

Северо-Казахстанский государственный университет им. М. Козыбаева	Изменение пунктов	Издание: пятое
Положение процессного вида	ПП СКГУ 04	Стр. 1 из 10

БЕКІТЕМІН

М. Қозыбаев атындағы

СКМУ ректоры

С. Өмірбаев

2017ж. « 12 » 05

М. Қозыбаев атындағы Солтүстік Қазақстан мемлекеттік университетінің
магистратурасы және докторантурасына қабылдау

ЕРЕЖЕЛЕРІ

1. ҚОЛДАНУ АЯСЫ

- 1.1. Осы Ережелерді М. Қозыбаев атындағы Солтүстік Қазақстан мемлекеттік университетінің (ары қарай – М. Қозыбаев атындағы СКМУ) қабылдау комиссиясы қолданады.

2. НОРМАТИВТІК СІЛТЕМЕЛЕР

- 2.1. М. Қозыбаев атындағы СКМУ магистратурасы мен докторантурасына қабылдау туралы осы ережелер Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңына, Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 19 қаңтардағы №109 қаулысымен бекітілген «Жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің кәсіптік оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгі қағидаларына» сәйкес әзірленді.

3. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

- 3.1. М. Қозыбаев атындағы СКМУ магистратурасына/докторантурасына жоғары/жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің кәсіптік оқу бағдарламаларын игерген Қазақстан Республикасының азаматтары, шетел азаматтары және Қазақстан Республикасында тұрақты тұратын азаматтығы жоқ тұлғалар қабылданады.
- 3.2. Шетел азаматтары магистратураға/докторантураға Қазақстан Республикасының заңнамаларымен, сондай-ақ Қазақстан Республикасында ратификацияланған халықаралық шарттармен және келісімдермен белгіленген тәртіпте қабылданады.
- 3.3. Магистранттармен докторантар контингенті ғылыми және педагогикалық кадрлар дайындауға мемлекеттік білім беру тапсырысына, оның ішінде университетте орналастырылатын мақсатты дайындау аясында конкурс бойынша өткен, сондай-ақ білім алуы үшін төлемдері азаматтардың жеке қаражаттарынан және басқа қаражат көздерінен төленетін тұлғалардан жасақталады.
- 3.4. Осы деңгейдегі білімді олар алғаш рет алатын жағдайда Қазақстан Республикасының азаматтарына мемлекет әскери және арнайы оқу орындарын қоспағанда мемлекеттік білім беру тапсырысына сәйкес конкурстық негізде тегін жоғары оқу орнынан кейінгі білім алуға құқықты ұсынады.
- 3.5. Қазақстан Республикасында тұрақты тұратын азаматтығы жоқ тұлғалар мемлекеттік білім беру тапсырысына сәйкес конкурстық негізде тегін жоғары оқу орнынан кейінгі білім ала алады. Шетелдіктердің магистратурада, докторантурада білім алуы ақылы негізде жүзеге асырылады. Шетелдіктердің мемлекеттік білім беру тапсырысына сәйкес конкурстық негізде тегін жоғары оқу орнынан кейінгі білім алу құқығы Қазақстан Республикасының халықаралық шарттарымен белгіленеді.

Северо-Казахстанский государственный университет им. М. Козыбаева	Изменение пунктов	Издание: пятое
Положение процессного вида	ПП СКГУ 04	Стр. 2 из 10

- 3.6. Магистратураға, докторантураға қабылдау шетел тілі және мамандық бойынша қабылдау емтихандарының нәтижелері бойынша конкурстық негізде жүзеге асырылады.
- 3.7. М. Қозыбаев атындағы СҚМУ магистратурасына/докторантурасына қабылдау емтихандарын өткізу және алу кезеңінде құрамы мен өкілеттіліктері университет ректоры бұйрығымен бекітілетін пәндік емтихан және апелляциялық комиссиялар құралады.
- 3.8. Мамандықтар бойынша емтихан комиссиялары сәйкесінше мамандықтар бойынша ғылыми дәрежелері бар жоғары білікті қызметкерлерден жасақталады. Мамандықтар бойынша емтихан комиссиясының құрамы төраға мен комиссияның үш мүшесінен тұрады, олардың екеуі ғылым докторлары болуы қажет. Мамандықтар бойынша апелляциялық комиссия құрамы төраға мен үш адамнан кем емес комиссия мүшелерінен тұрады. аралық мамандықтар бойынша бірыңғай апелляциялық комиссия құруға рұқсат етіледі.
- 3.9. Магистратураға/докторантураға түсушілердің өтініштері 10 шілде мен 30 шілде аралығында қабылданады, қабылдау емтихандары 01 тамыз бен 20 тамыз аралығында, оқуға қабылдау 31 тамызға дейін өткізіледі.
- 3.10. Құжаттарды қабылдауды бастау күнінен 15 күнтізбелік күннен кешіктірмей бұқаралық ақпарат құралдары арқылы дайындау мамандықтарын көрсетумен магистратураға, докторантураға қабылдау жарияланады.

4. МАГИСТРАТУРАҒА/ДОКТОРАНТУРАҒА ҚҰЖАТТАР ТАПСЫРУ ТӘРТІБІ

- 4.1. Магистратураға жоғары білімнің кәсіптік оқу бағдарламаларын игерген тұлғалар қабылданады.
- 4.2. Докторантураға магистр академиялық дәрежесі мен 3 жыл жұмыс өтілі 3 жыл бар тұлғалар қабылданады.
- 4.3. Магистратураға және докторантураға түсу үшін құжаттар үміткерлермен алдыңғы деңгейдегі білімді меңгерген сәйкесінше пререквизиттері бар болған кезде қабылданады. Әрбір мамандық үшін пререквизиттердің тізімі университеттің оқу-әдістемелік кеңесімен бекітіледі.
- 4.4. Магистратураның/докторантураның білім беру бағдарламаларын табысты игеруге қажетті пререквизиттерді алдыңғы деңгейде игермеген тұлғалар құжаттарды тапсыруға қабылдау емтихандарынан өткен соң қажетті пәндерді ақылы негізде алдын ала меңгеру шартымен жіберіледі.
- 4.5. Магистратураға түсетін тұлғалар университеттің Қабылдау комиссиясына келесі құжаттарды тапсырады:
 - 1) ректордың атына өтінішті;
 - 2) жоғары білімі туралы құжаттың қосымшасымен бірге нотариалды расталған көшірмесін;
 - 3) 5.2 тармақта көрсетілген бағдарламалар бойынша тестіні тапсыруы туралы сертификаттың нотариалды расталған көшірмесін;
 - 4) Кадрларды тіркеу жөніндегі жеке іс қағазын және еңбек өтілін (еңбек өтілі бар тұлғалар үшін) растайтын құжаттың нотариалды куәландырылған көшірмесін;
 - 5) 3x4 алты фотосуретті;
 - 6) № 086-У нысанды медициналық анықтаманы;
 - 7) жеке куәлігінің көшірмесін;
 - 8) ғалым хатшы растаған ғылыми және ғылыми-әдістемелік жұмыстардың тізімін, авторлық куәліктердің, мақтау қағаздарының, дипломдарының және т. б. көшірмелері (бар болған жағдайда).

Северо-Казахстанский государственный университет им. М. Козыбаева	Изменение пунктов	Издание: пятое
Положение процессного вида	ПП СКГУ 04	Стр. 3 из 10

Осы тармақта көрсетілген құжаттардың көшірмелерімен бірге олардың түпнұсқалары салыстырып тексеру үшін ұсынылады. Салыстырып тексеру өткізілген соң түпнұсқалар қайтарылады.

4.6. Докторантураға түсетін тұлғалар университеттің Қабылдау комиссиясына келесі құжаттарды тапсырады:

- 1) ректордың атына өтініш;
- 2) жеке куәлігінің көшірмесін;
- 3) білімі туралы құжаттың қосымшасымен бірге нотариалды расталған көшірмесін (бакалаврдың/маманның және магистрдің дипломдары);
- 4) 5.2 тармақта көрсетілген бағдарламалар бойынша тестіні тапсыруы туралы сертификаттың нотариалды расталған көшірмесін (бар болған жағдайда);
- 5) ғалым хатшымен расталған ғылыми және ғылыми-әдістемелік жұмыстардың тізімін, авторлық куәліктердің, мақтау қағаздарының, дипломдарының және т. б. көшірмелері (бар болған жағдайда);
- 6) № 086-У нысанды медициналық анықтаманы;
- 7) кадрларды тіркеу жөніндегі жеке іс қағазын және еңбек өтілін (еңбек өтілі бар тұлғалар үшін) растайтын құжаттың нотариалды куәландырылған көшірмесін;
- 8) 3x4 алты фотосуретті.

Осы тармақта көрсетілген құжаттардың көшірмелерімен бірге олардың түпнұсқалары салыстырып тексеру үшін ұсынылады. Салыстырып тексеру өткізілген соң түпнұсқалар қайтарылады.

4.7. Мақсатты дайындық аясында мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша магистратурада/докторантурада білім алуға үміттенетін тұлғалар қабылдау комиссиясына мақсатталған орын бөлінген ұйымнан жолдаманы қосымша ұсынады.

5. ҚАБЫЛДАУ ЕМТИХАНДАРЫН ӨТКІЗУ ТӘРТІБІ

- 5.1. Магистратураға, докторантураға оқуға түсетін азаматтар таңдауы бойынша шет тілдерінің біреуінен қабылдау емтиханын тапсырады (ағылшын, француз, неміс, араб тілін білуді қажет ететін мамандықтарға оқуға түсетін тұлғалар араб тілі бойынша). Басқа шетел тілдері бойынша (араб, қытай, түрік, жапон және басқалары) магистратураға/докторантураға қабылдау емтиханын тапсыру туралы шешім жекелей тәртіпте ҚР БҒМ-мен келісу бойынша М. Қозыбаев атындағы СҚМУ Қабылдау комиссиясымен қабылданады
- 5.2. Test of English as a Foreign Language, Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (TOEFL ITP), (TOEFL, шекті балл –560 кем емес), International English Language Tests System (IELTS, шекті балл –6.0 кем емес), Grundbaustein DaF (шекті балл – C1), Deutsche Sprachprüfung für den Hochschulzugang (DSH, шекті балл – C1), Diplome d'Etudes en Langue française (DELFI, шекті балл – B2), Diplome Approfondi de Langue française (DALF, шекті балл – C1), Test de connaissances de français (TCF, шекті балл – 400 кем емес) бағдарламалары бойынша тестілеуді тапсырған азаматтар шетел тілі бойынша қабылдау емтиханынан босатылады.
- 5.3. Магистратураға/докторантураға оқуға түсетін шетел азаматтары мамандық және оқыту тілі бойынша (қазақ, орыс, ағылшын тілдері) қабылдау емтихандарын тапсырады.
- 5.4. Шетел тілі бойынша қабылдау емтихандары Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің Ұлттық тестілеу орталығымен әзірленген технологиялар бойынша өткізіледі.
- 5.5. Мамандықтар бойынша қабылдау емтиханы ЖОО жетекшісімен белгіленген тәртіпке сәйкес ЖОО-ның емтихан комиссиясымен ауызша немесе жазбаша түрде өткізіледі.

Северо-Казахстанский государственный университет им. М. Козыбаева	Изменение пунктов	Издание: пятое
Положение процессного вида	ПП СКГУ 04	Стр. 4 из 10

- 5.6. Мамандықтар бойынша қабылдау емтихандарының бағдарламалары факультеттермен білім берудің алдыңғы деңгейінің міндетті компонентінің пәндері бойынша үлгілік (типтік) бағдарламаларының негізінде қалыптастырылады.
- 5.7. Мамандықтар бойынша қабылдау емтихандарын өткізу кестесі университет ректорымен бекітіледі және емтиханды өткізуге дейін 20 күнтізбелік күннен кешіктірмей ҚР БҒМ ұсынылады.
- 5.8. Қабылдау емтихандарын оларды тапсыру жылы қайтадан тапсыруға жол берілмейді.
- 5.9. Қабылдау емтиханының нәтижесімен келіспейтін оқуға түсуші қабылдау емтиханының нәтижелері жарияланған күннен соң келесі күнгі сағат 13.00 дейін апелляциялық комиссия төрағасының атына емтихан материалдарының мазмұны бойынша және/немесе техникалық себептер бойынша жазбаша апелляциялық арыз бере алады.
- 5.10. Апелляциялық арыз оның берілген күнінен бастап бір күн ішінде университеттің апелляциялық комиссиясымен қарастырылады. Комиссия апелляциялық арыз берген тұлғамен жеке тәртіпте жұмыс істейді. Апелляциялық арыз берген тұлға комиссиямен арызды қарау кезінде жеке басын растайтын құжатты ұсынады. Арыз берген тұлға апелляциялық комиссия отырысына келмеген жағдайда оның арызы қарастырылмайды.
- 5.11. Апелляциялық комиссияның шешімі комиссия мүшелерінің жалпы санының көпшілік дауысымен қабылданады. Дауыстар тең болған жағдайда комиссия төрағасының дауысы шешуші болып табылады.
- 5.12. Мамандық бойынша қабылдау емтиханының нәтижелеріне арыз беруші тұлғаға балл қосу туралы шешім апелляциялық арызды қарастырған күні университеттің апелляциялық комиссиясымен қабылданады.
- 5.13. Мемлекеттік, орыс және шетел тілдері бойынша қабылдау емтиханының нәтижелеріне арыз беруші тұлғаға балл қосу туралы шешім университеттің апелляциялық комиссиясының сәйкесінше ұсынысының негізділігін қарастыратын республикалық апелляция комиссиясымен ұсыныс келіп түскен күннен кейін бір күн ішінде қарастырылады.
- 5.14. Апелляциялық комиссияның шешімі түпкілікті болып табылады.

6. МАГИСТРАТУРАҒА/ДОКТОРАНТУРАҒА ҚАБЫЛДАУ ТӘРТІБІ

- 6.1. Мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша оқыту үшін магистранттар/докторанттар қатарына қабылдау Қабылдау комиссиясы шешімінің негізінде ректордың бұйрығымен жүзеге асырылады.
- 6.2. Мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша оқытуға бағалардың 100 балдық шкаласы бойынша қабылдау емтихандарының сомасы бойынша ең жоғары балл алған тұлғалар қабылданады. Шетел тілі және мамандық бойынша пәннің максимумы 100 балл, минимумы – 50 балл. Ғылыми-педагогикалық магистратура мен докторантура үшін сомасы 150 балдан кем емес. Профильді магистратура үшін 130 балдан кем емес, оның ішінде шетел тілі бойынша 30 балдан кем емес.
- 6.3. Осы Ережелердің 3.8 тармағында көрсетілген шетел тілі (ағылшын, француз, неміс) бойынша тестіні тапсыру туралы сертификаты бар тұлғаларға бағалардың 100 балдық шкаласы бойынша ең жоғарғы балл есептеледі.
- 6.4. Конкурстық балдардың бірдей көрсеткіштері орын алған жағдайда қабылдау кезінде басым құқық бағалардың 100 балдық шкаласы бойынша мамандығы, шетел, қазақ және орыс тілдері бойынша ең жоғары бағасы бар үміткерлерге беріледі, сондан кейін тандап алған мамандығының профиліне сәйкес ғылыми жетістіктері мен білім берудің алдыңғы деңгейіндегі оқу жетістіктері деңгейінің (GPA) орташа безбенделген бағасы ескеріледі.

Северо-Казахстанский государственный университет им. М. Козыбаева	Изменение пунктов	Издание: пятое
Положение процессного вида	ПП СКГУ 04	Стр. 5 из 10

- 6.5. Магистратураға түсетін үміткерлер үшін таңдап алынған мамандықтар профилі бойынша ғылыми жетістіктеріне олардың ғылыми жарияланымдары жатқызылады.
- 6.6. Басқа да тең көрсеткіштері орын алған кездерде докторантураға қабылдау құқығына 2 жылдан кем емес мерзімде іргелі немесе қолданбалы ғылыми зерттеулер бағдарламалары бойынша ғылыми жобаларды орындау бойынша жұмыс тәжірибесі бар тұлғалар ие болады.
- 6.7. Мақсатты дайындау аясында мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша магистратурада/докторантурада оқытуға тұлғаларды қабылдау мақсатты орындарға үміттенетін тұлғалар арасында бөлек өткізілетін конкурс бойынша жүзеге асырылады.
- 6.8. Мақсатты дайындау аясында мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша оқытуға қабылданған тұлғалармен тараптары білім алушы, білім беру қызметтеріне тапсырыс беруші (ЖОО немесе ғылым ұйымы) және М. Қозыбаев атындағы СҚМУ болып табылатын арнайы үш жақты келісімшарт жасалады.
- 6.9. Магистратураға қабылдау емтихандарынан сүрінбей өткен, бірақ мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша бөлінген орындарға конкурс бойынша өтпеген тұлғалар М. Қозыбаев атындағы СҚМУ магистранттары қатарына келісімшарт (ақылы) негізінде қабылдана алады. Қабылдау тараптармен ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы келісімшарт жасасқан және білім берудің бірінші жылының құнын толық немесе ішінара (50%) төлеген соң Қабылдау комиссиясы шешімінің негізінде ректордың бұйрығымен жүзеге асырылады.

7. ӨЗГЕРІСТЕР МЕН ТОЛЫҚТЫРУЛАР ЕНГІЗУ ТӘРТІБІ

- 7.1. Осы Ережелерге өзгерістер мен толықтыруларды бекіту тәртібі ПРО СҚМУ 401-17 Ішкі нормативтік құжатнама процедурасымен айқындалған.
- 7.2. Осы Ережелерге өзгерістер мен толықтырулар бойынша ұсыныстар енгізуді Ережелерді орындауға тартылған Ғылыми кеңес, Ректорат, факультеттер/институт, кафедралар мен құрылымдық бөлімшелер жүзеге асырады.
- 7.3. Ережелерге өзгерістерді енгізу Университет ректоры бұйрығының негізінде жүзеге асырылады.

Северо-Казахстанский государственный университет им. М. Козыбаева	Изменение пунктов	Издание: пятое
Положение процессного вида	ПП СКГУ 04	Стр. 6 из 10

ПРАВИЛА

приема в магистратуру и докторантуру Северо-Казахстанского государственного университета им. М. Козыбаева

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

- 1.1 Настоящие Правила применяются Приемной комиссией Северо-Казахстанского государственного университета им. М. Козыбаева (далее СКГУ им. М. Козыбаева).

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

- 2.1 Настоящие Правила приема в магистратуру и докторантуру СКГУ им. М. Козыбаева разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании», Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие профессиональные учебные программы послевузовского образования, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 19 января 2012 года № 109 и определяют порядок приема лиц в магистратуру и докторантуру СКГУ им. М. Козыбаева.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 3.1 В магистратуру/докторантуру СКГУ им. М. Козыбаева принимаются граждане Республики Казахстан, иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие в РК, освоившие профессиональные учебные программы высшего/послевузовского образования.
- 3.2 Иностранные граждане принимаются в магистратуру/докторантуру в порядке, установленном законодательством РК, а также международными договорами и соглашениями, ратифицированными РК.
- 3.3 Контингент магистрантов и докторантов формируется из лиц, прошедших по конкурсу на обучение по государственному образовательному заказу на подготовку научных и педагогических кадров, в том числе в рамках целевой подготовки, размещаемому в университете, а также из лиц, оплата обучения которых осуществляется за счет собственных средств и иных источников.
- 3.4 Гражданам Республики Казахстан государство обеспечивает предоставление права на получение на конкурсной основе в соответствии с государственным образовательным заказом бесплатного послевузовского образования, если образование этого уровня они получают впервые, за исключением военных, специальных учебных заведений.
- 3.5 Лица без гражданства, постоянно проживающие в РК, могут получить на конкурсной основе в соответствии с государственным образовательным заказом бесплатное послевузовское образование. Обучение иностранцев в магистратуре, докторантуре осуществляется на платной основе. Право на получение иностранцами на конкурсной основе в соответствии с государственным образовательным заказом бесплатного послевузовского образования определяется международными договорами РК.
- 3.6 Прием в магистратуру и докторантуру осуществляется на конкурсной основе по результатам вступительных экзаменов по иностранному языку и по специальности.
- 3.7 На период проведения вступительных экзаменов и зачисления в магистратуру/докторантуру СКГУ им. М. Козыбаева создаются предметные экзаменационные и апелляционные комиссии, состав и полномочия которых утверждаются приказом ректора университета.

Северо-Казахстанский государственный университет им. М. Козыбаева	Изменение пунктов	Издание: пятое
Положение процессного вида	ПП СКГУ 04	Стр. 7 из 10

- 3.8 Экзаменационные комиссии по специальностям формируются из числа высококвалифицированных сотрудников, имеющих ученую степень по соответствующим специальностям. В состав экзаменационной комиссии по специальности входит председатель и три члена комиссии, двое из которых должны быть докторами наук. В состав апелляционной комиссии по специальности входит председатель и не менее трех членов комиссии. Допускается создание единой апелляционной комиссии по смежным специальностям.
- 3.9 Прием заявлений поступающих в магистратуру/докторантуру проводится в период с 10 июля по 30 июля, вступительные экзамены проводятся с 1 августа по 20 августа, зачисление – до 31 августа.
- 3.10 Прием в магистратуру, докторантуру с указанием специальностей подготовки объявляется через средства массовой информации не позднее пятнадцати календарных дней до даты начала приема документов.

4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ДОКУМЕНТОВ В МАГИСТРАТУРУ/ДОКТОРАНТУРУ

- 4.1 В магистратуру принимаются лица, освоившие профессиональные учебные программы высшего образования.
- 4.2 В докторантуру принимаются лица, имеющие академическую степень магистра и стаж работы 3 года.
- 4.3 Документы на поступление в магистратуру и докторантуру принимаются только при наличии соответствующих пререквизитов, освоенных претендентами на предшествующем уровне образования. Перечень пререквизитов для каждой специальности утверждается учебно-методическим советом университета.
- 4.4 Лица, не освоившие на предшествующей ступени образования пререквизиты, необходимые для успешного освоения образовательных программ магистратуры/докторантуры, допускаются к подаче документов с условием предварительного освоения необходимых дисциплин на платной основе после прохождения вступительных экзаменов.
- 4.5 Лица, поступающие в магистратуру, подают в Приемную комиссию университета следующие документы:
- 1) заявление на имя ректора;
 - 2) нотариально заверенную копию документа о высшем образовании с приложением;
 - 3) нотариально заверенную копию сертификата о сдаче теста по программам, указанным в п.5.2 (если имеется);
 - 4) личный листок по учету кадров и нотариально засвидетельствованную копию документа, подтверждающего трудовой стаж (для лиц, имеющих трудовой стаж);
 - 5) шесть фотографий размером 3х4;
 - 6) медицинскую справку формы № 086-У;
 - 7) копию удостоверения личности;
 - 8) список научных и научно-методических работ, заверенный ученым секретарем; копии авторских свидетельств, грамот, дипломов и т.д. (при наличии).
- Вместе с копиями документов, указанных в настоящем пункте предоставляется оригинал для сверки. После проведения сверки оригиналы возвращаются.
- 4.6 Лица, поступающие в докторантуру, подают в Приемную комиссию университета следующие документы:
- 1) заявление на имя ректора;
 - 2) копию удостоверения личности;
 - 3) нотариально заверенные копии документов об образовании с приложениями (дипломов бакалавра/специалиста и магистра);

Северо-Казахстанский государственный университет им. М. Козыбаева	Изменение пунктов	Издание: пятое
Положение процессного вида	ПП СКГУ 04	Стр. 8 из 10

- 4) нотариально заверенную копию сертификата о сдаче теста по программам, указанным в п.5.2 (если имеется);
- 5) список научных и методических работ, заверенный ученым секретарем; копии авторских свидетельств, грамот, дипломов и т.д. (при наличии);
- 6) медицинскую справку по форме № 086-У;
- 7) личный листок по учету кадров и нотариально засвидетельствованную копию документа, подтверждающего трудовой стаж (для лиц, имеющих трудовой стаж);
- 8) 6 фотографий размером 3х 4.

Вместе с копиями документов, указанных в настоящем пункте предоставляется оригинал для сверки. После проведения сверки оригиналы возвращаются.

- 4.7 Лица, претендующие на обучение в магистратуре/докторантуре по государственному образовательному заказу в рамках целевой подготовки, дополнительно представляют в приемную комиссию направление от организации, которой выделено целевое место.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ЭКЗАМЕНОВ

- 5.1 Граждане, поступающие в магистратуру, докторантуру, сдают вступительные экзамены по одному из иностранных языков по выбору (английский, французский, немецкий, арабский языки (для лиц, поступающих на специальности, требующие знание арабского языка). Решение о сдаче вступительного экзамена по другим иностранным языкам (китайский, турецкий, японский и другие) принимается Приемной комиссией СКГУ им. М. Козыбаева по согласованию с МОН РК в индивидуальном порядке.
- 5.2 Граждане, сдавшие тестирование по программам Test of English as a Foreign Language, Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (TOEFL ITP), (TOEFL, пороговый балл – не менее 560), International English Language Tests System (IELTS, пороговый балл – не менее 6.0), Grundbaustein DaF (пороговый балл – C1), Deutsche Sprachprüfung für den Hochschulzugang (DSH, пороговый балл – C1), Diplôme d'Etudes en Langue française (DELFI, пороговый балл – B2), Diplôme Approfondi de Langue française (DALF, пороговый балл – C1), Test de connaissances de français (TCF, пороговый балл – не менее 400), освобождаются от вступительного экзамена по иностранному языку.
- 5.3 Иностранные граждане, поступающие в магистратуру/докторантуру, сдают вступительные экзамены по специальности и по языку обучения (казахский, русский, английский языки).
- 5.4 Вступительные экзамены по иностранному языку проводятся по технологии, разработанной Национальным центром тестирования Министерства образования и науки РК.
- 5.5 Вступительный экзамен по специальностям проводятся в устной или письменной формах экзаменационной комиссией ВУЗа в соответствии с порядком, установленным руководителем ВУЗа.
- 5.6 Программы вступительных экзаменов по специальности формируются факультетами на основе типовых (рабочих) программ по дисциплинам обязательного компонента предшествующего уровня образования.
- 5.7 График проведения вступительных экзаменов по специальности утверждается ректором университета и представляется в МОН РК за двадцать календарных дней до проведения экзаменов.
- 5.8 Пересдача вступительных экзаменов в год их сдачи не допускается.
- 5.9 Поступающий, не согласный с результатом вступительного экзамена, может подать письменное апелляционное заявление по содержанию экзаменационных материалов и/или по техническим причинам на имя председателя апелляционной комиссии в

Северо-Казахстанский государственный университет им. М. Козыбаева	Изменение пунктов	Издание: пятое
Положение процессного вида	ПП СКГУ 04	Стр. 9 из 10

срок до 13 часов следующего дня после объявления результатов вступительного экзамена.

- 5.10 Апелляционное заявление рассматривается апелляционной комиссией университета в течение одного дня со дня подачи заявления. Комиссия работает с каждым лицом, подавшим апелляционное заявление в индивидуальном порядке. Лицо, подавшее апелляционное заявление, при рассмотрении заявления комиссией представляет документ, удостоверяющий личность. В случае неявки лица, подавшего заявление, на заседание апелляционной комиссии, его заявление на апелляцию не рассматривается.
- 5.11 Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов комиссии. В случае равенства голосов голос Председателя комиссии является решающим.
- 5.12 Решение о добавлении баллов лицу, апеллирующему результаты вступительного экзамена по специальности, принимается апелляционной комиссией университета в день рассмотрения апелляционного заявления.
- 5.13 Решение о добавлении баллов лицу, апеллирующему результаты вступительного экзамена по государственному, русскому и иностранным языкам, принимается республиканской апелляционной комиссией, рассматривающей обоснованность соответствующего предложения апелляционной комиссии университета, в течение одного дня после поступления предложения.
- 5.14 Решение апелляционной комиссии является окончательным.

6. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ В МАГИСТРАТУРУ/ДОКТОРАНТУРУ

- 6.1 Зачисление в число магистрантов/докторантов на обучение по государственному образовательному заказу осуществляется приказом ректора на основании решения приемной комиссии.
- 6.2 На обучение по государственному образовательному заказу зачисляются лица, набравшие наивысшие баллы по сумме вступительных экзаменов по 100-балльной шкале оценок. Иностранный язык и предмет по специальности 100 баллов максимум, 50 баллов минимум. Для научно-педагогической магистратуры и докторантуры в сумме не менее 150 баллов. Для профильной магистратуры не менее 130 баллов, в том числе по иностранному языку не менее 30 баллов.
- 6.3 Лицам, имеющим сертификаты о сдаче теста по иностранному языку (английский, французский, немецкий), указанные в п.3.8 настоящих Правил, засчитывается наивысший балл по 100-балльной шкале оценок.
- 6.4 В случае одинаковых показателей конкурсных баллов, преимущественное право при зачислении получают претенденты, имеющие наиболее высокую оценку по специальности, по иностранному языку, казахскому и русскому языкам по 100-балльной шкале, затем учитываются научные достижения, соответствующие профилю избранной специальности и высокая средневзвешенная оценка уровня учебных достижений (GPA) на предшествующей ступени образования.
- 6.5 К научным достижениям по профилю избранной специальности для претендентов на поступление в магистратуру относят научные публикации.
- 6.6 При прочих равных показателях преимущественным правом на зачисление в докторантуру обладают лица, имеющие опыт работы по выполнению научных проектов по программам фундаментальных или прикладных научных исследований в течение не менее 2-х лет.
- 6.7 Зачисление лиц для обучения в магистратуре/докторантуре по государственному образовательному заказу в рамках целевой подготовки осуществляется по конкурсу, который проводится отдельно среди лиц, претендующих на целевые места.

Северо-Казахстанский государственный университет им. М. Козыбаева	Изменение пунктов	Издание: пятое
Положение процессного вида	ПП СКГУ 04	Стр. 10 из 10

- 6.8 С лицами, зачисленными для обучения по государственному образовательному заказу в рамках целевой подготовки, заключается специальный трехсторонний договор, сторонами которого выступают обучающийся, заказчик образовательных услуг (вуз или научная организация) и СКГУ им. М. Козыбаева.
- 6.9 Лица, успешно выдержавшие вступительные испытания в магистратуру, но не прошедшие по конкурсу на места, выделенные по государственному образовательному заказу, могут быть зачислены в число магистрантов СКГУ им. М. Козыбаева на договорной (платной) основе. Зачисление осуществляется приказом ректора на основании решения Приемной комиссии после заключения сторонами договора о платном оказании образовательных услуг и полной или частичной (50%) оплаты стоимости первого года обучения.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

- 7.1 Порядок утверждения изменений и дополнений к данному Правилу определен процедурой ПРО СКГУ 401-17 Внутренняя нормативная документация.
- 7.2 Внесение предложений по изменениям и дополнениям данного Правила осуществляют Ученый совет, ректорат, факультеты/институт, кафедры и структурные подразделения, задействованные в исполнении Правила.
- 7.3 Внесение изменений в Правила осуществляется на основании приказа Ректора Университета.

РАЗРАБОТАНО:

Ответственный секретарь ПК



Г. Оспанова

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по СиМС



А. Мухатаев

Директор ДПОиГЗ



Т. Оспанов

Зам. директора ДАД



Н. Побежук

Руководитель ОМК



Е. Кравченко