия требованиям согласно раздела 5 ученый заключает с Университетом договор на выполнение работ в рамках реализации научных исследований проекта грантового финансирования.
- 6.3. Статус постдокторанта присваивается приказом Председателя Правления – Ректора Университета.
- 6.4. Деятельность постдокторанта, выигравшего грантовое финансирование, курирует ДН.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОСТДОКТОРАНТА

- 7.1. Постдокторанты имеют права и обязанности, определяемые Законами Республики Казахстан «Об образовании» и «О науке», нормативными актами МОН РК, Уставом и Правилами внутреннего распорядка Университета.
- 7.2. Постдокторант должен вести научную деятельность согласно календарному плану проекта грантового финансирования.
- 7.3. Постдокторант получает доступ к имеющемуся лабораторному оборудованию Университета, информационным ресурсам и фондам библиотек Университета.
- 7.4. В ходе реализации проекта, постдокторант должен преподавать одну или несколько дисциплин суммарным объемом учебной нагрузки 3 кредита (в каждом семестре) по Европейской системе перевода и накопления кредитов (ECTS) в Университете весь период реализации проекта.
- 7.5. Университет ведет учет рабочего времени постдокторанта в рамках проекта по грантовому финансированию. Постдокторант должен работать по проекту в режиме полной занятости в рамках трудового договора. Продолжительность рабочего времени по проекту должна составлять 40 часов в неделю.

8. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПО ИТОГАМ РЕАЛИЗАЦИИ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

- 8.1. Ожидаемые результаты по итогам реализации научных исследований проектов должны соответствовать требованиям конкурсной документации по проекту грантового финансирования.
- 8.2. Все отчеты по проектам, включая достигнутые результаты должны предоставляться в ДН согласно календарному плану проекта грантового финансирования.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

- 9.1. Порядок утверждения изменений и дополнений к данному Положению определен процедурой ПРО СҚУ 401-20 Внутренняя нормативная документация.
- 9.2. Внесение предложений по изменениям и дополнениям данного Положения осуществляют факультеты, кафедры и структурные подразделения, задействованные в исполнении Положения, Правление, Ученый совет.
- 9.3. Внесение изменений в Положение осуществляется на основании приказа Председателя Правления – Ректора Университета.

ҚҰРАСТЫРЫЛҒАН: РАЗРАБОТАНО:

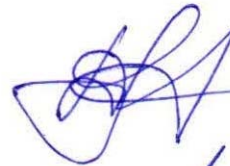
ҒД директоры/
Директор ДН



И. Курмашев

КЕЛІСІЛГЕН: СОГЛАСОВАНО:

ИИЖТМ жөніндегі Басқарма мүшесі/
Член Правления по ВИИТ



Д. Мектепбаева

АМ жөніндегі Басқарма мүшесі/
Член Правления по АВ



Р. Апергенова

Бас комплаенс академ офицер/
Главный комплаенс академ офицер



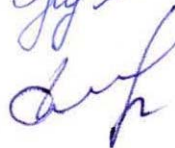
И. Джамалединова

СБСД директоры/
Директор ДСКО



М. Погребницкая

ЗБ жетекшесі/
Руководитель ЮО



Л. Кудрицкая

ПБК жетекшесі/
Руководитель СУП



Ж. Муканова

СМБ жетекшісі/
Руководитель ОМК



Е. Брындина

	«М.Қозыбаев атындағы СҚУ» КеАҚ НАО «СҚУ им. М. Козыбаева»	СҚУ ІНҚ 117 ВНД СҚУ 117	Басылым: бірінші Издание: первое	8 беттің 7 беті Стр. 7 из 8
---	--	----------------------------	-------------------------------------	--------------------------------

Қосымша 1

Үміткердің постдокторантура бағдарламасы бойынша түйіндемесі

1	ТАӘ	
2	Білімі (ЖОО атауы, мамандығы, аспирантурада, магистратурада, докторантурада оқуы)	
3	Қорғалған диссертацияның тақырыбы және қорғау күні	
4	Ғылыми дәрежесі	
5	Электрондық пошта	
6	Байланыс телефоны	
7	Ағылшын тілін меңгеру деңгейі	
8	Жетістіктер	
9	Марапаттары (сыйлықтар, медальдар, дипломдар және т. б.)	
10	Қаржыландыру көзі мен сомасын көрсете отырып, конкурсқа өтінім берушінің орындаған ғылыми жобалары туралы мәліметтер	
11	Өзге де зерттеу қызметі (конференцияларға қатысу, гранттар алу, ғылыми тағылымдамалар және т. б.)	
12	Хирш индексі	
13	WoS идентификаторы	
14	Scopus идентификаторы	
15	ORCID идентификаторы	
16	Зерттеу бағыты	
17	Басқа ұйымдардағы жұмыс тәжірибесі	
18	Жоспарланған ғылыми-зерттеу жұмысының аннотациясы	
19	Конкурсқа қатысушының өтінімдегі ақпаратты университеттің ресми сайтында орналастыруға келісімі	

Резюме претендента по программе постдокторантуры

1	ФИО	
2	Образование (название вуза, специальность, обучение в аспирантуре, магистратуре, докторантуре)	
3	Тема защищенной(ных) диссертации и дата защиты	
4	Ученая степень	
5	Адрес электронной почты	
6	Контактный телефон	
7	Уровень владения английским языком	
8	Достижения	
9	Награды (премии, медали, дипломы и др.)	
10	Сведения о научно-исследовательских проектах, выполненных соискателем конкурса, с указанием источника финансирования и суммы	
11	Прочая исследовательская деятельность (участие в конференциях, получение грантов, научные стажировки и т.п.)	
12	Индекс Хирша	
13	Идентификатор WoS	
14	Идентификатор Scopus	
15	Идентификатор ORCID	
16	Направление исследования	
17	Опыт работы в других организациях	
18	Аннотация планируемой научно-исследовательской работы	
19	Согласие участника Конкурса на размещение содержащейся в заявке информации на официальном сайте Университета	