

**Приказ и.о. Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 августа 2013 года № 324
Об утверждении отраслевой системы поощрения Министерства образования и науки Республики
Казахстан
(с изменениями и дополнениями от 28.04.2015 г.)**

По всему тексту приказа и его приложений слова «Инструкция по поощрению работников образования» заменены словами «Отраслевая система поощрения Министерства образования и науки Республики Казахстан», а слово «Инструкция» заменена словом «Поощрение» в соответствии с приказом Министра образования и науки РК от 28.04.15 г. № 246 (см. стар. ред.)

Заголовок изложен в редакции приказа Министра образования и науки РК от 28.04.15 г. № 246 (см. стар. ред.)

В соответствии с подпунктом 39) статьи 5 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

Пункт 1 изложен в редакции приказа Министра образования и науки РК от 28.04.15 г. № 246 (см. стар. ред.)

1. Утвердить прилагаемую отраслевую систему поощрения Министерства образования и науки Республики Казахстан.

2. Признать утратившими силу:

1) приказ и.о. Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 ноября 2007 года № 373-к «Об утверждении Инструкции по поощрению работников образования и науки» (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов от 27 ноября 2007 года за № 5008, опубликованный в газете: «Юридическая газета» от 17 апреля 2009 г. № 57 (1654));

2) приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 июля 2009 года № 153-к «О внесении изменений в приказ исполняющего обязанности Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 ноября 2007 года № 373-к «Об утверждении Инструкции по поощрению работников образования и науки» (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов от 10 июля 2009 года за № 5718, опубликованный в газете: «Юридическая газета» от 14 августа 2009 г. № 123 (1720)).

3. Административному департаменту (Оспанкулов Г.А.):

1) обеспечить в установленном порядке государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) после прохождения государственной регистрации опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации и разместить на интернет-ресурсе Министерства образования и науки Республики Казахстан.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ответственного секретаря Галимову А.К.

5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

И.о. министра

М. Орунханов

Утверждена
приказом и.о. Министра образования и науки
Республики Казахстан
от 8 августа 2013 года № 324

Наименование изложено в редакции приказа Министра образования и науки РК от 28.04.15 г. № 246 (см. стар. ред.)

Отраслевая система поощрения Министерства образования и науки Республики Казахстан

1. Общие положения

Пункт 1 изложен в редакции приказа Министра образования и науки РК от 28.04.15 г. № 246 (см. стар. ред.)

1. Настоящая отраслевая система поощрения Министерства образования и науки Республики Казахстан (далее - Поощрение) разработана в соответствии с Законом Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании», постановлением Правительства Республики Казахстан от 15 декабря 2011 года № 1539 «О

ведомственных наградах некоторых государственных органов, входящих в структуру Правительства Республики Казахстан».

2. Поощрения являются формой стимулирования труда работников системы образования, науки и других организаций в области образования и науки.

3. В целях поощрения работников за успехи в труде и достижения в области образования и науки устанавливаются следующие виды поощрения:

1) Нагрудный знак «БІ. Алтынсарин» согласно [приложению 1](#) к настоящему Поощрению;

2) Нагрудный знак «Ғылымды дамытуға сіңірген еңбегі үшін» согласно [приложению 2](#) к настоящему Поощрению;

3) Нагрудный знак «Білім беру ісінің құрметті қызметкері» согласно [приложению 3](#) к настоящему Поощрению;

4) Құрмет грамотасы Министерства образования и науки Республики Казахстан согласно [приложению 4](#) к настоящему Поощрению;

5) Алғыс Министерства образования и науки Республики Казахстан согласно [приложению 5](#) к настоящему Поощрению.

2. Порядок рассмотрения и представления (лишения) наградных материалов (ведомственных наград)

4. Для решения вопроса о поощрении работников образования и науки в кадровую службу Министерства образования и науки Республики Казахстан (далее - Министерства) представляются следующие документы:

1) представление организаций образования, научных организаций и учреждений;

2) наградной лист установленного образца по форме согласно [приложению 6](#) к настоящему Поощрению;

3) выписка из решения ученого (педагогического) совета, коллегии (для высших учебных заведений, научных организаций и учреждений).

Представление и наградной лист подписываются руководителем государственного органа, организации, представивших кандидатуру.

5. Организации среднего, технического и профессионального и послесреднего образования представляют наградные материалы в местные исполнительные органы в области образования.

Пункт 6 изложен в редакции [приказа Министра образования и науки РК от 28.04.15 г. № 246](#) ([см. стар. ред.](#))

6. Местные исполнительные органы в области образования, высшие учебные заведения, а также научные организации и учреждения направляют наградные материалы в структурные подразделения и ведомства Министерства в срок за 30 календарных дней к установленным в [пункте 8](#) настоящего Поощрения праздничным датам.

Структурные подразделения и ведомства Министерства в течение 3 рабочих дней с даты получения наградных материалов представляют их в кадровую службу Министерства.

7. Государственные органы Республики Казахстан, акимы областей, городов Астаны, Алматы, республиканские организации образования, а также подведомственные организации представляют наградные материалы в Министерства.

Пункт 8 изложен в редакции [приказа Министра образования и науки РК от 28.04.15 г. № 246](#) ([см. стар. ред.](#))

8. Представления о поощрении работников образования и науки рассматриваются по случаю празднования Национального праздника - «День Независимости», профессиональных праздников - «День работников науки», «День знаний», «День труда» и «День учителя».

Пункт 9 изложен в редакции [приказа Министра образования и науки РК от 28.04.15 г. № 246](#) ([см. стар. ред.](#))

9. Наградные материалы рассматриваются на заседании Комиссии по ведомственным наградам Министерства (далее - Комиссия). Решение комиссии оформляется протоколом и вносится на рассмотрение Ответственному секретарю Министерства.

Пункт 10 изложен в редакции [приказа Министра образования и науки РК от 28.04.15 г. № 246](#) ([см. стар. ред.](#))

10. Награждение нагрудным знаком, «Құрмет грамотасы» Министерства, Алғыс Министерства осуществляется приказом Ответственного секретаря Министерства по согласованию с Министром образования и науки Республики Казахстан (далее - Министр).

11. Комиссия создается на постоянной основе для обеспечения объективного подхода к поощрению работников образования. Состав Комиссии утверждается приказом Министра.

12. Комиссия принимает решение коллегиально открытым голосованием в течение месяца с момента внесения представления к поощрению работников образования и науки. Решение считается принятым, если за него подано большинство голосов от общего количества голосов членов Комиссии. Решения Комиссии

оформляются протоколом. В случае равенства голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председатель Комиссии.

13. Комиссия принимает одно из следующих решений, которое оформляется протоколом:

- 1) удовлетворить представление к поощрению работников образования и науки;
- 2) отклонить представление к поощрению работников образования и науки;
- 3) вернуть представление к поощрению работников для дооформления материалов.

14. Основаниями для вынесения на рассмотрение Комиссии вопроса о лишении ведомственных наград являются:

- 1) увольнение за совершение проступка, дискредитирующего государственный орган, грубое нарушение служебного долга;
- 2) наличие обвинительного приговора суда, вступившего в законную силу.

15. Лица, награжденные ведомственными наградами, лишаются соответствующих ведомственных наград в порядке, предусмотренном настоящим Поощрением.

16. Для решения вопроса о лишении ведомственных наград в кадровую службу представляются следующие документы:

- 1) представление о лишении;
- 2) копия приказа об увольнении за совершение проступка, дискредитирующего государственные органы, грубое нарушение служебного долга или копия обвинительного приговора суда.

Пункт 17 изложен в редакции [приказа Министра образования и науки РК от 28.04.15 г. № 246 \(см. стар. ред.\)](#)

17. Лицо, лишенное ведомственной награды, возвращает ее в государственный орган в течение месяца со дня принятия соответствующего приказа Ответственного секретаря Министерства.

Пункт 18 изложен в редакции [приказа Министра образования и науки РК от 28.04.15 г. № 246 \(см. стар. ред.\)](#)

18. Нагрудные знаки «Ы. Алтынсарин», «Ғылымды дамытуға сіңірген еңбегі үшін», «Білім беру ісінің құрметті қызметкері, медаль «Еңбек ардагері», а также «Құрмет грамотасы» Министерства, Алғыс Министерства вручаются по случаю празднования Национального праздника - «День Независимости», профессиональных праздников - «День работников науки», «День знаний», «День труда» и «День учителя».

19. Вручение ведомственных наград, Құрмет грамотасы Министерства и Алғыс Министерства производится в торжественной обстановке и вручается награжденному лично.

Пункт 20 изложен в редакции [приказа Министра образования и науки РК от 28.04.15 г. № 246 \(см. стар. ред.\)](#)

20. Каждому награжденному одновременно с вручением ведомственных наград выдается соответствующее удостоверение о награждении.

Удостоверения о награждении работников Министерства и его ведомств, за исключением руководителей структурных подразделений и ведомств Министерства подписывает Ответственный секретарь Министерства.

В остальных случаях удостоверения о награждении подписывает Министр.

Отраслевая система дополнена пунктами 20-1 - 20-9 в соответствии с [приказом Министра образования и науки РК от 28.04.15 г. № 246](#)

20-1. Удостоверения о награждении ведомственными наградами, а также «Құрмет грамотасы» Министерства, Алғыс Министерства без соответствующего приказа и при отсутствии подписи должностных лиц, указанные в пункте 20 настоящего Поощрения являются недействительными.

20-2. Повторное награждение одной и той же наградой не допускается.

20-3. Награждение нагрудными знаками «Ы. Алтынсарин», «Ғылымды дамытуға сіңірген еңбегі үшін», и «Білім беру ісінің құрметті қызметкері» производится при наличии «Құрмет грамотасы» Министерства или Алғыс Министерства.

20-4. Последующее награждение нагрудным знаком производится не менее чем за три года.

20-5. Медали носят на левой стороне груди, при наличии государственных наград Республики Казахстан они располагаются после них.

Нагрудные знаки носят на правой стороне груди. При наличии колодок, совпадающих по форме и размерам с колодками для медалей, нагрудные знаки носят на левой стороне груди.

20-6. Восстановление ведомственных наград и документов к ним регулируется положениями настоящего Поощрения.

В случае утери, кражи или порчи ведомственных наград и документов к ним награжденные сохраняют свои права на награды и документы к ним.

20-7. Дубликаты нагрудных знаков «Ы. Алтынсарин», «Ғылымды дамытуға сіңірген еңбегі үшін», «Білім беру ісінің құрметті қызметкері и медаль «Еңбек ардагері», а также дубликаты документов к ним могут быть выданы по решению Комиссии в случае его утраты (утери, кражи, порчи).

20-8. Лицо может обратиться с письменным заявлением в кадровую службу Министерства с просьбой о выдаче дубликатов ведомственных наград и документов к ним, в случае утраты, порчи и иные деяния с указанием причин по независящим от него обстоятельства, вследствие стихийных бедствий (пожар, наводнение, землетрясение) или совершения в отношении его противоправных действий (разбой, кража).

К заявлению прилагаются:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность;
- 2) подтверждающие копии документов о награждении заявителя;
- 3) справка местных исполнительных органов в области образования или высших учебных заведений

или научных организаций и учреждений ранее направлявших наградные материалы по заявителю;

3) в случае:

утраты - справка из стола находок;

порчи - документы компетентных органов, подтверждающих наличие форс-мажорных обстоятельств;

кражи-справка о краже документа с управления внутренних дел.

20-9. При утрате нагрудных знаков «Ы. Алтынсарин», «Ғылымды дамытуға сіңірген еңбегі үшін», «Білім беру ісінің құрметті қызметкері» и медаль «Еңбек ардагері» к заявлению прикладывается оригинал удостоверения о награде.

Дубликат удостоверения о награждении выписывается на бланках действующего образца с проставлением слова «дубликат».

21. Награждение нагрудным знаком повторно не производится.

3. Основания награждения ведомственными наградами

Нагрудный знак «Ы. Алтынсарин»

22. Нагрудным знаком «Ы. Алтынсарин» награждаются работники, имеющие стаж работы в органах и организациях образования 10 и более лет, за значительные успехи в организации и совершенствовании образовательного и воспитательного процессов, обеспечении единства обучения и воспитания, реализации образовательных и воспитательных программ, успехи в практической подготовке учащихся, воспитанников, в развитии их творческой активности, их достижения в областных (районных), республиканских международных образовательных программах и проектах.

Нагрудный знак «Ғылымды дамытуға сіңірген еңбегі үшін»

23. Нагрудным знаком «Ғылымды дамытуға сіңірген еңбегі үшін» награждаются научные работники, имеющие стаж работы 10 и более лет, за важные результаты в области фундаментальных и прикладных исследований, способствующие выводу отечественной науки и техники на уровень мировых достижений, достижения в реализации международных, республиканских, региональных и других научно-технических программ по приоритетным направлениям науки, техники и культуры, изобретения, вносящие крупный вклад в создание новой и совершенствование существующей техники и технологий, разработанные новые технологии, имеющие большое практическое значение, значительные успехи в организации и совершенствовании научно-исследовательского процесса в свете современных достижений науки и культуры, высокие достижения в подготовке и повышения квалификации научных кадров, высокие достижения в организации управления научной сферы, финансово-хозяйственной деятельности, укреплении и развитии материально-технической и экспериментально-производственной базы науки.

Нагрудный знак «Білім беру ісінің құрметті қызметкері»

Пункт 24 изложен в редакции приказа Министра образования и науки РК от 28.04.15 г. № 246 (см. стар. ред.)

24. Нагрудным знаком «Білім беру ісінің құрметті қызметкері» награждаются работники, имеющие стаж работы в органах и организациях образования и науки 10 и более лет, и высшую либо первую квалификационную категорию (для педагогических работников) за внедренные в учебный процесс активные формы и методы организации и проведения занятий, контроля знаний и новые интерактивные технологии, обеспечивающие развитие самостоятельности учащихся, воспитанников и студентов, индивидуализацию их обучения, успехи в руководстве научно-исследовательской и проектно-конструкторской деятельностью обучаемых, достижения в региональных, республиканских, международных образовательных и научно-технических программах и проектах, исследования по актуальным проблемам образования, заслуги в подготовке и повышении педагогической и научной квалификации преподавательских кадров, переподготовке специалистов системы образования, успехи в разработке учебной литературы, производстве учебных пособий и оборудования, успехи в организации финансово-хозяйственной деятельности, развитии и укреплении материально-технической, экспериментально-производственной базы организаций образования.

Отраслевая система дополнена пунктом 24-1 в соответствии с приказом Министра образования и науки РК от 28.04.15 г. № 246

24-1 Медалью «Еңбек ардагері» награждаются работники и лица, достигшие пенсионного возраста (без привязки к конкретной отрасли), имеющие общий стаж работы более 40 лет, в том числе не менее 10 лет в одной отрасли, а также достигшие наивысших результатов в трудовой деятельности.

4. Основания награждения Құрмет грамотасы Министерства образования и науки Республики Казахстан

Пункт 25 изложен в редакции [приказа](#) Министра образования и науки РК от 28.04.15 г. № 246 (см. стар. ред.)

25. «Құрмет грамотасы» Министерства награждаются работники, имеющие стаж работы в органах и организациях образования и науки не менее пяти лет, за большую и плодотворную работу по подготовке, переподготовке и повышению квалификации научно-педагогических кадров, внедрение в образовательный и воспитательный процессы новых технологий, форм и методов обучения, обеспечение единства обучения и воспитания, развитие научных исследований по актуальным проблемам фундаментальной и прикладной науки, в том числе по проблемам образования, достижения в региональных, республиканских, международных образовательных и научно-технических программах и проектах, реализации региональных межвузовских программ по приоритетным направлениям науки, техники и культуры, успехи в практической подготовке учащихся, воспитанников, студентов и слушателей, в развитии их творческой активности и самостоятельности, значительные успехи в обучении, постоянную и активную помощь организациям образования в практической подготовке высококвалифицированных специалистов, развитии материально-технической базы.

Решение о награждении «Құрмет грамотасы» Министерства принимается Министром по представлению руководителей структурных подразделений Министерства, его ведомств и их территориальных органов, местных исполнительных органов в области образования, высших учебных заведений, а также научных организаций и учреждений.

Отраслевая система дополнена пунктом 25-1 в соответствии с [приказом](#) Министра образования и науки РК от 28.04.15 г. № 246

25-1. «Құрмет грамотасы» Министерства подписываются должностными лицами, указанными в [пункте 20](#) настоящего Поощрения.

5. Основания объявления Алғыс Министерства образования и науки Республики Казахстан

Пункт 26 изложен в редакции [приказа](#) Министра образования и науки РК от 28.04.15 г. № 246 (см. стар. ред.)

26. Алғыс Министерства объявляется лучшим работникам в сфере образования и науки, а также работникам других организаций за проведение отдельных, разовых мероприятий (конкурсы, олимпиады, смотры, выставки и другие мероприятия), организуемых Министерством образования и науки Республики Казахстан или органами управления образованием, выполнение на высоком уровне поручений Министерства образования и науки Республики Казахстан, успехи в трудовой, учебной, воспитательной и административной деятельности.

Отраслевая система дополнена пунктом 26-1 в соответствии с [приказом](#) Министра образования и науки РК от 28.04.15 г. № 246

26-1. Текст Алғыс Министерства подписываются должностными лицами, указанными в [пункте 20](#) настоящего Поощрения.

Приложение 1
к [Поощрению](#)
работников образования и науки

**Нагрудный знак
«Ы. Алтынсарин»**



КАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ БІЛІМ ЖӘНЕ
ҒЫЛЫМ МИНИСТРЛІГІ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

**КУӘЛІК
УДОСТОВЕРЕНИЕ**

Внутренняя сторона

**КУӘЛІК
УДОСТОВЕРЕНИЕ
№ _____**

(аты тегі - фамилия)

(аты - имя)

(әкесінің аты - отчество)

Осы куәлік жас ұрпақты оқыту және тәрбиелеу ісіндегі елеулі табыстары үшін «Ы. АЛТЫНСАРИН» төсбелгісімен марапатталғандығы туралы берілді. Настоящее удостоверение выдано в том, что он(а) за значительные успехи в деле обучения и воспитания подрастающего поколения награжден(а) нагрудным знаком «Ы. АЛТЫНСАРИН»

Министр
М.П.

Приложение 2
к Поощрению
работников образования и науки

**Нагрудный знак
«Ғылымды дамытуға сіңірген еңбегі үшін»**



КАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ БІЛІМ ЖӘНЕ
ҒЫЛЫМ МИНИСТРЛІГІ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

**КУӘЛІК
УДОСТОВЕРЕНИЕ**

Внутренняя сторона

**КУӘЛІК
УДОСТОВЕРЕНИЕ**

№ _____

Осы куәлік Қазақстан Республикасының ғылым саласында жеткен еңбегі үшін «ҒЫЛЫМДЫ ДАМУҒА СІҢІРГЕН ЕҢБЕГІ ҮШІН» төсбелгісімен марапатталғандығы туралы берілді.
Настоящее удостоверение выдано в том, что он(а) за достигнутые успехи в области науки Республики Казахстан награжден (а) нагрудным знаком «ҒЫЛЫМДЫ ДАМУҒА СІҢІРГЕН ЕҢБЕГІ ҮШІН»

Министр

(аты тегі - фамилия)

(аты - имя)

(әкесінің аты - отчество)

М.П.

Приложение 3
к Поощрению
работников образования и науки

**Нагрудный знак
«Білім беру ісінің құрметті қызметкері»**



ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ БІЛІМ ЖӘНЕ
ҒЫЛЫМ МИНИСТРЛІГІ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

**КУӘЛІК
УДОСТОВЕРЕНИЕ**

Внутренняя сторона

**КУӘЛІК
УДОСТОВЕРЕНИЕ**

№ _____

Осы куәлік Қазақстан Республикасының білім беру саласындағы ерекше еңбегі үшін «БІЛІМ БЕРУ ІСІНІҢ ҚҰРМЕТТІ ҚЫЗМЕТКЕРІ» төсбелгісімен марапатталғандығы туралы берілді.
Настоящее удостоверение выдано в том, что он(а) за особые заслуги в области образования Республики

(аты тегі - фамилия)

(аты - имя)

(әкесінің аты - отчество)

Казахстан награжден (а) нагрудным знаком «БІЛІМ
БЕРУ ІСІНІҢ ҚҰРМЕТТІ ҚЫЗМЕТКЕРІ»

Министр

М.П.

Приложение 4
к [Поощрению](#)
работников образования и науки

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ МИНИСТРЛІГІ

**ҚҰРМЕТ
ГРАМОТАСЫ**

ТӘУЕЛСІЗ ҚАЗАҚСТАННЫҢ РУХАНИ ЖӘНЕ
ӘЛЕУМЕТТІК ДАМУЫ ЖОЛЫНДА ҚОЛ ЖЕТКЕН
ТАБЫСТАРЫ ЖӘНЕ ОНЫҢ ГҮЛДЕНУІНЕ
ҚОСҚАН ЗОР ҮЛЕСІ ҮШІН

МИНИСТР

МАРАПАТТАЛАДЫ

«__» _____ 20 ____ ж.

Приложение 5
к [Поощрению](#)
работников образования и науки

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ МИНИСТРЛІГІ

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ
БІЛІМ БЕРУ ЖҮЙЕСІН ДАМУҒА
ҚОСҚАН ЗОР ЖЕКЕ ҮЛЕСІ ҮШІН

**АЛҒЫС
БІЛДІРЕДІ**

МИНИСТР

«__» _____ 20 ____ ж.

Приложение 6
к [Поощрению](#)
работников образования и науки

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

1.	Фамилия,	имя,	отчество
2.	Должность,	место	работы,
			службы
		(указать точное наименование	подразделения
3.	предприятия, учреждения, организации)		Пол

4. Год и место рождения _____

5. Национальность _____

6. Образование _____

7. Ученая степень, ученое звание _____

8. Какими государственными наградами Республики Казахстан награжден(а) и дата награждения _____

9. Домашний адрес _____

10. Общий стаж работы _____

11. Стаж работы в отрасли _____

12. Стаж работы в данном трудовом коллективе _____

13. Характеристика с указанием конкретных особых заслуг награждаемого: _____

Кандидатура обсуждена и рекомендована _____

_____ (наименование предприятия, учреждения, организации, дата обсуждения, № протокола)

Представляется _____ к

(вид награды)

Руководитель предприятия, учреждения, организации

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

«___» _____ Г.

(дата заполнения)

Примечание: фамилия, имя, отчество награждаемого заполняются по удостоверению личности и обязательно указывается транскрипция на казахском и русском языках.