



ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ МЕМЛЕКЕТТІК ЖАЛПЫҒА МІНДЕТТІ БІЛІМ БЕРУ СТАНДАРТЫ

ҚАЗАСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ БІЛІМ БЕРУ ЖҮЙЕСІ

ҚАШЫҚТЫҚТАН ОҚЫТУ ТЕХНОЛОГИЯЛАРЫ БОЙЫНША ОҚЫТУДЫ ҰЙЫМДАСТЫРУ

НЕГІЗГІ ЕРЕЖЕЛЕР

ҚР МЖМБС 5.03.004 – 2009

Ресми басылым

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі

Астана

Алғы сөз

1 Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігінің жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім департаменті **ӘЗІРЛЕНГЕН ЖӘНЕ ҰСЫНҒАН**

2 Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2009 жылғы 4 маусымдағы № 266 бұйрығымен **БЕКІТІЛДІ ЖӘНЕ ІСКЕ ҚОСЫЛДЫ**

3 Қазақстан Республикасының Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты. Негізгі ережелер ҚР МЖМБС 5.03.004-2006 Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2006 жылғы 25 тамыздағы № 461 бұйрығымен бекітілген **ОРНЫНА ЕНГІЗІЛГЕН**

4 Осы стандартта 02.09.1999 жылғы № 1290 «Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын әзірлеу, бекіту және іске асыру мерзімі туралы», ҚР СТ 34.016-2004 «Қашықтықтан білім берудің техникалық және бағдарламалық құралдары. Жалпы техникалық талаптар» 2004 жылғы 10 шілдегі №179 Қазақстан Республикасының индустрия және сауда Министрлігінің стандартизация, метрология және сертификация Комитетінің бұйрығымен бекітілген, сонымен қатар, 2005 жылғы 2 наурыздағы Қазақстан Республикасының Үкіметінің қаулысымен бекітілген, жоғары мамандандырылған білім беру бағдарламасын іске асыратын ұйымдар жұмысының Типтік ережелері, 2007 жылғы 2 маусымынан № 452 Қазақстан Республикасының Үкіметінің қаулысымен бекітілген білім беру ісіне қойылатын лицензиялық және біліктілік талаптарының Ережелері, Қазақстан Республикасының Үкіметінің қаулыларының қағидалары іске асырылған.

5 Қазақстан Республикасы Индустрия және сауда министрлігінің Техникалық реттеу және метрология комитетінің 15 қаңтар 2008ж. № 9.1-24/1 хатымен **КЕЛІСІЛГЕН**

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің рұқсатынсыз осы стандартты көбейтуге және таратуға болмайды.

Мазмұны

1	Қолдану саласы	1
2	Нормативтік сілтемелер	1
3	Анықтамалар	3
4	Жалпы ережелер	4
5	ҚОТ бойынша білім алушылардың контингенті	5
6	ҚОТ қойылатын біліктілік талаптары	5
7	ҚОТ бойынша оқу процессін ұйымдастыруға арналған талаптар	7
8	Қашықтықтан білім беру технологиялары	10
9	ҚОТ дидактикалық құралдары	12
10	ҚОТ кезіндегі қауіпсіздік талаптары	13
11	Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарына өзгерістер және толықтырулар енгізу тәртібі	13

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ МЕМЛЕКЕТТІК ЖАЛПЫҒА МІНДЕТТІ БІЛІМ БЕРУ СТАНДАРТЫ

ҚАШЫҚТЫҚТАН ОҚЫТУ ТЕХНОЛОГИЯЛАРЫ БОЙЫНША ОҚЫТУДЫ ҰЙЫМДАСТЫРУ

НЕГІЗГІ ЕРЕЖЕЛЕР

Енгізу күні 2009.09.01

1 Қолдану саласы

Осы стандарт Қазақстан Республикасының жоғарғы, жоғарғы оқу орнынан кейінгі және қосымша кәсіптік білім беру өрісінде қашықтықтан оқытуды ұйымдастыруға қойылатын жалпы талаптарды белгілейді.

Осы стандарттың ережелері қашықтықтан оқыту технологияларын іске асыру кезінде, олардың ведомстволық бағыныстылығына, ұйымдастырушылық-құқықтық түрлеріне қарамастан жоғарғы және қосымша кәсіптік білім беру ұйымдарында қолданылады.

Осы стандарт жоғарғы оқу орынын мемлекеттік аттестациялау, аккредиттеу рәсімін жүргізілген кезде қолданылады.

Осы стандарт сонымен қатар:

а) жоғары оқу орындарының қызметін ішкі және сыртқы бағалау (аудит) үшін;

б) тиісті нормативтік құқықтық актілерді әзірлеушілермен пайдалануы мүмкін.

2 Нормативтік сілтемелер

Осы стандартта келесі стандарттар мен нормативтік құжаттарға сілтемелер пайдаланған:

2.1 «Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдегі № 319-ІІІ Заңы;

2.2 «Техникалық реттеу туралы» Қазақстан Республикасының 2004 жылғы 9 қарашадағы № 603-ІІ Заңы;

2.3 ҚР СТ 34.016-2004 «Қашықтықтан оқытуды техникалық және бағдарламалық құралдары. Жалпы техникалық талаптар» ҚР Индустрия және сауда министрлігінің Стандарттау, метрология және сертификаттау комитетімен 2004 жылғы 10 шілдедегі № 179 бұйрығымен бекітілген;

Ресми басылым

2.4 (ҚР Үкіметінің 2008 жылғы 28 мамырдағы № 506 қаулысына сәйкес өзгерістер мен қосымшалар енгізілген) Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2007 жылғы 2 маусымдағы № 452 қаулысымен бекітілген білім беру қызметін лицензиялау ережесі;

2.5 Қазақстан Республикасының 2005 жылғы 2 наурыздағы № 195 қаулысымен бекітілген жоғарғы кәсіптік білімнің білім беру бағдарламаларын іске асырушы ұйымдардың типтік ережелері;

2.6 ҚР 08-2009 жоғары және жоғарғы оқу орынан кейінгі білім мамандықтарының жіктеуші (ҚР Индустрия және сауда министрлігінің Техникалық реттеу және метрология комитетінің 20.03.2009 ж. № 131-од бұйрығы);

2.7 ҚР МЖМБС 5.04.019-2008 (ҚР БЖҒМ 23.01.2008ж. № 26 бұйрығы) «Жоғары білім. Бакалавриат. Негізгі ережелер»

2.8 ҚР МЖМБС 5.04.033-2008 «Жоғары білім. Магистратура. Негізгі ережелер»

2.9 ҚР МЖМБС 5.04.034-2008 (ҚР БЖҒМ 06.05.2008ж. № 259 бұйрығы) «Жоғары оқу орнынан кейінгі білім. Докторантура. Негізгі ережелер»

2.10 Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2008 жылғы 18 науырыздағы № 125 бұйрығымен бекітілген, білім беру ұйымдарында білім алушыларды ағымды бақылаудан, аралық және мемлекеттік қорытынды аттестаттаудан өткізу ережелері;

2.11 Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2005 жылғы 3 ақпандағы № 94 қаулысымен бекітілген, қосымша кәсіптік білімнің білім беру бағдарламаларын іске асырушы, оқу орындары қызметінің типтік ережелері.

3 Анықтамалар

Осы стандартта, ҚР МЖМБС 5.03.001-2004, ҚР СТ 1091, ҚР СТ 34.014, ҚР СТ 34.016 сәйкес анықтамалар және терминдер қолданылады.

Оған қосымша ретінде осы стандартта тиісті анықтамалары мен келесі терминдер тағайындалады:

3.1 **Бейнеконференция:** бейнетаспаны қолданумен, бір-бірінен қашықтықта орналасқан, қатысушылар конференциясы;

3.2 **Виртуалды лабораториялық база:** виртуалды лабораториялық практикумдарды (мультимедиатехнологияларды, ГАЖ-технологияларды, имитациондық модельдеу қолдану арқылы) өткізуге арналған жабдықтар және сәйкес бағдарламалық қамтамасыз ету;

3.3 **Білім беру ұйымының веб-сайты:** Қашықтықтан білім беру технологияларын жүзеге асыратын - ҚОТ бойынша ұйымдастырылған оқу процесінің қатысушыларына және олар арасындағы екі жақтық байланысты іске асыруға арналған оқу-әкімшілік ақпараттың интернет-қоры;

3.4 Геоақпараттық технологиялар: бірінші кезекте кеңістіктік талдау әдістерін пайдаланатын, мағлұмат біріктіру және интеграцияның жоғарғы дәрежесінде автоматтандырылған басқарудың барлық міндеттері ымырасыз шешілетін, геоақпараттық жүйе (ГАЗ) құруға арналған технологиялар;

3.5 Қашықтықтан оқыту технологиялар (ҚОТ) – білім алушы мен педагогикалық қызметкердің жанама (қашықтықтан) немесе толық емес жанама әрекеттесу кезінде ақпараттық және телекоммуникациялық құралдар көмегімен іске асырылатын оқыту технологиясы;

3.6 Ақпараттық-телекоммуникациялық (АТК) орталық – ТД-технологиясын жүзеге асыратын білім беру ұйымының территориялды оқшауланған структуралық бөлімшесі;

3.7 Интерактивті мультимедиа курсы: Әр түрлі компоненттермен басқару және бағыты бойынша навигация жүйесімен қамтамасыз етілген, мультимедиа қосымшалы гипертекст құрлымы кейіпінде ұсынылған оқу материалы;

3.8 Ақпараттық қауіпсіздік: Қорғалатын үш негізгі ақпараттарды: конфиденциалдығын, бүтіндігін, әзірлігін сақтау мақсатында, ақпараттарға кіру мүмкіндігін және функционалдық өкілеттілігін жіктеуді қамтамасыз ететін жүйелі функция;

3.9 Ақпараттық-білім порталы: ҚОТ бойынша білім процессін ұйымдастыратын оқу-әдістемелік және әкімшілік-академиялық ақпараты бар, желілі-ұйымдастырушылық ақпараттар қоры және Internet қызметтердің жиынтығы;

3.10 Ақпараттар қоры: Қалыптастырылған ой мен білім, түрлі мағлұматтар, оларды жинақтау құралы мен әдістері, ақпараттар көзі мен тұтынушылар арасындағы алмасу мен сақтау;

3.11 Кейс: Білім алушыға өздігінен жұмыс істеу үшін берілетін, әр текті таратқыштардағы (баспа, аудио-, видео-, электрондық материалдар) оқу материалдарының жиынтығы;

3.12 Кейстік технология: Қағазды, электронды, өзге де жеткізу түрінде және оларды өздік оқитын білім алушылар үшін жіберілетін мультимедиялық оқу-әдістемелік материалдар жиынтығы негізінде жинақталған технология;

3.13 Контент: Ақпараттық толықтыру – мәтіндер, графикалар, мультимедиа және басқа да маңызды толықтырулар;

3.14 Қашықтықтан білім беру модулі: білім ақпаратын білім алушыға жеткізуін, сонымен қатар тыңдаушының оқу курсы бойынша меңгеретін білім тексеруін қамтамасыз ететін бағдарламалық-техникалық құралдар, әдістер және ұйымдастыру шаралар кешені;

3.15 Мультимедиа (ағыл. multimedia лат. multum – көп және media, medium - жұмылдыру, құрал): Бұл кешенді ақпараттық орта кейіпінде ұйымдастырған, пайдаланушыға диалогтық тәртіпке әр текті деректермен (графикамен, мәтінмен, дауыспен, видеомен) жұмыс істеуге рұқсат беретін аппараттық және бағдарламалық құралдар кешені;

3.16 Желілік технология: Білім алушылардың оқытушылармен және бір-бірімен интерактивтік қарым-қатынас түрінде, сондай-ақ Интернет желісін қолдану негізінде оқу процесін басқаруда оқу-әдістемелік материалдармен қамтамасыз ету технологиясы;

3.17 ТД-технология – эфирлік, кабелдік және спутниктік желілерді қолдану негізіндегі технология;

3.18 Телеконференция: ақпараттық-телекоммуникациялық технологиялар көмегімен ұйымдастырылған қашықтықтан қатысушылар конференция;

3.19 Тьютор: білім алушылардың өзіндік жұмыстарына басшылық жасайтын, сонымен қатар олардың жеке оқу жоспарларының орындалуы мен оқу материалдарының меңгеруін тексеретін қашықтықтан оқыту технологиялары бойынша оқытушы-кеңес беруші;

3.20 Тьюторлық сыныптар: Бұл сыныптар, компьютермен, бейнемонитормен және басқа ақпаратты коммуникативті құралдармен, және оқытушы-жетекшілердің білім беру процесін жүйелік режимде жүргізуіне арналған.

4 Жалпы ережелер

4.1 Қашықтықтан оқыту технологиялары, жоғарғы және қосымша кәсіптік білім беретін, білім беру қызметін жүргізуге лицензиясы бар білім беру ұйымдарында, олардың ведомстволық бағыныстылығына және меншіктік түрлеріне қарамастан, ҚОТ бойынша білім алуы рұқсат етілген олардың барлық өткізетін білім беру бағдарламалары бойынша іске асырыла алады.

4.2 Білім беру ұйымдарының білім алушылары және қызметкерлері ҚОТ субъектілері болып табылады.

4.3 ҚОТ білім беруі бүкіл оқу жоспары бойынша жүргізіледі.

4.4 Білім беру ұйымдарында ҚОТ оқыту процесін ұйымдастыру, әдістемелік, ақпараттық және техникалық сүйемелдеуді қамтамасыз етілуін іске асыратын арнайы бөлімшелер құрылады.

5 ҚОТ бойынша білім алушылардың контингенті

5.1 Білім алушы өзінің өтінішіне сәйкес білім беру ұйым басшының бұйрығы бойынша ҚОТ ауысады.

5.2 ҚОТ білім алушылардың келесі категорияларына қолданылады:

а) мамандандырылған техникалық, орта білім және жоғары білімнен кейінгі қысқартылған білім бағдарламасы бойынша;

б) қозғалыстағы физикалық мүмкіншіліктері шектелген адамдар (мүгедектер);

в) «Болашақ» стипендиаттарды қоспағанда алмасу бағдарламасымен

мемлекеттен тыс шыққан білім алушылар;

г) сырттай оқу түрі бойынша жедел әскери қызметке шақырылғандар.

5.3 ҚОТ жүзеге асыратын білім беру ұйымдары әрбір білім алушыға ақпараттық-білім ортасына рұқсат етуі керек. Білім алушыда керекті аппараттық-бағдарламалық құралдар болмаған жағдайда, білім беру ұйымы оны олардың келісімі негізінде бере алады.

6 ҚОТ қойылатын біліктілік талаптары

6.1 ҚОТ арқылы оқу процессін ұйымдастыру ұйымның қашықтықтан оқыту технологияларын қолдануға арналған, мамандығы мен қолданылатын технология түрі көрсетілген белгіленген формасында арнайы ҚР БҒМ-нің рұқсаты немесе қашықтықтан оқыту технологиясын енгізу бойынша тәжірибе өткізу туралы ҚР БҒМ бұйрығы болған кезде пайдалана алады.

6.2 Білім беру ұйымы ҚР БҒМ-не қашықтықтан оқыту түрін ұйымдастыруға өтініш жазады. Өтінішке білім беру ұйымының басшысының қолымен негізделген дәлелдеме құрамында қашықтықтан оқудың телекоммуникациялық, ақпараттық және материалдық-техникалық қамтамасыз ету анықтамалары, қашықтықтан оқыту бойынша тиістілі біліктілік көтеру курстарын өткен профессор-оқытушылар құрамы, инженерлік-техникалық және оқу-көмекші қызметкерлер туралы мағлұматтар, қашықтықтан оқытудың білім беру бағдарламалары және оқу жоспарлары тіркеледі

6.3 ҚР БҒМ бір ай уақыт ішінде келіп түскен материалдарды қарастырады, қажет болса ақиқат тексеру жүргізеді де, ДОТ қолдана отырып оқу процессін ұйымдастыруға рұқсат береді немесе бермейді.

Рұқсат бермеу негізі біліктілік талаптарына сәйкессіздік болып табылады.

6.4 ҚОТ іске асыру кезінде оқу контенттің болуы және оларға әр білім алушының тікілей және/немесе жанама түрдегі қатынауы болуы міндетті шарт болып табылады.

6.5 Білім беру ұйымының веб-сайты болуы тиіс. Оның құрамында:

а) аутентификация жүйесі (логин және пароль негізінде пайдаланушының шынайлығын айқындау);

ә) пайдаланушыны басқару жүйесі;

б) іздеу жүйесі;

в) білім алушылардың үлгерімінің нәтижесі;

г) интерактивті қарым-қатынас жүйесі (форум, чат және электрондық пошта);

д) ұйымдастыру-оқу ақпараты (мысалы: сабақ, консультация, емтихан, конференциялар, теле-дәрістер кестесі және т.б) болу тиіс.

6.6 Білім беру жүйесінің, білім беру процесін басқаратын құрамында білім алушылардың деректер базасы, ағымды үлгерім туралы мәліметтері бар

және білім алушының жеке басын сенімді сәйкестендіруді қамтамасыз ететін үлестірілген ақпараттық жүйесі (АЖ) болу керек.

6.7 АЖ қамтамасыз етуі тиіс:

- а) студенттердің дара оқу жоспарларын қалыптастыру;
- ә) білімнің субъективті бағалануын барынша келтірмеу мақсатымен компьютерлік білім беру жүйелері мен тестілеу жүйесінен білім алушылардың үлгерімі туралы деректерді автоматтандырылған түрде жүргізу;
- б) топ, бағыттар, оқу түрі, мәртебесі бойынша студенттер тізбесі, аралық білім бақылау тізімдемесі, емтихан тізімдемесі және т.б. секілді әртүрлі есептерді қалыптастыру мүмкіндігі;
- в) білім беру жүйесінің ішінде білім алушылар контингентінің жүруі туралы мәліметтер (оқуға түскендер, оқудан шығарылғандар, ауысқандар, қайта оқуға қалпына келтірілгендер); ағымдағы семестрде оқылатын пәндердің тізбесін енгізу және жаңарту мүмкіндігі;
- г) білім беру ұйымында оқуын аяқтағандар, немесе оқудан шығарылған тұлғалар туралы деректерді архивациялау функциясы.

6.8 ҚОТ ұйымдастыратын білім беру ұйымы тиесілі телекоммуникациондық, ақпараттық, материалдық-техникалық және кадрлық қамтамасыз етілуі тиіс.

6.5.1 Телекоммуникациондық қамтамасыз ету ҚР СТ 34.016-2004 «Қашықтықтан білім берудің техникалық және бағдарламалық құралдары. Жалпы техникалық талаптары» талаптарына сәкес болу керек.

6.5.2 Ақпараттық қамтамасыз ету

- а) Оқу процесінің ақпараттық қамтамасыз етуі әртүрлі сақтаушылардағы ақпараттық қорлар және оларға қолма-қол қол жеткізуге болатын әдістері болуы тиіс;
- б) Ақпараттық қорлар толықтай оқу процесін жүргізуді және сапалы білім алуға мүмкін болатын жағдайды қамтамасыз етуі тиіс. Ақпараттық қорларға қолма-қол қол жеткізу құралдары компьютерлік желілерде және технологияларда негізделуі тиіс;
- в) Қашықтықтан білім беру технологиясын қолдана отырып іске асатын барлық пәндер бойынша электрондық оқу-әдістемелік кешен болуы тиіс;
- г) Зертханалық жұмыс жүргізілуін міндет ететін пәндер виртуалды зертханалық базамен қамтамасыз етілуі тиіс.

6.5.3 Материалдық-техникалық қамтамасыз ету

Білім беру процесін жүргізу құрылыс қағида мен ережелерінің, білім беру ұйымының білім алушылары мен қызметшілерінің денсаулығын сақтайтын санитарлық және гигиеналық қағидаларының, оқу дәрісханаларының жабдықталуының, зертханалық және компьютерлік жабдықталуы мен телекоммуникация құралдарының талаптарына сәйкес болуы тиіс. 7-ші бөлімде ҚОТ түрінің техникалық қамтамасыз етілуі көрсетілген.

6.5.4 Кадрлық қамтамасыз ету

а) ҚОТ қамтамасыз ететін профессор-оқытушылар құрамы және оқу-көмекші қызметкерлер 72 сағаттан кем емес көлемді ҚОТ бойынша біліктілік көтеру курстарын жүргізуге құқығы бар білім беру ұйымымен берілген, бекітілген үлгідегі күәлікпен расталған, тиісті білім беру бағдарламасы бойынша тиісінше қайта дайындық пен біліктілігін арттыру курсына өтуі тиіс.

ҚОТ бойынша біліктілігін арттыру курсына жүргізетін білім беру ұйымының тізімі уәкілетті органмен бекітіледі.

б) ҚОТ компоненттерінің техникалық және бағдарламалық жұмыс істеуі мен дамуын тиісінше білімі мен біліктілігі бар инженерлік-техникалық қызметкерлер жүзеге асырады. Техникалық және оқу-көмекші қызметкерлер біліктілік талаптарына сәйкес болу керек.

в) ҚОТ жұмыс істейтін оқытушы:

1) ҚОТ -ны оқыту мен қолдану әдісін игеруге;

2) ҚОТ дидактикалық құралдарын жобалай білуге;

3) дербес оқу кеңестерін, соның ішінде, интернет арқылы кеңес беру техникасын (әдістер мен тәсілдер) игеруге;

4) білім сапасының мониторингін ұйымдастыру, рецензиялауды тексеру, бақылау, курстық және дипломдық жұмыс жазуда, соның ішінде, жобалық және зерттеушілік жұмыс жазуда жетекшілік ету саласында арнайы білімі мен біліктілігі болуға;

5) ақпараттық-коммуникациялық технологияларды, ең бастысы ақпараттық жүйелерде жұмыс істеу технологиясын меңгеруге міндетті.

г) Қашықтықтан оқытуды сапалы ұйымдастырудың ең маңызды бөлігі тьюторлардың жұмысын дұрыс ұйымдастыру болып табылады.

Тьюторлардың қызметтерінің міндеттеріне келесілер жатады:

1) кіріспе және қортынды сабақты жүргізу, білім алушыларға кәсіби өзіндік айқындауға көмектесу, курсты оқу-әдістемелік сүйемелдеуін тиімді қолдану, білім алушылардың танымдық процесін басқару,

2) консультация беретін және коммуникативті сабақтарды өткізу;

3) білім алушылардың оқу процессінің графигін орындауын қадағалау (аралық тестілеу, қортынды тестілеу, емтихан).

д) Білім беру ұйымының қашықтықтан оқытуды ұйымдастыру жүйесін профессорлық-оқытушылар құрамына ҚОТ бойынша білім беру процесін жүргізетін оқытушылар ҚР басқа аудандарынан және шет елдерден шақыртылуы мүмкін.

7 ҚОТ бойынша оқу процесін ұйымдастыруға арналған талаптар

7.1 ҚОТ бойынша оқу процесін ұйымдастыруда келесі принциптер сақталуы тиіс:

а) оқытудың білім беру, тәрбиелеу және дамыту қызметтерінің бірлігі;

ә) ұжымдық немесе жекеленген оқыту түрін қолданып, оларды біріктіруі;

б) оқытудағы дәйектілік пен жүйелілігі;

в) білім беру қорларының қолайлылығы;

г) гуманитарлық сипаттағы және оқыту мен білім беру процесінің жеке тұлғаға бағытталуы;

д) білім алушылардың жекеленген шығармашылығын көрсетуі және дамытуы, білімді меңгеріп алуы үшін барынша қолайлы жағдай жасауы;

е) оқыту жүйесінің барлық кешендеріне: оқыту құралдары, оқытудың ұйымдық түрлері мен әдістері, мазмұны, мақсатына әсер ететін, жаңа ақпараттық технологияларды қолданудың мақсаттылығы;

ж) қиянатшылдық пен оқытуды бұрмалау және т.б. шығарып тастау, жалған ақпараттардың таралуын, құпия ақпараттардың сақталуына қатысты, шаралардың кең спектрін қоса алғандағы, қауіпсіздік.

7.2 Оқу процесінің негізі мамандықтың оқу жоспары болады, мемлекеттік жалпы міндетті білім беру стандарттары талаптарына сәйкес әзірленген және білім беру ұйымының жетекшісімен бекітіледі.

Жекеленген оқу жоспары эдвайзер білім алушының көмегімен жасалынады және қашықтықтан оқыту құрылымдық бөлімінің басшысымен бекітіледі.

Білім алушының жекеленген оқу жоспары мен мамандықтың жұмыс оқу жоспарының түрі және жасалу тәртібін білім беретін ұйым өздігінен анықтайды.

7.3 Оқу жоспары негізінде, әр білім алушыға қажет оқу қызметінің түрін және бақылау шараларын (аралық бақылау, аралық аттестаттау) өткізу уақыты белгіленген үлгерім дәрежесін бақылайтын жекеленген кестесі құралады.

7.4 Оқу жылы 1-ші қыркүйекте басталып академиялық күнтізбеге (оқу процесінің кестесіне) сәйкес аяқталады. Оқу жылы академиялық кезеңдерден - теоретикалық оқу кезеңдерден, білім беру ұйымдарымен тандалған үш түрінің бірі: семестрлерден, үшсеместрлерден, тоқсандардан тұрады.

7.5 Қашықтықтан оқытуды іске асыратын білім беру ұйымы оқу сабақтарын қолданылатын ҚОТ технологиясына сәкес телевизиондық дәріс, бейнедәріс, радио-дәріс, мультимедиа-дәріс, слайд-дәріс, телеконференция мен бейнеконференция; виртуальді зертханалық практикум (мультимедиа технологияны, ГИС-технологиясын, имитациялық модельдеуді қолдана отырып); тренингтік компьютерлік бағадарлама (оқытатын, ойындық, зерттеуші, тестілеуші және т.б.), компьютерлік модельдегі сабақтар, қашықтықтан қатынау зертханаларында сабақтар, мәтінмен қағаз және/немесе электрондық тасушыларда жұмыс түрінде ұйымдыстырады.

7.6 ҚОТ бойынша электрондық оқу қорларын жазу үшін аудио және бейне - таспалар, CD мен DVD - дискілер және басқа да ақпараттық технологияның ең жаңа құралдары қолданылады.

7.7 ҚОТ қолдану білім алушының тьютор жетекшілігімен ҚОТ-на

арналған оқу-практикалық оқу құралын, сонымен қатар, осы заманғы байланыс құралдары мен оқытуды (компьютерлік, телекоммуникациялық және т.б.) қолдана отырып оқу пәндерін өз бетінше оқуын талап етеді.

7.8 ҚОТ кезінде кеңес білім беру ұйымында тілдесу, ақпараттық-коммуникациялық технологиялар қолдану әдісімен іске асады.

7.9 Қашықтықтан оқу технологиялары қашықтықтан оқу сабақтарын онлайн режимінде және/немесе офф-лайн режимінде өткізуге негізделген.

7.9.1 «Он-лайн» режимінде оқу сабағы ақиқат уақыттағы оқу процесінің өзара әсерін қамтиды (бейнеконференция, чат, телефон бойынша байланыс және т.б.).

7.9.2 «Офф-лайн» режимінде оқу сабағы білім беру қарым-қатынасы процесі кезінде оқытушы мен білім алушы арасындағы тілдесу асинхронды түрде өтеді (электрондық пошта, кейіннен аралық және/немесе қорытынды бақылау тапсыруымен, оқытушының тапсырмасы бойынша білім алушының оқулық бойынша жұмысы және т.б.).

7.10 Білім беру жұмысының көлемі мен ҚОТ іске асыратын оқытушылардың еңбек ақысын жоспарлау, білім беру ұйымымен өз бетінше белгіленген тәртібі бойынша орнатылады.

7.11 Оқыту процесін басқару және білім алушыларға дидактикалық мәліметтерді жеткізу үшін ақпараттық-телекоммуникациялық технологиялар мен пошталық байланыс әдістері қолданылады.

7.12 Білім беру ұйымы білім алушылардың ағымдағы үлгерімін бақылау мен аралық бақылауды, шектеудің электрондық әдістерін қолдана отырып, рұқсат етілмеген қатынау мен жалғандықтан сақталған ақпараттық жүйеде жүргізеді.

7.13 Кешенді тестілеуді екі-төрт пәннен бірге жүргізуге рұқсат етіледі. Сонымен қатар, кешенді тестілеуге енгізілген пәндер бір мамандықтан және қисынды өзара байланысты болулары тиіс. Бұл орайда, әр пән бойынша білімдері жеке бағаланады.

7.14 Білім беру ұйымы мамандандырылған ақпараттық жүйені қолдана отырып жанама түрдегі ағымдағы және аралық бақылау жүргізуде, білім алушының жеке басының визуалды сәйкестендіруін қамтамасыз етуі тиіс. ТД-технологияларын қолданған кезде сәйкестендіру тәртібін АТК-орталығының қызметкерлері жүргізуі мүмкін.

7.15 Білім беру ұйымы үйренушілердің мелекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарымен сәкес МЖМБС ҚР 5.03.005 – 2006 «Қазақстан Республикасының білім беру жүйесі. Мамандандырылған практика. Негізгі қағидалар.» қадағаланған мамандандырылған практиканың барлық түрін өтуін қамтамасыз етуі тиіс.

7.16 ҚР БҒМ 2008 жылғы 18 наурыздағы №125 бұйрығымен бекітілген, білім беру ұйымындағы үйренушілерді ағымды бақылаудан, аралық және қорытынды аттестаттаудан өткізу Типтік ережесіне сәйкес бітіруші түлектердің мемлекеттік қорытынды аттестаттауы тек қана дәстүрлі әдіспен

өткізіледі.

8 Қашықтықтан білім беру технологиялары

ҚОТ бір немесе бірнеше түрлерімен іске асырылады: ТД-технология, желілік технология мен кейс-технология. Осы түрлердің әрқайсысын іске асыру үшін, білім беру ұйымдарын осы стандарттың 6 тармақта көрсетілген ҚОТ-на қойылатын біліктілік талаптарынан басқа сонымен қатар төменде көрсетілетін талаптарға сәйкес болуы керек.

8.1 ТД-технологиясы

8.1.1 Теледидарлық білім беру технологиясының принциптік үлгісі екі ақпараттық толқыннан тұрады:

а) тік толқын бағыт бойынша: үлкен көлемде ақпараттар беруші, ақпараттық-телекоммуникациялық (АТК) орталықтық торабы – спутник – оқу орталығының АТК торабы;

ә) кері толқын бағыт бойынша: аз көлемде ақпараттар (есептер мен сұраныстар) беруші, оқу орталығының торабы – Интернет немесе ақпараттық - спутниктік арна – орталықтық АТК торабы.

8.1.2 Орталық АТК торабының спутник және барлық жиналған контент бар үлкен сыйымдылықты орталық сервер арқылы сандық ақпаратты тарату үшін телепорты болуы тиіс.

АТК орталығының торабы қабылдау антеннасынан, ресиверден, серверден және оқу терминалдардан тұрады.

8.1.3 Оқу терминалдары білім алушылардың жекелеген немесе топталған оқытуға арналған орындары болып табылады. Оқу терминалдары сервермен деректер жіберу жылдамдығы 100 Мб/с кем болмауы тиіс желі арқылы қосылған болуы шарт. Келесі түрдегі терминалдарды қолдануға болады:

- а) компьютерлік оқу терминалдар;
- ә)тестілеудің электрондық құралдары немесе тестілеу кешені;
- б) курстық жұмыстарды жазуға арналған сандық камералар;
- в) теледидарлар және проекторлар;

8.1.4 Орталық сервер мен АТК орталығының сервері арасында ақпарат алмасу әдетте автоматтандырылған режимінде жүргізіледі:

а) орталықтың бастамасы бойынша – АТК центрінің серверінде ақпараттық блоктарды алмастыру (атап айтқанда, барлық АТК орталықтарында оқу материалдарының өзектілігі осылай іске асады);

ә) АТК орталығының сұранысы бойынша – білім алушыға арналған ТК орталықтарының біріне сұралған ақпаратты жіберу.

Интернет немесе төмен ұшатын спутниктер жүйесіне негізделген спутниктік телефония арқылы болатын кері байланыс деректер беру режимінде жүзеге

асады.

8.15 Жоғары оқу орнының (теледидарлық) ТД-технология үшін телеконференция өткізуге арналған жабдықталған студиясы (студиялары) және телеконференцияны оқу орталықтарымен қамтамасыз етуге арналған бейнекескіндеу аспаптар жинағы болуы тиіс.

8.16 ТВ технологиясын қолданған кезде келесі мүмкіндіктері бар байланыс арналарды қолданылуы тиіс:

- а) білім алушыға – 2Мбит/с кем емес;
- б) білім алушыдан – 128 Кбит/с кем емес.

8.2 Желілік технология

8.2.1 Қашықтықтан оқытудың желілік технологиясын тарату үшін білім беру ұйымында болуы қажет:

- а) ақпараттық-оқу порталы;
- ә) телекоммуникациялық желіге шығатын құралдар;
- б) тьютерлік класс, электрондық оқу залы және электрондық кітапхана және т.б.
- в) желілік оқу мультимедиа контенті;
- г) желілік тестілеуші кешен;
- д) білім алуды басқаратын желілік жүйесі;
- е) білім беру контентін басқаратын желілік жүйелер;
- ж) қашықтықтан білім беру бойынша біліктілігін арттыру курстарын өткен білім беру, оқу-көмекші және техникалық қызметшілер.

8.2.2 Ақпараттық-оқу порталы ҚОТ іске асыратын білім беру ұйымының веб-сайт талаптарына сәкес болу керек, сонымен қатар, қашықтықтан оқыту модулін қамтуы тиіс.

8.2.3 Қашықтықтан білім беру модулі келесілерді қамтуы тиіс:

- а) авторизациялау жүйесін (қатынау мен пайдаланушылар құқығын анықтау);
- ә) рольдік қатынау жүйесін басқару;
- б) жаңылысу мен апаттарда қорғау тәсілдері;
- в) зиян келтірілетін бағдарламалардан қорғау тәсілдері;
- г) пайдаланушылар жұмысын хаттамалау жүйесі;
- д) оқу қызметі бойынша деректер құрылысын қалыптастыру тәсілдері;
- е) тестілеу жүйесі.

8.2.4 Оқушылар мен оқытушылар арасындағы қарым-қатынас, деректерді жеткізу арнаның өткізу қабілеті 256 Кбит/с-тан кем емес ақпараттық-телекоммуникациондық технология арқылы жүзеге асады.

8.3 Кейс-технологиясы

8.3.1 Қашықтықтан оқытудың кейс технологиясы кезінде оқуға арналған негізгі қажет ақпарат пен оқытуда қолданылатын әдістердің сипаттамасы оқу-әдістемелік кешендер (ОӘК) жинағында – әр оқушы қамтамасыз етілетін оқу пәндерінің кейстерінде (қағаз және/немесе электрондық тасушыда) сақталған.

8.3.2 ОЭЖ пәндері оқу бағдарламасына сәкес қамтамасыз етуі тиіс:

а) оқушының өздігінен жұмыс істеуін ұйымдастыруын, білім алушының білімін бақылау мен оқуын қоса (өзін-өзі бақылау, аралық аттестаттау және білімді ағымдағы бақылау), қашықтықтан оқытуды іске асыру үшін арнайы құрастырылған (әдістемелік және дидактикалық), білім алушыға қажетті (негізгі) оқу материалдарын беру арқылы тренингін;

ә) қашықтықтан оқытудың әдістемелік сүйемелдеуін;

б) қашықтықтан оқытудың қосымша ақпараттық қолдауын (қосымша оқу және ақпараттық-анықтамалық материалдарын);

8.3.3 Білім беру ұйымы үйренуші мен оқытушының арасындағы ауызша кеңестерге арналған қол жетерлік байланыс арналары болуы тиіс.

9 ҚОТ дидактикалық құралдары

9.1 Үйренушілерді қашықтықтан оқыту оқу-әдістемелік материалдармен қамтамасыз ету үшін, білім беру бағдарламалық пәндері бойынша электрондық оқу-әдістемелік кешендер болуы керек.

9.2 Электронды оқыту-әдістемелік кешендерді дайындау курсын әзірленушілердің бекітілген жұмыс оқу бағдарламасы бойынша, типтік оқу бағдарламасымен сәйкес әзірленуі керек.

9.3 Электрондық оқу-әдістемелік кешен міндетті және қосымша комплекттерден ендіру керек.

а) Міндетті комплект мыналардан тұрады:

1) типтік оқу бағдарламасы;

2) пәннің мазмұны; күнтізбелік-тақырыптық жоспар, қолданылатын әдебиеттер (негізгі және қосымша) тізімі, курсты модульдерге бөлу; қашықтан өткізілетін консультация кестесі жұмыс оқу бағдарламасы;

3) лекцияның электрондық конспектісі;

4) практикалық және семинар сабақтар материалдары;

5) зертханалық практикум (тапсырмалар, мысалдар, әдістемелік нұсқаулар);

б) студенттерге өзіндік жұмысына тапсырмалар және студенттердің оқытушы жетекшілік етумен өзіндік жұмысына тапсырмалар;

7) аралық бақылау ұйымдастыруға материалдар (бақылау жұмыстары, тестілеу тапсырмалары, дара тапсырмалар және басқалар);

8) қорытынды бақылау ұйымдастыруға материалдар (тестілеу емтихандық тапсырмалар, емтихан сұрақтары, билеттер, емтихандық бақылау жұмыстары).

ә) Қосымша комплект курстық жұмыстарды жасауға арналған әдістемелік кешендерден, үйрету сипатындағы компьютерлі бағдарламалардан, тренадерлардан, репетитордан, анықтама-әдістемелік құралдардың орындалуының мультимедиялық варианттары және пәннің оқу материалдарын игеруге көмектесетін басқа материалдардан тұрады. Оқу-

әдістемелік қамтамасыздандыру жеке және жүйелі өздігінше жұмыс жасауға және білім алушылардың аттестаттауға дайындығына жеткілікті болуы керек.

9.4 Электрондық оқу-әдістемелік кешенінің қызметі мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартына сәйкес болуы тиіс.

9.5 Қашықтықтан оқуды жүзеге асырушы білім беру ұйымы оқу материалдарын, телекоммуникациялық және спутниктік байланыс арналарынан берілуге арналған материалдары, мемлекеттік аттестаттаудың қортындылық, аралық және ағымдық материалдарын дайындайды, көбейтеді және олармен әрбір білім алушыны қамтамасыз етеді.

10 ҚОТ кезіндегі қауіпсіздік талаптары

10.1 Ақпараттар қауіпсіздігі талаптары:

Қашықтықтан оқытуға арналған ақпараттық жүйесі, ақпаратты қорғауға және ақпараттық қорларға қауіпсіз қатынауды қамтамасыз ету үшін, компьютерлік жүйелердің қауіпсіздігі саласындағы өндірістік стандарттарды қолдауы, қашықтықтан оқыту жүйесімен қорғалған қарым-қатынас қамтамасыз етуі, ақпараттық қорларды қорғаудың техникалық және технологиялық әдістері болуы тиіс.

Жүйенің инфраструктурасы ішкі аудиттің және жүйеде болып жатқан құбылыстарды хаттамалаудың дамыған құралдарына ие болуы тиіс.

Білім беру ұйымында білім алушылар туралы деректерді авариялық қалыпқа келтіру және резервтік көшірмелеу механизмдері болуы тиіс.

10.2 Барлық жайлар мен жұмыс орындары, тьюторлық сыныптарды қоса алғанда, ҚР СТ 1158 талаптарына сай болуы тиіс.

10.3 Тьюторлық сыныптар ҚР СТ 34.002 анықталғандай мөлшерлерге сәйкес сәуле тарату деңгейі және эргономика бойынша сипаттамалы бейнемониторлар және компьютерлермен жабдықталған болуы тиіс.

11 Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарына өзгерістер және толықтырулар енгізу тәртібі

11.1 Толықтыру мен өзгерту оны әрі қарай жетілдіру және МЖМБС-ның негізгі ережелеріне сәйкес келтіру мақсатында қолданыстағы мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарына енгізіледі.

11.2 МЖМБС-ға толықтырулар мен өзгерістер енгізуді жүзеге асырады;

а) білім беру мекемелері;

ә) Қазақстан Республикасы білім беру саласында орталық атқарушы орган;

б) білім беру жүйесін стандарттау бойынша Техникалық комитет (бұдан әрі - 47 ТК).

11.3 ҚР БҒМ қолданыстағы мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарындағы толықтырулар мен өзгерістерге білім беру ұйымдарының

немесе 47 ТК-нің ынталы жағдайда ұсыныстар мен ескертулер жіберіледі.

11.4 ҚР БҒМ бастамашылардан түскен ұсыныстар мен ескертулерді олардың дәйектілігі мен орындылығын зерделеуді 47 ТК-ге тапсырады.

11.5 ҚР Білім және ғылым министрлігіне қолданыстағы мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарына ұсынылған толықтырулар мен өзгерістерге 47 ТК сараптама жүргізеді және оларды мақұлданғаннан шешімін қабылдау үшін жібереді.

11.6 ҚР БҒМ-нің бұйрығымен бекітілген мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарындағы толықтырулар мен өзгерістер қосымша-кітапша түрінде қолданыстағы стандарттарға сай немесе өзгертілген стандарттың жаңа басылымы түрінде басылып шығады.

УДК: 378.018.4:006.354(574)

МКС 03.180

Т 50

Түйінді сөздер: қашықтықтан оқыту технологиясы, кейс технологиясы, желілік технология, ТД-технологиясы.



ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЩЕОБЯЗАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

СИСТЕМА ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСТАНЦИОННЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ТЕХНОЛОГИЯМ

ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

ГОСО РК 5.03.004-2009

Издание официальное

Министерство образования и науки Республики Казахстан

Астана

Предисловие

1 РАЗРАБОТАН И ВНЕСЕН Департаментом высшего и послевузовского образования Министерства образования и науки Республики Казахстан.

2 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 04 июня 2009 года № 266.

3 ВВЕДЕН ВЗАМЕН Государственного общеобязательного стандарт образования Республики Казахстан. Организация дистанционного обучения. Основные положения. ГОСО РК 5.03.004-2006, утвержденным приказом Министра образования и науки Республики казахстан от 25 августа 2006 года № 461

4 В настоящем стандарте реализованы нормы постановления Правительства Республики Казахстан «О порядке разработки, утверждения и сроков действия государственных общеобязательных стандартов образования» от 02.09.1999 г. № 1290, СТ РК 34.016-2004 «Технические и программные средства дистанционного обучения. Общие технические требования», утвержденный приказом Комитета по стандартизации, метрологии и сертификации Министерства индустрии и торговли Республики Казахстан от 10 июля 2004 г. № 179, а также требования Типовых правил деятельности организаций, реализующих образовательные программы высшего профессионального образования, утвержденные постановлением Правительства Республики Казахстан от 2 марта 2005 г. № 195, Правил лицензирования и квалификационные требования, предъявляемые к образовательной деятельности, утвержденные постановлением Правительства Республики Казахстан от 2 июня 2007 года № 452 (с изменениями и дополнениями, внесенными в соответствии с постановлениями Правительства РК от 28.05.2008 №506);

5 СОГЛАСОВАН с Комитетом по техническому регулированию и метрологии Министерства индустрии и торговли от 15.01.2008г. № 9.1-24/1

Настоящий стандарт не может быть тиражирован и распространен без разрешения Министерства образования и науки Республики Казахстан

Содержание

1.	Область применения	1
2.	Нормативные ссылки	1
3.	Определения	2
4.	Общие положения	4
5.	Контингент обучающихся по ДОТ	5
6.	Квалификационные требования к ДОТ	5
7.	Требования к организации учебного процесса с применением ДОТ	8
8.	Дистанционные образовательные технологии	11
9.	Дидактические средства ДОТ	13
10.	Требования безопасности при ДОТ	14
11.	Порядок внесения изменений и дополнений в государственный общеобязательный стандарт образования	15

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЩЕОБЯЗАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Дата введения 2009.09.01

1 Область применения

Настоящий стандарт устанавливает общие требования к организации обучения по дистанционным образовательным технологиям в сфере высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования Республики Казахстан.

Положения настоящего стандарта используются организациями образования, дающими высшее, послевузовское и дополнительное образование независимо от организационно-правовых форм, формы собственности и ведомственной подчиненности при реализации дистанционных образовательных технологий.

Настоящий стандарт применяется при проведении государственной аттестации высшего учебного заведения, процедуры аккредитации.

Настоящий стандарт может также использоваться:

- а) для внутренней и внешней оценки (аудита) деятельности высших учебных заведений;
- б) разработчиками соответствующих нормативных правовых актов.

2 Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы ссылки на следующие нормативные документы:

2.1 Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007г. №319-III;

2.2 Закон Республики Казахстан «О техническом регулировании» от 9 ноября 2004г. № 603-II ЗРК;

СТ РК 34.016-2004 «Технические и программные средства дистанционного обучения. Общие технические требования», утвержденный приказом Комитета по стандартизации, метрологии и сертификации Министерства индустрии и торговли РК от 10 июля 2004г. № 179;

Издание официальное

2.3 Правила лицензирования и квалификационные требования, предъявляемые к образовательной деятельности, утвержденные постановлением Правительства Республики Казахстан от 2 июня 2007 года № 452 (с изменениями и дополнениями, внесенными в соответствии с постановлениями Правительства РК от 28.05.2008 № 506);

2.4 Типовые правила деятельности организаций, реализующих образовательные программы высшего профессионального образования, утвержденные постановлением Правительства Республики Казахстан от 2 марта 2005г. № 195;

2.5 ГК РК 08-2009 Классификатор специальностей высшего и послевузовского образования (Приказ Комитета по техническому регулированию и метрологии Министерства индустрии и торговли РК от 20.03.2009 № 131-од);

2.6 ГОСО РК 5.04.019-2008 «Высшее образование. Бакалавриат. Основные положения» (приказ МОН РК № 26 от 23.01.2008 г.);

2.7 ГОСО РК 5.04.033-2008 «Послевузовское образование. Магистратура. Основные положения»;

2.8 ГОСО РК 5.04.034-2008 «Послевузовское образование. Докторантура. Основные положения» (приказ МОН РК № 259 от 6.05.2008г.);

2.9 Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой государственной аттестации обучающихся, утвержденные приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 18.03. 2008г. № 125;

2.10 Типовые правила деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы дополнительного профессионального образования, утвержденные постановлением Правительства Республики Казахстан от 3 февраля 2005 года № 94.

3 Определения

В настоящем стандарте применяются термины и определения в соответствии с ГОСО 5.03.001-2004, СТ РК 1091, СТ РК 34.014, СТ РК 34.016.

В дополнение к ним в настоящем стандарте установлены следующие термины с соответствующими определениями:

3.1. Видеоконференция: Конференция участников, удаленных друг от друга, с применением видеоаппаратуры;

3.2 Виртуальная лабораторная база: Оборудование и соответствующее программное обеспечение, позволяющее проведение виртуальных лабораторных практикумов (с использованием мультимедиа-технологий, ГИС-технологий, имитационного моделирования);

3.3. Веб-сайт организации образования, реализующей дистанционные образовательные технологии, – Интернет-ресурс, содержащий

административно-академическую информацию для участников образовательного процесса, организованного по ДОТ и обеспечивающий двухстороннюю связь между ними;

3.4. Геоинформационные технологии: Технологии, предназначенные для создания геоинформационных систем (далее ГИС), в которых принципиально решаются все задачи автоматизированного управления на высоком уровне интеграции и объединения данных, в первую очередь использующих методы пространственного анализа;

3.5 Дистанционные образовательные технологии (далее ДОТ) – технологии обучения, осуществляемые с применением информационных и телекоммуникационных средств при опосредствованном (на расстоянии) или не полностью опосредствованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника;

3.6. Информационно-телекоммуникационный (далее ИТК) центр – территориально обособленное структурное подразделение организации образования, предназначенное для реализации ТВ-технологии;

3.7. Интерактивный мультимедиа учебный ресурс: Учебный материал, представленный в виде гипертекстовой структуры с мультимедиа приложениями, обеспеченный системой навигации по курсу и управления различными его компонентами;

3.8. Информационная безопасность: Системная функция, обеспечивающая разграничение функциональных полномочий и доступ к информации в целях сохранения трех основных свойств защищаемой информации: конфиденциальности, целостности, готовности;

3.9. Информационно-образовательный портал: Системно-организованная взаимосвязанная совокупность информационных ресурсов и сервисов Интернет, содержащих административно-академическую учебно-методическую информацию, позволяющая организовать образовательный процесс по ДОТ;

3.10. Информационные ресурсы: Формализованные идеи и знания, различные данные, методы и средства их накопления, хранения и обмена между источниками и потребителями информации;

3.11. Кейс: Набор учебных материалов на разнородных носителях (печатные, аудио-, видео-, электронные материалы), выдаваемых обучающемуся для самостоятельной работы;

3.12. Кейсовая технология: Технология, основанная на комплектовании наборов (кейсов) учебно-методических материалов на бумажных, электронных и прочих носителях и рассылке их обучающимся для самостоятельного изучения;

3.13 Контент: Информационное наполнение - тексты, графика, мультимедиа и иное информационно значимое наполнение;

3.14. Модуль дистанционного обучения: комплекс программно-технических средств, методик и организационных мероприятий, которые

позволяют обеспечить доставку образовательной информации обучающимся, а также проверку знаний, полученных в рамках курса обучения конкретным слушателем;

3.15. Мультимедиа (англ. multimedia от лат. multum - много и media, medium - средоточие, средства): Комплекс аппаратных и программных средств, позволяющих пользователю работать в диалоговом режиме с разнородными данными (графикой, текстом, звуком, видео);

3.16. Сетевая технология: Технология, включающая обеспечение учебно-методическими материалами, формы интерактивного взаимодействия обучающихся с преподавателем и друг с другом, а также администрирование учебного процесса на основе использования сети Интернет;

3.17. ТВ-технология: технологии, базирующиеся на использовании эфирных, кабельных и спутниковых систем телевидения;

3.18. Телеконференция: Конференция с удаленными участниками организованная с помощью информационно-телекоммуникационных технологий;

3.19. Тьютор: Преподаватель-консультант осуществляющий руководство самостоятельной работой обучающихся по ДОТ, а также контроль выполнения ими индивидуального учебного плана;

3.20 Тьюторские классы: Классы, расположенные в организации образования, оснащенные компьютерами, видеомониторами и другими информационно-коммуникативными средствами и предназначенные для реализации ДОТ.

4 Общие положения

4.1 Дистанционные образовательные технологии могут реализовываться в организациях образования, дающих высшее, послевузовское и дополнительное профессиональное образование, имеющих лицензию на проведение образовательной деятельности, независимо от их формы собственности, ведомственной подчиненности, по всем реализуемым образовательным программам, по которым обучение с применением ДОТ не запрещено.

4.2 Субъектами ДОТ являются обучающиеся и работники организаций образования

4.3 Обучение по ДОТ осуществляется по всему учебному плану.

4.4 В организациях образования, реализующих ДОТ, создаются специальные подразделения, осуществляющие организационное, методическое, информационное и техническое сопровождение процесса обучения по ДОТ.

5 Контингент обучающихся по ДОТ

5.1 Обучающийся переводится на обучение по ДОТ приказом руководителя организации образования в соответствии с его заявлением.

5.2 ДОТ могут применяться к следующим категориям обучающихся:

а) по сокращенным образовательным программам на базе технического и профессионального, послесреднего и высшего образования;

б) являющимся лицами с ограниченными физическими возможностями в движении (инвалиды);

в) выехавшим за пределы государства по программам обмена обучающимся, за исключением стипендиатов «Болашак»;

г) призванным на срочную военную службу, по заочной форме обучения.

5.3 Организации образования, реализующие ДОТ, должны предоставить каждому обучающемуся доступ к информационно-образовательной среде. В случае отсутствия у обучающегося необходимых аппаратно-программных средств, организация образования может предоставить их ему на договорной основе.

6 Квалификационные требования к ДОТ

6.1 Организация учебного процесса по ДОТ осуществляется при наличии у организации образования разрешения МОН РК на применение дистанционных образовательных технологий в установленной форме с указанием специальностей и вида применяемой технологии, или приказа МОН РК о проведении эксперимента по внедрению технологии дистанционного обучения.

6.2 Организация образования подает в МОН РК заявление о разрешении организации дистанционного обучения. К заявлению прилагаются мотивированное обоснование за подписью руководителя организации образования, справки о телекоммуникационном, информационном и материально-техническом обеспечении дистанционного обучения, сведения о профессорско-преподавательском составе, инженерно-техническом и учебно-вспомогательном персонале, прошедших соответствующие курсы повышения квалификации по дистанционному обучению, образовательные программы дистанционного обучения и учебные планы.

6.3 МОН РК в месячный срок рассматривает поступившие материалы, при необходимости осуществляет фактическую их проверку и принимает решение о разрешении организации учебного процесса с применением ДОТ, либо об отказе.

Основанием отказа является несоответствие квалификационным требованиям.

6.4 Обязательным условием реализации ДОТ является наличие

образовательного контента и обеспечение каждому обучающемуся прямого и/или опосредованного доступа к ним.

6.5 Организация образования, реализующая ДОТ, должна иметь веб-сайт, содержащий:

- а) систему аутентификации (определение подлинности пользователя на основе логина и пароля);
- б) систему управления пользователями;
- в) систему поиска;
- г) результаты успеваемости обучающихся;
- д) систему интерактивного взаимодействия (форум, чат, электронная почта);
- е) организационно-учебную информацию (например: расписание занятий, консультаций, экзаменов, конференций, телелекций и т.д.).

6.6. Организация образования должна располагать распределенной информационной системой (ИС) управления учебным процессом, содержащей базу данных обучающихся, сведения о текущей успеваемости и обеспечивающей надежную идентификацию личности обучающегося.

6.7. ИС должна предоставлять:

- а) возможность формирования индивидуальных учебных планов студентов;
- б) возможность автоматизированного введения данных об успеваемости обучающихся из компьютерных обучающих систем и систем тестирования с целью максимального исключения субъективной оценки знаний;
- в) возможность формирования различных отчетов, таких, как списки студентов по группам, по направлениям, по форме обучения, по статусу, ведомости промежуточного контроля знаний, экзаменационные ведомости и т.д.;
- г) сведения о движении контингента обучающихся внутри организации образования (зачисление, отчисление, перевод, восстановление); возможности ввода и обновления списка дисциплин, изучаемых в текущем семестре;
- д) функцию архивации данных о лицах, закончивших организацию образования, или отчисленных из организации образования.

6.8 Организация образования, реализующая ДОТ, должна иметь соответствующее телекоммуникационное, информационное, материально-техническое и кадровое обеспечение.

6.5.1 Телекоммуникационное обеспечение должно соответствовать требованиям СТ РК 34.016-2004 «Технические и программные средства дистанционного обучения. Общие технические требования».

6.5.2 Информационное обеспечение

- а) Информационное обеспечение учебного процесса должно представлять собой информационные ресурсы на носителях различного рода и иметь средства оперативного доступа к ним;

б) Информационные ресурсы должны в полной мере обеспечивать проведение учебного процесса и создавать условия для получения качественного образования. Средства оперативного доступа к информационным ресурсам должны быть основаны на компьютерных сетях и технологиях;

в) Необходимо наличие электронных учебно-методических комплексов по всем дисциплинам, реализуемым с использованием дистанционных образовательных технологий;

г) Дисциплины, по которым предусмотрены лабораторные работы, должны быть обеспечены виртуальной лабораторной базой.

6.5.3 Материально-техническое обеспечение

Осуществление учебного процесса должно соответствовать требованиям строительных норм и правил, санитарных и гигиенических норм охраны здоровья обучающихся и работников организаций образования, оборудования учебных помещений, лабораторного и компьютерного оборудования и средств телекоммуникаций. Техническое обеспечение видов ДОТ представлены в разделе 7.

6.5.4 Кадровое обеспечение

а) Профессорско-преподавательский состав и учебно-вспомогательный персонал, реализующий ДОТ должен пройти соответствующую переподготовку и повышение квалификации по соответствующей образовательной программе курса объемом не менее 72 часов, подтвержденную наличием свидетельства установленного образца, выданного организацией образования, имеющей право на ведение курсов повышения квалификации по ДОТ.

Перечень организаций образования, осуществляющих курсы повышения квалификации по ДОТ, утверждается уполномоченным органом.

б) Функционирование и развитие технических и программных компонент ДОТ обеспечивает инженерно-технический персонал, состоящий из специалистов имеющих соответствующее образование и квалификацию. Технический и учебно-вспомогательный персонал должен соответствовать квалификационным требованиям.

в) Преподаватель, работающий по ДОТ, должен:

- 1) владеть методикой преподавания и применения ДОТ;
- 2) уметь разрабатывать дидактические средства ДОТ;
- 3) владеть техникой (методы и приемы) предоставления индивидуальных учебных консультаций, включая консультации через Интернет;
- 4) обладать специальными знаниями и умениями в области организации мониторинга качества знаний, проверки рецензирования, руководства написанием контрольных, курсовых и дипломных работ, в том числе проектных и исследовательских;
- 5) владеть информационно-коммуникационными технологиями,

прежде всего методами работы в информационных сетях.

г) Важнейшей составляющей организации и качества дистанционного обучения является правильная постановка работы тьюторов.

В функциональные обязанности тьюторов входят:

1) проведение вводного и заключительного занятия, помощь обучающимся в их профессиональном самоопределении, обеспечение эффективного использования учебно-методического сопровождения курса, координация познавательного процесса обучающихся,

2) проведение консультационных и коммуникативных занятий;

3) контроль выполнения обучающимися графика учебного процесса (промежуточные тесты, итоговое тестирование, экзамен).

д) В профессорско-преподавательский состав системы дистанционного обучения организации образования могут привлекаться преподаватели из регионов РК и зарубежья, ведущих образовательный процесс по ДОТ.

7 Требования к организации учебного процесса с применением ДОТ

7.1 При организации учебного процесса по ДОТ должны соблюдаться следующие принципы:

а) единства образовательной, воспитательной и развивающей функций обучения;

б) применение коллективных или индивидуальных форм обучения, или их сочетание;

в) системность и последовательность в обучении;

г) доступность образовательных ресурсов;

д) гуманистический характер и направленность обучения и образовательного процесса к личности;

е) создание максимально благоприятных условий для овладения обучающимися знаниями, развития и проявления творческой индивидуальности;

ж) целесообразность применения новых информационных технологий, воздействующих на все компоненты системы обучения: цели, содержание, методы и организационные формы обучения, средства обучения;

з) безопасность, включающая широкий спектр мероприятий, касающихся защиты секретной информации, распространения ложной информации, исключения недобросовестности и фальсификации обучения и др.

7.2 Основой учебного процесса является рабочий учебный план специальности, который разрабатывается в соответствии с требованиями государственных общеобязательных стандартов образования и утверждается руководителем организации образования.

Индивидуальный учебный план составляется обучающимся с помощью эдвайзера и утверждается руководителем структурного подразделения

дистанционного обучения.

Порядок составления и форма рабочего учебного плана специальности и индивидуального учебного плана обучающегося определяется организацией образования самостоятельно.

7.3 На основании учебных планов составляется индивидуальный график контроля успеваемости на каждого обучающегося с указанием времени, отводимого на выполнение необходимых видов учебной деятельности и контрольных мероприятий (рубежный контроль, промежуточная аттестация).

7.4 Начало учебного года устанавливается с 1 сентября и заканчивается в соответствии с академическим календарем (графиком учебного процесса). Учебный год состоит из академических периодов – периодов теоретического обучения, выбираемого организацией образования в одной из трех форм: семестров, триместров, кварталов.

7.5 Организация образования, реализующая дистанционные образовательные технологии, организует учебные занятия в виде телевизионных лекций, видеолекций, радиолекций, мультимедиа-лекций, слайд-лекций, телеконференций и видеоконференций; виртуальных лабораторных практикумов (с использованием мультимедиа- технологий, ГИС-технологий, имитационного моделирования и др.); тренинговых компьютерных программ (обучающих, игровых, исследовательских, тестирующих и др.), занятий на компьютерных моделях, занятий в лабораториях удаленного доступа, работы с текстами на бумажных и/ или электронных носителях в соответствии с применяемой технологией ДОТ.

7.6 Для записи электронных образовательных ресурсов по ДОТ используются аудио- и видео- кассеты, CD и DVD - диски и другие новейшие средства информационных технологий.

7.7 Применение ДОТ предполагает самостоятельное изучение обучающимися учебных дисциплин под руководством тьютора с использованием учебно-практических пособий, предназначенных для ДОТ, а также современных средств связи и обучения (компьютерных, телекоммуникационных и др.).

7.8 Консультации при ДОТ проводятся как контактным способом в организации образования, так и посредством информационно-коммуникационных технологий.

7.9 ДОТ основываются на проведении дистанционных учебных занятий в режиме «он-лайн» и/или «офф-лайн».

7.9.1 Учебные занятия в режиме «он-лайн» предусматривают процесс учебного взаимодействия в реальном времени (видеоконференция, чат, разговор по телефону и др.).

7.9.2 Учебные занятия в режиме «офф-лайн» предусматривают процесс учебного взаимодействия, при котором общение преподавателя и обучаемого асинхронно (электронная почта, работа обучаемого с учебником по заданию

преподавателя с последующей сдачей рубежного и/или итогового контроля и др.).

7.10 Планирование объема учебной работы и оплаты труда преподавателей, реализующих ДОТ, осуществляется на основе норм, установленных самостоятельно организацией образования.

7.11 Для управления учебным процессом и доставки обучаемым дидактических материалов применяются информационно-телекоммуникационные технологии и средства почтовой связи.

7.12 Организация образования, организует текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся в информационной системе, защищенной от несанкционированного доступа и фальсификаций путем применения электронных методов ограничения доступа и независимой оценки.

7.13 Допускается проведение комплексного тестирования по двум-четырем дисциплинам одновременно. При этом дисциплины, включенные в комплексное тестирование, должны быть логически взаимосвязанными и однопрофильными. В этом случае знания оцениваются по каждой дисциплине отдельно.

7.14 При опосредованном проведении текущей и промежуточной аттестации с использованием специализированных информационных систем организация образования должна обеспечить визуальную идентификацию личности обучающегося. При использовании ТВ-технологии процедура идентификации может быть произведена сотрудниками ИТК-центра.

7.15 Организация образования обеспечивает обучающихся прохождением всех видов профессиональных практик, предусмотренных государственными общеобязательными стандартами образования, в соответствии с ГОСО РК 5.03.005 – 2006 «Система образования республики Казахстан. Профессиональная практика. Основные положения».

7.16 Итоговая аттестация выпускников осуществляется в традиционной форме в соответствии с Типовыми правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в высших учебных заведениях, утвержденными приказом МОН РК от 18 марта 2008 года № 125.

8 Дистанционные образовательные технологии

Реализация ДОТ может осуществляться по одному или нескольким следующим видам: ТВ-технология, сетевая технология и кейс-технология. Для реализации каждой из них, кроме квалификационных требований к ДОТ, указанных в п.6 настоящего стандарта, организация образования должна удовлетворять соответствующим требованиям, представленным ниже.

8.1 ТВ-технология

8.1.1 Принципиальная схема телевизионной образовательной

технологии включает два информационных потока:

- а) прямой поток, передающий большие объемы информации по направлению: центральный информационно-телекоммуникационный (ИТК) узел - спутник – узел ИТК центра;
- б) обратный поток, передающий малые объемы информации (отчеты и запросы) по направлению: узел ИТК центра – Интернет или информационно-спутниковый канал - центральный ИТК узел.

8.1.2 Центральный ИТК узел должен иметь телепорт для передачи цифровой информации через спутник и центральный сервер большой емкости, содержащий весь накопленный цифровой контент.

Узел ИТК центра состоит из приемной антенны, ресивера, сервера и учебных терминалов.

8.1.3 Учебные терминалы представляют собой учебные места для индивидуального или групповых занятий обучающихся, они должны быть соединены с сервером сетью, со скоростью передачи данных не менее 100 Мб/с. Возможно использование терминалов различных видов:

- а) компьютерные учебные терминалы;
- б) электронные приборы тестирования или тестирующие комплексы;
- в) цифровые камеры для записи курсовых работ;
- г) телевизоры и проекторы.

8.1.4 Обмен информацией между центральным сервером и сервером ИТК центра, как правило, осуществляется в автоматизированном режиме:

- а) по инициативе центра - замена информационных блоков на сервере ИТК центра (так осуществляется, в частности, актуализация учебных материалов сразу во всех ИТК центрах);
- б) по запросу ИТК центра - передача запрашиваемой информации в один из ТК центров для обучающегося.

Обратная связь через Интернет или спутниковую телефонию, опирающуюся на систему низколетящих спутников, осуществляется в режиме передачи данных.

8.1.5 Для ТВ-технологии организация образования должна иметь оборудованную студию (студии) для проведения телеконференций и комплекты видеопроекционной аппаратуры для обеспечения телеконференций с ИТК центрами.

8.1.6 При использовании ТВ-технологии должно быть обеспечено наличие каналов связи со следующими способностями:

- а) к обучающемуся - не менее 2 Мбит/с;
- б) от обучающегося - не менее 128 Кбит/с.

8.2 Сетевая технология

8.2.1 Для реализации сетевой технологии дистанционного обучения организация образования должна иметь:

- а) информационно-образовательный портал;
- б) оборудование, имеющее выход в телекоммуникационную сеть;

в) тьюторские классы, электронные читальные залы и электронные библиотеки и др.;

г) сетевой учебный мультимедиа контент;

д) сетевые тестирующие комплексы;

е) сетевые системы управления обучением;

ж) сетевые системы управления учебным контентом;

з) учебный, учебно-вспомогательный и технический персонал, прошедший повышение квалификации по дистанционному обучению.

8.2.2 Информационно-образовательный портал должен удовлетворять требованиям веб-сайта организации образования, реализующей ДОТ, и дополнительно содержать модуль дистанционного обучения.

8.2.3 Модуль дистанционного обучения должен содержать:

а) систему авторизации (определение доступа и прав пользователя);

б) систему управления ролевым доступом;

в) средства защиты при сбоях и авариях;

г) средства защиты от вредоносных программ;

д) средства протоколирования работы пользователей;

е) развитую систему управления контентом;

ж) систему формирования управления контингентом;

з) систему формирования структуры данных по учебной деятельности;

и) систему тестирования.

8.2.4 Взаимодействие обучающихся с преподавателями и между собой обеспечивается с использованием информационно-телекоммуникационных технологий с пропускной способностью канала передачи данных не ниже 256 Кбит/с.

8.3 Кейс-технология

8.3.1 При кейс-технологии дистанционного обучения основная необходимая для обучения информация и описание используемых методов обучения содержатся в наборе учебно-методических комплексов (УМК) - кейсах (на бумажных и/или электронных носителях) учебных дисциплин, которыми обеспечивается каждый обучающийся.

8.3.2 УМК должен обеспечивать в соответствии с учебной программой дисциплины:

а) организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию), тренинг путем предоставления обучающемуся необходимых (основных) учебных материалов, специально разработанных (методически и дидактически) для реализации дистанционного обучения;

б) методическое сопровождение дистанционного обучения;

в) дополнительную информационную поддержку дистанционного обучения (дополнительные учебные и информационно-справочные материалы).

8.3.3 Организация образования должна иметь доступные каналы связи для устных консультаций обучающихся с преподавателями.

9 Дидактические средства ДОТ

9.1 Для обеспечения обучаемых учебно-методическими материалами необходимо наличие электронных учебно-методических комплексов по дисциплинам образовательных программ, реализуемых с использованием ДОТ.

9.2 Подготовка электронных учебно-методических комплексов осуществляется разработчиком курса по утвержденным рабочим учебным программам, разработанным в строгом соответствии с типовой учебной программой.

9.3 Электронный учебно-методический комплекс дисциплины должен включать обязательный и дополнительный комплекты.

а) Обязательный комплект должен состоять из:

- 1) типовой учебной программы;
- 2) рабочей учебной программы, включающей содержание дисциплины, календарно-тематический план, список рекомендуемой литературы (основной и дополнительной), модульное разбиение дисциплины, график проведения дистанционных консультаций;
- 3) электронного конспекта лекций;
- 4) материалов практических и семинарских занятий;
- 5) лабораторного практикума (заданий, примеров, методических указаний);
- 6) заданий для самостоятельной работы студента и самостоятельной работы студента под руководством преподавателя;
- 7) материалов по организации рубежного контроля (контрольных работ, тестовых заданий, индивидуальных заданий и других);
- 8) материалов по организации итогового контроля (тестовых экзаменационных заданий, вопросов к экзамену, билетов, экзаменационных контрольных работ).

б) Дополнительный комплект может включать методические указания по выполнению курсовых работ; компьютерные программы обучающего характера: тренажёры, репетиторы, справочно-методические материалы, мультимедийные варианты исполнения учебных и учебно-методических пособий и прочие материалы, помогающие усвоению учебного материала дисциплины. Учебно-методическое обеспечение должно быть достаточным для автономной и сетевой самостоятельной работы и подготовки к аттестации обучающихся.

9.4. Функциональность электронных учебно-методических комплексов должна соответствовать государственным общеобязательным стандартам

образования.

9.5. Организации образования, реализующие обучение по ДОТ, осуществляют подготовку и тиражирование учебных материалов, иных материалов, предназначенных для передачи по телекоммуникационным и спутниковым каналам связи, материалов текущей, промежуточной и итоговой государственной аттестации и обеспечивает ими каждого обучающегося.

10 Требования безопасности при ДОТ

10.1 Требования безопасности информации.

Информационные системы дистанционного обучения для защиты информации и обеспечения безопасного доступа к информационным ресурсам должны поддерживать промышленные стандарты в области безопасности компьютерных систем, обеспечивать защищенное взаимодействие с системой дистанционного обучения, иметь средства технической и технологической защиты информационных ресурсов.

Инфраструктура системы должна обладать развитыми средствами внутреннего аудита и протоколирования событий, происходящих в системе.

В организации образования должны быть отработаны механизмы резервного копирования и аварийного восстановления данных об обучающихся.

10.2 Учебные помещения и рабочие места, включая тьюторские классы, должны соответствовать требованиям СТ РК 1158.

10.3 Тьюторские классы должны быть оснащены компьютерами и видеомониторами с характеристиками по эргономике и уровню излучения в соответствии с нормами, определенными в СТ РК 34.002.

11 Порядок внесения изменений и дополнений в государственный общеобязательный стандарт образования

11.1 Изменения и дополнения вносятся в действующий государственный общеобязательный стандарт образования в целях дальнейшего его совершенствования и приведения в соответствие с основными положениями ГОСО.

11.2 Внесение изменений и дополнений в ГОСО осуществляют:

- а) организации образования;
- б) центральный исполнительный орган Республики Казахстан в области образования;
- в) Технический комитет по стандартизации системы образования (далее ТК 47).

11.3 В случае инициирования изменений и дополнений в действующие государственные общеобязательные стандарты образования организациями образования или ТК 47 предложения и замечания направляются ими в МОН

РК.

11.4 МОН РК поручает ТК 47 изучить поступившие от инициаторов предложения и замечания на их обоснованность и целесообразность.

11.5 ТК 47 проводит экспертизу представленных изменений и дополнений в действующий государственный общеобязательный стандарт образования и после их одобрения направляет в Министерство образования и науки РК для принятия решения.

11.6 Утвержденные приказом МОН РК изменения и дополнения в государственный общеобязательный стандарт образования издаются в новой редакции с изменениями или в виде брошюры - вкладыша к действующему стандарту.

УДК: 378.018.4:006.354(574)

МКС 03.180

Т 50

Ключевые слова: дистанционные образовательные технологии, кейсовая технология, сетевая технология, ТВ-технология.
